



ROMÂNIA

JUDETUL IASI

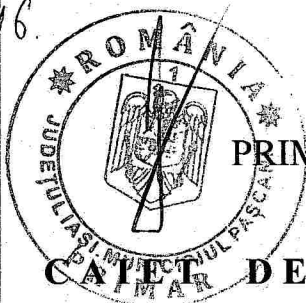
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, nr. 16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA

Telefon 0232-762300; 0232-762530; Fax 0232-766259;

e-mail office@primariapascani.ro

Nr. 13961/20.04.2016.



APROBAT

PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI

Ing. DUMITRU PANTAZI

CAIET DE SARCINI

pentru

Servicii de cadastru si topografie (Intocmire documentatii cadastrale si intabulare), pentru bunurile imobile (cladiri si/sau terenuri), aflate în proprietatea publica/privata a Municipiului Pașcani si in administrarea Consiliului Local al Municipiului Pașcani, prezentate in Anexa nr. 1, parte integranta la prezentul

Cap. 1- OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini precizeaza conditiile minimale impuse de beneficiar – Municipiul Pașcani – cu privire la continutul si calitatea documentatiei de cadastru (carte funciara) necesare la inscrierea in Cartea Funciara a dreptului de proprietate asupra unor bunuri imobile (cladiri si/sau terenuri), aflate în proprietatea publica/privata a Municipiului Pașcani si in administrarea Consiliului Local al municipiului Pașcani, prezentate in Anexa nr. 1, parte integranta la prezentul.

Obiectivul final al serviciului este inscrierea in cartea funciara a drepturilor reale ale proprietarului - Municipiul Pașcani.

Cap. 2- DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Bunurile imobile care fac obiectul serviciilor de cadastru si topografie sunt prezentate in Anexa nr. 1, la prezentul caiet de sarcini. Datele tehnice aferente acestor imobile vor fi puse la dispozitia titularului caruia i sa atribuit contractul de achiziție publica de catre Primaria municipiului Pașcani prin grija Serviciului Urbanism si Amenajari Teritoriale, Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanta Agricola si Compartimentului Patrimoniu si contracte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani.

Anexa nr. 1

Bunurile imobile care fac obiectul serviciilor de cadastru si topografie :

Nr. crt.	Denumirea bunurile imobile	Cod CPV
1.	<p>Strazi:</p> <p>1.1.Aleea Parcului(I.C.Bratianu, L=aprox. 343 m);</p> <p>1.2.Pietris(L=819 m);</p> <p>1.3.Emil Racovita(L=1003 m);</p> <p>1.4.Doamna Despina(L=593 m);</p> <p>1.5.Tamadueni(L=1358 m);</p> <p>1.6.Dorului(L=290 m);</p> <p>1.7.Rapa Galbena - partial(L= aprox. 400 m);</p> <p>1.8.Bucium(L=95 m);</p> <p>1.9.Marasesti - partial(L=aprox.200 m);</p> <p>1.10.Bisericii(L=577 m);</p> <p>1.11.Siretului(L=983 m);</p> <p>1.12.Avram Iancu(L=2450 m);</p> <p>1.13. Razoare(L=1567 m);</p> <p>1.14.Arcului(L=239 m);</p> <p>1.15.Vasile Parvan(L=290 m);</p> <p>1.16.Eternitatii(L=117 m);</p> <p>1.17.Penes Curcanul(L=875 m);</p> <p>1.18.Bucuriei(L=1406 m);</p> <p>1.19.Dimitrie Bolintineanu(L=256 m);</p> <p>1.20.Vadu Siret(L=280 m);</p> <p>1.21.Liliacului(L=170 m);</p> <p>1.22.Alexandru cel Bun(L=285 m);</p> <p>1.23.Morilor(L=3305 m);</p> <p>1.24.Crinilor(L=2234 m);</p> <p>1.25.Aleea 1 Decembrie 1918(L=364 m);</p> <p>1.26.Aleea 22 Decembrie(L=298 m);</p> <p>1.27.Aleea Sportului(L=108 m);</p> <p>1.28.Locotenent Ionescu(L=394 m);</p> <p>1.29.Vlad Tepes(L=297 m);</p> <p>1.30.1 Decembrie 1918(L=2005 m);</p> <p>1.31.Garabet Ibraileanu(L=420 m);</p> <p>1.32.Gavril Gheorghiu(L=590 m);</p> <p>1.33.Ciprian Porumbescu(L=408 m);</p> <p>1.34.Horia(L=107 m); Closca(L=162 m);</p> <p>1.35.Victoriei(L=234 m);</p> <p>1.36.Zimbrului(L=818 m);</p> <p>1.37.Albinet(L=79 m);</p> <p>1.38.Agachi(L=91 m);</p> <p>1.39.Soseaua Neamtului(L=2050 m);</p> <p>1.40.Nicolae Balcescu(L=310 m);</p>	71354300-7

	1.41.16 Februarie(L=482 m); 1.42.Stanilor(L=524 m); 1.43.Nuculet(L=386m); 1.44.Trandafirilor(L=250 m); 1.45.Frunzelor(L=150 m); 1.46.Petru Rares(L=1314 m); 1.47.Gradinilor(L=623 m); 1.48.Gheorghe Doja(L=312 m); 1.49.Cucului(L=944 m); 1.50.Paraul Sec(L=557 m); 1.51.Ana Ipatescu(L=272 m); 1.52.Ciocarliei(L=343 m); 1.53.Florilor(L=174 m); 1.54.Cizmarului(L=530 m); 1.55.Buzdugan(L=319 m); 1.56.Teiului(L=156 m); 1.57.Gradinariei(L=145 m); 1.58.Brates(L=214 m); 1.59.Doctor Gutu(L=76 m); 1.60.Cerbului(L=115 m); 1.61.1Mai(L=726 m); 1.63.Ceferistilor(L=1083 m); 1.64.13 Decembrie(L=2264 m); 1.65.Ion Creanga(L=13330 m); 1.66.Matei Basarab(L=275 m); 1.67.Salcamului(L=324 m).	
2.	Teren str. Pietris : T25, P 1136, S=35119 mp	
3.	Teren str. Pietris : T25, P 1133, S=6163 mp	
	Teren scoala veche Blagesti : str. Avram Iancu, nr. 59, S=2786 mp	
4.	Parcuri de joaca copii : T 43, CAT 1800, S=650 mp ; T43, CAT 1802, S=650 mp ; -Spatii verzi: T43, CAT 1804, S=440 mp ; - Alee acces : T43, DS 1801(1803), S=172 mp; - Alee : T43, DS 1806. - Alee : T43, DS 1799. TOTAL : S=1912 mp	
5.	Constructie Scoala Gimnaziala Lunca : str. Mihai Viteazu, nr. 172 – cu relevee	
6.	Teren aferent Scoala Gimnaziala Lunca : str. Mihai Viteazu, nr. 172, S=6376 mp	
7.	Constructie Scoala Gimnaziala Sodomeni : str. 13 Decembrie, nr. 22-cu relevee	

8.	Constructie gradinita Sodomeni : str. 13 Decembrie, nr. 22 – cu relevee	
9.	Constructie atelier scoala Sodomeni : str. 13 Decembrie, nr. 22 – cu relevee	
10.	Teren aferent Scoala Gimnaziala Sodomeni : str. 13 Decembrie, nr. 22, S=10353 mp	

NOTA: In situatia in care titularul contractului de achiziție publica privind serviciile de cadastru si topografie prezentate in Anexa nr. 1, in urma masuratorilor efectuate constata existenta unor diferente intre suprafata din acte si cea masurata (in sensul ca suprafata din acte este mai mica decat suprafata masurata), va intocmi planuri de amplasament si delimitare a mobilelor respective si le va transmite in termen rezonabil catre compartimentul Patrimoniu si contracte in vederea efectuării demersurilor legale catre Consiliul Local al Municipiului Pascani in vederea insusirii diferentelor in proprietatea publica/privata a Municipiului Pascani, creind astfel conditiile necesare inscrierii in Cartea Funciara a unor date reale si corecte.

Cap. 3- LEGISLATIA APLICATA

Achizitionarea serviciilor de cadastru, elaborarea documentatiilor tehnico-cadastrale (de carte funciara), intabularea se vor face cu respectarea urmatoarelor acte normative :

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 7 din 13 martie 1996, cadastrului și a publicității imobiliare, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr. 107 din 29 martie 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României.

Cap. 4- SPECIFICATII TEHNICE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca titularul caruia i sa atribuit contractul de achiziție publica privind serviciile de cadastru si topografie (Intocmire documentatii cadastrale si intabulare), pentru bunurile imobile (cladiri si/sau terenuri), aflate în proprietatea publica/privata a Municipiului

Pascani si in administrarea Consiliului Local al Municipiului Pascani, prezentate in Anexa nr. 1, parte integranta la prezentul.

In acceptiunea prezentului caiet de sarcini prin documentatie tehnica cadastrala (de carte funciara) se intelege ansamblul de servicii rezultate din masuratori si calcule prin care se realizeaza identificarea, inregistrarea, reprezentarea pe schite sau planuri cadastrale a bunurilor imobile, avand ca finalitate incheierea de carte funciara.

Documentatiile cadastrale se vor elabora de catre o persoana fizica autorizata posesoare a unui certificat de autorizare in min. categoria C sau persoana juridica posesoare a unui certificat de autorizare in min. clasa III, obtinut in conformitate cu dispozitiile "Regulamentului privind autorizarea sau recunoasterea autorizarii persoanelor fizice si juridice romane, ale unui alt membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care apartine Spatiului Economic European in vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei", aprobat prin Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor – Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara nr. 107/2010.

In acceptiunea prezentului caiet de sarcini prin intabularea unui imobil se intelege inscrierea in cartea funciara, cu caracter definitiv sau nedefinitiv a actelor si faptelor juridice referitoare la terenuti si constructii.

La cererea de inscriere in cartea funciara se va atasa documentatia tehnica cadastrala la care se refera inscrierea, intocmita de catre o persoana autorizata, asumata prin semnatura si stampila.

Documentatia se intocmeste intr-un dosar unic, ce include atat partea tehnica necesara receptiei cadastrale cat si actele juridice necesare inscrierii in cartea funciara.

Depunerea documentatiei la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara se face de catre titularul contractului de servicii (prestator) in numele proprietarului sau titularului cu drept de administrare.

Dupa receptia cadastrala si inscrierea documentatiei in cartea funciara, beneficiarului i se elibereaza incheierea de carte funciara, extrasul de carte funciara pentru informare cu anexe, documentatia pentru obtinerea numarului cadastral necesar inscrierii in cartea funciara, memoriu tehnic, planuri de amplasament si delimitare a corpului de proprietate, inventar coordonate, relevee, plan de incadrare in zona scara 1 : 2000 – 1 : 10000.

Documentatia va fi intocmita si receptionata cu respectarea stricta a dispozitiilor Ordinului nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara, cu modificarile si completarile ulterioare.

La elaborarea ofertei, operatorul economic are obligatia de a indica faptul ca a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Termenul de prestare a serviciilor solicitate este de maxim 4(patru) luni, de la data ordinului de incepere .

Cap. 5- ELABORAREA SI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta are caracter obligatoriu si cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara.

Propunerea tehnica se va elabora in conformitate cu caietul de sarcini.

Propunerea financiara va fi prezentata in lei fara TVA si va cuprinde costurile indeplinirii contractului. Anexat se va prezenta un formular centralizator cu tariful pentru fiecare bun imobil prezentat in Anexa 1.

Taxele/tarifele aferente serviciilor furnizate de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara, vor fi suportate de catre beneficiar.

Întocmit,
Cons. Alexandru Apetrei

