

nr. din 11.2016

*privind aprobarea Bugetului de venituri si cheltuieli al
S.C. PREST SERV APA S.A Pascani pentru anul 2016*

Consiliul Local al Municipiului Pascani,

Avand in vedere prevederile art. 36 alin. (2) lit.(d), art. 63 alin. (1) lit. c), precum și ale art. 115 alin. (1) lit. b), alin. (3), (5) și (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificari si completari.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 339/2015 a bugetului de stat pe anul 2016;

In baza prevederilor Legii 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 2.032/2013 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza prevederilor Ordonantei nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Hotararea nr.16/2016 emisa de catre consiliul de administratie al SC Prest Serv Apa SA, privind avizarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2016.

Avand in vedere Nota de fundamentare nr.2720/21.09.2016 privind bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2016 al SC Prest Serv Apa SA, conform Anexelor 1 – 5.

Luând act de:

a) expunerea de motive prezentata de către primarul municipiului Pascani în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 2199/23.11.2016;

b) raportul comun de specialitate intocmit de catre Directia Economica, Compartimentul Juridic si Contencios, Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 2199/23.11.2016;

Având in vedere :

- Avizul Comisiei de prognoze economico sociale, buget, finante, industrie, agricultura, silvicultura, prestari servicii, comert si IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale si relatii externe, inregistrat sub nr./....11.2016;
- Avizul Comisiei juridice, ordine publica, administratie publica, drepturile omului si libertati cetatenesti, înregistrat sub nr./.....11.2016;
- Avizul Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice, protectia mediului, ecologie, patrimoniu si administratie publica, inregistrat sub nr......./.....11.2016;

In temeiul art. 36, alin (2), lit. a) si lit. d) din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

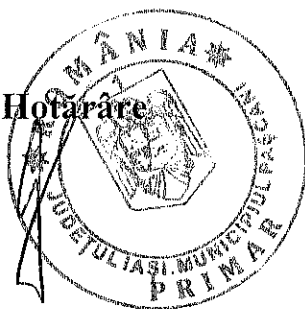
Art.1. Se aproba rectificarea Bugetul de venituri si cheltuieli al S.C. PREST SERV APA S.A Pascani, pe anul 2016, conform Anexelor nr. 1 - 5, parti integrante din prezenta hotarare;

Art.2 Raspunde de ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari Primarul municipiului Pascani, in calitate de ordonator principal de credite, directorul general al S.C. PREST SERV APA S.A Pascani;

Art. 3. Serviciul administratie publica va comunica in copie prezenta hotarare catre:

- Institutia Prefectului Iasi
- Primarul Municipiului Pascani
- S.C PREST SERV APA S.A
- Directia Economica
- Mass media

Inițiatorul Proiectului de Hotărâre
Primar,
ing.Pantazi Dumitru



PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER,

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR
Cons. Jr. Jitaru Irina

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2016**

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat/ Preliminat an precedent		Propuneri an curent (2016)	%	Estimări an 2017	Estimări an 2018	%	
			2015	4					5	6=5/4
0	1	3					7	8	9	10
I.	2									
	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	2.970,95		229,96	0,08				
1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	2.970,77		229,94	0,08				
	a) Subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3								
	b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4								
2	Venituri financiare	5	0,18		0,02	0,11				
3	Venituri extraordinare	6								
II	CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	3.207,23		1.279,35	0,40				
1	Cheltuieli de exploatare, din care: (Rd.8=Rd.9+Rd.10+Rd.11+Rd.19)	8	3.206,21		1.279,12	0,40				
A	cheltuieli cu bunuri și servicii	9	1.840,98		302,62	0,16				
B.	cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	10	6,18		16,53	2,67				
C.	cheltuieli cu personalul, din care: (Rd.11=Rd.12+Rd.13+Rd.14+Rd.15+Rd.17+Rd.18)	11	944,72		585,67	0,62				

	C0	Cheltuieli de natură salariale (Rd.13+Rd.14)	12	661,73	362,06	0,55		
	C1	ch. cu salariile	13	661,73	362,06	0,55		
	C2	bonusuri	14					
	C3	alte cheltuieli cu personalul, din care:	15					
		cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	16					
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	108,55	115,75	1,07		
	C5	cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	174,44	87,21	0,50		
	D.	alte cheltuieli de exploatare	19	414,33	374,30	0,90		
2		Cheltuieli financiare	20	1,02	0,23			
3		Cheltuieli extraordinare	21	0,00	0,00	0,00		
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	-236,28	-1.049,39	0,00		
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	25,98	0,00	0,00		
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	0,00	0,00	0,00		
1		Rezerve legale	25	0,00	0,00	0,00		
2		Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26					
3		Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27					
4		Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisiunelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28					
5		Alte repartizări prevăzute de lege	29					

6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	0,00	0,00	0,00			
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31						
8	Minimum 50% vârsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende provenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32						
	a) dividende provenite bugetului de stat	33						
	b) - dividende provenite bugetului local	33a						
	c) dividende provenite altor acționari	34						
9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	0,00	0,00	0,00			
VI	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36						
VII	CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	37						
	a) cheltuieli materiale	38						
	b) cheltuieli cu salariile	39						
	c) cheltuieli privind prestările de servicii	40						
	d) cheltuieli cu reclamă și publicitate	41						
	e) alte cheltuieli	42						
VIII	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43						
	1 Alocații de la buget	44						
	alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45						
IX	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46						

X	DATE DE FUNDAMENTARE		47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
	Nr. de personal prognostizat la finele anului	Nr. mediu de salariați total										
1												
2			37,00	14,00	0,38							
3			26,00	14,00	0,54							
4			2.120,93	2.155,12	1,02							
5			2.120,93	2.155,12	1,02							
6			114,26	16,42	0,14							
7			1.079,53	5.563,36	5,15							
8			6.072,01	6.012,10	0,99							
9			11.232,43	10.988,31	0,98							

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII,
ING. KATZIGHERA ARISTOTRUL STEFAN

CONDUCĂTORUL FINANCIAR CONTABIL
EC. GUZGA ELENA



**Detalierea indicatorilor economico-financiari
prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli**

0	1	INDICATORI	Nr. rd	Realizat an 2014	Prevederi an precedent 2015			Propuneri an curent 2016				mii lei	%	%	8=5/3a
					Aprobat		Preliminat/ Realizat	din care							
					conform HG/Ordin comun	conform Hotărârii CA		TRIM I	TRIM II	TRIM III	AN				
			3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8			
		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28)	3	5.666,25	0,00	4.179,70	2.970,95	26,49	77,85	63,45	229,96	0,08	0,52		
	1	Venituri totale din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13 +Rd.14), din care:	2	5.665,68	0,00	4.177,70	2.970,77	26,48	77,84	63,45	229,94	0,08	0,52		
	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	5.215,93	0,00	3.918,27	2.520,67	12,04	24,80	26,28	83,12	0,03	0,48		
		a1) din vânzarea produselor	4												
		a2) din servicii prestate	5	5.215,93	0,00	3.918,27	2.520,67	12,04	24,80	26,28	83,12	0,03	0,48		
		a3) din redevențe și chirii	6												
		a4) alte venituri	7												
	b)	din vânzarea mărfurilor	8												
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	9												
		c1) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10												
		c2) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11												
	d)	din producția de imobilizări	12												
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13												
	f)	alte venituri din exploatare	14												
		f1) din amenzi și penalități	15	449,75	0,00	259,43	450,10	14,44	53,04	37,17	146,82	0,33	1,00		
		f2) din vânzarea activelor și alte operații de capital - active corporale	16	92,43	0,00	92,43	378,57	14,44	22,17	22,17	80,95	0,21	4,10		
		- active necorporale	17												
		- active necorporale	18												
		din subvenții pentru investiții	19												
		din valorificarea certificatelor CO ₂	20												
		f5) alte venituri	21	357,32	0,00	167,00	71,53								
	2	Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd .27), din care:	22	0,57	0,00	2,00	0,18	0,00	0,01	0,00	0,02	0,11	0,32		
	a)	din imobilizări financiare	23												
	b)	din investiții financiare	24												
	c)	din diferențe de curs	25												

			106	6,27	0,00	45,60	42,81	11,40	11,40	11,40	11,40	45,60	1,06	0,93
		b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:												
		- componenta fixă	109	46,27	0,00	45,60	42,91	11,40	11,40	11,40	11,40	45,60	1,06	0,93
		- componenta variabilă	110											
		c) pentru AGA și cenzori	111											
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	112											
	C5	Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	113	663,83	0,00	242,29	174,44	26,47	20,49	30,45	107,88	0,62	0,26	
		a) ch. privind contribuția la asigurări sociale	114	493,18	0,00	167,80	121,46	18,75	14,35	21,09	75,28	0,62	0,25	
		b) ch. privind contribuția la asigurări pt. șomaj	115	11,73	0,00	5,31	3,37	0,39	0,37	0,67	2,09	0,62	0,29	
		c) ch. privind contribuția la asigurări sociale de sănătate	116	127,60	0,00	55,22	39,99	6,19	4,72	6,94	24,79	0,62	0,31	
		d) ch. privind contribuțiile la fondurile speciale aferente fondului de salarii	117	31,32	0,00	13,96	9,62	1,14	1,05	1,75	5,70	0,41	0,31	
		e) ch. privind contribuția unității la schemele de pensii	118											
		f) cheltuieli privind alte contribuții și fonduri speciale	119											
	D.	Alte cheltuieli de exploatare Rd.121+Rd.124+Rd.125+Rd.126 +Rd.127+Rd.128), din care:	120	74,58	0,00	134,01	439,18	23,33	187,37	81,40	374,30	0,85	5,89	
	a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.122+Rd.123), din care:	121	29,51	0,00	84,01	394,11	13,69	177,93	71,96	336,54	0,85	13,36	
		- către bugetul general consolidat	122											
		- către alți creditori	123	29,51	0,00	42,80	82,23	0,00	155,52	48,96	254,24	3,09	2,79	
	b)	cheltuieli privind activele imobilizate	124			41,21	311,88	13,69	22,41	23,00	82,30	0,26		
	c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	125											
	d)	alte cheltuieli	126											
	e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	127	45,07	0,00	50,00	45,07	9,44	9,44	9,44	37,76	0,84	1,00	
	f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.129-Rd.131), din care:	128											
	f1)	cheltuieli privind ajustările și provizioanele	129											
	f1.1)	- provizioane privind participarea la profit a salariaților	130											
	f1.2)	- provizioane în legătură cu contractul de mandat	130a											
	f2)	venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare, din care:	131											
	f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.133+Rd.134+Rd.135), din care:	132											
		- din participarea salariaților la profit	133											

SC PREST SERV APA SA PASCANI
 str. Moldovei, nr.33
 CF 28863486

Anexa nr.3

Gradul de realizare a veniturilor totale

mii lei

Nr. crt.	INDICATORI	Prevederi an 2014		%	Prevederi an 2015		%
		Aprobat 2	Realizat 3		Aprobat 5	Realizat 6	
0	1			4			7=6/5
1.	Venituri totale (rd.1+rd.2+rd.3), din care:	10.447,96	5.666,25	0,54	4.179,70	2.970,95	0,71
1.	Venituri din exploatare	10.437,96	5.665,68	0,54	4.177,70	2.970,77	0,71
2.	Venituri financiare	10,00	0,57	0,06	2,00	0,18	0,09
3.	Venituri extraordinare						

CONducătorul Unității,
 ING. KATZIGHERA ARISTOTEL STEFAN



CONducătorul Financiar Contabil
 EC. GUXGA ELENA

SC PREST SERV APA SA PASCANI

str.Moldovei, nr.33

CF 28863486

Anexa nr. 4

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

mii lei

0	1	INDICATORI	Data finalizării investiției	An precedent 2015		Valoare		
				Aprobat	Realizat/ Preliminat	An 2016	An 2017	An 2018
		2	3	4	5	6	7	8
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:						
	1	Surse proprii, din care:						
		a) - amortizare						
		b) - profit						
	2	Alocații de la buget						
	3	Credite bancare, din care:						
		a) - Interne						
		b) - externe						
	4	Alte surse, din care:						
		- (denumire sursă)						
		-(denumire sursă)						
		-						
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:						
	1	Investiții în curs, din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		(denumire obiectiv)						
		(denumire obiectiv)						

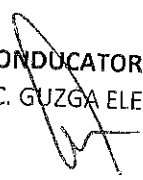
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închinate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniu public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale							
		Reabilitarea sursei de apa de la Motca, Masura ISPA							
		Reabilitarea satiei de tratare a apelor uzate si a retelei de canalizare in Pascani Masura ISPA							
		Reabilitare si extindere retele de apa si canalizare							
	2	Investiții noi, din care:							
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:							
		- (denumire obiectiv)							
		- (denumire obiectiv)							
		-							
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
		- (denumire obiectiv)							
		- (denumire obiectiv)							
		-							
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
		- (denumire obiectiv)							
		- (denumire obiectiv)							
		-							
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniu public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
		- (denumire obiectiv)							
		- (denumire obiectiv)							
		-							
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:							

	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	-								
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	-								
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	-								
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	-								
4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)								
5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru Investiții, din care:								
	a) - interne								
	b) - externe								

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII,
ING. KATZIGHERA ARISTOTEL STEFAN

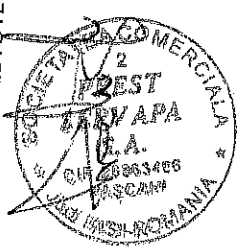


CONDUCĂTORUL FINANCIAR CONTABIL
EC. GUZGA ELENA



	Cauza n									
	TOTAL Pct. II	X	X							
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II	X	-236,28	6072,01	-1049,39	6012,1	0,00			0,00

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII,
ING. KATZIGHERA ARISTOTEL STEFAN



CONDUCĂTORUL FINANCIAR CONTABIL
EC. GURZGA ELENA

MUNICIPIUL PAȘCANI

Nr. 21992 / 23 . 11.2016

- EXPUNERE DE MOTIVE -

**la proiectul de hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli
al SC PREST SERV APA SA pentru anul 2016**

In conformitate cu prevederile Legii nr. 339/2015 a bugetului de stat pe anul 2016;

In baza prevederilor Legii 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 2.032/2013 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza prevederilor Ordonantei nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

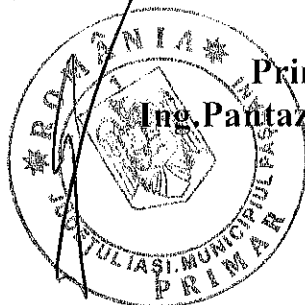
Avand in vedere Hotararea nr.160/2016 emisa de catre consiliul de administratie al SC Prest Serv Apa SA, privind avizarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2016

Avand in vedere Nota de fundamentare nr.2720/21.09.2016 privind bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2016;

In conformitate cu prevederile art.36 alin (4) litera d) si alin (6) lit.a) punct 14 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.45, alin.1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, actualizata ;

Initiez si supun spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Pascani Proiectul de Hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al SC PREST SERV APA SA pentru anul 2016.



Primar
Ing. Pantazi Dumitru



R A P O R T

proiectul de hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al SC PREST SERV APA SA pentru anul 2016

In conformitate cu prevederile Legii nr. 339/2015 a bugetului de stat pe anul 2016;

In baza prevederilor Legii 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 2.032/2013 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza prevederilor Ordonantei nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Hotararea nr.16/2016 emisa de catre consiliul de administratie al SC Prest Serv Apa SA, privind avizarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2016

Avand in vedere Nota de fundamentare nr.2720/21.09.2016 privind bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2016 al SC Prest Serv Apa SA, din care rezulta faptul ca bugetul s-a intocmit in conditii de restrangere a activitatii principale a operatorului ;

In consecinta, propunem analiza si aprobarea proiectul de hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al SC Prest Serv Apa SA pentru anul 2016, apreciind ca proiectul de hotarare indeplineste conditiile legale pentru a fi aprobat.

Directia Economica
Director Executiv,
Ec. Angelica Labontu

Compartimentul Juridic si Contencios

Consilier Juridic,
Paul Apostol

Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice ,

Inspector,
Arseni Costel

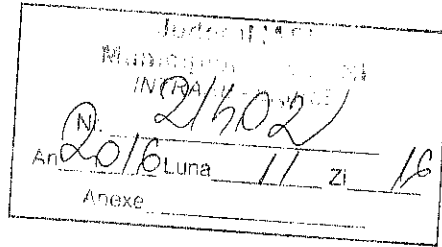
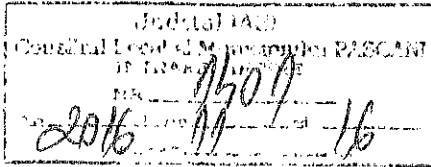


S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro
web: www.serv-apa.ro

Nr. CA 47/01.11.2016



Secretary
18/11/2016
PHC up 9

CATRE,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI

PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI

d-l ing. DUMITRU PANTAZI

*Arhive
Comisie
Com. juridica
Com. Apaselor
Com. meșteșug
Serviciu
PHC PH
decontare*

Prin prezenta CONSILIUL DE ADMINISTRATIE, prin presedinte ing. Dragos Ionescu

va inaintea:

- Hotararea Consiliului de Administratie nr. 16/2016, privind avizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016;
- Nota de fundamentare a Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016, inregistrata sub nr. 2720/21.09.2016;
- Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016 si anexe.

Pentru a fi analizate si aprobate de CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI.

Pentru o mai buna informare asupra situatiei dificile in care se afla SC PREST SERV APA SA, va atasam si copie dupa:

- Adresa nr. 36/26.09.2016, emisa de CA al SC PREST SERV APA SA si inaintata Consiliului Local Pașcani si D-lui Primar dr. ing. Dumitru Pantazi, in data de 27.09.2016;



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

- Adresa nr. 504/23.02.2016, emisa de SC PREST SERV APA SA si inaintata Primariei Municipiului Pascani in data de 24.02.2016.

Cu stima,

PRESEDINTE CA,

ING. DRAGŢOŞ IONĂSCU
CONSILIUL DE
ADMINISTRAŢIE
CIF 28863486
PAȘCANI
JUDEȚUL IAȘI - ROMANIA

SECRETAR CA,

C.J. MARIA OBREJA



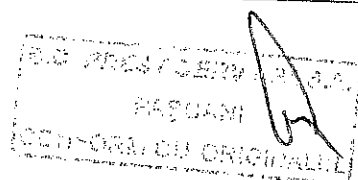
S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719218
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro
web: www.serv-apa.ro

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Sedinta din data de 25.10.2016 Punctul nr. 1



HOTARAREA Nr. 16/2016

PRIVIND AVIZAREA BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI AL SC PREST SERV APA SA PASCANI, pentru anul 2016

Consiliul de Administratie al SC PREST SERV APA SA PASCANI, convocat in data de 25.10.2016;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 31/1990, privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 14, pct 14.1, alin 22 din Actul Constitutiv al SC PREST SERV APA SA PASCANI, adoptat prin HCL nr. 8/28.02.2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 12 alin 2 din Regulamentul de Organizare si Functionare a CA al SC PREST SERV APA SA PASCANI;

Avand in vedere prevederilor Legii nr. 339/2015- a bugetului de stat;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 340/2015- a bugetului asigurarilor sociale de stat pentru anul 2016;

Avand in vedere prevederile Ordinului nr. 20/2016, privind aprobarea formatului si structurii bugetului de venituri si cheltuieli, precum sia anexelor de fundamentare a acestuia;

Avand in vedere prevederile Ordonantei nr. 26/2013, privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrative teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, , modificata si completata;

Avand in vedere Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Ordinul nr. 1802/2014 - privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate;

Avand in vedere Legea contabilitatii 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Nota de Fundamentare privind necesitatea avizarii Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2016, intocmita de SC PREST SERV APA SA Pascani, inregistrata cu nr. 2720/21.09.2016,

Tinand cont de faptul ca SC PREST SERV APA SA PASCANI, incepand cu data de 17.07.2015 si pana in prezent nu a avut delegata o activitate de pe urma careia sa obtina venituri;

Avand in vedere faptul ca in februarie 2016 s-a facut modificarea Actului Constitutiv fiind trecut la obiectul de activitate si activitati de servicii pentru transporturi terestre (parcari) cod CAEN 5221; si pana in prezent nu a fost delegata aceasta activitate, nu am putut depune la Consiliul Local Pascani, bugetul conform prevederilor art. 6 alin 1 din OG 26/2013 privind



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, modificata si completata;

Avand in vedere procesul verbal nr 73/25.10.2016,;

In urma votului asupra solicitarii de la punctul 1 de pe ordinea de zi a sedintei din data de 25.10.2016.

HOTARASTE

ART. 1 Se avizeaza Bugetul de Venituri si Cheltuieli al SC PREST SERV APA SA PASCANI, pentru anul 2016, conform anexei 1, parte integranta din prezenta;

ART. 2 Se avizeaza Detalierea indicatorilor economico-financiari prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli, conform anexei 2, parte integranta din prezenta hotarare;

ART. 3 Se Avizeaza Gradul de realizare a veniturilor totale, conform anexei 3, parte integranta din prezenta hotarare;

ART. 4 Se avizeaza Programul de investitii, dotari si sursele financiare, conform anexei nr. 4, parte integranta din prezenta;

ART. 5 Se avizeaza Masuri de imbunatatire a rezultatului brut si reducerea a platilor restante, conform anexei nr. 5 parte integranta din prezenta;

ART. 6 Secretarul CA va comunica, in copie, prezenta hotarare fiecarui membru al Consiliului de Administratie, conducerii societatii, Oficiului Juridic.

DATA ASTAZI.

25.10.2016

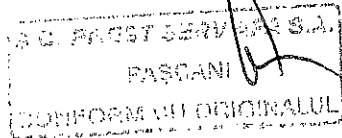
PRESEDINTE CA,

Ing. Iulian Dragos



Secretar CA,

CJ. Obreja Maria





S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-782038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

Nr. 2720/21.09.2016

FUNDAMENTAREA

BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2016

SOCIETATEA COMERCIALA PREST SERV APA SA PASCANI este persoana juridica infiintata in temeiul prevederilor Legii 31/1990 privind societatile comerciale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 8/28.02.2011 privind reorganizarea Directiei Apa Canal Pascani si functioneaza ca societate pe actiuni.

Conform H.C.L. nr 71/30.05.2014, privind aprobarea asocierii Unitatii Administrativ Teritoriale Municipiul Pascani la Asociatia de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare A.R.S.A.C.IS (Asociatia Regionala a Serviciilor de Apa – Canal), H.C.L. nr. 72/30.05.2014, privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA IASI, societatea noastra avea ca obiect de activitate, doar epurarea apelor uzate in Municipiul Pascani.

Conform H.C.L. nr. 88/30.06.2015, privind revocarea H.C.L. nr. 161/28.11.2014 si abrogarea H.C.L. 182/18.12.2014, nr. 2/26.01.2015, nr. 3/26.01.2015, nr. 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art.6 ale H.C.L. nr. 72/30.05.2014 si completarea Anexei nr. 3 la H.C.L. nr. 72/30.05.2014, privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA Iasi, incepand cu data de 15.07.2015, a fost preluata de SC APAVITAL SA Iasi si activitatea de epurare a apelor uzate in Municipiul Pascani.

Dupa preluarea serviciului de epurare a apelor uzate societatea noastra a rams fara un obiect de activitate cu caracter permanent, care sa asigure o sursa constanta de venituri.

Administrarea SC PREST SERV APA SA este asigurata de catre un Consiliu de Administratie format dintr-un numar de 5 administratori.



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2016, a fost elaborat luand in considerare conjunctura macroeconomica, prevederile legislative cu implicatii asupra activitatii societatii si situatia dificila in care se afla societatea.

La fundamentarea indicatorilor economico-financiari cuprinsi in bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2016 al societatii au fost avute in vedere prevederile stipulate in :

- Legea nr. 339/2015, a bugetului de stat pe anul 2016;
- Legea nr. 340/2015, a bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2016;
- Ordinul nr. 20/2016, al ministrului finantelor publice, privind aprobarea formatului si structurii bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Ordonanta nr.26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ- teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participare majoritara;
- Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate;
- Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 31/1990, privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare.

Principalii indicatori prevazuti pentru anul 2016 sunt:

A. VENITURI

Venituri totale 229,96 mii lei cuprind:

- Venituri din exploatare 229,94 mii lei
- Venituri financiare 0,02 mii lei



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

Veniturile din exploatare au urmatoarea componenta :

Explicatii	Valoare(mii lei)
Venituri din servicii prestate	83,12
Venituri din alte activitati	146,82
Total	229,94

La fundamentarea veniturilor din exploatare s-au luat in calcul veniturile din inchiriere utilaje, din amenzi si penalitati si alte venituri.

Veniturile financiare in valoare de **0,02 mii lei** cuprind veniturile din dobanzi.

B. CHELTUIELI

Cheltuielile totale estimate pentru anul 2016 sunt de **1279,35 mii lei**, si sunt structurate astfel:

- cheltuieli de exploatare 1279,12 mii lei
- cheltuieli financiare 0,23 mii lei

Cheltuielile din exploatare cuprind:

Indicatori	Valoare (mii lei)
Cheltuieli cu bunuri si servicii	302,62
Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	16,53
Cheltuieli cu personalul	585,67
Alte cheltuieli de exploatare	374,30
Total	1279,12



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-782038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

In Cheltuielile cu bunuri si servicii sunt cuprinse:

- Cheltuieli privind stocurile	134,35
- Cheltuieli privind serviciile executate de terti	10,90
- Cheltuieli cu alte servicii executate de terti	157,37
Total	302,62

Cheltuielile privind stocurile cuprind:

Tip cheltuiela	Valoare (mii lei)
Carburant	2,57
Piese de schimb	1,40
Materiale pentru intretinere si reparatii	47,87
Echipament de lucru si protectie	59,60
Energie si apa	22,91
Total	134,35

Cheltuielile privind serviciile executate de terti cuprind:

Tip cheltuiela	Valoare (mii lei)
Intret. si repar. auto	1,58
Asigurari	9,32
Total	10,90



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro
web: www.serv-apa.ro

Cheltuielile cu alte servicii executate de terti cuprind:

Tip cheltuiiala	Valoare (mii lei)
Protocol, publicitate	2,52
Roviniete	0,13
Deplasari	1,54
Cheltuieli postale, taxe telecom.	11,75
Servicii bancare	2,59
Alte servicii	138,84
Total	157,37

Structura Cheltuielilor cu impozite, taxe si varsaminte asimilate se prezinta astfel:

Tip cheltuiiala	Valoare (mii lei)
Taxa licenta	1,53
Alte impozite si taxe	15,00
Total	16,53

Cheltuielile cu personalul sunt aferente celor 14 posturi permanente si membrilor Consiliului de Administratie si sunt structurate astfel:



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

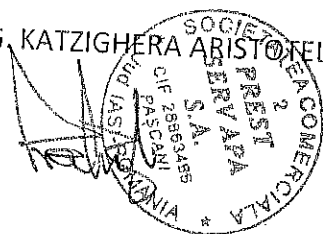
web: www.serv-apa.ro

Indicatori	Valoare (mii lei)
Cheltuieli de natura salariala	362,06
Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	115,75
Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala, fondurile speciale si alte obligatii legale	107,86
Total	585,67

Avand in vedere faptul ca societatea noastra nu are un obiect de activitate permanent, care sa asigure o sursa constanta de venituri pentru acoperirea cheltuielilor de functionare, la finele anului 2016 se preconizeaza a se inregistra o pierdere de 1049,39 mii lei.

DIRECTOR GENERAL,

ING. KATZIGHERA ARISTOTEL-STEFAN



DIRECTIA ECONOMICA,

EC. GUZGA ELENA

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.PREST SERV APA S.A.

Nr. 36/26 Septembrie 2016

Către : CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI

In atentia : D-lui Primar dr. ing. Dumitru Pantazi

Județul IAȘI	
Municipiul PĂȘCANI	
INTRARE - IEȘIRE	
Nr.	18187
An	2016 Luna 09 Zi 24
Anexe	Capit.

Stimate Domnule Primar,

Stimați Consilieri Locali,

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C. PREST SERV APA S.A. desemnat prin HCL nr.130/31.07.2015, ca urmare a prezentarii RAPORTULUI ADMINISTRATORILOR S.C. PREST SERV APA S.A. pe anul 2015 in sedinta de Consiliu Local din 30 august 2016, precum si ca urmare a avizarii Raportului cu privire la activitatea directorului general al S.C. PREST SERV APA S.A. pentru SEMESTRUL I 2016, pentru o mai buna informare a membrilor CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI, cu deosebit respect va comunica urmatoarele :

1. Ca urmare a punerii in aplicare a HOTARARII CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI Nr. 88/30.06.2015, societatii i-a fost retrasa activitatea privitoare la serviciile de apa si canalizare, singurele activitati pe care le mai desfasoara sunt recuperarea debitelor de la persoanele fizice si juridice si inchirierea de utilaje, conform anexei 1;
2. Prin HCL 6/29.01.2016, art. 9 (2), s-a hotarat ca „operatorul regional SC APAVITAL SA va achita catre SC PREST SERV APA SA PASCANI, contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate conform cantitatii de apa inregistrate de contoarele din statia de epurare, la tariful avizat de ANRSC si aprobat de CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI. Termenul de plata pentru serviciile scadente este de cel mult 15 zile incepand cu data adoptarii prezentei hotarari”, anexa nr. 2.
3. Prin adresa nr. 8600/29.09.2015, transmisa CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI v-am inaintam spre analiza si aprobare propunerile noastre privind atribuirea unui obiect de activitate conform anexei 3, la prezenta;
4. Ca urmare a Hotararii nr. 16/29.01.2016 a CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI s-a facut modificarea Actul Constitutiv incluzand in OBIECTUL DE ACTIVITATE si „Activitati de servicii anexe pentru transporturi



[Handwritten signature]



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C. PREST SERV APA S.A.

- terestre " pentru a ne putea ocupa in viitor de organizarea si functionarea parcarilor cu plata si a celor rezidentiale in municipiul Pascani, anexa nr. 4
5. Conform HCL nr 30/08.02.2016, privind achizitionarii serviciilor de consultanta, asistenta si reprezentare juridica a UAT Pascani in vederea realizarii operatiunii de fuziune prin absorbtie a societatilor S.C. ECO SALUBRITATEA SA si S.C. PREST SEFV APA S.A., nu s-au mai continuat demersurile, anexa nr. 5
 6. Mentionam ca ati mai fost informati, despre necesitatea acordarii unui obiect de activitate, o data cu prezentarea in sedinta de Consiliu Local a raportului administratorilor pentru anul 2015, si nu am primit nici un raspuns.
 7. La data de 30.06.2016, societatea a inregistrat o pierdere de 481.082 lei, datorita faptului ca nu avem o activitate care sa genereze venituri, lucru care ne-a pus in imposibilitatea de a prezenta un buget de venituri si cheltuieli.
 8. Conform art. nr 13 pct 2 din ACTUL CONSTITUTIV al SC PREST SERV APA, intocmit de Actionarul Unic Municipiul Pascani reprezentat de dl Ing. Dumitru Pantazi si autentificat prin incheierea de autentificare nr. 700/25.02.2016, la Notariatul Public " actionarul se obliga prin prezentul Act Constitutiv sa practice o politica de sustinere a societatii in actiunile de recuperare a creantelor de la utilizatorii rai platnici".
 9. Va comunicam faptul ca la data prezentei adrese in evidentele contabile figureaza un numar de 4188 debitori din care un numar de 211 persoane juridice cu un debit in valoare de 623.388 lei si 3977 persoane fizice din care la blocuri un numar de 1841 cu un debit in valoare de 696.609 lei si un numar de 2136 debitori ce locuiesc la case cu un debit in valoare de 525.127 lei, pentru care nu a fost demarata procedura de recuperare in instanta.

Fata de cele mentionate mai sus va solicitam urmatoarele:

1. Punerea in aplicare a HCL 6/29.01.2016, art. 9 (2), privind operatorul regional SC APAVITAL SA va achita catre SC PREST SERV APA SA PASCANI, contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate conform cantitatii de apa inregistrate de contoarele din statia de epurare, la tariful avizat de ANRSC si aprobat de CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUL PASCANI. Termenul de plata pentru serviciile scadente este de cel mult 15 zile incepand cu data adoptarii prezentei hotarari.
2. Punerea in aplicare a HCL nr. 30/08.02.2016, privind achizitionarii serviciilor de consultanta, asistenta si reprezentare juridica a UAT PASCANI in vederea realizarii operatiunii de fuziune prin absorbtie a societatilor S.C. ECO SALUBRITATEA SA si S.C. PREST SEFV APA S.A.,
3. Delegarea unui obiect de activitate, care sa genereze venituri, in conformitate cu principiul fundament al societatii comerciale asa cum este definit prin LEGEA 31/1990- Legea societatilor comerciale.



[Handwritten signature]



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.PREST SERV APA S.A.

4. Modificarea contractelor de mandat pentru membrii consiliului de administratie ca urmare a delegarii unei activitati, in concordanta cu acesta.
5. Solicitare sprijin pentru recuperarea debitelor de la persoanele fizice si juridice
6. Subliniem faptul ca nu avem create mijloacele necesare executarii mandatului incredintat, nu ne putem indeplini obligatia asumata fata de actionarul unic in conformitate cu ACTUL CONSTITUTIV, nu avem un buget aprobat si suntem in imposibilitate de a manifesta diligena unui bun proprietar in spiritul conservarii patrimoniului societatii si a realizarii de profit.

In incheiere dorim sa invitam membrii CONSILIULUI LOCAL si reprezentantii comisiilor de specialitate de a participa la SEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE sau de a apela la prerogativele Art. 9 din Actul Constitutiv, in vederea exercitarii dreptului de a fi informati cu privire la rezultatele societatii si de a avea acces la toate documentele ei prin consultare la sediul nostru, pentru a asigura un climat de transparenta si o mai buna cunoastere a problemelor in momentul luarii deciziilor privitoare la societate.

In situatia in care nu primim nici un raspuns la solicitarile noastre, ne vedem obligati sa ne depunem demisia din Consiliul de Administratie.

Cu stima

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Presedinte CA- ing. Ionescu Dragos,

Membri CA- ing. Stoica Constantin,

Membri CA- ing. Moraru Iulian Constantin

Membri CA- ec. Aparaschivei Vasile

Membri CA- ing. Nacuta Sorin

Intocmit secretar CA,

Consilier Juridic ,OBREJA MARIA

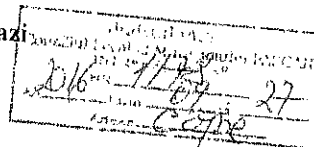


CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.PREST SERV APA S.A.

Nr. 36/26 Septembrie 2016

Către : CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI

In atenta : D-lui Primar dr. ing. Dumitru Pantazi



Stimate Doamnă Primar ,

Stimați Consilieri Locali ,

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C. PREST SERV APA S.A. desemnat prin HCL nr.130/31.07.2015, ca urmare a prezentarii RAPORTULUI ADMINISTRATORILOR S.C. PREST SERV APA S.A. pe anul 2015 in sedinta de Consiliu Local din 30 august 2016, precum si ca urmare a avizarii Raportului cu privire la activitatea directorului general al S.C. PREST SERV APA S.A. pentru SEMESTRUL I 2016, pentru o mai buna informare a membrilor CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI, cu deosebit respect va comunica urmatoarele :

1. Ca urmare a punerii in aplicare a HOTARARII CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI Nr. 88/30.06.2015, societatii i-a fost retrasa activitatea privitoare la serviciile de apa si canalizare, singurele activitati pe care le mai desfasoara sunt recuperarea debitelor de la persoanele fizice si juridice si inchirierea de utilaje, conform anexei 1;
2. Prin HCL 6/29.01.2016, art. 9 (2), s-a hotarat ca „operatorul regional SC APAVITAL SA va achita catre SC PREST SERV APA SA PASCANI, contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate conform cantitatii de apa inregistrate de contoarele din statia de epurare, la tariful avizat de ANRSC si aprobat de CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI. Termenul de plata pentru serviciile scadente este de cel mult 15 zile incepand cu data adoptarii prezentei hotarari”, anexa nr. 2.
3. Prin adresa nr. 8600/29.09.2015, transmisa CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI v-am inaintam spre analiza si aprobare propunerile noastre privind atribuirea unui obiect de activitate conform anexei 3, la prezenta;
4. Ca urmare a Hotararii nr. 16/29.01.2016 a CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI s-a facut modificarea Actul Constitutiv incluzand in OBIECTUL DE ACTIVITATE si "Activitati de servicii anexe pentru transporturi



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.PREST SERV APA S.A.

terestre " pentru a ne putea ocupa in viitor de organizarea si functionarea parcarilor cu plata si a celor rezidentiale in municipiul Pascani, anexa nr. 4

5. Conform HCL nr 30/08.02.2016, privind achizitionarii serviciilor de consultanta, asistenta si reprezentare juridica a UAT Pascani in vederea realizarii operatiunii de fuziune prin absorbtie a societatilor S.C. ECO SALUBRITATEA SA si S.C. PREST SEFV APA S.A., nu s-au mai continuat demersurile, anexa nr. 5
6. Mentionam ca ati mai fost informati, despre necesitatea acordarii unui obiect de activitate, o data cu prezentarea in sedinta de Consiliu Local a raportului administratorilor pentru anul 2015, si nu am primit nici un raspuns.
7. La data de 30.06.2016, societatea a inregistrat o pierdere de 481.082 lei, datorita faptului ca nu avem o activitate care sa genereze venituri, lucru care ne-a pus in imposibilitatea de a prezenta un buget de venituri si cheltuieli.
8. Conform art. nr 13 pct 2 din ACTUL CONSTITUTIV al SC PREST SERV APA, intocmit de Actionarul Unic Municipiul Pascani reprezentat de dl Ing. Dumitru Pantazi si autentificat prin incheierea de autentificare nr. 700/25.02.2016, la Notariatul Public " actionarul se obliga prin prezentul Act Constitutiv sa practice o politica de sustinere a societatii in actiunile de recuperare a creantelor de la utilizatorii rai platincii".
9. Va comunicam faptul ca la data prezentei adrese in evidentele contabile figureaza un numar de 4188 debitori din care un numar de 211 persoane juridice cu un debit in valoare de 623.388 lei si 3977 persoane fizice din care la blocuri un numar de 1841 cu un debit in valoare de 696.609 lei si un numar de 2136 debitori ce locuiesc la case cu un debit in valoare de 525.127 lei, pentru care nu a fost demarata procedura de recuperare in instanta.

Fata de cele mentionate mai sus va solicitam urmatoarele:

1. Punerea in aplicare a HCL 6/29.01.2016, art. 9 (2), privind operatorul regional SC APAVITAL SA va achita catre SC PREST SERV APA SA PASCANI, contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate conform cantitatii de apa inregistrate de contoarele din statia de epurare, la tariful avizat de ANRSC si aprobat de CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUL PASCANI. Termenul de plata pentru serviciile scadente ester de cel mult 15 zile incepand cu data adoplarii prezentei hotarari.
2. Punerea in aplicare a HCL nr. 30/08.02.2016, privind achizitionarii serviciilor de consultanta, asistenta si reprezentare juridica a UAT PASCANI in vederea realizarii operatiunii de fuziune prin absorbtie a societatilor S.C. ECO SALUBRITATEA SA si S.C. PREST SEFV APA S.A.,
3. Delegarea unui obiect de activitate, care sa genereze venituri, in conformitate cu principiul fundament al societatii comerciale asa cum este definit prin LEGEA 31/1990- Legea societatilor comerciale.



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.PREST SERV APA S.A.

4. Modificarea contractelor de mandat pentru membrii consiliului de administratie ca urmare a delegarii unei activitati, in concordanta cu acesta.
5. Solicitare sprijin pentru recuperarea debitelor de la persoanele fizice si juridice
6. Subliniem faptul ca nu avem create mijloacele necesare executarii mandatului incredintat, nu ne putem indeplini obligatia asumata fata de actionarul unic in conformitate cu ACTUL CONSTITUTIV, nu avem un buget aprobat si suntem in imposibilitate de a manifesta diligena unui bun proprietar in spiritul conservarii patrimoniului societatii si a realizarii de profit.

In incheiere dorim sa invitam membrii CONSILIULUI LOCAL si reprezentantii comisiilor de specialitate de a participa la SEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE sau de a apela la prerogativele Art. 9 din Actul Constitutiv, in vederea exercitarii dreptului de a fi informati cu privire la rezultatele societatii si de a avea acces la toate documentele ei prin consultare la sediul nostru, pentru a asigura un climat de transparenta si o mai buna cunoastere a problemelor in momentul luarii deciziilor privitoare la societate.

In situatia in care nu primim nici un raspuns la solicitarile noastre, ne vedem obligati sa ne depunem demisia din Consiliul de Administratie.

Cu stima

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Presedinte CA- ing. Ionescu Dragos,

Membru CA- ing. Stoica Constantin,

Membru CA- ing. Moraru Iulian Constantin

Membru CA- ec. Aparaschivei Vasile

Membru CA- ing. Nacuta Sorin

Intocmit secretar CA,

Consilier Juridic, OBREJA MARIA



Nr. 43/07.01.2016

C A T R E,

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL PASCANI

Prin prezenta va comunicam ca SC PREST SERV APA SA Pascani nu poate prezenta **Proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016**, in termen de 20 de zile de la intrarea in vigoare a Legii nr. 339/18.12.2015 a bugetului de stat pe anul 2016, asa cum prevede art. 6, alin. (1) din Ordonanta nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara.

Avand in vedere faptul pana la aceasta data nu a fost inca stabilit obiectul de activitate pentru societatea noastră, suntem in imposibilitatea de a prezenta un proiect de buget pentru anul 2016.

Dupa luarea unei hotarari, in acest sens, de catre Consiliul Local Municipal Pascani, vom avea datele necesare pentru intocmirea proiectului de buget pe anul 2016.

Va comunicam de asemenea ca Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Iasi in DISPOZITIA OBLIGATORIE nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015 a consemnat faptul ca "B.V.C. aferent anului 2014 nu a fost aprobat de Consiliul Local Municipal Pascani" si a dispus urmatoarea masura: "Consiliul Local Municipal Pascani va elabora si va transmite in vederea avizarii documentatia necesara aprobarii B.V.C. sau sa-l aprobe in termen de 15 zile de la primirea proiectului bugetului de venituri si cheltuieli."

Atasam in copie extras din DISPOZITIA OBLIGATORIE nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015.

Cu stima,

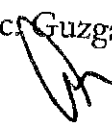
DIRECTOR GENERAL,

Ing. Katzighera Aristotel Stefan



DIRECTOR ECONOMIC,

Eca. Guzga Elena





Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Iași

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agencia Națională de Administrare Fiscală
Directia Generală Regională a Finanțelor Publice - Iași
Serviciul de Inspectie Economico-Financiara-Iasi
Compartimentul de Inspectie Economico-Financiara-IASI

Nr. 9561/21.12.2015

Str. Anastasie Panu nr/26 IASI

Tel: +0232 213332

Fax : +0232 210005

E-mail :

admin.isisjudx01.is@mfinante.ro

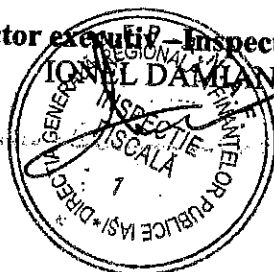
Nr.ISR_AIF 4701/14.12.2015

SC PREST SERV APA SA PASCANI
Municipiul PASCANI, Str. Moldovei nr. 33 ,Jud. IASI
CIF RO 28863486

Alăturat vă transmitem un exemplar din :

- ▶ Raportul de Inspectie Economico-Financiara nr. ISR_AIF 4699/14.12.2015
- ▶ Dispozitia obligatorie nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015 întocmite de organul de inspectie economico-financiara din cadrul Compartimentului de Inspectie Economico-Financiara Iași în legătură cu activitatea dumneavoastră.

Director executiv - Inspectie Fiscala



Întocmit

Daniela Luntraru-inspector superior

Sef serviciu
[Signature]

SC. PREST SERV APA S.A. PASCANI
**CONFORM CU
ORIGINALUL**

Agentia Nationala de Administrare Fiscala
Directia Generala Regionala a Finantelor Publice - Iasi
Serviciul de Inspectie Economico-Financiara-Iasi
Compartimentul de Inspectie Economico-Financiara-IASI

Str. Anastasie Panu nr. 26 IASI

Tel: +0232 213332

Fax : +0232 210005

E-mail :

admin.isisjudx01.is@mfinante.ro

Nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015

DISPOZITIE OBLIGATORIE

1. Date de identificare ale operatorului economic

Denumirea operatorului economic : SC PREST SERV APA SA PASCANI

Cod de inregistrare fiscala : RO 28863486.

Nr. de inregistrare la Registrul Comertului :- J22/1354/14.07.2011

Domiciliul fiscal : Str. Moldovei nr. 33, Jud. IASI , Mun. PASCANI

2. Date privind inspectia economico-financiara:

Ca urmare a inspectiei economico-financiare desfasurata in perioada: 14.09.2015,12-16.10.2015;19-23.10;26-28.10.2015,11-19.11.2015;23-27.11.2015;02.12.2015;07.12.2015;08.12.2015;09.12.2015;14.12.2015

de catre **Daniel Luntraru**-inspector superior din cadrul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Iasi -Serviciul de Inspectie Economico-Financiara -Compartimentul de Inspectie Economico-Financiara IASI, posesoare a legitimatiei de inspectie economico-financiara nr.9/2014 in baza **Ordinului de serviciu nr. ISR_AIF 3062/08.09.2015** s-a intocmit Raportul de Inspectie Economico-Financiara nr. **ISR_AIF 4699/14.12.2015**.

In baza art. 21 alin (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 94/2011 privind organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 107/2012, cu modificarile ulterioare, si art. 28 alin. (4) din Normele metodologice privind infiintarea, organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 101/2012, dispunem urmatoarele masuri:

3. Masuri dispuse si duse la indeplinire in timpul controlului

3.1. Masura:

4. Alte masuri dispuse (pentru fiecare deficianta constatata si inscrisa in Raportul de Inspectie Economico-Financiara)

1. Prezentarea deficientei:

Motivul de fapt: Operatorul economic nu s-a incadrat in nivelul arieratelor aprobat conform Anexei 7 la B.V.C. aferent anului 2013 .

Temeiul de drept : art. 6) alin. 5) din OUG 79/2008

Masura dispusa: Operatorul economic se va incadra in nivelul arieratelor si a platilor restante aprobat conform BV.C.

Persoana responsabila: director general - **Katzighera Aristotel -Stefan**

Termen de indeplinire a acesteia: permanent

S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI
CONFORM CU ORIGINALUL

2. Prezentarea deficienței:

Motivul de fapt: B.V.C. aferent anului 2014 nu a fost aprobat de Consiliul Local Municipal Pascani.

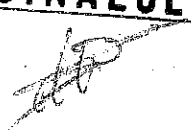
Temeiul de drept : art. 6) alin. 1) și alin. 3) din O.G.26/2013; art. 13) alin. 13:1) lit. h) din Actul constitutiv al operatorului economic.

Măsura dispusă: Consiliul Local Municipal Pascani va elabora și va transmite în vederea avizării documentația necesară aprobării B.V.C. sau să-l aprobe în termen de 15 zile de la primirea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli.

Persoana responsabilă: Acționarul unic –UAT PASCANI

Termen de îndeplinire a acesteia : permanent

S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
**CONFORM CU
ORIGINALUL**





S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

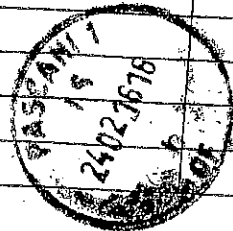
Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-782038



BORDEROU DE EXPEDITIE NR. _____

al corespondenței SC Prest Serv Apa SA Pașcani depuse la Of. P.T.T.
in ziua de 24.02.2016 cont nr.

Nr. crt.	Nr. oficial al trimiterii	Nr. de recomandare	Adresa	Destinatia	Greutate	Taxa lei
1	511	9722	A.N.R.S.c	BUCUREȘTI	0,020	2,40
2	504	9723	PRIMĂRIA MUN. PAȘCANI	PAȘCANI	0,065	3,10
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
TOTAL						



Am predat,

S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI
Str. Moldovei, Nr. 33

Am primit,

2 (obscu) rec int
9722 - 9723

ANEXA NR 1

On Shue



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare nr.16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA
Telefon 0232-762300; Fax 0232-766259
e-mail: secretar@primariapascani.ro
www.primariapascani.ro

SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICA
Nr. 889 / 14.07.2015

Nr. 7625/14.07.2015

CĂTRE,

- ✓ PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI
- ✓ A.R.S.A.C.J.S
- ✓ SC APAVITAL SA IASI
- ✓ SC PREST SERV APA SA PASCANI ✓ *St. Haldavei, Nr. 33*
- ✓ COMPARTIMENTUL JURIDIC SI CONTENCIOS
- ✓ COMPARTIMENTUL PATRIMONIU SI CONTRACTE
- ✓ DIRECTIA ECONOMICA
- ✓ MASS-MEDIA

Alăturat vă înaintăm Hotărârea nr. 88, adoptată în sesiunea ordinară a Consiliului Local al municipiului Pașcani, din data de 30.06.2015, privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 161/28.11.2014 și abrogarea Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 182/18.12.2014, nr. 2/26.01.2015, nr. 3/26.01.2015, nr. 4/26.01.2015 și modificarea art. 5 și art. 6 ale Hotărârii Consiliului local nr. 72/30.05.2014 și completarea Anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local nr. 72/30.05.2014, privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare către SC APAVITAL SA Iasi.

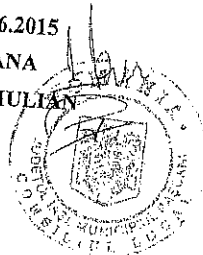
Pentru SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. MIRCEA ZUZAN

Conform dispoziției nr.1589/30.06.2015

Consilier NOVAC EMA-ROXANA

Consilier juridic APOSTOL PAUL IULIAN

PREST SERV APA SA PASCANI
CONFORM CU
ORIGINALUL



Serv. AL
Realizator: AN
Nr. Ex. 9
D. LI

[Handwritten signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
MUNICIPIUL PASCANI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 88

Din data de : 30.06.2015

privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 161/26.11.2014 si
abrogarea Hotararilor Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 182/18.12.2014,
2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art. 6 ale Hotarării
nr.72/30.05.2014 si completarea Anexei nr.3 la Hotărârea nr.72/30.05.2014 privind delegarea
gestiunii serviciului public de alimentare cu apă si de canalizare către SC APAVITAL SA
Iasi

Consiliul local al municipiului Pascani, judetul Iasi;

Având în vedere prevederile art.8, art.10 si ale art.30 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.12, art.17, art.18, alin.(2), art.21-25 si ale art.41 din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.11, art.36, alin.(2), lit."d" si "c" si alin.(5), lit."a", pct.14 din Legea nr.215/2001, privind administratia publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.213/1998, privind bunurile proprietate publică, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile H.G. nr.855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului nr.88/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și prevederile Ordinului nr.89/2007, pentru aprobarea pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare emise de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);

Având în vedere dispozitiile Hotărârii nr.72/30.05.2014 prin care Consiliul local al municipiului Pascani a aprobat delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă si de canalizare al Municipiului Pascani către SC APAVITAL SA, contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă si de canalizare, precum și concesiunea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Pascani aferente sistemului public de alimentare cu apă si canalizare către SC APAVITAL SA, cu excepția activității de epurare a apelor uzate;

Având în vedere Raportul nr.6096/25.03.2014 elaborat de Comisia constituită prin Hotărârea nr.145/2013 a Consiliului local al municipiului Pascani în vederea negocierii condițiilor de asociere a Municipiului Pascani, în calitate de membru activ la Asociația de dezvoltare întecomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă si canalizare ARSACIS (Asociația Regională a Serviciilor de Apă-Canal Iasi);

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Municipiului Pascani înregistrată sub nr. 11497/10.06.2015;

S.C. PREST SERV APP S.A. PASCANI
CONȚINE
ORIGINALUL

Având în vedere Raportul comun înregistrat sub nr. 11498/10.06.2015 întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios, Compartimentul Patrimoniu și Contracte și Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pâșcani;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pâșcani:

- Avizul Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și I.M.M.-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. 806/26.06.2015;

- Avizul Comisiei juridice, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 852/29.06.2015;

- Avizul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice, protecția mediului, ecologie, patrimoniu și administrație publică, înregistrat sub nr. 841/29.06.2015;

În temeiul prevederilor art.45, coroborat cu art.115, alin.1, lit."b" din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Revocarea Hotărârii nr. 161/28.11.2014 prin care Consiliul Local al Municipiului Pâșcani a aprobat denunțarea unilaterală a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare către SC APAVITAL SA Iasi.

Art. 2. Abrogarea Hotărârii nr. 182/18.12.2014 prin care Consiliul Local al municipiului Pâșcani a aprobat Actul Adțional nr. 4 la Contractul de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 17062/2012 încheiat de Municipiul Pâșcani cu SC PREST SERV APA Pâșcani.

Art. 3. Abrogarea Hotărârii nr. 2/26.01.2015, prin care Consiliul Local al Municipiului Pâșcani a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pâșcani nr. 161/28.11.2014.

Art. 4. Abrogarea Hotărârii nr. 3/26.01.2015, prin care Consiliul Local al municipiului Pâșcani a aprobat modificarea și completarea Anexei la Contractul de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 17062/2012, încheiat de Municipiul Pâșcani cu SC PREST SERV APA SA Pâșcani, modificat și completat prin Actul Adțional nr. 4, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pâșcani nr. 182/18.12.2014.

Art. 5. Abrogarea Hotărârii nr. 4/26.01.2015, prin care Consiliul Local al municipiului Pâșcani a aprobat redevența pentru activitatea de epurare a apelor uzate prestată de către SC PREST SERV APA SA Pâșcani și Actul Adțional nr. 5 la Contractul de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 17062/2012 încheiat de Municipiul Pâșcani cu SC PREST SERV APA SA Pâșcani.

Art. 6. Se aprobă modificarea art.6 al Hotărârii nr.72/30.05.2014 adoptată de Consiliul local al municipiului Pâșcani, în sensul că delegă și activitatea de epurare a apelor uzate către SC APAVITAL SA Iasi și preluarea personalului tehnic și de execuție aferent stației de epurare.

Art. 7. (1) Începând cu data executării contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între A.R.S.A.C.I.S, în numele și pe seama Municipiului Pâșcani, și S.C. APAVITAL S.A. Iasi, S.C. APAVITAL S.A. Iasi are obligația de a plăti contravaloarea redevenței aferente Municipiul Pâșcani cel puțin la nivelul obligațiilor de plată ale Municipiului Pâșcani în restituirea creditului B.E.I.

S.C. PREST SERV APA S.A. PÂȘCANI
CONFOSICU
ORIGINALUL

(2) Calculul redevenței se va face în funcție de valoarea bunurilor de retur predate.

Art. 8. Se aprobă completarea art.5 al Hotărârii nr.72/2014 și a Anexei nr.3 la Hotărârea nr.72/30.05.2014 care cuprinde Lista bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Pascani aferente sistemului public de alimentare cu apă și canalizare concesionate către SC APAVITAL SA, cu lista bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Pascani aferente activității de epurare a apelor uzate.

Art. 9. (1) S.C. Prest Serv Apa S.A. Pascani și Municipiul Pascani, prin Compartimentul Patrimoniu și Contracte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului mun. Pascani, vor proceda - primul - la predarea, respectiv - secundul - la primirea bunurilor care fac obiectul activității de alimentare cu apă și de canalizare în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri; ulterior Municipiul Pascani, prin Compartimentul Patrimoniu și Contracte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pascani, va proceda la predarea bunurilor aferente activității de alimentare cu apă și de canalizare, în calitate de predator, către S.C. APAVITAL S.A. Iasi, în calitate de primitor.

(2) Operatorul regional SC APAVITAL SA va achita către SC PREST SERV SA Pascani contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate facturate către clienți, prestate de SC PREST SERV SA Pascani. Termenul de plată pentru serviciile scadente este de cel mult 15 zile începând cu data adoptării prezentei Hotărâri.

Art. 10. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, se abroga Hotărârea nr.91/30.08.2012 privind delegarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare către S.C.PREST SERV APA S.A. și a actelor subsecvente încheiate în baza acestora (precum contractul de delegare încheiat de Municipiul Pascani cu S.C. Prest Serv Apa S.A. Pascani care are obligația să înceteze contractul și contractul încheiat de S.C. Prest Serv Apa S.A. Pascani cu utilizatorii, astfel cum sunt definiți de Legea nr. 51/2006, forma actualizată la zi).

Art. 11. Lista bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Pascani aferente activităților de epurare a apelor uzate este descrisă în Anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 12. Prevederile hotărârii Consiliului Local vor face obiectul unui act adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 13. Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului județului Iasi
- Primarului municipiului Pascani pentru punerea în aplicare
- Tuturor persoanelor juridice față de care actul administrativ produce efecte juridice, respectiv SC PREST SERV SA Pascani, ARSACIS Iasi, SC APAVITAL SA Iasi
- Compartimentul Juridic și Contencios
- Direcția Economică
- Compartimentul Patrimoniu și Contracte
- Mass-media.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL A.
DONDAS ADRIANA



S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI
CONTRATUL
ORIGINAL

Contrasemnează pentru legalitate
Pentru SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. MIRCEA ZUZAN

În conformitate cu prevederile Dispoziției primarului
nr. 1589/30.06.2015
Consilier, NOVAC EMA-ROXANA
Cons. Jr. APOSTOL PAUL

S.C. PREST SERVICII S.A. PASCANI
CONTRINUTUL ORIGINALUL

ANEXA NR.1
 La Hotararea nr. 88
 din 30.06.2015

LISTA BUNURILOR AFERENTE ACTIVITATI DE EPURARE A APELOR UZATE DIN MUNICIPIUL PASCANI

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul debandirii sau tarii in folosinta	Valoarea de inventar lei	Situatia juridica actuala
0	1	2	3	4	5	6
1.	1.8.7.3.	Drumuri si platforme incina	Reabilitare 2011	1980	2.148.424,64	Propr. publica
2.	1.8.12.	Statie pompare namol rezidual	Reabilitare 2011	1980	562.732,62	Propr. publica
3.	1.8.8.	Statie epurare ape reziduale	Statala = 3,2 ha Reabilitare 2011	1978	81.037,5	Propr. Publica
4.	1.8.10.	Platforme uscate namol	Reabilitare 2011	1978	6.166.525,33	Propr. Publica
5.	1.8.13.	Ingrasatoare namol	D = 20 m, 2 buc Reabilitare 2011	1980	259.218,53	Propr. Publica
6.	1.8.13.	Bazin aerare la epurare	Reabilitare 2011 - 3buc	1978	1.699.782,77	Propr. Publica
7.	1.8.13.	Bazin fermentare la epurare (metantancuri)	Reabilitare 2011 Q=4000 mc, 2 buc	1978	1.711.230,72	Propr. Publica
8.	1.8.13.	Decantor primar	Reabilitare 2011 D = 30m, 2 buc Reabilitare 2011	1978	356.275,42	Propr. Publica
9.	1.8.13.	Gospodarie nutritivi (Cladire centru control motor)	Reabilitare 2011	1978	326.528,46	Propr. Publica
10.	1.6.5.	Centrale termice	Reabilitare 2011 Stok = 84.494 m ³	1980	659.001,09	Propr. Publica
11.		Teren aferent statie de epurare Pascani	Reabilitare 2011	1978	5.398.321,66	Propr. Publica
12.	1.6.4.	Cladire administrativa	Reabilitare 2011	2011	910.676,34	Propr. Publica



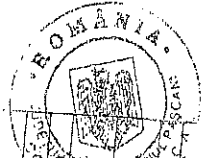
6	1	2	3	4	5	6
13.	2.1.17.1.1.	Echipament mecanice statie pompare namol recirculat (pompe centrifuge)	Pompe centrif. Q=280mc/h-6 buc Pompe Q=25,4 mc/h-4 buc Pompe Q=65 mc/h-3 buc;	2011	847.120,10	Propr. Publica
14.	2.2.8.	Echipamente electrice CCM3 si SCADA	Localizare: Statie pompare namol recirculat	2011	379.943,52	Propr. Publica
15.	2.1.17.1.1.2.	Pompe dozare clorura ferica	Rezervor V = 10 mc, Pompe dozare Q = 25 l/h-3buc; Pompa FeCl3 Q = 30 mc/h	2011	98.604,50	Propr. Publica
16.	2.2.8	Tablouri electrice, Cetele, Baterie condensatori si SCADA	Localizate : Gospodarie nutrienti (Cladire centru control molec)	2011	1.647.793,04	Propr. Publica
17.	1.6.4.	Cladire laborator	Localitate: Statia de epurare	2011	192.461,94	Propr. Publica
18.	2.2.6.	Echipamente laborator	Spectrofotometru AAS, Spectrofotometru UV-VIS; pH - metru, conductometru; oxigenometru; ouptor caloric, balanta analitica; balantatehnica; termobalanta; distilator; termoreactor; nisa chimica; etuva; incubator.	2011	743.809,89	Propr. Publica
19.	2.1.16.2.4.	Motogenerator (modul CRP)	P = 300 kw	2011	1.113.025,60	Propr. Publica
20.	2.1.16.4.3.	Compresoare biogaz	Q = 180 N mc/h, Pmax=180-200 mbar-4 buc	2011	188.397,20	Propr. Publica
21.	2.1.24.7.	Echipament desulfurare	Qmax = 1,6Mcf/h	2011	699.410,15	Propr. Publica
22.	2.1.16.5.	Cazan boiler	P = 1.100 Mcal/h	2011	535.196,22	Propr. Publica
23.	2.1.21.4.	Rețele si accesorii linie biogaz-gaz	Filtru biogaz, Separator condens, Post reglare-masura gaz	2011	674.134,37	Propr. Publica
24.	1.8.14.	Cladire sulfante	Localizate: Statia de epurare	2011	579.705,64	Propr. Publica
25.	2.1.16.4.3.	Sulfante si accesorii	Qser = 4.260 Nm ³ /h-3buc	2011	1.048.904,72	Propr. Publica
26.	2.3.6.2.	Pod rulant inacara	3.2 F. Localizare: cladire sulfante	2011	85.046,38	Propr. Publica
27.	2.2.8	Tablouri electrice CCM2 si SCADA	Localizare : Cladire sulfante	2011	324.020,80	Propr. Publica
28.	1.8.6.	Rețete alimentare apă	Localizare: Statia de epurare	2011	244.997,08	Propr. Publica
29.	2.1.24.7.	Instalati impotriva incendiilor	Instalati paratrasnet hidranu	2011	26.399,53	Propr. Publica
30.	1.7.1.2.	Instalati iluminat	Localizare: Statia de epurare	2011	109.190,17	Propr. Publica



S.C. PREST... S.A. PAȘCANI
CONȚINUTUL ORIGINALUL

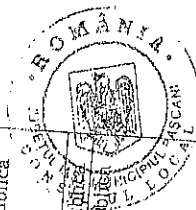
S.C. PREST SERVICE S.A. PASCANI
CONTRACUL ORIGINALUL

0	1	2	3	4	5	6
31.	1.8.14.	Cladire pretratare, dezinisipator	Localizare: Stata de epurare	2011	1.506.571,34	Propr. Publica
32.	2.3.6.2.	Pod rulant	2.5 t; Localizare: Cladire pretratare	2011	144.658,34	Propr. Publica
33.	2.1.17.1.1.	Pompa nisip	Q=60mc/h. - 2 buc	2011	93.675,06	Propr. Publica
34.	2.1.17.1.1.	Aeratoare submersibile	P=2,2 kw-8 buc	2011	135.308,52	Propr. Publica
35.	2.1.24.4.	Echipament mecanic pretratare	Gratare automate 6 min -2buc Gratar manual 300mm- 1buc Sneac transportor- Q= 0,35mc/h Stavilar manual -5buc Pod dezinisipator - 2buc	2011	658.999,78	Propr. Publica
36.	2.1.24.4.	Echipament mecanic dezinisipare	Concentrator grasimi Q=5mc/h; Clasificator nisip Q=60mc/h Stavilar motorizat-2buc	2011	927.499,58	Propr. Publica
37.	2.2.8.	Tablou electric CCM1 si SCADA	Localizare: Cladire pretratare	2011	246.548,51	Propr. Publica
38.	2.1.24.7.	Debitmetru Parshall	Debitmetru ultrasonice	2011	154.261,82	Propr. Publica
39.	2.1.24.4.2.	Pod rucilor	Radial; 2 buc	2011	982.918,88	Propr. Publica
40.	2.17.5.a)	Echipamente si retele la rezervoar ape pluviale	Mixer submersibil P= 13 kw - 2 buc; Pompa submersibila Q= 310 mc/h - 2 buc	2011	377.527,14	Propr. Publica
41.	2.1.24.7.	Echipamente la bazine de aerare	Stavilar manual - 3 buc; Mixer submersibil P=5,6 kw - 8 buc; Diffuzori bule fine 1424 buc; Pompa submersibila Q= 57 mc/h - 4 buc; D= 25 m; 4 buc	2011	2.502.977,86	Propr. Publica
42.	1.8.8.	Decantare secundare	Radial; 4 buc	2011	406.605,25	Propr. Publica
43.	2.1.24.4.2.	Pod rucilor	Localizare: stata de epurare	2011	1.812.501,25	Propr. Publica
44.	1.8.7.	Rețele de legatura la decantare secundare	Localizare- cladire suflante	2011	374.076,97	Propr. Publica
45.	2.2.8.	Tablou electric CCM 2 si SCADA	Localizare- cladire suflante	2011	475.406,17	Propr. Publica
46.	1.8.15.	Canal de evacuare		2011	344.354,45	Propr. Publica
47.	2.1.17.5.b)	Sistem ridicare la metanizare	Mixer vertical P = 7,3 KW - 2buc	2011	815.526,29	Propr. Publica



S.C. PREST S.R.L. S.A. PASCANI
COMUNICATIU ORIGINALUL

0	1	2	3	4	5	6
48.	2.1.17.1.1.	Pompe recirculare la metantere	Pompa centrifuga namol Q=90 me/h - 3 buc	2011	109.047,47	Propr. Publica
49.	2.1.24.7.	Schimbor caldura	P = 350Meal/h - 2 buc	2011	329.938,58	Propr. Publica
50.	2.1.20.1.	Buldoexcavator	Localizare: metantere	2011	609.547,51	Propr. Publica
51.	2.1.24.7.	Conducte si accesorii metantere	Localizare: metantere	2011	466.014,93	Propr. Publica
52.	2.2.8.	Tablouri electrice CCM4 si SCADA	Localizare-gospodarie nutritie (centru control motor)	2011	162.106,47	Propr. Publica
53.	1.8.14.	Cladire deshidratare namol	Q=1.500 l/h - 2 buc.	2011	1.030.732,73	Propr. Publica
54.	2.1.24.7.	Dozator automat polielectrolit	Q=1,5 me/h-5buc;	2011	193.697,30	Propr. Publica
55.	2.1.17.1.4.	Pompa elicoidală polimer	Q=60mc/h-2buc;	2011	140.603,41	Propr. Publica
56.	2.1.17.1.4.	Pompa elicoidală namol	Ingrosator mecanic Q=64Mc/h	2011	136.765,38	Propr. Publica
57.	2.1.24.7.	Echipament ingrosare namol	5 Localizare: Cladire deshidratare namol	2011	1.369.956,05	Propr. Publica
	2.3.6.2.	Pod rulanti	Centrifuga namol Q=750kg/h-2buc	2011	264.830,98	Propr. Publica
58.	2.1.24.7.	Echipament deshidratare namol	Localizare - cladire deshidratare	2011	1.892.197,48	Propr. Publica
59.	2.2.8.	Tablouri electrice CCM5 si SCADA	Radial	2011	123.230,35	Propr. Publica
60.	2.1.24.7.	Pod ingrosator namol	Mixer submersibil amestecare P=7,1 kw;	2011	1.112.265,66	Propr. Publica
61.	2.1.17.5.a)	Echipamente bazin echilibrare	Localizare : Stafia de epurare	2011	172.265,47	Propr. Publica
62.	1.8.15.	Bazin amestec namol	Mixer submersibil P=2,2 kw;	2011	244.236,71	Propr. Publica
63.	2.1.17.5.a)	Echipament mecanic la bazin amestec namol	Pompa elicoidală namol Q 7,5mc/h-2 buc	2011	223.556,81	Propr. Publica
			Pompa dozare FeCl3 Q=10l/h-2buc			



0	1	2	3	4	5	6
64.	2.1.21.4.	Gazometru	Gazometru en membrana V=1.000 mc;	2011	939.852,96	Propr. Publica
65.	2.1.21.4.	Arzator	Arzator gaz in exces - Ibtic	2011	118.593,20	Propr. Publica
66.	2.3.22.9.3.	Autocamion		2011	933.532,47	Propr. Publica
67.	2.3.22.1.	Autocamion		2011	297.144,16	Propr. Publica
68.	2.1.2.2.2.	Camion transport	3,3 tone	2011	333.436,93	Propr. Publica
69.	2.1.1.6.2.4.	Camion transport	5,0 tone	2011	294.663,37	Propr. Publica
		Pompa de urgenta montata pe remorca	Q=700 mc/h			
	TOTAL				53.275.569,20	

S.C. PREST SERV APD S.A. PASCANI
CONTRINUTU ORIGINALUL



ANEXA NR 2

Nr. 426/15.02.2016



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare nr.16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA
Telefon 0232-762300; Fax 0232-766259
e-mail: secretar@primariapascani.ro
www.primariapascani.ro

SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICA
Nr. 426/15.02.2016

secretar
Cristina

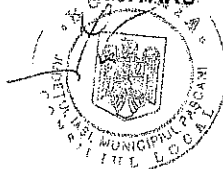
CĂTRE,

- Primarul Municipiului Pașcani
- Tuturor persoanelor juridice fata de care actul administrativ produce efecte juridice, respectiv SC PREST SERV APA SA Pașcani, ARSACIS Iași, SC APAVITAL SA Iași
- Directia economica
- Compartimentul Juridic si Contencios
- Compartimentul Patrimoniu si Contracte.

Alăturat vă înaintăm Hotărârea nr. 6, adoptată în sesiunea ordinară a Consiliului Local al municipiului Pașcani, din data de 29.01.2016, privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 88 din 30.06.2015 privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 și modificarea art. 5 și art. 6 ale Hotărârii nr. 72/30.05.2014 și completarea Anexei nr. 3 la Hotărârea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare către SC APAVITAL SA Iași.

SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. IRINA JITARU

S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
CONFORM CU
ORIGINALUL



Serv.: AL
Red. Tehnored.: ERN
Nr. Ex.: 8
D.: 11

ROMANIA
JUDEȚUL IASI
MUNICIPIUL PASCANI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 6

Din data de: 29.01.2016

privind modificarea si completarea Hotararii Consiliului Local nr. 88 din 30.06.2015 privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art. 6 ale Hotararii nr. 72/30.05.2014 si completarea Anexei nr. 3 la Hotararea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA Iasi

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 23163/11.12.2016, întocmită de Primarul Municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

Având în vedere dispozițiile Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Raportul înregistrat sub nr. 23164/11.12.2016, întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios și Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani;

Având în vedere Hotărârea nr.88 din 30.06.2015 privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 și modificarea art. 5 și art. 6 ale Hotararii nr. 72/30.05.2014 și completarea Anexei nr. 3 la Hotararea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa și de canalizare către SC APAVITAL SA Iasi;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani:

- Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. 81/28.01.2016;

- Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 112/29.01.2016;

- Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice, protecția mediului, ecologie, patrimoniul și administrație publică, înregistrat sub nr. 101/28.01.2016;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
CONFORM CU
ORIGINALUL

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifica si se completeaza art. 9 alin. (2) al Hotararii nr. 88/30.06.2015 privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art. 6 ale Hotararii nr. 72/30.05.2014 si completarea Anexei nr. 3 la Hotararea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA Iasi, care va avea urmatorul cuprins:

"Art. 9 (2) Operatorul regional SC APAVITAL SA va achita catre SC PREST SERV APA SA Pascani contravaloarea serviciilor de epurare a apelor uzate conform cantitatii de apa inregistrata de contoarele din statia de epurare, la tariful avizat de catre A.N.R.S.C. si aprobat de catre Consiliul Local al Municipiului Pascani. Termenul de plata pentru serviciile scadente este de cel mult 15 zile incepand cu data adoptarii prezentei hotarari."

Art. II. Se modifica si se completeaza art. 10 al Hotararii nr. 88/30.06.2015 privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art. 6 ale Hotararii nr. 72/30.05.2014 si completarea Anexei nr. 3 la Hotararea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA Iasi, care va avea urmatorul cuprins:

"Art. 10 Incepand cu data adoptarii prezentei hotarari se abroga Hotararea nr. 91/30.08.2012 privind delegarea serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre S.C. PREST SERV APA S.A. Pascani si a actelor subsecvente incheiate in baza acesteia."

Art. III. Celelalte articole ale Hotararii Consiliului Local nr. 88/30.06.2015 privind revocarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 182/18.12.2014, 2/26.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.01.2015 si modificarea art. 5 si art. 6 ale Hotararii nr. 72/30.05.2014 si completarea Anexei nr. 3 la Hotararea nr. 72/30.05.2014 privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre SC APAVITAL SA Iasi nu se modifica.

Art. IV. Serviciul Administrație Publică va comunica în copie prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului județul Iași
- Primarul Municipiului Pașcani
- Tuturor persoanelor juridice fata de care actul administrativ produce efecte juridice, respectiv SC PREST SERV APA SA Pascani, ARSACIS Iasi, SC APAVITAL SA Iasi
- Directia economica
- Compartimentul Juridic si Contencios
- Compartimentul Patrimoniu si Contracte.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier, **PUTINTELE NICU MARIUS**

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI PASCANI
Cons. Jr. **JITARU IRINA**

S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI

CONFORM CU



**S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI**
Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719216
Fax. 0232-762038
email: office@serv-apa.ro
web: www.serv-apa.ro

ANEXA NR 3

Nr.inreg. 8600 / 29-09.2016

Consiliul Local al Municipiului PAȘCANI
2016 / 33 / 08
Art. 116 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 217/2015
Art. 107 alin. 1 din Legea nr. 217/2015

Către,
Consiliul Local al Municipiului Pașcani

Prin prezenta vă transmitem alăturat spre analiză și aprobare propunerile
Consiliului de Administrație al SC Prest Serv Apa SA Pașcani privind atribuirea
unui obiect de activitate permanent, conform documentelor anexate.

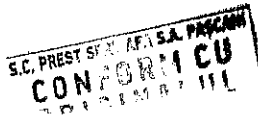
S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
CONFORM CU
ORIGINALUL

Director general,
Ing. Aristotel Ștefan Katzighera

Birou Resurse Umane Salarizare,

ec. Gavril Elena Cristina

SOCIETATEA
2
PREST
SERV
S.A.
CIF 28453486
PAȘCANI
JUD IASI-ROMANIA



Nr. înreg. 8599/29.09.2015

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind atribuirea a unui obiect de activitate pentru SC Prest Serv Apa SA Pașcani

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al municipiului Pașcani, propunerile Consiliului de Administrație al SC Prest Serv Apa SA Pașcani privind posibile obiecte de activitate ce se pot atribui societății, conform HCA nr. 28/25.09.2015.

Având în vedere că începând cu data de 17.07.2015 societatea nu mai are în administrare serviciile de apă/canalizare și practic singura activitate pe care o mai desfășoară este de continuare a proceselor pe care le are cu diferite persoane fizice/juridice și recuperarea debitelor restante prin acționarea în instanță a persoanelor fizice;

Având în vedere că recuperarea debitelor restante, în momentul de față, se poate face doar prin acționarea în instanță a celor peste 5.300 de persoane fizice și juridice și după obținerea hotărârii judecătorești, trecerea la executare silită, activități care presupun importante resurse umane și financiare;

Considerăm că această acțiune trebuie să continue, dar societatea are nevoie și de o activitate permanentă pe care să o desfășoare, activitate care să-i asigure continuitatea și resursele necesare.

Astfel că venim în întâmpinarea dvs cu mai multe propuneri în vederea aprobării lor, și anume:

- 1.1. Amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor în municipiul Pașcani.
- 1.2. Citire apometre, repartizare diferențe între contor branșament și contoarele individuale, emitere facturi și chitanțe.

Societatea are logistica necesară desfășurării acestor activități. În acest fel personalul delegat pentru această activitate poate interveni pe teren și pentru recuperarea datorțiilor de la persoanele fizice.

- 1.3. Primirea în administrare a ștrandului pentru a putea desfășura activități în sezonul cald cât și amenajarea unui patinoar pe lacul din parc în perioada sezonului rece.
- 1.4. Preluarea unor activități ale compartimentului întreținere și reparații străzi din cadrul gospodăriei comunale a Primăriei:
 - deszăpezire;
 - amenajarea și exploatarea locurilor publice de afișaj și reclame;
 - administrarea mobilierului urban și ambiental;
 - executare marcaje.

1.5. Activitate de dezinsecție și deparazitare în municipiul Pașcani.

1.6. Inchirierea birourilor neocupate din clădirea unității, precum și a curții societății.

În momentul de față, în clădirea existentă, având câte 300mp pe fiecare din cele două etaje, sunt ocupate 4 birouri și sunt nefolosite un număr de 15. Mai sunt disponibile barăci metalice în suprafață de 224 mp, 55 mp și 88 mp, stație carburanți de 64 mp și cabină poartă de aprox. 15 mp, iar curtea interioară are o suprafață totală de 15.912 mp și este aproape nefolosită. Toate aceste spații, atât birourile cât și curtea societății, ar putea rezolva problema S.C. CLP ECO - SALUBRITATE S.A. Pașcani privind spațiul insuficient pentru birouri precum și a celui de producție și depozitare, astfel ocupându-se judicios cele existente.

Considerăm că doar după aprobarea de către Consiliul Local al municipiului Pașcani a unui obiect de activitate permanent pentru această societate al cărei unic acționar este Municipiul Pașcani, se pot stabili, în funcție de specificul fiecărei activități în parte, obiectivele, indicatorii și criteriile de performanță ale administratorilor și ale conducerii executive ale SC Prest Serv Apa SA Pașcani pentru perioade viitoare.

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă rugăm să aprobați atribuirea unui obiect de activitate permanent pentru SC Prest Serv Apa SA Pașcani.

Director general,

Ing. Aristotei Ștefan Katzighera

Birou Resurse Umane Salarizare,

ec. Gavril Elena Cristina



S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
CONFIRMAT CU
ORIGINALUL

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifica si se completeaza Actul Constitutiv al S.C. PREST SERV APA S.A. Pascani (Anexa nr. 1 parte integranta a Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 8/2011) conform Anexei nr. 1, parte integranta a prezentei hotarari.

Art. II. Cheltuielile necesare pentru autentificarea Actului Constitutiv al S.C. PREST SERV APA S.A. in fata Oficiului National al Registrului Comertului se asigura din bugetul local al municipiului Pascani.

Art. III. Se imputernicesc domnul Apostol Paul Iulian, consilier juridic in cadrul Compartimentul Juridic si Contencios din cadrul Primariei Municipiului Pascani sa reprezinte si sa semneze documentele necesare in fata Oficiului National al Registrului Comertului, in numele si pe seama societatii, pentru ducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. IV. Se imputernicesc domnul Pantazi Dumitru, in calitate de Primar al municipiului Pascani, sa semneze in mod valabil, in numele si pentru Municipiul Pascani, Actul Constitutiv al S.C. PREST SERV APA S.A.

Art.V. Serviciul Administrație Publica va comunica în copie prezenta hotărâre catre:

- Instituția Prefectului județului Iași
- Primarul municipiului Pașcani
- SC PREST SERV APA SA Pascani
- Compartimentul Juridic si Contencios
- Directia economica
- Compartimentul Patrimoniu si Contracte
- Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier, PUTINELNICU MARIUS



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI PASCANI
Cons. Jr. JITARU IRINA

S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI
COMUNICU
ORIGINALUL

- e) înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație; să acorde avizul asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație;
- f) să acorde avizul asupra propunerii de înființare de filiale în condițiile art. 3 din prezentul Act Constitutiv;
- g) să acorde avizul asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzută de lege și celor prevăzute în Contractul de Concesiune, asupra destinației și cuantumului acestora;
- h) să fie informat despre activitatea Societății.

ART. 9. DREPTUL ACTIONARULUI DE A FI INFORMAT

- 9.1. Acționarul are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).
- 9.2. Acest drept va fi exercitat prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

ART. 10. TRANSFERUL ACTIUNILOR

- 10.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.
- 10.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Acționar.
- 10.3. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ART. 11. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

- 11.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral de stat, în baza hotărârii Acționarului.
- 11.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:
- emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură; acțiunile noi sunt liberate prin încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primei de emisie, ori prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia
 - diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social;
- 11.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.
- 11.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.
- 11.5. Președintele Consiliului de Administrație va semna un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social cu acțiunile subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Acționar.
- 11.6. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.
- 11.7. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă de acționar, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primei de emisiune.

ART. 12. REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

- 12.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.
- 12.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, prin hotărârea Acționarului, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.
- 12.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data

S.C. PREST S.A. PASLARI
COK I CU
ORIGINEA UL

prin vot secret. Hotărârile cu privire la numirea sau revocarea președintelui consiliului se iau cu votul majorității membrilor săi.

(30) În cazuri excepționale, justificate prin urgența situației și prin interesul societății, hotărârile consiliului de administrație se pot lua prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a consiliului. Nu se poate recurge la o astfel de procedură în cazul deciziilor consiliului de administrație referitoare la situațiile financiare anuale.

(31) Hotărârile devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință, iar cele individuale de la data comunicării.

(32) Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

(33) Președintele Consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și auditorilor financiari sau, după caz, cenzorilor, la cererea acestora, documentele societății comerciale.

(34) Membrii Consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau din abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la actul constitutiv sau pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

(35) Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris auditorii financiari sau, după caz, cenzorii cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

(36) Administratorul, care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să fi informeze pe ceilalți Administratori și pe auditorii financiari sau, după caz, cenzorii cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

(37) Președintele consiliului are obligația de a comunica în scris acționarului necesitatea înlocuirii unor administratori, sau completarea numărului acestora în cazurile:

- deso completarea consiliului de administrație indiferent de cauză;
- hotărârile acestuia contravin interesului general al statului, administrației locale, interesului public sau încălcă ordinea de drept;
- compromise cu rea credință interesele societății;
- alte situații bine justificate și prevăzute de lege;

(38) Administratorii vor semna la numirea în funcție declarație de confidențialitate cu privire la datele și informațiile la care au acces în această calitate.

14.2. ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORILOR

(1) Consiliul de administrație are următoarele competente de bază :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) stabilirea remunerației directorului general conform OUG nr. 109/2011 și potrivit contractului de mandat ce va fi încheiat de acesta cu societatea;
- d) supravegherea activității directorului general;
- e) convocarea adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor potrivit legii;
- f) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acestuia;
- h) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței;
- i) atribuțiile primite de către consiliul de administrație din partea adunării generale a acționarilor.

(2) Administratorii au în secundar și următoarele atribuții ce pot fi delegate directorului general:

- a) aprobă structura organizatorică a societății la propunerea Directorului General; organigrama Societății se va actualiza periodic în funcție de modificarea ariei de deservire a acesteia la propunerea Directorului General;
- b) asigură gestionarea și coordonarea societății;
- c) prezintă acționarului unic situația economică și financiară a Societății, precum și raportul de activitate anual;
- d) aprobă regulamentul intern al societății;
- e) supun aprobării acționarului unic, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar,

S.C. PREST S.R.L. S.A. PAȘCANI
CONTOUL
ORIGINUL

de unitate, contractele individuale de munca și orice alte convenții de natura sau accesorii contractului de muncă.

ART. 25. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

25.1. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiilor de lichidare, fie între acționar și administratori, între acționar și Societate sau între administratori și Societate cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.

25.2. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecății instanțelor judecătorești competente din România.

ART. 26. LEGEA APLICABILĂ

26.1. Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

ART. 27. DISPOZIȚII FINALE

27.1. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu dispozițiile legale în vigoare referitoare la societățile comerciale de drept comun precum și cele referitoare la societățile comerciale în care capitalul majoritar este de stat sau aparținând unităților administrativ teritoriale.

27.2. Municipiul Pașcani va menține garanțiile ce decurg din Acordul de împrumut subsidiar nr. 289/17.09.2002 încheiat între Ministerul Finanțelor Publice și Consiliul Local al municipiului Pașcani.

27.3. Prevederile prezentului Act constitutiv sunt considerate divizibile, iar invaliditatea unei clauze nu va afecta validitatea celorlalte clauze. În cazul în care o clauză a prezentului Act constitutiv, sau aplicarea acesteia unei persoane sau entități sau unei împrejurări este nelegală:

- o clauză corespunzătoare echitabilă o va înlocui în vederea obținerii, în măsura în care este legal, a scopului acelei cauze nelegale și

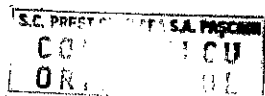
- referirea la prezentul Act constitutiv și aplicarea unei asemenea clauze unei persoane, entități sau împrejurări, nu va afecta de asemenea invaliditate și respectiva invaliditate nu va afecta validitatea clauzei care o va înlocui sau a aplicării acesteia din urmă, în cadrul oricărei alte jurisdicții.

27.4. Responsabilitățile și obligațiile Autorității Contractante stipulate în Memorandumul de Finanțare aferent măsurii ex-ISPA 2000/RO/16/P/PE/005 vor fi preluate de către S.C. PREST SERV APA S.A. Pașcani rezultată în urma reorganizării fostei Direcții Apă Canal Pașcani aflată în subordinea Consiliului Local Municipiului Pașcani.

Acționar:

MUNICIPIUL PASCANI, persoană juridică de naționalitate română, cu sediul în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, CIF: 4541360, jud. Iași, reprezentat de dl. Ing. Dumitru Pantazi, cetățean român, născut la data de 27.01.1954, în municipiul Pașcani, jud. Iași, domiciliat în Pașcani, str. Constantin Brâncoveanu, nr. 5, jud. Iași, posesor al CI, seria MX, nr. 552094, eliberat de Municipiul Pașcani, la data de 05.07.2005, CNP 1540127224503, având calitatea de Primar al Municipiului Pașcani.

PRIMAR,
Ing. DUMITRU PANTAZI



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Ședința a 2-a a lunii septembrie Punctul nr. B1)

HOTĂRÂREA Nr. 28 / 2015

privind avizarea propunerilor de obiecte de activitate ale SC Prest Serv Apa SA Pașcani

Consiliul de Administrație al SC Prest Serv Apa SA Pașcani, convocat în ședința din data de 25.09.2015, cu prezența a patru administratori;

Având în vedere prevederile Legii 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.14, pct. 14.1., alin. 22 din Actul Constitutiv al SC Prest Serv Apa SA Pașcani, adoptat prin HCL nr. 8 / 28.02.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al CA al SC Prest Serv Apa SA Pașcani;

Având în vedere OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa nr. 8549/22.09.2015, prin care se solicită avizarea propunerilor de obiecte de activitate pe care SC Prest Serv Apa SA Pașcani ar putea să le realizeze;

Având în vedere procesul verbal nr. 61 din 25.09.2015;

În urma votului asupra propunerii de la punctul B1) de pe ordinea de zi a ședinței din data de 25.09.2015;

Cu unanimitate de voturi a administratorilor prezenți;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se avizează ca posibile obiecte de activitate ale SC Prest Serv Apa SA Pașcani următoarele activități:

1. Delegarea activităților de amenajare, organizare și exploatare parcuri.
2. Citire apometre, repartizare diferențe între contor branșament și contoarele individuale, emitere facturi și chitanțe.
3. Administrare strand pentru a putea desfășura activități în sezonul cald și amenajare patinoar pe lacul din parc în perioada rece.
4. Dezapezire, amenajare și exploatare a locurilor de afișaj și reclame, administrarea mobilierului urban și ambiental, executare marcaje.
5. Delegarea activității de dezinsecție și deparazitare în municipiul Pașcani.
6. Închiriere de birouri din clădirea societății și a curții acesteia.

Art. 2. Organigrama, statul de funcții, obiectivele, indicatorii și criteriile de performanță ale SC Prest Serv Apa SA Pașcani, se pot stabili doar după atribuirea unui obiect de activitate.

Art. 3. Secretarul CA va comunica, în copie, prezenta hotărâre fiecărui membru al Consiliului de Administrație, conducerii societății, Oficiului Juridic.

Data astăzi, 26.09.2015

PREȘEDINTE CA,
Ing. Dragoș Ionescu

G.C./G.C./1 ex.



Secretar CA,
ec. Gavril Elena Cristina

Aurea nr. 1 la HCL nr. 16/2

ACT CONSTITUTIV
S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI



Acționar :

1. MUNICIPIUL PASCANI, persoană juridică de naționalitate română, cu sediul în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, CIF: 4541360, jud. Iași, reprezentat de dl. Ing. Dumitru Pantazi, cetățean român, născut la data de 27.01.1954, în municipiul Pașcani, jud. Iași, domiciliat în Pașcani, str. Constantin Brâncoveanu, nr. 5, jud. Iași, posesor al CI, seria MX, nr. 552094, eliberat de Municipiul Pașcani, la data de 05.07.2005, CNP 1540127224503, având calitatea de Primar al Municipiului Pașcani;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Pașcani, nr. 8/28.02.2011, prin care acest organ a decis reorganizarea, fără lichidare, a Direcției Apă Canal Pașcani, în societate comercială pe acțiuni, în condițiile Legii nr. 15/1990, cu modificările și completările aduse prin Legea nr. 207/1997, precum și prin care această autoritate administrativă și-a exprimat acordul de a participa la constituirea unei astfel de societăți de interes local;

Având în vedere prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, cele ale art. 1 din LEGEA nr. 15/1990, astfel cum a fost modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 207/1997, precum și cele ale Legii nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare

În baza acestui **ACT CONSTITUTIV**, redactat sub forma unui înscris unic, a hotărât să constituie o societate comercială pe acțiuni, prin reorganizare, în condițiile Legii nr. 31/1990 a Direcției Apă Canal Pașcani, direcție care a funcționat în subordinea Consiliului Local Municipal Pașcani, având ca unic acționar municipiul Pașcani, în următoarele condiții:

ART. 1. FORMA JURIDICĂ

1.1. Societatea este persoana juridică română cu capital integral subscris și vărsat de către unicul acționar, persoană juridică de drept public, constituită sub forma juridică a unei societăți comerciale pe acțiuni.

1.2. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

1.3. Societatea este continuatoarea Direcției Apă Canal Pașcani, fiind rezultată din transformarea acesteia fără lichidare, dar va avea personalitatea juridică specifică societăților comerciale pe acțiuni din ziua înmatriculării ei la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași.

ART. 2. DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea societății comerciale nou este **S.C. PREST SERV APA S.A.**

2.2. Denumirea a fost rezervată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași cu numărul 72682 din data de 01.10.2010.

2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală.

ART. 3. SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul social al Societății este în România, municipiul Pașcani, str. Moldovei nr. 33, județul Iași, cod poștal 705200.

3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Acționarului Unic.

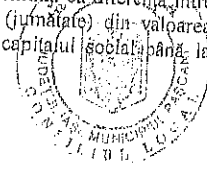
3.3. Societatea poate constitui sucursale, filiale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Acționarului și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv.

ART. 4. DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași.

S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI
CONFORTICU
ORIGINALUL

publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Acționarului privind reducerea capitalului social.
12.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între
totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea
capitalului social subscris. Acționarul se obligă să reintrească de îndată capitalul social până la
valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.



ART. 13. CONDUCEREA SOCIETĂȚII

13.1. ACȚIONARUL UNIC. ATRIBUȚII

(1) Acționarul are următoarele atribuții:

- a) aprobă sau modifică situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;
- b) hotărăște cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005 ;
- c) de a alege și revoca membrii Consiliului de Administrație;
- d) de a aproba R.O.F.-ul Consiliului de Administrație care va cuprinde ca prevederi minime obligatorii, reglementările cuprinse în legislația în materie precum și în prezentul act constitutiv.
- e) de a stabili, respectiv modifică remunerația convenită membrilor Consiliului de Administrație;
- f) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- g) de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;
- h) de a stabili și aproba bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;
- i) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor active ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;
- j) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății, dacă este cazul;
- k) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
- l) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație.
- m) hotărăște schimbarea formei juridice a Societății
- n) hotărăște mutarea sediului Societății;
- o) hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- p) hotărăște înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 de mai sus;
- q) hotărăște înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, filiale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- r) hotărăște majorarea, reducerea sau reintregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- s) hotărăște oricare altă modificare a Actului Constitutiv;
- t) autorizează Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
- u) aprobă clauzele și modificările Contractului de Concesiune pentru delegarea gestiunii Serviciilor;
- v) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Concesiune pentru delegarea gestiunii Serviciilor.

(2) Acționarul se obligă prin prezentul Act Constitutiv să practice o politică de susținere a Societății în acțiunile de recuperare a creanțelor de la utilizatorii rău platnici și totodată în cazul în care unii acționari se regăsesc în situația de a fi acționari și în cadrul unor societăți ce se află pe lista debitorilor Societății, să procedeze de îndată la alocarea de sume la bugetele de venituri și cheltuieli ale societăților rău platnice, suficiente pentru stingerea obligațiilor de plată față de Societate.

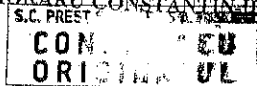
ART. 14. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

14.1. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

(1) Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de 5 (cinci) administratori :

I. **NĂCUTĂ SORIN**, cetățean român având CNP 1691023224531, născut în localitatea Pașcani, jud. Iași la data de 23.10.1969, domiciliat în Pașcani, str. 1 decembrie 1918, nr. 88, bloc C38, sc. B, ap. 12, jud. Iași;

II. **MORARU CONSTANTIN IULIAN**, cetățean român, având CNP 1760517224528, născut în mun.



- raportul cu privire la activitatea societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pentru anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății pe anul în curs;
- f) aprobă încheierea ori modificarea oricăror contracte de import-export necesare în vederea dezvoltării, până la limita cuantumului valoric stabilit de acționarul unic, precum și încheierea unor contracte pentru care nu a delegat competența directorului general;
- g) decid asupra încheierii de acte juridice de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție de bunuri aflate în patrimoniul societății ori pe care aceasta urmează să le dobândească astfel, cu aprobarea acționarului unic, în condițiile legii;
- h) propun prețurile și tarifele aplicate de societate pentru produsele și serviciile din domeniul sau de activitate;
- i) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt sau mediu, numai cu aprobarea acționarului unic;
- j) aproba programele de dezvoltare și investiții;
- k) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de acționarul unic, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;
- l) Consiliul de Administrație ține prin grija lui următoarele registre ale societății:
- registrul acționarilor;
 - registrul ședințelor și deliberărilor adunărilor generale;
 - registrul ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație;
 - registrul deliberărilor și constatărilor făcute de auditorii financiari;
 - registrul obligațiilor emise;
- m) administratorii au obligația îndeplinirii procedurilor de publicitate pentru documentele stabilite de lege;
- n) consiliul decide fie urmărirea acționarilor pentru vărsămintele restante, fie anularea acestor acțiuni nominative și emiterea și vânzarea de noi acțiuni purtând același număr.
- o) îndeplinește orice alte atribuții și are toate competențele stabilite prin lege și prin hotărârile acționarului unic;
- p) aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, aflate în activul societății propuse spre casare;
- r) aproba utilizarea fondului valutar;
- s) orice alte obligații stabilite de lege;
- (3) Consiliul de administrație este obligat să prezinte acționarului unic situația financiară anuală a societății, contul de profit și pierdere, raportul auditorilor sau, după caz, cenzorilor asupra activității administratorilor pentru anul precedent, propunerile pentru bugetul de venituri și cheltuieli și planul de activitate pentru anul următor.

14.3. RASPUNDEREA ADMINISTRATORILOR

- (1) Administratorii răspund nelimitat și solidar cu fondatorii și reprezentanții societății pentru prejudiciul cauzat prin neregularitățile referitoare la înmatricularea societății.
- (2) Administratorii sunt solidar răspunzători față de societate pentru:
- realitatea vărsămintelor efectuate de acționar;
 - existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținare;
 - exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale
 - stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun
- (3) Administratorii răspund față de societate pentru actele îndeplinite de directorul general sau de personalul încadrat, când acestea produc daune care nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

ART. 15. DIRECTORUL GENERAL

- 15.1. Conducerea activității curente a societății este asigurată de un director general numit în condițiile legii.
- 15.2. Directorul general este reprezentant societatea în raporturile cu terții.
- 15.3. Directorul general va încheia cu societatea, potrivit O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, un contract de mandat.
- 15.4. Directorul General în calitate de responsabil al managementului viitoarei societăți comerciale are atributul exclusiv al formării echipei manageriale cât privește conducerea executivă a societății.
- 15.5. Atribuțiile directorului general sunt, în principal, următoarele:

S.C. PREST S.R.L. APA S.A. PAȘCANI
CONTRICU
ORDINULUI

ROMANIA
JUDEȚUL IASI
MUNICIPIUL PASCANI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 30

Din data de: 08.02.2016

privind achiziționarea serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică a Unității Administrativ Teritoriale a Municipiului Pascani și a Consiliului Local al Municipiului Pascani în vederea realizării operațiunii de fuziune prin absorbție a societăților S.C. Eco Salubritate S.A. Pascani și S.C. Prest Serv Apa S.A. Pascani

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, Județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 2029/01.02.2016, întocmită de Primarul Municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

Având în vedere Raportul înregistrat sub nr. 2030/01.02.2016, întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios, Direcția Economică și Compartimentul Managementul Resurselor Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani;

Având în vedere adresa nr. 227/28.01..2016 întocmită de S.C. Prest Serv Apa S.A. Pașcani și înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 94/28.01.2016;

Având în vedere adresa nr. 1638/28.01.2016 întocmită de S.C. Eco Salubritate S.A. Pașcani și înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 100/28.01.2016;

Având în vedere dispozițiile art. 21 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. I, alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 16, 36-38, art. 56 și art. 57 alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Anexei 2B la această ordonanță de urgență;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

- Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. 223/05.02.2016;
- Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 179/03.02.2016;

S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
**CONFORM CU
ORIGINALUL**

ANEXA NR. 4

Nr. 429 / 15-02.2016



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare nr.16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA
Telefon 0232-762300; Fax 0232-766259
e-mail: secretar@primariapascani.ro
www.primariapascani.ro

SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICA
Nr. 256 / 17.02.2016

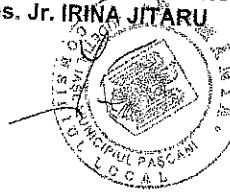
Secretar
Cristian

CĂTRE,

- ✓ Primarul municipiului Pașcani
- ✓ SC PREST SERV APA SA Pașcani ✓
- ✓ Compartimentul Juridic și Contencios
- ✓ Direcția economică
- ✓ Compartimentul Patrimoniu și Contracte
- ✓ Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice

Alăturat vă înaintăm Hotărârea nr. 16, adoptată în sesiunea ordinară a Consiliului Local al municipiului Pașcani, din data de 29.01.2016, privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 8/2011 privind reorganizarea Direcției Apa Canal Pașcani în S.C. PREST SERV APA S.A., prin care s-a adoptat Actul Constitutiv al S.C. PREST SERV APA S.A.

SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. IRINA JITARU



S.C. PREST SERV APA SA PASCANI
S.C. PREST SERV APA SA PASCANI
OR

ART. 5. EMBLEMA SOCIETĂȚII

5.1. Emblema societății, ca semn distinctiv care are rolul de a servi la distingerea societății față de alte societăți având obiect identic sau asemănător, este cea prezentată în anexa nr. 1 la prezentul Act Constitutiv și va fi înregistrată ca marcă de servicii la O.S.I.M., potrivit legii.



ART. 6. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

6.1. Obiectul principal de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de exploatare a parcașilor a cărui gestiune îi este delegată, conform Contractului de delegare a gestiunii, în aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat gestiunea serviciului de de exploatare a parcașilor.

6.2. Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 3600 : Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare :

- Cod CAEN : 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- Cod CAEN : 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.;
- Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
- Cod CAEN : 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- Cod CAEN : 3812 Colectarea deșeurilor periculoase;
- Cod CAEN : 3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- Cod CAEN : 3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase;
- Cod CAEN : 3900 Activități și servicii de decontaminare;
- Cod CAEN : 0812 Extragere + prelucrare pietriș și nisip;
- Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;
- Cod CAEN : 1629 Fabricarea altor produse din lemn;
- Cod CAEN : 2223 Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții;
- Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
- Cod CAEN : 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții;
- Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;
- Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;
- Cod CAEN : 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos;
- Cod CAEN : 2420 Producția de tuburi, țevi profile tubulare și accesorii pentru acestea din oțel;
- Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
- Cod CAEN : 2562 Operațiuni de mecanică generală;
- Cod CAEN : 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor;
- Cod CAEN : 4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
- Cod CAEN : 4221 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare;
- Cod CAEN : 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
- Cod CAEN : 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- Cod CAEN : 4291 Construcții hidrotehnice;
- Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții;
- Cod CAEN : 4321 Lucrări de instalații electrice;
- Cod CAEN : 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- Cod CAEN : 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- Cod CAEN : 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- Cod CAEN : 4331 Lucrări de ipsoserie;
- Cod CAEN : 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
- Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de mărfuri;
- Cod CAEN : 5224 Manipulări;
- Cod CAEN : 5210 Depozitări;
- Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;
- Cod CAEN : 7111 Activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea ;
- Cod CAEN : 8122 Prestări de servicii de curățenie a clădirilor;

CONFORICU ORIGINALUL

Iași, jud. Iași, la data de 17.05.1976, domiciliat în mun. Pașcani, str. Mihail Eminescu, nr. 5, bl. C21, sc. C, et. 2, ap. 52, jud. Iași.

III. APARASCHIVEI VASILE, cetățean român, având CNP 1571009224497, născut în com. Vânători-Neamț, jud. Neamț, la data de 09.10.1957, domiciliat în mun. Pașcani, str. Eugen Șlamăje, nr. 3, bl. L2, sc. B, et. 1, ap. 15, jud. Iași;

IV. STOICA CONSTANTIN, cetățean român, având CNP 1580514224494, născut în com. Lespezi, jud. Iași, la data de 14.05.1958, domiciliat în mun. Pașcani, str. Grădiniței, nr. 34, bl. X, sc. B, et. 3, ap. 14, jud. Iași;

V. IONESCU DRAGOS, cetățean român, având CNP 1780813224508, născut în mun. Pașcani, jud. Iași, la data de 13.08.1978, domiciliat în mun. Pașcani, str. Mihail Eminescu, nr. 6, bl. B5, sc. B, et. 3, ap. 16, jud. Iași.

(2) Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea.

(3) Nu pot fi numiți ca administratori acele persoane care:

- potrivit legii sunt incompatibile cu aceasta funcție;
- nu au studii superioare;
- au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită;
- personal, rudele, soții, afinii acestora până la gradul patru inclusiv sunt în același timp patroni sau asociați în societăți comerciale cu capital privat, cu același profil sau cu care societatea este în relații comerciale directe.

(4) Desemnarea cenzorilor sau organizarea compartimentul intern de audit se stabilește prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani, acționar unic al societății nou înființate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare

(5) Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în baza actului constitutiv, a propriului regulament și a reglementarilor legale în vigoare.

(6) Durata mandatului administratorilor este de 4 ani începând cu data semnării contractelor de mandat. Membrii consiliului își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul societății, ei neavând dreptul să divulge informațiile confidentiale și secretele de afaceri ale societății, la care au acces în calitate lor de administratori. Această obligație le revine și după terminarea mandatului de administrator.

(7) Administratorii sunt reeligibili.

(8) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditori și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune aceeași obligație este valabilă și în cazul în care soțul, soția, rudele ori afinii săi până la gradul patru au astfel de interese.

(9) În cazul în care președintele consiliului de administrație nu este și directorul general al societății, mandatul acestuia încetează odată cu mandatul de administrator.

(10) Administratorii vor fi descărcați de răspundere pentru activitatea desfășurată în cadrul consiliului numai după ce acționarul unic aprobă situația financiară a ultimului exercițiu financiar în care administratorul a îndeplinit această funcție și i-a dat descărcare de gestiune.

(11) Administratorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorului financiar. Răspunderea pentru actele săvârșite sau pentru omisiuni nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze, în registrul deciziilor consiliului de administrație, împotrivirea lor și au încunoscintă despre aceasta în scris, pe auditorii financiari.

(12) Remunerația lunară a administratorilor este fixată potrivit dispozițiilor legale în materie

(13) Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Acționarului, respectiv a Consiliului Local al municipiului Pașcani. În cazul apariției unui loc vacant în Consiliul de Administrație, ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, deliberând în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Consiliului de Administrație, vor numi, cu votul tuturor Administratorilor prezenți, un alt Administrator succesor provizoriu. Consiliul de Administrație va solicita Acționarului, în conformitate cu procedurile prevăzute în acest Act Constitutiv, numirea unui nou membru în Consiliul de Administrație pentru perioada de timp rămasă din mandatul Administratorului înlocuit.

(14) Durata pentru care este ales noul membru pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

(15) Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății lunar ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui și cel puțin 2 dintre membrii săi sau a directorului general atunci când acesta

CON. ORICU
ORIGINALUL

- a) reprezintă societatea în raporturile cu terții;
- b) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate curentă a societății.
- c) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății, propuse de administrator și aprobate de acționarul unic;
- d) negociază și semnează, în condițiile legii, contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă inclusiv drepturile de natura salariale ale personalului de conducere și execuție;
- e) angajează, promovează și concediază personalul salariat al societății, în condițiile legii;
- f) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, conform legii, în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;
- g) stabilește competențele, atribuțiile, îndatoririle și responsabilitățile personalului societății pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice,
- h) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;
- i) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;
- j) împuternicește orice altă persoană să exercite orice atribuții din sfera sa de competență;
- k) numește, suspendă sau revocă directorii executivi cu aprobarea consiliului de administrație;
- l) încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul societății;
- m) urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare convenite persoanelor cu funcții de conducere din cadrul societății, corelat cu îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță.
- n) aprobă stimularea personalului pentru activitatea depusă în cadrul societății.
- o) aprobă sancționarea disciplinară a salariaților societății pe baza propunerilor motivate ale conducătorilor locurilor de muncă.
- p) propune spre aprobarea consiliului de administrație structura organizatorică, statul de funcțiuni și aprobă regulamentul de ordine interioară și regulamentul de organizare și funcționare a societății.
- r) să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
- s) rezolvă orice altă problemă dată în competența sa potrivit legii.
- 15.6. Directorul general este răspunzător, în condițiile legii, pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor sale legate de obligațiile rezultate din contractul de mandat.
- 15.6. Pentru activitatea depusă, directorul general are dreptul să primească din partea societății drepturile și facilitățile stabilite prin contractul colectiv de muncă și prin contractul de mandat.

ART. 16. DIRECTORII EXECUTIVI

- 16.1. Directorii executivi ai societății sunt salariați ai acesteia care exercită anumite atribuțiuni de conducere a unor sectoare ori compartimente de activitate, în limitele competenței stabilite de către directorul general, fără a avea, însă, dreptul de reprezentare al societății. Directorii executivi sunt numiți de directorul general și se află în subordinea directă a directorului general ca salariați ai societății și sunt răspunzători față de acesta pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor lor legate de obligațiile rezultate din contractele individuale de muncă și contractele de performanță.
- 15.2. atribuțiile directorilor executivi sunt stabilite de directorul general și regulamentul de organizare și funcționare al societății.
- 15.3. Directorii executivi, în sensul acestui act constitutiv, nu sunt directori ai societății în accepțiunea prevederilor art. 143, alin.5) din Legea nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare

ART. 17. CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

- 17.1. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de auditori financiari.
- 17.2. Auditorii financiari își vor desfășura activitatea potrivit prevederilor legale în vigoare.
- 17.3. Auditorii financiari au obligația să informeze Consiliul de Administrație și acționarul unic, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.

ART. 18. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

- 18.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie 2010.
- 19.2. Societatea va ține contabilitatea în moneda națională. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.
- 19.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Acționarului unic în termenul prevăzut de

S.C. PREST
**CONȚINE
 ORIGINALUL**

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba achiziționarea serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică a Unității Administrativ Teritoriale a Municipiului Pașcani și a Consiliului Local al Municipiului Pașcani în vederea realizării operațiunii de fuziune prin absorbție a societăților S.C. Eco Salubritate S.A. Pașcani și S.C. Prest Serv Apa S.A. Pașcani.

Art.2. Se mandatează domnul Pantazi Dumitru, având calitatea de primar al municipiului Pașcani, în vederea promovării procedurilor de achiziție a serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică aprobate potrivit art. 1 și pentru a semna actele procedurale în cauza care face obiectul prezentei hotărâri.

Art.3. Cheltuielile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri vor fi suportate din bugetul local de venituri și cheltuieli al Unității Administrativ Teritoriale Municipiului Pașcani aferent anului 2016.

Art.4. Serviciul Administrație Publică va comunica în copie prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului județului Iași
- Primarul municipiului Pașcani
- Direcția economică
- Compartimentul Juridic și Contencios
- Persoana nominalizată la art. 2 din hotărâre
- Mass-media.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier, PUTINELNICU MARIUS



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI PASCANI
Cons. Jr. JITARU IRINA

S.C. PREST SERV APA S.A. PAȘCANI
CONFORM CU
ORIGINALUL

ROMANIA
JUDEȚUL IASI
MUNICIPIUL PASCANI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 16

Din data de: 29.01.2016

Privind modificarea si completarea Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 8/2011 privind reorganizarea Directiei Apa Canal Pascani in S.C. PREST SERV APA S.A., prin care s-a adoptat Actul Constitutiv al S.C. PREST SERV APA S.A.

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 1420/22.01.2016, întocmită de Primarul Municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

Având în vedere dispozițiile Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Raportul înregistrat sub nr. 1421/22.01.2016, întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios, Direcția Economică și Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani;

Având în vedere Hotărârea nr. 8 din 28.02.2011 privind reorganizarea Direcției Apa Canal Pașcani în S.C. PREST SERV APA S.A., prin care s-a aprobat Actul Constitutiv al S.C. Prest Serv Apa S.A. Pașcani;

Având în vedere prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

- *Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. 91/28.01.2016;*

- *Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 122/29.01.2016;*

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

S.C. PREST SERV APA S.A. PASCANI
CONSILIUL LOCAL

Cod CAEN : 7490 Alte activități profesionale, științifice și tehnice;
 Cod CAEN : 9411 Activități ale organizațiilor economice și patronale;
 Cod CAEN : 9412 Activități ale organizațiilor profesionale;
 Cod CAEN : 4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor;
 Cod CAEN : 4690 Comerț cu ridicata nespecializat;
 Cod CAEN : 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
 Cod CAEN : 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii;
 Cod CAEN : 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract;
 Cod CAEN : 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
 Cod CAEN : 3312 Repararea mașinilor;
 Cod CAEN : 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare;
 Cod CAEN : 7712 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere grele;
 Cod CAEN : 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții;
 Cod CAEN : 7739 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a;



precum și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

ART. 7. CAPITALUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

- 7.1. Capitalul social total al Societății este de 881.600 lei, aport integral subscris și vărsat la data constituirii, constând din mijloace fixe aparținând patrimoniului privat al fostei Direcții Apă Canal Pașcani, potrivit enumerării cuprinse în Anexa nr. 2 la prezentul Act Constitutiv, ce face parte integrantă din acesta. Capitalul social este divizat în acțiuni nominative și dematerializate, cu o valoare nominală de 100 lei fiecare.
- 7.2. Participarea acționarului la capitalul social al Societății este stabilită având în vedere că Direcția Apă Canal Pașcani a realizat bunurile, aduse ca aport la capitalul său social și celelalte bunuri din activul său patrimonial, din veniturile obținute din exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare ale acționarilor.
- 7.3. Acționarul societății își va exercita toate drepturile și își va asuma toate obligațiile ce decurg din calitatea lui de deținător de acțiuni, în condițiile legii.
- 7.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarului, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație. În cazul pierderii, distrugerii ori dispariției din diverse cauze a unui certificat de acționar, acționarul are dreptul să ceară eliberarea unui alt certificat, după ce în prealabil se va efectua în registrul acționarilor mențiunea că certificatul anterior este declarat nul, ca urmare a producerii faptului reclamat.
- 7.5. Societatea nu poate avea decât capital integral de stat.
- 7.6. Dacă acționarul deține terenuri ce fac parte din domeniul lor public sau privat și pe care sunt amplasate obiective ale Societății (fie obiective din patrimoniul privat al acesteia, fie obiective de domeniu public aflate în folosința Societății) garantează pe toată durata de existență a Societății folosința gratuită a acestor terenuri în vederea desfășurării obiectului de activitate al Societății.

ART. 8. ACȚIUNILE

- 8.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.
- 8.2. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datoriile acționarului. Un creditor al acționarului nu poate formula pretenții asupra părții din profitul societății, ce i se va repartiza acestuia sau cotei părți convenite acestuia la lichidarea societății
- 8.3. Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarul are următoarele drepturi:
- să numească membrii Consiliului de Administrație;
 - să propună revocarea membrilor Consiliului de Administrație;
 - să propună introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;
 - să acorde avizul conform asupra Regulamentului de Organizare și Funcționare al Societății,

S.C. PREST S. R. A. PAȘCANI
CONFORM CU

nu este și președinte al consiliului. El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia de către persoana desemnată de Consiliul de administrație.

(16) Prezența administratorilor la ședințe este obligatorie. În situația în care un administrator absentează de două ori consecutiv, fără motive temeinice, el poate fi sancționat prin anularea indemnizației pe o perioadă stabilită de către Regulamentul Consiliului de Administrație.

(17) În cazul în care Consiliul de Administrație nu poate funcționa datorită absenței administratorilor, după trei convocări consecutive președintele anunță în scris acționarii pentru luarea măsurilor ce se impun.

(18) La lucrările consiliului pot lua parte și alte persoane, ca invitați, cu acordul administratorilor, care au dreptul să participe la discuții, fără drept de vot. Totodată la ședințele Consiliului de Administrație poate participa Primarul municipiului Pașcani, care are stabilite, în conformitate cu prevederile Legii nr. 215 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și atribuții privind calitatea serviciilor publice furnizate cetățenilor municipiului Pașcani.

(19) Convocarea la ședința Consiliului de Administrație va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 (șapte) zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, aranjamentele cu privire la o conferință telefonică, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres (de exemplu DHL, Federal Express, Chronopost, etc.). Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

(20) Auditorii Financiară sau cenzorii va fi de asemenea convocați să participe la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot.

(21) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin Consiliul de Administrație adoptă hotărâri. Pentru hotărârile luate în ședințele la care un administrator nu a asistat el rămâne răspunzător dacă în termen de o lună de când a luat cunoștință de acestea, nu a făcut împotrivirea în registrul hotărârilor consiliului de administrație.

(22) Pentru validitatea hotărârilor consiliul de administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul administratorilor.

(23) Hotărârile în consiliul de administrație se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

(24) Hotărârile privind contractarea de credite bancare precum și modificarea patrimoniului, cu implicații asupra interesului public și/sau al salariaților societății, se adoptă cu cel puțin două treimi din numărul membrilor CA, numai după obținerea acordului în acest sens a Acționarului Unic, acord care va îmbrăca forma unei hotărâri a Consiliului Local al municipiului Pașcani

(25) Președintele numește un secretar al Consiliului de administrație din cadrul societății, și care are următoarele atribuții:

- pregătește lucrările supuse dezbaterii consiliului prin difuzarea tematicii și/sau materialelor care fac obiectul dezbaterii, administratorilor;
- asigură convocarea consiliului și a adunării generale;
- participă la ședințele consiliului și a adunării generale;
- primește și distribuie corespondența consiliului de administrație;
- efectuează lucrările de secretariat;
- difuzează celor interesați în termen de maxim 7 zile, dacă legea nu prevede altfel, hotărârile emise de consiliul de administrație;
- urmărește rezolvarea relațiilor administrative și financiare ale administratorilor cu societatea;
- alte atribuții prevăzute de lege, sau încredințate de către consiliul de administrație sau președintele acestuia;

(26) Secretarul consiliului este retribuit pentru activitatea sa potrivit dispozițiilor legale în materie.

(27) Dezbaterile Consiliului de administrație se consemnează în procesul verbal al ședinței, care se scrie de către secretar într-un registru sigilat și parafat de președintele Consiliului de administrație. Procesul verbal se semnează de președinte, de secretar și de cel puțin unul dintre administratori prezenți. Hotărârile Consiliului de administrație se semnează de către președintele acestuia sau a locțiitorului sau în baza mandatului primit, și se contrasemnează de secretar. Procesul verbal va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

(28) La începutul fiecărei ședințe secretarul prezintă procesul verbal al ședinței anterioare și îl supune aprobării consiliului.

(29) Consiliul de Administrație poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu privire la persoane, managementul societății și strategia de dezvoltare a acesteia vor fi luate întotdeauna

S.C. PREST SERVICIUL S.A. PAȘCANI
CONTRICU
ORICINEALUL

legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorilor financiari sau, după caz, a cenzorilor vor putea fi consultate de acționarul unic, la sediul social al Societății. Acționarul unic va putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lui. Administratorii sunt obligați să depună la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la aprobarea lor de către Acționar, o copie a situațiilor financiare anuale împreună cu raportul administratorilor și raportul auditorului financiar. O copie a situațiilor financiare vizată de administrația financiară, precum și documentele mai sus menționate se vor înregistra la Oficiul Registrului Comerțului, care va publica anunțul de confirmare a depunerii acestor acte, în „Monitorul Oficial” al României, pe cheltuiala Societății.

- 19.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:
- Registrele contabile prevăzute de lege;
 - Registrul acționarilor;
 - Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
 - Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
 - Registrul obligațiilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
 - orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

ART. 20. DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

- 20.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de acționarul unic.
- 20.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.
- 20.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.
- 20.4. Acționarul poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora.
- 20.5. Repartizarea profitului societății se va face cu respectarea prevederilor O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 21. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

- 21.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:
- imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
 - declararea nulității Societății;
 - falimentul Societății.
- 21.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ART. 22. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

- 22.1. În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 2 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

ART. 23. FINANȚAREA SOCIETĂȚII

- 23.1. Societatea este finanțată din aporturi la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor acționarului unic.
- 23.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate, în condițiile prevăzute în prezentul act constitutiv.

ART. 24. PERSONALUL SOCIETĂȚII

- 24.1. Personalul de conducere și de execuție din cadrul societății este numit, angajat și concediat de directorul general, în limita delegării de competență care i-a fost acordată.
- 24.2. Drepturile și obligațiile salariaților societății se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, contractele individuale de munca și prin contractul colectiv de munca.
- 24.3. Societatea va prelua tot personalul existent la data reorganizării Direcția Apă Canal Pașcani cu respectarea tuturor drepturilor și obligațiilor ce rezulta din Contractul Colectiv de Munca valabil la nivel

S.C. PREST S.A. PAȘCANI
CONȚINE
ORIGINALUL



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

Nr. 504/23.02.2016

C A T R E,

PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI

Referitor la adresa dvs. nr. 2363/15.02.2016, înregistrata la societatea noastră sub nr. 474/18.02.2016, va comunicam ca suntem in imposibilitatea întocmirii **Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016**, motivat de faptul ca nu a fost inca stabilit obiectul de activitate.

Prin adresa noastră nr. 43/07.01.2016, înregistrata la Consiliul Local Municipal Pascani sub nr. 14/13.01.2016, am adus la cunostinta acestuia, faptul ca nu putem prezenta Proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016 si am transmis, de asemenea, extras din DISPOZITIA OBLIGATORIE nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015, emisa de Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Iasi prin care a fost dispusa urmatoarea masura : « *Consiliul Local Municipal Pascani va elabora si va transmite in vederea avizarii documentatia necesara aprobarii B.V.C. sau sa-l aprobe in termen de 15 zile de la primirea proiectului bugetului de venituri si cheltuieli* ».

Avand in vedere situatia prezentata va rugam sa luati masurile ce se impun pentru atribuirea unui obiect de activitate, in vederea crearii posibilitatii de a întocmi Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2016.

SC Prest Serv Apa SA Pașcani

Capital social subscris si vărsat: 881.600 lei; CUI: RO 28863486; RC: J22/1354/2011

Cont: RO101REZ4075069XXX002240 (Trezoreria Pașcani); Cont: RO75BFGS2430810754CFROM01 (Banca Post Pașcani)



S.C. PREST SERV APA S.A.
PAȘCANI

Str. Moldovei, nr.33 Tel. 0232-719215
Fax. 0232-762038

email: office@serv-apa.ro

web: www.serv-apa.ro

Atasam in copie :

- Adresa nr. 43/07.01.2016, emisa de SC PREST SERV APA SA ;
- Extras din DISPOZITIA OBLIGATORIE nr. ISR_AIF 4700/14.12.2015.

Cu stima,

DIRECTOR GENERAL,

Ing. Katzighera Aristotel-Stefan



DIRECTIA ECONOMICA,

Ec. Guzga Elena