

PROIECT
HOTĂRÂREA NR.
din _____ 2019

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale
Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019

Consiliul Local al municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. 10412 / 18.06 2019 prin care propune Consiliului Local al Municipiului Pașcani aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019;

Analizând raportul de specialitate comun întocmit de către Compartimentele Management Resurse Umane, Juridic și Contencios și Sport, Cultură, Culte și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani, înregistrat sub nr. 10413 / 18.06 2019;

Având în vedere adresa nr. 127 din 14.06.2019 înaintată de către conducerea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani și înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 813/14.06.2019 prin care sunt transmise propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

Având în vedere nota de fundamentare nr. 126/14.06.2019 prin care Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani transmite propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani nr. 38 din 14.05.2019 prin care se aprobă organigrama și statul de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani pentru anul 2019;

În conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

-Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. _____ / _____ 2019;

-Comisia juridică, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. _____ / _____ 2019;

-Comisia pentru învățământ și activități științifice, cultură, culte, tineret, sport și turism sănătate, muncă, protecție socială și combaterea sărăciei, înregistrat sub nr. _____ / _____ 2019;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. III al *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, aprobată prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. (2) litera a), ale alin. (3) litera b) și ale art. 115 litera b), din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 45 alin. (1) din *Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă organigrama Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă statul de funcții al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019, conform anexei nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 3 Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri conducerea executivă și Consiliul de Administrație al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani.

Art. 4 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice prevederi contrare se abrogă.

Art. 5 Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Conducerii Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu ” Pașcani;
- Compartimentului Management Resurse Umane;
- Mass-media.

INIȚIATOR DE PROIECT

PRIMAR

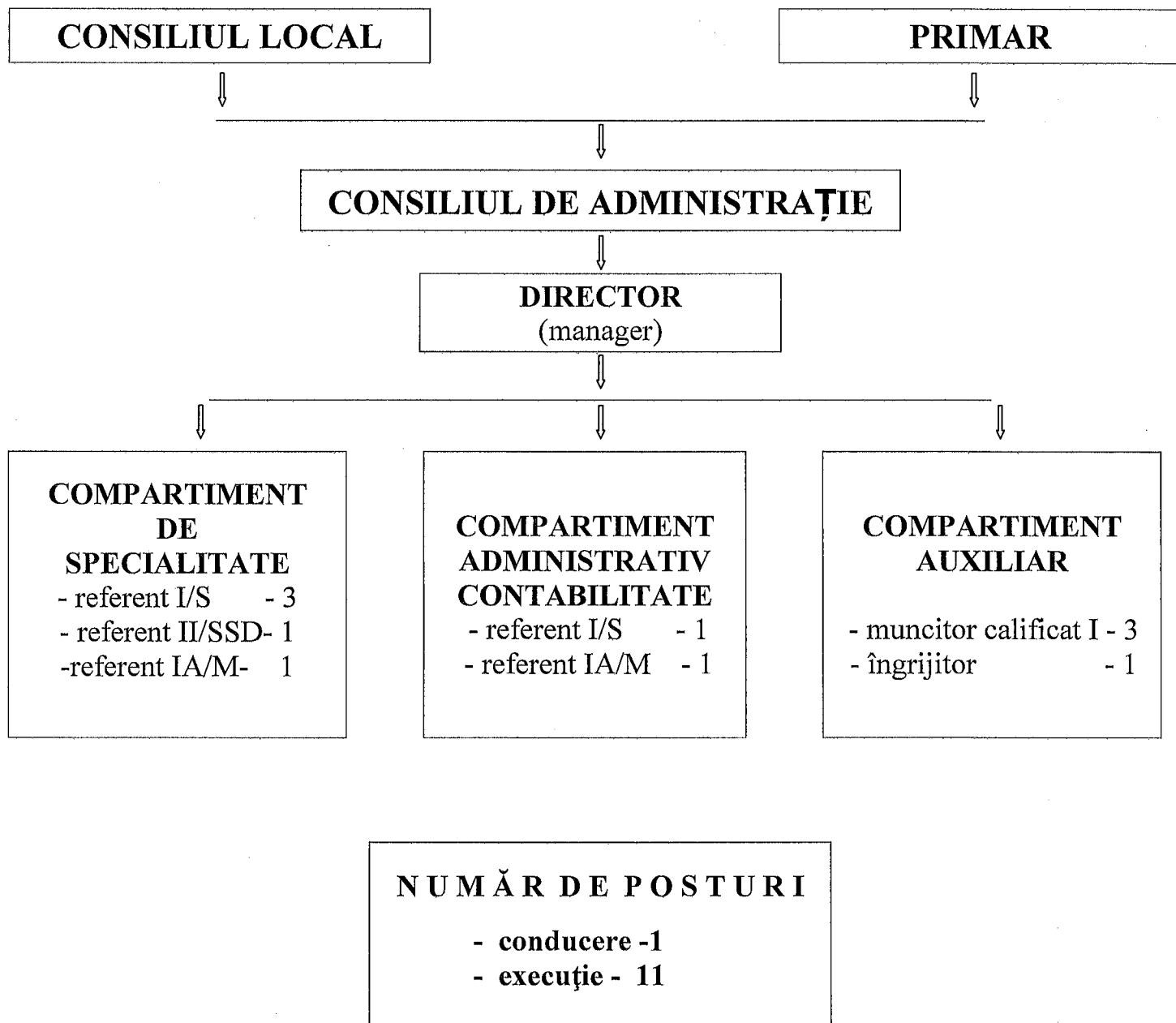
Ing. Dumitru PANTAZI



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR,
Consilier jr. Irina JITARU

ORGANIGRAMA
Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani





3

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 - PAȘCANI

Telefon: 0232/762300 ; Fax: 0232/766259

CABINET PRIMAR

e-mail: office@primariapascani.ro

www.primariapascani.ro

C.F. : 454136

Nr. 104/2 / 18.06. 2019

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții
ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani
pentru anul 2019**

Având în vedere adresa nr. 127 din 14.06.2019 înaintată de către conducerea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani și înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 813/14.06.2019 prin care sunt transmise propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

Având în vedere nota de fundamentare nr. 126/14.06.2019 prin care Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani transmite propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

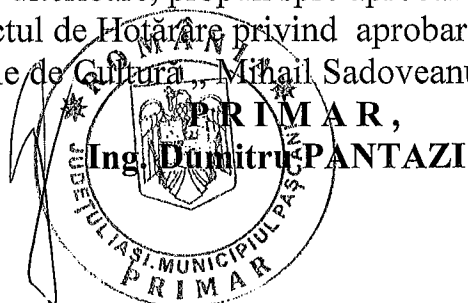
Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani nr. 38 din 14.05.2019 prin care se aprobă organigrama și statul de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani pentru anul 2019;

În conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. III al *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, aprobată prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (2) litera a), ale alin. (3) litera b) și ale art. 45, alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Pașcani proiectul de Hotărâre privind aprobarea Organigramei și statul de funcții, ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI
COMPARTIMENT MANAGEMENT RESURSE UMANE
 Nr. 10413 din 18.06. 2019

SE APROBĂ,
PRIMAR,
 Ing. Dumitru **PANTAZI**



REFERAT.

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. 10412 / 18.06. 2019 prin care propune Consiliului Local al Municipiului Pașcani aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019;

Având în vedere adresa nr. 127 din 14.06.2019 înaintată de către conducerea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani și înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 813/14.06.2019 prin care sunt transmise propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

Având în vedere nota de fundamentare nr. 126/14.06.2019 prin care Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani transmite propunerile privind organigrama și statul de funcții pentru anul 2019;

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani nr. 38 din 14.05.2019 prin care se aprobă organigrama și statul de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani pentru anul 2019;

În conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1) din *O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale*, cu modificările și completările ulterioare:

„ART. 6

(1) Autoritățile administrației publice în subordinea cărora funcționează așezămintele culturale, instituții publice, aprobă pentru acestea, în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe de urgență:

- a) regulamentele de organizare și funcționare proprii;
- b) numărul de posturi;
- c) statul de funcții;
- d) bugetul de venituri și cheltuieli.”

Având în vedere prevederile *Legii nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. III al *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, aprobată prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Față de considerentele expuse anterior Compartimentul Management Resurse Umane, Compartimentul Juridic și Contencios și Sport, Cultură, Culte și Direcția Economică propun supunerea spre dezbateră Consiliului Local al municipiului Pașcani a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pentru anul 2019.

Compartiment Management Resurse Umane,

Consilier BUNDUC Mihaela



Compartiment Juridic și Contencios,

Consilier juridic VLAD Ionuț-Marius



Direcția Economică,

Director executiv LĂBONȚU Angelica



Compartiment Sport Cultură Culte ,

Inspector de specialitate ANCUȚA Mirela





CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ MIHAIL SADOVEANU

“Nu cunosc altă libertate pentru oameni decât cultura.” (M. Sadoveanu)

Pașcani, str. Moldovei, nr. 2, județul Iași

Telefon / Fax: 0232 / 767054

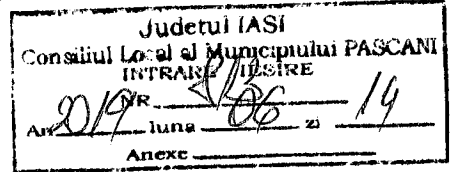
E-mail: casadeculturapascani@yahoo.com

*Sua Secretar
PHCL 2019*

Nr.127 din 14.06.2019

Către, 18.06
2019

Gluc



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI

Vă înaintăm următoarele documente:

- Organigramă și Stat de funcții
- Nota de fundamentare pentru Organigramă și Stat Funcții
- Hotărârea C.A. nr.38/14.05.2019



*SAP
(d-na Novac)
Solicitant proiect
Jfch de Consiliu Local
Compartiment REP
Către Secretar
(d-na Novac)
18.06.2019*



CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ MIHAIL SADOVEANU

"Nu cunosc altă libertate pentru oameni decât cultura."(M. Sadoveanu)
Pașcani, str. Moldovei, nr. 2, județul Iași
Telefon / Fax: 0232 / 767054
E-mail: casadeculturapascani@yahoo.com
Nr. 26 din 14.06.2019

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind aprobarea **Statului de funcții** și a **Organigramei** pe anul 2019

Casa de Cultură a Municipiului Pașcani este o instituție publică care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și educație permanentă, cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Pașcani, fiind finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local- gazdă de spectacole și concerte, prezentând producții artistice-spectacole și concerte .

Activitatea Casei de Cultură a Municipiului Pașcani este realizată cu un nr. de 11 persoane din care 1 cu normă de $\frac{1}{2}$ (contabilul unității).

Organigrama cuprinde 11 posturi ocupate și un post vacant, din care:

- 1 manager;
- 3 referenți studii superioare (2 referenți culturali și un referent R.U.)
- 3 referenți culturali studii medii;
- 1 referent(contabil cu normă $\frac{1}{2}$)
- 2 muncitori (electrician ,muncitor de întreținere);
- 1 îngrijitor.
- 1 post vacant de muncitor(croitorie, recuzită, decoruri)

Întrucât doi dintre referenții culturali cu studii medii au absolvit o facultate și s-au licențiat în domeniul cultural :

- **referentul cultural gr.IA** a absolvit Facultatea de Compoziție, Muzicologie, Pedagogie muzicală și teatru din Cadrul Universității de arte *George Enescu* din Iași ;
- **referentul gr.I** a absolvit Facultatea de Arte și Științe *Gheorghe Cristea* din București.

Având în vedere prevederile :

- Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- Legii 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;

- H.G. 286/2011-privind regulamentul cadru privind promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual;

și în urma concursului de promovare organizat de către instituție propunem transformarea posturilor:

- **referent cultural IA-** studii medii în **referent cultural gr.I-** studii superioare

- **referent cultural gr.I** -studii medii în **referent cultural gr.II** - SSD

Potrivit prevederilor art.31, alin.(3) și alin.(4) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă în funcții, grade sau trepte profesionale se face de regulă, pe un post vacant existent în statul de funcții.În situația în care nu există un post vacant, promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

Ținând cont de prevederile art.41,alin(4), alin(5),alin(6) din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , aprobat prin H.G.286/2011, promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior , ca urmare a absolvirii de catre salariat a unor forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată a fi utilă pentru desfășurarea activității se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post cu studii superioare.

Printre principalele atribuții ale **referentului cultural gr.I-S** se află:

- răspunde de sonorizarea tuturor manifestărilor cu public din programul de activități al instituției

- organizare de evenimente culturale;

- descoperă noi talente prin spectacole concurs pentru soliști de muzică populară, ușoară și întocmește rapoarte în vederea lansării lor în spectacole;

- se ocupă de realizarea de afișe , diplome , invitații pentru activitățile cultural artistice ale instituției;

- organizare și coordonare festival- *Curcubeul Artelor* -secțiunea muzică;

Referentul cultural gr.II-SSD are ca atribuții principale:

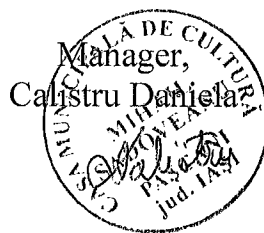
- se ocupă de realizarea și coordonarea ansamblului de dansuri populare al Casei de Cultură;

- organizare de evenimente culturale (spectacole,conferințe, seminarii, lansări de carte);

- răspunde și se implică la buna desfășurare a manifestărilor cultural-artistice și cu public;
- promovarea instituției și activităților ei în diverse alte instituții de cultură, învățământ etc.;
- organizare și coordonare festival-*Curcubeul Artelor*- secțiunea dans.

În concluzie vă rugăm a ne aproba Organigrama și Statul de funcții pe anul 2019 în forma prezentată , încadrându-ne în cheltuielile de personal aprobate în buget și păstrând același număr de persoane în Statul de funcții.

Cu deosebită considerație ,



CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ MIHAIL SADOVEANU

Pașcani, str. Moldovei, nr. 2, județul Iași

Telefon / Fax: 0232 / 767054

E-mail: casadeculturapascani@yahoo.com

www.culturapascani.ro

HOTĂRÂREA NR.38

din 14.05.2019

Consiliul de Administrație al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” întrunit în ședința din data de 14.05.2019, având în vedere:

- Ordonanța de urgență nr.118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”, Pașcani ;
- Ordinul nr. 2193/2004, privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
- Ordonanța de urgență nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 273/ 2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 63/ 2010 privind modificarea și completarea Legii 273/ 2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 143/ 2016, a Consiliului Local al municipiului Pașcani, cu privire la aprobarea Consiliului de administrație al Casei de Cultură ” Mihail Sadoveanu” Pașcani

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Statul de funcții și Organigrama Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, pe anul 2019, conform anexelor nr.1 și 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

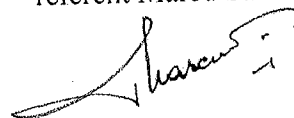
Art. 2. Directorul va comunica în copie prezenta hotărâre

- Consiliului Local al municipiului Pașcani
- Primăriei municipiului Pașcani

Președinte CA,
prof. Carmen Apostol



secretar comisie CA,
referent Marcu Samir



Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu
Pașcani, str.Moldovei, nr.2B

ANEXA Nr. 1
H.C.A.nr 38 din 14.01.2019

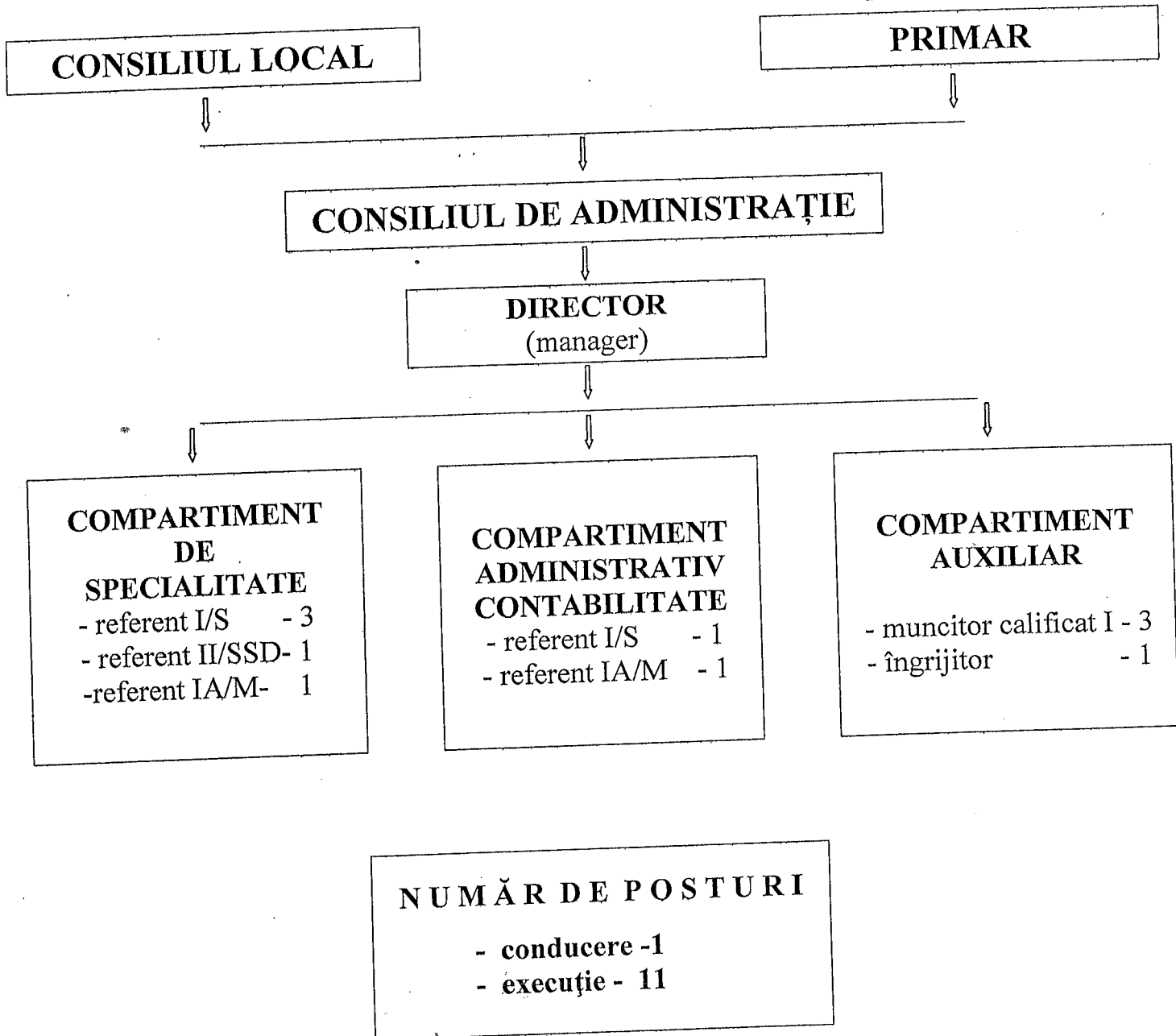
S T A T D E F U N C T I I
PRIVIND PERSONALUL CONTRACTUAL DIN CADRUL
CASEI MUNICIPALE DE CULTURA

NR. CRT	FUNCTIA	COMPARTIMENT	STUDII	GRAD TREAPTA	NUMAR POSTURI
1.	MANAGER		S	II	1
2.	REFERENT	SPECIALITATE	S	I	3
3.	REFERENT	ADMINISTRATIV	S	I	1
4.	REFERENT	SPECIALITATE	SSD	II	1
5.	REFERENT	SPECIALITATE	M	IA	1
6.	REFERENT1/2	CONTABILITATE	M	IA	1
7.	MUNCITOR	AUXILIAR	M	I	2
8.	MUNCITOR-VACANT	AUXILIAR	M	I	1
9.	INGRIJITOR	AUXILIAR	M	---	1
T O T A L					12
TOTAL CASA MUNICIPALA DE CULTURA					12 posturi

DIRECTOR,
CALISTRU DANIELA


ORGANIGRAMA

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani



Director,
Calistru Daniela
CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ
MIHAIL SADOVEANU
PAȘCANI
Jud. IAȘI