

Consiliul Local al Municipiului Pașcani
PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 19
An 2026 Lună 02 Zi 18

PROIECT

HOTARAREA Nr. _____/_____.2026

privind aprobarea Actului additional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 si actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026.

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 4589 / 17.02.2026, întocmit de Primarul Municipiului Pașcani, PINTILIE Marius-Nicolae, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;
- Adresa transmisă de către S.C. CLP ECOSERV S.R.L. cu nr. 3/12.02.2026 și înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 4076/12.02.2026;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 privind modificarea formei de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;
- prevederile art. 210 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța De Urgență nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul înregistrat sub nr. 4590 / 17.02.2026, întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani;
- Rapoartele de avizare ale:
 - Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și I.M.M.-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. _____/_____.2026;
 - Comisiei juridice, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. _____/_____.2026;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba Actul aditional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 si actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026, conform anexei nr. 1 la prezenta hotarare.

Art.2. Se imputerniceste Primarul Municipiului Pașcani, MARIUS-NICOLAE PINTILIE, ca reprezentant al asociatului unic Consiliul Local al Municipiului Pașcani, sa semneze orice documente necesare inregistrarii actualizarilor la Oficiul National al Registrului Comertului sau alte institutii.

Art.3. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de catre Primarul Municipiului Pașcani prin Compartimentului Juridic și Contencios, Directiei Economice si SC CLP ECOSERV SRL.

Art.4. Conducearea S.C. CLP ECOSERV S.R.L va desemna o persoana care va indeplini toate formalitățile la Oficiul National al Registrului Comertului Iasi.

Art.5. Orice alte prevederi contrare, se abrogă.

Art.6 Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului Municipiului Pașcani;
- Directiei Economice;
- Compartimentului Juridic și Contencios ;
- Unității de Monitorizare a Serviciilor Publice.
- SC CLP ECOSERV SRL;

Inițiator
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI,
PINTILIE Marius-Nicolae



Președinte de ședință,
CONSILIER LOCAL PAȘCANI,

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI
IRINA JITARU



Nr. _____ / _____.2026

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. _____

ACT ADITIONAL Nr. 2

la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 și actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42/20.02.2020 *privind schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani,*

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 privind modificarea formei de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. _____ privind aprobarea Actului aditional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 și actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026;

Subscrisa, **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani**, cu sediul social în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, CIF: 4541360, jud. Iași, reprezentat de **d-nul. Pintilie Marius Nicolae**, cetățean român, născut la data de _____, în _____, cu domiciliul în _____, posesor al CI seria ____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, având calitatea de **Primar al Municipiului Pașcani**, în calitate de asociat unic al **CLP ECOSERV S.R.L. cu sediul în Pașcani, str. Moldovei, nr. 21, jud. Iași. având Codul unic de înregistrare 29167911, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J22/1769/2011**, am hotărât:

Art.I. Se modifica și se completează art. 6.1 din Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL care va avea următorul cuprins:

Art. 6.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ de deliberare și decizie și a unui organ executiv, după cum urmează:

- CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE format din 3 administratori (de deliberare), respectiv:

1. ROMAN CIPRIAN NICU



2. **IFRIM GINA-CRISTINA**
3. **SAVINESCU EUGEN-TUDOREL**

- **DIRECTORUL GENERAL** - cu atribuții privind punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului de Administrație respectiv domnul **CHIUARIU DUMITRU** cu domiciliul în _____, posesor al CI seria ____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____.

- **DIRECTORUL FINANCIAR.**

Art.II. Celelalte articole Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, nu se modifica.

Art. III. Prezentul act adițional a fost redactat astăzi, _____.2026, în 4 (patru) exemplare originale.

ASOCIAT UNIC,
Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani

Prin Primar,
Pintilie Marius Nicolae

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL PAȘCANI
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI

Nr. 4589 / 14.02.2026

- REFERAT DE APROBARE -

Referitor: Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Actului aditional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 si actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026.

Având în vedere:

- Adresa transmisa de catre S.C. CLP ECOSERV S.R.L. cu nr. 3/12.02.2026 si inregistrata la Municipiul Pascani sub nr. 4076/12.02.2026;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 privind modificarea formei de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;
- prevederile art. 210 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luand in considerare faptul ca, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 a fost schimbata forma de administrare a a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;

Avand in vedere adresa transmisa de catre S.C. CLP ECOSERV S.R.L. cu nr. 3/12.02.2026 si inregistrata la Municipiul Pascani sub nr. 4076/12.02.2026 din carer rezulta faptul ca, Consiliului de Administratie al societatii au aprobat delegarea conducerii catre domnul CHIUARIU DUMITRU prin numirea acestuia in functia de Director General pe o perioada de cinci luni cu posibilitate de prelungire pentru inca 2 luni;

In temeiul prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, propun Consiliului Local al Municipiului Pascani adoptarea unei hotărâri **privind aprobarea Actului aditional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 si actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026.**

PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI
PINTILIE Marius - Nicolae



NR: 4589
DATA: 17/02/2026
COD: 7836

- R A P O R T -

Referitor: Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 și actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026.

Având în vedere:

- Adresa transmisă de către S.C. CLP ECOSERV S.R.L. cu nr. 3/12.02.2026 și înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 4076/12.02.2026;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 privind modificarea formei de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;
- prevederile art. 210 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare faptul că, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026 a fost schimbată forma de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani;

Având în vedere adresa transmisă de către S.C. CLP ECOSERV S.R.L. cu nr. 3/12.02.2026 și înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 4076/12.02.2026 din care rezultă faptul că, Consiliul de Administrație al societății a aprobat delegarea conducerii către domnul CHIUARIU DUMITRU prin numirea acestuia în funcția de Director General pe o perioadă de cinci luni cu posibilitate de prelungire pentru încă 2 luni;

Luând în considerare propunerea inițiatorului proiectului de hotărâre, cu îndeplinirea reglementărilor legale expuse mai sus, Compartimentul Juridic și Contencios și Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice supun spre analiză și dezbateră Consiliului Local al Municipiului Pașcani, **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Actul constitutiv al SC CLP ECOSERV SRL, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 42 din data de 02.03.2020 și actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 14 din data de 05.02.2026.**

Compartiment Juridic și Contencios,
Cons. Jur. Marius Ionuț Vlad



NR: 4590
DATA: 17/02/2026
COD: 783A

Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice,
Insp. Ciprian Covrig

SECRETAR



Nr. înreg. 03/12.02.2026

CATRE,

- PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI -

Județul IAȘI	
Municipiul PAȘCANI	
REGISTRATURA GENERALĂ	
INTRARE / IESIRE	
Nr.	4046
Data:	12.02.2026

Spre știință: Secretarul General al Municipiului Pascani

Subscrisul **Consiliul de Administratie al S.C. CLP ECOSERV S.R.L.**, constituit in conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 14/2026, prin prezenta va notificam asupra faptului ca prin Hotararea nr. 2/05.02.2026, s-a aprobat delegarea conducerii S.C. CLP ECOSERV S.R.L. catre domnul Chiuariu Dumitru prin numirea acestuia in functia de Director General pe o perioada 5 luni cu posibilitatea prelungirii, o singura data, pentru inca 2 luni.

Raportat la aspectele prezentate anterior va rugam sa initiati si sa supuneti aprobarii Consiliului Local al Municipiului Pascani un **proiect de hotarare privind modificarea Actului Constitutiv al S.C. CLP ECOSERV S.R.L., in acord cu Hotararea Consiliului de Administratie nr. 2/2026**, in vederea finalizarii procedurilor de inscriere a modificarilor la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Iasi.

Pe aceasta cale va notificam si asupra faptului ca, in urma votului valabil exprimat, in calitate de **Presedinte al Consiliului de Administratie a fost desemnata doamna IFRIM GINA-CRISTINA**.

Anexam in sustinere urmatoarele inscrisuri:

- Hotararea C.A. nr. 2/05.02.2026;
- Contractul de mandat nr. 244/05.02.2026.

SAD
- Solicitarea pe H.C.L. de la
- Unitatea de Monitorizare
a Serv. Pub. (de Curaj)
- Corp juridic (de local)

T: 13.02.2026



NR: 4076
DATA: 12/02/2026
COD: 702E

1302
2026

Consiliul de Administratie,

Presedinte IFRIM GINA-CRISTINA



S.C. CLP ECOSERV S.R.L.

CUI: RO29167911 |

PASCANI, STR. MOLDOVEI, NR.21, JUD. IASI

E-mail: office@clpecoserv.ro

Web: www.clpecoserv.ro



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL S.C. CLP ECOSERV S.R.L.

HOTĂRÂREA NR. 2/05.02.2026

Având în vedere dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile H.C.L. nr. 14/2026 privind modificarea formei de administrare a societății S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani;

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 1/05.02.2026

Având în vedere rezultatul votului valabil exprimat consemnat în procesul verbal nr. 1 de ședință din data de 05.02.2026,

Consiliului de Administrație al S.C. CLP ECOSERV S.R.L.

HOTĂRAȘTE

Art.1. Se aprobă delegarea conducerii S.C. CLP ECOSERV S.R.L. către domnul Chiuariu Dumitru prin numirea acestuia în funcția de Director General pe o perioadă 5 luni cu posibilitatea prelungirii, o singura data, pentru încă 2 luni.

Art.2. Se aprobă contractul de mandat al Directorului General, prevăzut în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Directorul General reprezintă S.C. CLP ECOSERV S.R.L. în raporturile cu terții.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica după cum urmează:

- Persoanei nominalizate la art. 1;
- Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Pașcani;
- S.C. CLP ECOSERV S.R.L.

PREȘEDINTE C.A.,

MEMBRI C.A.,



SC CLPECOSERV SRL
CONFORM CU
ORIGINALUL



CONTRACT DE MANDAT

NR. 00000002 / 05.02.2026

SC CLP ECOSERV SRL	
RO 29167911	J2011001769223
PASCANI, JUD. IASI	
INTRARE NR.	244
IESIRE NR.	
Ziua 05	Luna 02 Anul 2026

CAP. 1

PARTILE CONTRACTANTE

ART. 1

CLP ECOSERV S.R.L. cu sediul în Pașcani, str. Moldovei, nr. 21, jud. Iași. având Codul unic de înregistrare 29167911, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2011001769223 (denumita în continuare Societatea), reprezentata, în baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 2 din data de 05.02.2026, prin d-na IFRIM GINA-CRISTINA, cetățean român, născut la data de [redacted] în Municipiul Pașcani, județul Iași, domiciliat în Municipiul Pașcani, str. Grădinitei, nr. [redacted] posesor al C.I. ser [redacted] eliberat de S [redacted] Pașcani, la data de [redacted] în calitate de mandant

și
Domnul Chiuariu Dumitru, cu domiciliul în Municipiul Pașcani, Str. Plăieșului, nr. 54, jud. Iași, posesor al C.I. seria [redacted], eliberat de S [redacted], la data de [redacted] în calitate de mandatar.

Urmare a acordului de vointa intervenit între partile semnatare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în baza dispozițiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, actualizata și a Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata.

Cap.II Obiectul contractului

Art. 2. Societatea deleaga Directorului General organizarea, conducerea și gestionarea activității sale, în schimbul unei plăți, potrivit celor convenite în prezentul contract.

Cap.III Durata contractului

Art. 3. Prezentul mandat este dat începând cu data de 05.02.2026, până la finalizarea procedurii de selecție a directorului general și semnarea contractului de mandat, dar nu mai mult de 5 luni, cu posibilitatea prelungirii acestuia, pentru motive temeinice, până la maximum 7 luni.

Cap.IV Drepturile și obligațiile directorului general

Art.4. Directorul General are următoarele drepturi:

- (1) Sa primeasca următoarele drepturi banesti:
 - a) în calitate de Director General, o remunerație bruta de 13.900 lei/luna;
- (2) Sa beneficieze de un concediu de odihna plătit, de 25 de zile lucratoare;
- (3) Sa foloseasca, pe durata Contractului, un automobil pus la dispoziție de Societate. Societatea va suporta atât cheltuielile legate de întreținerea și repararea automobilului, cât și cele de alimentare cu combustibil. În cazul în care nu se poate asigura un automobil și Directorul General folosește automobilul personal în interes de serviciu se stabilește o cota de carburant de 200 litri/luna.
- (4) Sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport și alte cheltuieli, cu documente justificative pentru deplasările în interes de serviciu, în țară și străinătate;

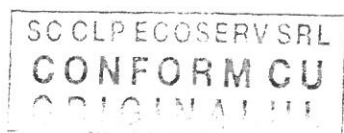
SC CLP ECOSERV SRL
CONFORM CU
ORDINUL NR. 1



- (5) Sa beneficieze de dreptul de informare asupra activitatii Societatii, avand acces la toate documentele acesteia;
- (6) Sa beneficieze de asigurare de raspundere manageriala pentru suma de 50.000 de euro/an si 10.000 de euro/eventiment, urmand ca prima de asigurare sa fie platita de mandant, pentru perioada de valabilitate a prezentului contract;
- (7) Sa beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respectiv: telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, posta, curierat, ale caror cheltuieli vor fi suportate in totalitate de Societate;
- (8) Pentru activitatea depusa, directorul general are dreptul sa primeasca din partea societatii drepturile si facilitatile stabilite prin contractul colectiv de munca.
- (9) Mandantul, se obliga sa corecteze venitul brut al mandatarului, astfel ca sumele reprezentand contributiile legate la fondurile speciale (C.A.S, C.A.S.S., fond pentru ajutor de somaj, fond pentru accidente de munca, contravaloarea concediilor de odihna si concediilor medicale) sa nu modifice venitul net al mandatarului.
- (10) Partile sunt in cunostinta de cauza cu privire la obligatiile ce revin Societatii, de a retine la sursa impozitul pe venit, precum si contributiile legale la sistemul public de asigurari de sanatate. Partile convin, de asemenea, ca Societatea sa procedeze si la retinerea si virarea, in termenul legal, a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contributiile la sistemul public de pensii si asigurari sociale, contributia la fondul de somaj, etc. in cazul in care dupa semnarea prezentului contract apar obligatii suplimentare asupra veniturilor rezultate din modificarea legii, aceste obligatii vor fi suportate de Societate fara a afecta venitul net al mandatarului.
- (11) Dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de participarea la cursuri de pregatire profesionala cu aprobarea Consiliului de Administratie.
- (12) Cu 15 zile inainte de finele fiecarui an de mandat, partile pot renegocia remuneratia pentru anul urmator, urmand a fi prevazuta in scris, in act aditional la prezentul contract.
- (13) Sa i se acorde descarcare de gestiune anual, dupa aprobarea de catre institutiile financiare ale statului a situatiilor financiare anuale.

Art.5. Directorul General (mandatarul) are urmatoarele obligatii:

- a) reprezintă societatea in raporturile cu terții;
- b) conduce nemijlocit si efectiv intreaga activitate curenta a societatii.
- c) aplica strategia si politicile de dezvoltare ale societății, propuse si aprobate de Consiliul de Administratie;
- d) negociază si semnează, in condițiile legii, contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca inclusiv drepturile de natura salariala ale personalului de conducere si executie;
- e) angajează, promovează si concediază personalul salariat al societății, in condițiile legii;
- f) încheie acte juridice in numele si pe seama societății, conform legii, in limitele împuternicirilor acordate de administratori;
- g) stabilește competentele, atribuțiile, îndatoririle si responsabilitățile personalului societății, pe niveluri ierarhice si structuri organizatorice;
- h) aproba operațiunile de încasări si plăți, potrivit competentelor legale;
- i) aproba operațiunile de vânzare si cumpărare de bunuri, potrivit competentelor legale;
- j) împuternicește orice alta persoana sa exercite orice atribuții din sfera sa de competenta;
- k) aproba stimularea personalului pentru activitatea depusa in cadrul societatii;



l) aproba sanctionarea disciplinara a salariatilor societatii pe baza propunerilor motivate ale conducatorilor locurilor de munca;

p) propune spre aprobarea Consiliului de Administratie structura organizatorica, statul de functii si aproba regulamentul de ordine interioara si regulamentul de organizare si functionare a societatii;

q) să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administratie;

r) rezolva orice alta problema data in competenta sa potrivit legii;

s) in cazul in care Director General se afla in imposibilitatea de exercitare a atributiilor de mai sus, acesta va delega o persoana din cadrul societatii pentru preluarea acestor atributii, cu aprobarea Consiliului de Administrare.

Cap.V Drepturile si obligatiile societatii

Art.6. Societatea are urmatoarele drepturi:

(1) Sa pretinda Directorului General indeplinirea clauzelor prezentului contract;

(2) Sa solicite Directorului General, semestrial, prezentarea situatiei economico-financiare a Societatii, stadiul realizarii investitiilor, alte documente privind indeplinirea obiectivelor si criteriilor de performanta.

Art.7. Societatea are urmatoarele obligatii:

(1) Sa asigure Directorului General deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii Societatii, singurele limitari fiind cele prevazute de lege si de prezentul contract.

(2) Sa dispuna masuri astfel incat Directorul General sa beneficieze de toate drepturile cuvenite potrivit art. 4 din prezentul contract;

(3) Societatea este obligata ca, prin intermediul Consiliului de Administratie si a fiecarui administrator neexecutiv, sa supravegheze activitatea *Directorului General*.

Cap.VI. Modificarea contractului

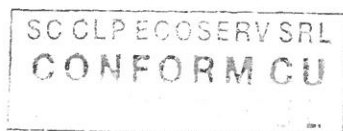
Art.8. Pe parcursul executarii contractului, partile pot sa modifice, de comun acord, clauzele acestuia, armonizandu-le cu legislatia specifica in vigoare.

Cap. VII Loialitate si confidentialitate

Art.9. 1) Directorul General este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul Societatii, comportandu-se in activitatea sa ca un bun comerciant.

2) Directorul General nu va putea fi administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau, dupa caz, auditor intern ori asociat cu raspundere nelimitata, in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici nu va putea exercita acelasi comert sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocarii si raspunderii pentru daune. In acest sens, mandatarul va prezenta atat la incheierea contractului de mandat, cat si pe parcursul acestuia, declaratii pe proprie raspundere din care sa reiasa ca atat mandatarul, cat si sotul, sotia, rudele si afinii acestuia pana la gradul al patrulea inclusiv, nu se afla in vreuna din situatiile instituite de art. 153¹⁵ din Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

3) Pe toata durata prezentului contract, Directorul General este obligat sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea Societatii, care potrivit naturii



lor au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de catre Consiliul de Administratie. Aceasta obligatie se mentine si pentru o perioada de 1 an dupa incetarea contractului de mandat.

Cap.VIII Raspunderea partilor

Art.10. 1) Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract, partile raspund potrivit legislatiei civile. Forta majora apara partile de raspundere.
2) Raspunderea Directorului General este angajata pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract si a hotararilor adoptate de Consiliul de Administratie.
3) Directorul General raspunde civil pentru daunele produse Societatii comerciale prin orice act contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijabila a fondurilor Societatii.

Cap.IX Incetarea contractului

Art.11. 1) Prezentul contract inceteaza prin:
(a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, iar partile nu l-au renegociat
(b) revocarea Directorului General in cazul neindeplinirii obligatiilor din contract;
(c) renuntarea Directorului General la mandatul incredintat in situatia neasurarii conditiilor prevazute in contract ori in alte situatii intemeiate;
(d) acordul partilor;
(e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
(f) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a Directorului General;
(g) insolvabilitatea, falimentul Societatii comerciale.
2) in cazurile prevazute la lit. b) si c), partea in cauza va acorda un preaviz de 30 de zile.
3) in cazul in care mandatarul este revocat fara justa cauza, acesta urmeaza a fi despagubit cu o valoare echivalenta cu o remuneratie.

Cap.X Litigii

Art.12. Litigiile izvorate din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti.

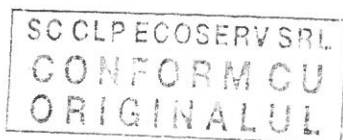
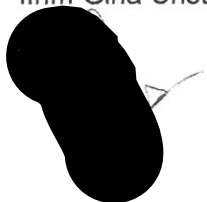
Cap. XI Dispozitii finale

Art.13. Directorul General are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea asociatului unic, din partea Consiliului de Administratie, a confederatiei, federatiei sau organizatiei patronale din care face parte Societatea, in solutionarea situatiilor conflictuale cu syndicatele si alte organizatii.

Prezentul contract a fost incheiat trei exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, astazi 05.02.2026, un exemplar se va depune la Registrul Comerțului și constituie un contract administrativ.

MANDANT

Presedinte Consiliu de Administratie
Ifrim Gina Cristina



MANDATAR

Director General
Chiuariu Dumitru

