

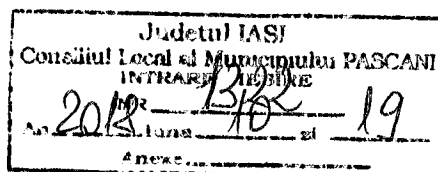
ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

VIZAT PT. LEGALITATE

SECRETAR

JITARU IRINA



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre UAT Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași,

În baza Expunerii de motive nr. 1746 din 18.10.2018, a domnului Primar Pantazi Dumitru, în calitate de inițiator al proiectului;

Având în vedere Raportul nr. 1747 /18.10.2018, întocmit de către Compartimentul Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale, Direcția Economică și Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

Având în vedere Ordinul nr.1021/4.11.2015 pentru aprobarea "Ghidului Solicitantului. Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020" cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere Ordinul nr.4501/11.04.2018 pentru aprobarea Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa prioritară 8 – „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale” , Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea A - AMBULATORII, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 399 din 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere OUG. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere Hotărârea nr.93 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație a Spitalului Municipal de Urgență Pașcani nr. 26 din 17.10.2018 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru proiectul de investiție „**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**” ;

Având în vedere Acordul de parteneriat încheiat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**" – forma draft;

Având în vedere data limita de depunere a proiectului 21.10.2018, ora 12.00 așa cum este specificat la capitolul **2.2 Perioada în care poate fi depusă cererea de finanțare** din Ghidul specific.

În conformitate cu prevederile Legii 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile Legii nr.2 din 2018 privind bugetul de stat pe anul 2018 cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2), lit. d) și alin. (6), lit. a), pct.3 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**", conform Acordului de parteneriat prevăzut în Anexa 1, care face parte din prezenta hotărâre.

ART 2. Se împuternicește domnul PANTAZI DUMITRU, Primarul Municipiului Pașcani, să semneze, în numele UAT Municipiul Pașcani, acordul de parteneriat care va fi încheiat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani.

Art. 3. Serviciul administrație publică va comunica, în copie, prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului Județ Iași ;

- Ministerului Sănătății
- Consiliului Județean Iași
- Primarului municipiului Pașcani ;
- Direcției Economice ;
- Compartimentului Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale;
- Compartimentului Juridic și Contencios
- Mass-media
- Site-ul Primăriei Municipiului Pașcani .

Inițiatorul Proiectului de Hotărâre

PRIMAR,

Ing. Dumitru Pantazi



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER ,

CONTRASEMNEAZA

S E C R E T A R,

Cons. Jr. Jitaru Irina

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului **EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**

Art. 1. Părțile

1. **UAT MUNICIPIUL PAȘCANI**, cu sediul în *Municipiul Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, cod poștal 705200, județul Iași, codul fiscal 4541360*, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, reprezentat legal de **DUMITRU PANTAZI**, în calitate de primar:
 - Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: **R087TREZ40721A460400XXXX** - alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:
RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anul curent,
RO12TREZ40721F480102XXXX, FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori,
RO56TREZ40721F480103XXXX- FEDR, prefinantare,

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.

2. **SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI**, cu sediul în *Municipiul Pașcani, str. Grădiniței, nr. 5, cod poștal 705200, județul Iași, codul fiscal 4701371*, având calitatea de **Partener 2 reprezentat legal de dl. Costică PÂNZARU, în calitate de manager**,
 - Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO86TREZ407504102X003196**, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.
 - Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO86TREZ407504102X003196** - Disponibil al instituțiilor publice din

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

administratia publica locala aferenta decontarii cererilor de plata pentru perioada de programare 2014-2020, conform O. U.G.40/2015;
RO60TREZ40721F427000XXXX - Subventii de la bugetul de stat catre institutii publice finantate integral sau partial din venituri proprii, necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din F.E.N. postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020; RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite in contul platilor efectuate in anul curent;
RO12TREZ40721F4801O2XXXX - FEDR, sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori;
RO56TREZ40721F4801O3XXXX FEDR, prefinantare;
RO13TREZ40721F460400XXXX - Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeana pentru programele operationale finantate din cadrul financiar 2014-2020, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.
au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „*Extindere și dotare ambulatoriu integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgențe Pașcani*”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectiv specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, apel de proiecte *POR/266/8/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii*, Cod proiect: 126557, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT Municipiul Pașcani	<u>Coordonarea echipei de proiect și realizarea următoarelor activități ale proiectului:</u>
Lider de parteneriat (Partener 1)	Act. 1 Semnare contract de finanțare 3.1 Semnare contract de finanțare

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 0 lei

Act. 2 Activitatea de pregătire a PT

2.1 Organizarea procedurilor de achizitie pentru proiectare si verificare tehnica si semnarea contractelor

2.2 Realizarea Proiectului Tehnic`

2.3 Realizarea verificarii tehnice a proiectului

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 122.600 lei

Act. 3 Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici pentru: servicii de asistenta tehnica, management de proiect, audit, promovare si dirigenție de santier si pentru executie lucrari si furnizare dotari.

3.1 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de management de proiect

3.2 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului

3.3 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de audit financiar al proiectului

3.4 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de dirigenție de santier

3.5 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de executie lucrari

6.6 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de furnizare dotari

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 0 lei

Act.4 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

4.1 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 130.000 lei

Act. 5 Realizarea investiției de bază

5.1 Executia lucrarilor

5.2 Furnizarea dotarilor

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 8.334.247,30 lei

Act. 6 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

6.1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului

6.2 Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier

Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.500 lei

Act. 7 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

7.1 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

Act. 8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

8.1 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

	<p>9.1 Auditul financiar al proiectului Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.000 lei</p> <p>Act. 10 Certificarea performantei energetice</p> <p>10.1 Achizitia serviciilor de certificare a performantei energetice 10.2 Prestarea serviciilor de certificare a performantei energetice Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 2.500 lei</p> <p>Act. 11 Activitatea de intocmire si depunere a cererii de rambursare finale</p> <p>11.1 Activitatea de intocmire si depunere a cererii de rambursare finale Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 0 lei</p>
Spitalul Municipal Pascani	<u>Realizarea urmatoarelor activitati ale proiectului:</u>
Partener 2	<p>Act. 1 Elaborarea documentației tehnico-economice</p> <p>1.1 Contractarea serviciilor de realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize 1.2 Realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.150 lei</p> <p>Act. 2 Elaborarea Cererii de finanțare</p> <p>2.1 Contractarea serviciilor de consultanta pentru elaborarea Cererii de finanțare 2.2 Elaborare si depunere Cerere de finanțare Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 20.000 lei</p>

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerul va asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT Municipiul Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0,00 lei, respectiv 0%
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
Spitalul Municipal Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 1.479,17 lei, respectiv 0,0144%
Partener 2	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0,00 lei, respectiv 0%
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>

Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	<i>0,00 lei, respectiv 0%</i>
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>
	<i>1.479,17 lei, respectiv 0,0144%</i>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și parteneriul - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul are obligația să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul are obligația să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul are obligația să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

-
- (12) Partenerul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
 - (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
 - (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
 - (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
 - (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
 - (18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
 - (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De

asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Lider de parteneriat UAT MUNICIPIUL PAȘCANI	PANTAZI DUMITRU - PRIMAR		
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI	PÂNZARU COSTICĂ - MANAGER SPITAL		

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Nr. 1746 / 18.10.2018

Primarul Municipiului Pașcani

În temeiul prevederilor articolului 45, alin (6) din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre UAT Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului **"EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"**.

EXPUNERE DE MOTIVE

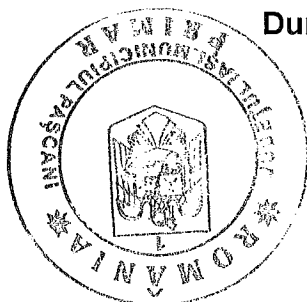
Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Pașcani pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.124 din 2015 are prevăzut în *Lista de proiecte prioritare propuse spre implementare din finanțări nerambursabile în perioada 2014-2020* proiectul *"Extinderea, reabilitarea și dotarea cu aparatură medicală a Ambulatoriului de Specialitate al Spitalului Municipal de Urgență Pașcani"*. Proiectul prevede extinderea, reabilitarea și modernizarea clădirii în care funcționează Ambulatoriul de Specialitate al Spitalului Municipal de Urgență Pașcani, dotarea cabinetelor medicale cu echipamente și aparatură medicală. În vederea implementării proiectului prevăzut prin Strategie Spitalul Municipal de Urgență a realizat Studiul de fezabilitate **"EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"**.

Sursa de finanțare identificată prin Strategia municipiului este Programul Operațional Regional - **Axa Prioritară 8** - "Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de Investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati", Obiectivul specific 8.1 "Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate": Operațiunea A – Ambulatorii. Apelul de proiecte **P.O.R./2018/8/8.1/8.1.A/17 regiuni** se încheie în data de 21.10.2018, ora 12.00. Ghidul solicitantului – *Condiții specifice de accesare a fondurilor* prevede categoriile de solicitanți eligibili ca fiind doar unitățile administrativ-teritoriale respectiv parteneriatele între UAT și unități sanitare publice ceea ce duce la necesitatea încheierii unui parteneriat între UAT Municipiul Pașcani și Spitalului Municipal de Urgență Pașcani.

Față de cele arătate mai sus consider că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și oportunitate și propun Consiliului Local al municipiului Pașcani adoptarea hotărârii în forma și conținutul prezentate în proiect.

PRIMAR,

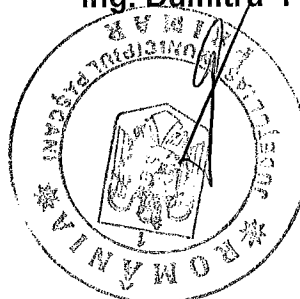
Dumitru PANTAZI



JUDETUL IASI
PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI
NR. 1746 / 18.10.2018

DE ACORD
PRIMAR,
Ing. Dumitru Pantazi

R A P O R T,



Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. 1746 / 18.10.2018;

Având în vedere Ordinul nr.1021/4.11.2015 pentru aprobarea "Ghidului Solicitantului. Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020" cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul nr.4501/11.04.2018 pentru aprobarea Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa prioritară 8 – „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea A - AMBULATORII, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 399 din 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere OUG. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr.93 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație a Spitalului Municipal de Urgență Pașcani nr. 26 din 17.10.2018 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru proiectul de investiție „ **EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI** ”.

Având în vedere Acordul de parteneriat încheiat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**" – forma draft;

Având în vedere data limită de depunere a proiectului 21.10.2018, ora 12.00 așa cum este specificat la capitolul **2.2 Perioada în care poate fi depusă cererea de finanțare** din Ghidul specific.

În conformitate cu prevederile Legii 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 2 din 2018 privind bugetul de stat pe anul 2018 cu modificările și completările ulterioare;

Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Pașcani pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.124 din 2015 are prevăzut în *Lista de proiecte prioritare propuse spre implementare din finanțări nerambursabile în perioada 2014-2020* proiectul "Extinderea, reabilitarea și dotarea cu aparatură medicală a Ambulatoriului de Specialitate al Spitalului Municipal de Urgență Pașcani". Proiectul prevede extinderea, reabilitarea și modernizarea clădirii în care funcționează Ambulatoriul de Specialitate al Spitalului Municipal de Urgență Pașcani, dotarea cabinetelor medicale cu echipamente și aparatură medicală. În vederea implementării proiectului prevăzut prin Strategie Spitalul Municipal de Urgență a realizat Studiul de fezabilitate „**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**”.

Sursa de finanțare identificată prin Strategia municipiului este Programul Operațional Regional - Axa Prioritară 8 - "Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de Investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati", Obiectivul specific 8.1 "Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate": Operațiunea A – Ambulatorii.

Apelul de proiecte **P.O.R./2018/8/8.1/8.1.A/1/7 regiuni** se încheie în data de 21.10.2018, ora 12.00. *Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor* prevede categoriile de solicitanți eligibili ca fiind doar unitățile administrativ-teritoriale respectiv parteneriatele între UAT și unități sanitare publice ceea ce duce la necesitatea încheierii unui parteneriat între UAT Municipiul Pașcani și Spitalului Municipal de Urgență Pașcani. Prin Acordul de parteneriat – forma draft -anexat prezentului raport s-au identificat clar activitățile pe care le vor implementa fiecare dintre parteneri precum și contribuțiile financiare.

Lista cheltuielilor eligibile cuprinde următoarele categorii de cheltuieli:

- CAP.1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

1.2. Amenajarea terenului (Se includ cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, evacuări materiale rezultate, sistematizări pe verticală, drenaje, epuismențe (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), lucrări pentru pregătirea amplasamentului).

1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială (Se includ cheltuieli efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului și aducerea la starea inițială, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci și reamenajarea spațiilor verzi).

- CAP.3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

3.1. Studii de teren (Se cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție, raport privind impactul asupra mediului și studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției).

3.2. Obținerea de avize, acorduri, autorizații (obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism; obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare; obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie, obținerea avizului de protecție civilă ; întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară; obținerea acordului de mediu; alte avize, acorduri și autorizații).

3.3. Proiectare și inginerie (Se includ cheltuielile pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție, studiu de oportunitate), pentru plata verificării tehnice a proiectării, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție).

3.4. Consultanță (Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia ; plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului; serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul)

3.5. Asistență tehnică (Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului); plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații)

- CAP. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază

4.1. Construcții și instalații (Se cuprind cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție).

4.2. Dotări (se includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fara montaj, dotari)

-CAP. 5. Alte cheltuieli

5.1. Organizare de șantier

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier (Se cuprind cheltuielile aferente construirii provizorii, amenajării la construcții existente pentru vestiare/baraci/spatii de lucru pentru personalul din șantier, grupuri sanitare, rampe de

spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, platforme tehnologice, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces, branșamente/racorduri la utilități, împrejmuiri, panouri de prezentare, pichete de incendiu. Se includ, de asemenea, cheltuielile de desființare de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială la terminarea execuției lucrărilor)

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier (Se cuprind cheltuielile pentru: obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, închirieri semne de circulație, închirieri de vestiare/baraci./containere/grupuri sanitare, contractele de asistență cu poliția rutieră, contract temporar cu furnizorul de energie electrică, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic, costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, paza șantierului, chirie pentru ocuparea temporară a domeniului public).

5.2. Comisioane, cote și taxe

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute

- CAP. 6. Cheltuieli de informare și publicitate

6.1. Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate

6.2 Cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție

Rata de cofinanțare din partea Uniunii Europene este de 70% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) ;

Rata de cofinanțare din partea Bugetului de Stat este de 28% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Rata de cofinanțare din partea Solicitantului este de 2% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Prezentul apel de proiecte este de tip non competitiv cu termen limită de depunere 5 luni.

Necesitatea și oportunitatea realizării acestui proiect derivă din faptul că la momentul actual nu toate cabinetele din structura aprobată a ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgență au corespondență în spațiul fizic al ambulatoriului. Proiectul urmărește să introducă noi spații astfel încât toate cabinetele din structura avizată de Ministerul Sănătății pentru Ambulatoriul Spitalului Municipal de Urgență Pașcani să aibă alocat un spațiu fizic.

Odată cu creșterea capacității de primire a pacienților prin creșterea suprafeței efective, beneficiarul urmărește prin realizarea investiției diminuarea timpului de așteptare al pacientului în ambulatoriu, propunând modalități de rezolvare funcțională și dotare la standarde actuale.

Având în vedere oportunitatea finanțării proiectului **"EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"** prin Axa Prioritară 8 - "Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de Investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la

serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati”, Obiectivul specific 8.1 ”Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate”: Operațiunea A – Ambulatorii Compartimentul Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale, Compartimentul Juridic și Contencios și Direcția Economică, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului propun spre dezbateră *proiectul privind aprobarea Acordului de Parteneriat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"* .


DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director LABONȚU ANGELICA

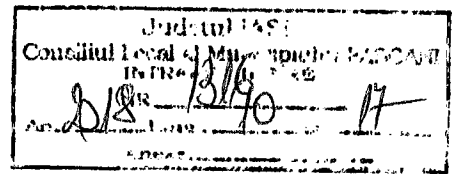


COMPARTIMENTUL JURIDIC CONTENCIOS
Consilier Juridic VLAD IONUT MARIUS



COMPARTIMENT DE PROGRAME EUROPENE ȘI ATRAGERE DE FONDURI
STRUCTURALE
Consilier MAGDALENA ANDREI





SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI

Jud. IASI

Str.Gradinitei nr.5, Pascani, jud.Iasi

Tel.0232763600, Fax. 0232765060

Email: spitalulmunicipalpascani@yahoo.com

Operator date caracter personal: 11549

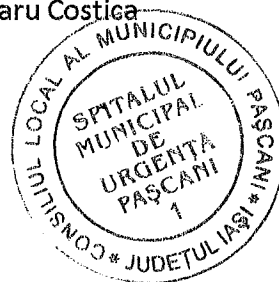
Nr. 18218 din 17.X.2018

Catre Consiliul Local Pascani

Va inaintam Hotararea Consiliului de Administratie nr.26/17.10.2018, privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru proiectul de investitie "EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI".

Manager

Dr.Panzaru Costica





SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI
Str.Gradinitei nr.5, jud.Iasi, CP 705200 Tel: 0232763600; Fax: 0232765060 e-mail: spitalulmunicipalpascani@yahoo.com
Operator date caracter personal:11549 Acreditare ANMCS nr. 119/ 2015

Consiliul de Administrație

HOTĂRÂRE NR. 26/17.10.2018

În urma întrunirii Consiliului de Administrație al Spitalului Municipal de Urgentă Pașcani din data de 17.10.2018, referitor la proiectul de investiție **<EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTE PASCANI>**

Luând în dezbateri:

- Participarea Spitalului Municipal de Urgentă Pașcani, în calitate de partener în cadrul Acordului de parteneriat, la proiectul **“EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTE PAȘCANI”**.

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba **Acordul de parteneriat** pentru proiectul de investiție **“EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTE PAȘCANI”**, Cod MySmis 126557

Părțile: U.A.T. MUNICIPIUL PASCANI, Lider de parteneriat și SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTĂ PASCANI, Partener, conform Acordului de parteneriat - anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește domnul dr. Costică Pânzaru, manager al Spitalului Municipal de Urgentă Pașcani, ca în numele și pentru Spitalul Municipal de Urgentă Pașcani, să semneze Acordul de Parteneriat privind proiectul de investiție **“EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTE PAȘCANI”**.

Art. 3 Prezenta hotărâre se va comunica UAT Pașcani precum și persoanei nominalizate la art. 2.

Președinte
Jr. Jitaru Irina



Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului **EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**

Art. 1. Părțile

1. **UAT MUNICIPIUL PAȘCANI**, cu sediul în *Municipiul Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, cod poștal 705200, județul Iași, codul fiscal 4541360*, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, reprezentat legal de **DUMITRU PANTAZI**, în calitate de primar:
 - Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: **RO87TREZ40721A460400XXXX** - alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:
RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite in contul plăților efectuate in anul curent,
RO12TREZ40721F480102XXXX, FEDR, sume primite in contul plăților efectuate in anii anteriori,
RO56TREZ40721F480103XXXX- FEDR, prefinantare,

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.

2.SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI, cu sediul în *municipiul Pașcani, județul Iași, str.Grădiniței, nr.5, cod poștal 705200, codul fiscal 4701371*, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat legal de dl. **Costică PÂNZARU**, în calitate de manager,

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO86TREZ407504102X003196**, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași;
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO86TREZ407504102X003196** - Disponibil al institutiilor publice din administratia publica locala aferenta decontarii cererilor de plata pentru perioada de programare 2014-2020, conform O. U.G.40/2015;

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

RO60TREZ40721F427000XXXX - Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din F.E.N. postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020;

RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;
RO12TREZ40721F480102XXXX - FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;
RO56TREZ40721F480103XXXX - FEDR, prefinanțare;

RO13TREZ40721F460400XXXX - Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „*Extindere și dotare ambulatoriu integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgențe Pașcani*”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectiv specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, apel de proiecte *POR/266/8/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii*, Cod proiect: 126557, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT Municipiul Pașcani	<u>Coordonarea echipei de proiect și realizarea următoarelor activități ale proiectului:</u>
Lider de parteneriat (Partener 1)	Act. 1 Semnare contract de finanțare 3.1 Semnare contract de finanțare Valoare estimată activitate, aferentă partenerului Act. 2 Activitatea de pregătire a PT 2.1 Organizarea procedurilor de achiziție pentru proiectare și verificare tehnică și semnarea contractelor 2.2 Realizarea Proiectului Tehnic 2.3 Realizarea verificării tehnice a proiectului Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 122.600 lei Act. 3 Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție,

precum și încheierea contractelor cu operatorii economici pentru: servicii de asistența tehnică, management de proiect, audit, promovare și dirigenție de șantier și pentru execuție lucrări și furnizare dotări.

3.1 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de management de proiect

3.2 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului

3.3 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de audit financiar al proiectului

3.4 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de dirigenție de șantier

3.5 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de execuție lucrări

6.6 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de furnizare dotări

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 0 lei

Act. 4 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

4.1 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 130.000 lei

Act. 5 Realizarea investiției de bază

5.1 Execuția lucrărilor

5.2 Furnizarea dotărilor

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 8.334.247,30 lei

Act. 6 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

6.1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului

6.2 Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 42.500 lei

Act. 7 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

7.1 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

Act. 8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

8.1 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 18.000 lei

Act. 9 Auditul financiar al proiectului

9.1 Auditul financiar al proiectului

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 42.000 lei

Act. 10 Certificarea performanței energetice

10.1 Achiziția serviciilor de certificare a performanței energetice

10.2 Prestarea serviciilor de certificare a performanței energetice

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 2.500 lei

Act. 11 Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale

11.1 Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 0 lei

Realizarea următoarelor activități ale proiectului:

Spitalul Municipal
Pascani

Partener 2	Act. 1 Elaborarea documentației tehnico-economice
	1.1 Contractarea serviciilor de realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize
	1.2 Realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize
	Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.150 lei
	Act. 2 Elaborarea Cererii de finanțare
	2.1 Contractarea serviciilor de consultanta pentru elaborarea Cererii de finanțare
2.2 Elaborare si depunere Cerere de finanțare	
	Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 20.000 lei

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerul va asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT Municipiul Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i>
	204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i>
Lider de parteneriat (Partener 1)	0,00 lei, respectiv 0%
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>
	204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
Spitalul Municipal Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i>
	1.479,17 lei, respectiv 0,0144%
	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	0,00 lei, respectiv 0%
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>
	1.479,17 lei, respectiv 0,0144%

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform

acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și parteneriul - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

-
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
 - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul are obligația să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul are obligația să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la

dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (10) Partenerul are obligația să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății

finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au facut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Lider de parteneriat UAT MUNICIPIUL PAȘCANI	PANTAZI DUMITRU - PRIMAR		
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției PÂNZARU COSTICĂ - MANAGER SPITAL		