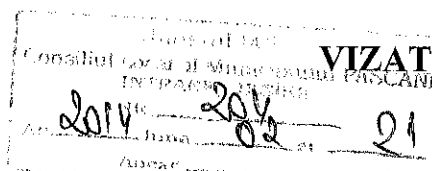


ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
MUNICIPIUL PAȘCANI  
CONSILIUL LOCAL



VIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR,

Cons. jr. ZUZAN MIRCEA

**PROIECT**  
**HOTĂRÂREA NR.**  
din \_\_\_\_\_ 2014

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014**

Consiliul Local al municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2014;

Analizând raportul de specialitate comun întocmit de Compartimentul Management Resurse umane și Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2014 ;

Având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 141 / 31.07.2013*;

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* ;

Având în vedere prevederile art. 23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile *O.U.G. nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor* ;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

-Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2014 ;

-Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2014 ;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. (2) litera a), ale alin. (9) și ale art. 115, alin. (1), litera b) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 45, alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art. 2** Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Primarul municipiului Pașcani, în calitate de ordonator principal de credite .

**Art. 3** Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului județului Iași ;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici ;
- Primarului municipiului Pașcani ;
- Direcției Economice ;
- Compartimentului Management Resurse umane;
- Pe site-ul institutiei ;
- Mass-media .

**INIȚIATOR DE PROIECT  
PRIMAR  
Ing. Dumitru PANTAZI**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Consilier,**

---

**Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR,  
Cons. jr. ZUZAN Mircea**

## Anexa nr. 2b) - ordonatori principali de credite din administratia publica locala

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului	1	1	0	0	0	0	0	0
secretar al consiliului local								
director general								
director general adjunct								
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	1	1	0	0	0	0	0	0
director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate								
director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale								
director executiv adjunct în cadrul instituțiilor publice subordonate								
sef serviciu	8	6	2	0	0	1	0	1
sef birou	1	0	1	0	0	0	0	1
funcții publice de conducere specifice Arhitect sef	1	0	1	0	0	0	0	1
Total categoria functionari publici de conducere	12	8	4	0	0	1	0	3
auditor clasa I grad profesional asistent								
auditor clasa I grad profesional principal								
auditor clasa I grad profesional superior	1	0	1	0	0	0	0	1
consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	0	1	0	0	0	0	1
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	1	1	0	1	1	1	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional principal	2	1	1	1	0	1	0	1
consilier juridic clasa I grad profesional superior	1	1	0	0	0	0	0	0
consilier clasa I grad profesional debutant								
consilier clasa I grad profesional asistent	0	0	0	0	0	0	0	0
consilier clasa I grad profesional principal	0	0	0	0	0	0	0	0
consilier clasa I grad profesional superior	27	17	10	0	0	0	0	10
expert clasa I grad profesional debutant								
expert clasa I grad profesional asistent								
expert clasa I grad profesional principal								
expert clasa I grad profesional superior								
inspector clasa I grad profesional debutant	5	0	5	0	0	0	0	5
inspector clasa I grad profesional asistent	23	14	9	0	6	0	0	9

inspector clasa I grad profesional principal	12	7	5	6	2	6	0	5
inspector clasa I grad profesional superior	9	8	1	2	0	2	0	1
funcții publice specifice clasa I								
alte funcții publice specifice (manageri publici)								
<b>Total funcții publice clasa I</b>	<b>82</b>	<b>49</b>	<b>33</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>33</b>
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant								
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent	1	1	0	0	1	0	0	0
referent de specialitate clasa II grad profesional principal			0	1		1	0	0
referent de specialitate clasa II grad profesional superior								
funcții publice specifice clasa II								
<b>Total funcții publice clasa II</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
referent clasa III grad profesional debutant	6	0	6	0	0	0	0	6
referent clasa III grad profesional asistent	7	5	2	0	5	0	0	2
referent clasa III grad profesional principal	8	7	1	5	0	5	0	1
referent clasa III grad profesional superior	24	22	2	0	0	0	0	2
funcții publice specifice clasa III								
<b>Total funcții publice clasa III</b>	<b>45</b>	<b>34</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>11</b>
<b>Total funcții publice executiv</b>	<b>128</b>	<b>84</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>44</b>
<b>Total funcții publice</b>	<b>140</b>	<b>92</b>	<b>48</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>47</b>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

*Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 - PAȘCANI*

*Telefon: 0232/762300 ; Fax: 0232/766259*

**CABINET PRIMAR**

*e-mail: office@primariapascani.ro*

[www.primariapascani.ro](http://www.primariapascani.ro)

C.F. : 454136

Nr. 3772 / 12.02. 2014

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind  
Planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al  
primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014**

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* ;

Având în vedere prevederile *O.U.G. nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor* ;

Având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 141 / 31.07.2013*;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual de către primar, prin aparatul de specialitate, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la *Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* .

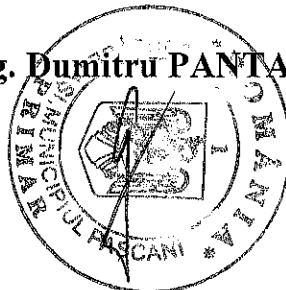
Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local. Prin excepție autoritățile publice locale pot modifica semestrial modalitățile de ocupare a funcțiilor publice cu respectarea prevederilor art.23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu reluarea întregii proceduri de avizare și aprobare.

Proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice se înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care în cazul în care constată neregularități în structura acestora notifică autorității modificările care se impun. Aprobarea planului se va face cu respectarea observațiilor și propunerilor Agenției, în caz contrar Agenția nu acordă avizul necesar punerii în aplicare a Planului de ocupare.

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (2) litera a), alin. (3) litera b) și art. 45 alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, modificată și completată, propun spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Pașcani proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014.

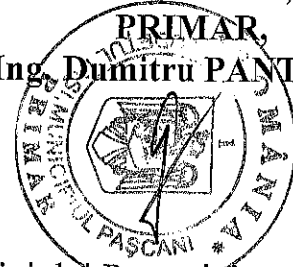
**PRIMAR,**

**Ing. Dumitru PANTAZI**



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI  
 COMPARTIMENT MANAGEMENT RESURSE UMANE  
 Nr. 3743 din 21.02 2014

SE APROBĂ,  
 PRIMAR,  
 Ing. Dumitru PANTAZI



REFERAT,

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2014 prin care propune Consiliului Local al Municipiului Pașcani aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani, pentru anul 2014;

Având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 141 / 31.07.2013*;

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* ;

Având în vedere prevederile *O.U.G. nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor* ;

Având în vedere prevederile art. 23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin planul de ocupare a funcțiilor publice se stabilește :

- 1) numărul maxim al funcțiilor publice rezervate promovării funcționarilor publici;
- 2) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi rezervate în scopul promovării rapide;
- 3) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi ocupate prin recrutare;
- 4) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi înființate;
- 5) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi supuse reorganizării;
- 6) numărul maxim de funcții publice pe fiecare clasă, categorie și pe grade profesionale;
- 7) numărul maxim al funcțiilor publice de conducere și al funcțiilor publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual de către primar, prin aparatul de specialitate, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la *Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* .

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local. Prin excepție autoritățile publice locale pot modifica

semestrial modalitățile de ocupare a funcțiilor publice cu respectarea prevederilor art.23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu reluarea întregii proceduri de avizare și aprobare.

Proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice se înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care în cazul în care constată neregularități în structura acestora notifică autorității modificările care se impun. Aprobarea planului se va face cu respectarea observațiilor și propunerilor Agenției, în caz contrar Agenția nu acordă avizul necesar punerii în aplicare a Planului de ocupare.

Definire termeni utilizați în Anexa privind planul de ocupare a funcțiilor publice :

a) funcții publice vacante - funcții publice care s-au vacantat ca urmare a încetării raporturilor de serviciu, a transferului titularului funcției publice, a mutării definitive a funcționarului public în cadrul altui compartiment sau funcții publice propuse pentru înființare, inclusiv prin modificarea calității postului din funcție în regim contractual în funcție publică;

b) funcții publice temporar vacante - funcții publice ai căror titulari au raporturile de serviciu suspendate pe o perioadă de cel puțin o lună;

c) concurs de promovare - concurs organizat în condițiile legii pentru ocuparea unei funcții publice cu grad profesional superior, la care pot participa numai persoanele care au calitatea de funcționar public și care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

d) concurs de promovare rapidă - concurs organizat în condițiile legii, la care pot participa funcționarii publici care îndeplinesc condițiile art. 70 din *Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

e) concurs de recrutare - concurs organizat în condițiile legii, la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

f) funcții publice supuse reorganizării - categorie de funcții publice care urmează a fi supuse procedurilor de transformare sau desființare, inclusiv prin modificarea calității posturilor în sensul transformării unei funcții publice în funcție în regim contractual;

g) transformarea unei funcții publice - modificarea atribuțiilor prevăzute în fișa postului pentru funcția publică respectivă în proporție de peste 50%, transformarea funcțiilor publice de grad profesional debutant în grad profesional asistent la încheierea perioadei de stagiu, transformarea unui post de nivel superior într-un post de nivel inferior, precum și transformarea unei funcții publice în altă funcție publică de același nivel sau de nivel inferior.

Având în vedere Anexa cu privire la planul de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate al primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014, precizăm următoarele:

- la data prezentei numărul maxim de funcții publice aprobate este de 140 din care 12 sunt funcții publice de conducere și 128 sunt funcții publice de execuție;

- vor fi supuse reorganizării un număr de 15 funcții publice datorită faptului că titularii acestora îndeplinesc condițiile specifice cerute de legislație pentru a putea participa la examenul de promovare în grad profesional care se realizează în



conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- funcțiile publice vacante sunt propuse a fi ocupate prin recrutare sau promovare, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile O.U.G. nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, dacă legea va permite și dacă există fonduri prevăzute pentru bugetarea acestora;

- punerea în practică a acestor propuneri este condiționată de mai multi factori : legislația care va fi valabilă pentru anul 2014, intenția candidaților de a participa la examene, condiția de a fi admiși și promovați de comisia de examinare/concurs.

Față de considerentele expuse anterior Compartimentul Management Resurse umane, Compartimentul Juridic și Contencios și Direcția Economică, avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani pentru anul 2014, proiect ce îndeplinește condițiile legale în vigoare.

**Direcția Economică,**

**Director executiv LĂBONȚU Angelica**



**Sindicatul „SINDPRIM” Pașcani**

**PAȘCU Laura**



**Compartiment Management Resurse Umane,**

**Consilier Mihaela BUNDUC**



**Compartiment Juridic și Contencios,**

**Consilier juridic COJOCARU Ionuț-Lucian**

