

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
CONSILIUL LOCAL

2015 226 26
VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
Cons. jr. MIRCEA ZUZAN

PROIECT
HOTĂRÂRE

**privind stabilirea unui regulament de organizare, exploatare și atribuire a locurilor
de parcare în parcurile de reședință din Municipiul Pașcani**

Având în vedere expunerea de motive a domnului consilier local Marius-Nicolae Pintilie,
înregistrată sub nr. 225/26.02.2015;

Ținând cont de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local
Pașcani;

În baza art. 33 din OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;

Ținând seama de prevederile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

În temeiul dispozițiilor art. 38, alin. 2, lit. c și m și ale art. 46, alin. 2 din Legea nr.
215/2001 privind administrația publică locală;

Considerăm oportun și legal aprobarea proiectului de hotărâre privind stabilirea unui
regulament de organizare, exploatare și atribuire a locurilor de parcare în parcurile de reședință
din Municipiul Pașcani.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se înființează Serviciul de Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani.

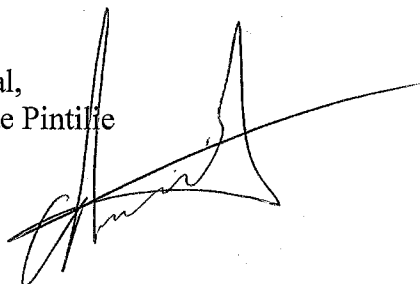
Art. 2 – Se aprobă regulamentul de organizare, exploatare și atribuire a locurilor de parcare în
parcurile de reședință din municipiul Pașcani, prezentat în anexă la prezenta hotărâre.

Art. 3 – Anexa constituie parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 4 – Planul de acțiune privind implementarea regulamentului de parcare va fi aprobat de către Primarul Municipiului Pașcani după adoptarea prezentei hotărâri.

Art. 5 – Primarul Municipiului Pașcani, prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Inițiator,
Consilier local,
Maius Nicolae Pintilie



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
Consilier,

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. jr. MIRCEA ZUZAN

REGULAMENT

DE ORGANIZARE, EXPLOATARE ȘI ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL PAȘCANI

A. OBIECTUL ATRIBUIRII:

Art. I

Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, utilizare și exploatare a spațiilor destinate parcării autovehiculelor, de pe terenurile aparținând domeniului public.

Spațiile destinate parcării autovehiculelor de pe terenurile aparținând persoanelor private nu sunt reglementate de prezentul regulament.

Prevederile prezentului regulament nu sunt aplicabile pentru **parcările publice cu plată** menționate în **Hotărâri de Consiliu Local** anterioare.

În realizarea prezentei metodologii s-a avut în vedere obiectivul general al **Primăriei Municipiului Pașcani** de a asigura, între altele, fluidizarea traficului, utilizarea în mod neîngrădit a trotuarelor de către pietoni și protecția spațiilor verzi. În vederea atingerii obiectivului menționat, **Primăria Municipiului Pașcani** intenționează să realizeze noi spații de parcare și să încurajeze parcare autovehiculelor în acestea.

Prin exploatarea parcajelor de reședință se înțelege activitatea de a pune parcajul la

dispoziția utilizatorilor în vederea parcării autovehiculelor și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de tarife în conformitate cu dispozițiile legale.

Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în parcările de reședință amenajate în conformitate cu **H.G. 955/2004**, situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși această limită.

B. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 2

În parcările de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament deținut în proprietate, la tariful stabilit prin **H.C.L.**, **cu excepția persoanelor care dețin garaje, autorizate pe domeniul public**, în limita locurilor disponibile spre închiriere.

Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite/licitate de către **ADMINISTRATOR**, respectiv **Serviciul Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L.** numai după amenajarea, semnalizarea verticală/orizontală și numerotarea acestora și întocmirea planului de situație cu locurile de parcare arondate spre închiriere.

Amenajarea, extinderea, delimitarea și marcarea corespunzătoare a parcărilor de reședință din Municipiul Pașcani revine **Serviciului de Administrare a Parcărilor**.

Art. 3

În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată până la **3,5t (nu sunt admise la procedură autoutilitare de transport marfă, persoane, dube sau**

rulote).

Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de reședință.

Art. 4

În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință atribuirea se va face prin **licitație publică în conformitate cu H.G. 955/2004.**

Tariful de bază stabilit prin **H.C.L.** reprezintă prețul de pornire al licitației.

Art. 5

Procedura de atribuire/licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art. 6

Atribuirea locurilor din parcările de reședință și eliberarea abonamentelor tip reședință se va face numai persoanelor fizice domiciliare/propietare sau persoanelor juridice proprietare ale unor apartamente în imobilele arondate acestor parcări.

Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot face dovada domiciliului/rezidenței și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar a unui apartament în imobilele arondate parcării de reședință respective.

Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice/juridice care nu pot prezenta acte justificative pentru autoturismele deținute în proprietate sau folosință.

Art. 7

În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul locurilor de

parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament cu condiția achitării tarifului aferent, în limita locurilor de parcare disponibile la momentul respectiv.

Art. 8

Abonamentele tip reședință dau dreptul **BENEFICIARULUI** la folosirea locului de parcare **24 de ore/zi**.

Abonamentele tip reședință se eliberează pentru un singur autovehicul și nu sunt transmisibile.

Acestea se vor elibera de către **ADMINISTRATORUL** parcării respectiv **SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI DIN CADRUL R.A.G.C.L.** pe o perioadă de **12 luni**, numai după achitarea tarifului anual aprobat de **Consiliul Local**.

În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reședință nu **achita în termen de 15 zile**, de la data atribuirii tariful aferent, va pierde locul de parcare atribuit, care va fi reatribuit altor solicitanți.

Art. 9

Abonamentele tip reședință se pot elibera și pe perioade mai mici de **12 luni** (în cazul persoanelor care se prezintă ulterior la o procedură de atribuire) cu condiția ca acestea să expire la aceeași dată pentru toți posesorii de abonamente din **zona respectivă**.

Art. 10 TARIFE DE BAZĂ ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ: 130 lei/an.

Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin **H.C.L**, totodată vor fi aprobate și

scutiri sau reduceri ale tarifului de parcare pentru diferite categorii de persoane.

Art. 11 Gratuități și Facilități:

Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie medie (soț + soție) sub salariul minim pe economie, beneficiază de o reducere cu **50%** a tarifului de parcare aprobat de **Consiliul Local**. Diferența dintre tariful licitat de acesta și tariful de bază se va achita integral.

În parcarile de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare următoarelor persoane:

Persoanele cu handicap conform **Legii 448/2006**.

Posesorilor de autovehicule: veterani de război, deportați politic, membrii Asociației Foștilor Deținuți Politici din România beneficiari ai **Legii 189/2000**, **numai la tariful de bază stabilit prin H.C.L. nu și cel licitat (dacă este cazul)**.

Pentru a beneficia de prevederile **Art. 11**, persoanele trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

ADMINISTRATORUL parcarilor va menționa gratuitatea pe acest tip de abonament.

Art. 12 Utilizatorii parcarilor de reședință au următoarele obligații:

- a. să achite la timp tarifele pentru locurile de parcare utilizate;
- b. să respecte semnalizarea rutiera verticală și orizontală a parcajelor;
- c. să păstreze curățenia în parcaje;
- d. să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;
- e. să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a

acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație, cazuri în care li se vor restitui sumele încasate anticipat drept tarife;

f. să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor de reședință toate documentele referitoare la acestea.

g. să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcajului ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului.

h. să nu producă poluarea mediului în locurile de parcare închiriate.

Art. 13 În parcarile de reședință sunt interzise:

a. blocarea accesului în parcare;

b. efectuarea de lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului în perimetrul parcajului;

c. amplasarea de dispozitive neagreate de către **ADMINISTRATORUL** parcarilor de reședință pentru menținerea liberă a locurilor de parcare;

d. staționarea pe locurile de parcare de reședință rezervate prin abonament de parcare încheiat cu **ADMINISTRATORUL** sistemului de parcare;

e. amplasarea oricarui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, fără avizul **SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A PARCĂRILOR** în calitate de **ADMINISTRATOR** al parcarilor de reședință.

C. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art. 14

În vederea participării la procedura de atribuire/licitație solicitanții vor depune la

Asociația de proprietari/locatari din care fac parte/reprezentatul scării, următoarele documente:

- Cerere tip;
- Documente privind domiciliul/rezidența: copie B.I./C.I sau actul de proprietate, contract de închiriere în imobilul aparținând Asociației de proprietari/locatari, act de donație sau moștenire;
- Copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință;
- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat (încheiat la notar);
- Certificat de încadrare într-o grupă de handicap (dacă e cazul);
- Dovada că este veteran de război, membru A.F.D.P.R., beneficiar al prevederilor **Legii 189/2000** sau orice alte documente care dovedesc încadrarea în prevederile unor acte normative. Cuponul de pensii (soț + soție) pentru acordarea reducerii în cazul pensionarilor (dacă e cazul);
- Declarație pe propria răspundere că nu deține garaj autorizat amplasat pe domeniul public;

▪ Certificat fiscal eliberat de către **Serviciul de Finanțe Publice Locale al Municipiului Pașcani** care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepție de la plată amenzile aflate în litigiu și cele al căror termen de contestare nu a expirat).

Art. 15

Asociațiile de proprietari/locatari/reprezentantul scării vor anunța locatarii din cadrul asociației termenul limită până la care se vor depune documentele enumerate la **Art. 14**, necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință arondate imobilului, precum și tariful anual aprobat de **Consiliul Local**.

Art. 16

După primirea documentelor, **Asociațiile de proprietari/locatari/reprezentantul scării** le vor depune la **SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI DIN CADRUL R.A.G.C.L. PAȘCANI** în calitate de **ADMINISTRATOR** al parcărilor de reședință, pe bază de tabele centralizate urmând a fi înștiințați despre data, ora și locul în care va avea loc procedura de atribuire/licitație, precum și de numărul de locuri amenajate în parcare de reședință aferentă imobilului/imobilelor din care fac parte.

Odată cu depunerea tabelelor cu solicițanții locurilor de parcare, asociațiile de proprietari/locatari/reprezentatul scării vor nominaliza și persoana reprezentantă care va face parte din Comisia de atribuire/licitație a locurilor de parcare, numele, prenumele, adresa de domiciliu, numărul de telefon precum și înlocuitorul acesteia.

Asociațiile de proprietari/locatari/reprezentantul scării au obligația de a informa locatarii cu privire la data, ora și locul în care se va desfășura procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare.

Acest lucru va fi specificat într-un tabel suplimentar care să conțină semnăturile tuturor locatarilor și se va depune împreună cu toată documentația la sediul **ADMINISTRATORULUI**.

D. PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art. 17

Comisia de atribuire/licitație va fi numită prin Dispoziție dată de către Directorul R.A.G.C.L. și va fi formată din 5 (cinci) membri: - Președintele comisiei din partea Serviciul Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani;

▪ 4 (patru) membri:

- un reprezentant al Primăriei Municipiului Pașcani;
- un reprezentant al Poliției Locale;
- un reprezentant al Administrației Domeniului Public;
- un reprezentant al Asociației de Proprietari/reprezentantul scării

Art. 18

Comisia de atribuire/licitație va stabili pe baza **planului de situație cu amplasarea locurilor de parcare de reședință**, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/licitate pentru asociația de proprietari/locatari/reprezentantul scării, respectiv pentru fiecare imobil din cadrul asociației, cu asigurarea rezervărilor stabilite de **Legea**

448/2006 pentru persoanele cu handicap, locatari ai asociației respective.

Art. 19

Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți în conformitate cu prevederile **Art. 14** din prezentul Regulament în termen de **30 zile** de la depunerea lor și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului **Regulament**.

Art. 20

Procedura de atribuire/licitație se va organiza unitar pentru fiecare asociație de proprietari/locatari în parte.

La data, ora și locul anunțat pentru procedura de atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire/licitație precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art. 21

Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri din parcarea de reședință aferent Asociației pentru care se desfășoară procedura și numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii.

Procedura de atribuire/licitare se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel: I. persoanele fizice domiciliare/propietare la adresa menționată pentru atribuire, proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu, care beneficiază de una din prevederile enumerate la **Art. 11**;

II. persoanele fizice domiciliare/propietare la adresa menționată pentru atribuire, proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu;

III. persoane fizice domiciliare/propietare la adresa menționată pentru atribuire, cu drepturi de folosință ale unui autovehicul cf. **Art. 14**;

IV. persoanele fizice domiciliare/propietare sau persoanele juridice proprietare ale apartamentului la adresa menționată pentru atribuire cu autovehicule înmatriculate pe societăți comerciale;

V. persoanele fizice domiciliare/propietare la adresa menționată pentru atribuire având în proprietate al doilea autovehicul.

Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de atribuire/licitare pierd dreptul de prioritate asigurat de alineatul anterior.

Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate de către **SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI DIN CADRUL R.A.G.C.L. PAȘCANI** și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite în parcarea de reședință aferentă domiciliului.

Art. 22

În cazul în care numărul locurilor de parcare din parcarea de reședință aferentă Asociației de proprietari/locatari este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit prin H.C.L., atribuirea și repartizarea locurilor de parcare cade în sarcina **ADMINISTRATORULUI** parcărilor de reședință.

Art. 23

În cazul în care numărul locurilor de parcare din parcarea de reședință aferentă Asociației de proprietari/locatari este mai mic decât numărul de solicitanți, sau în cazul în care există mai multe solicitări pentru același loc de parcare, atribuirea locurilor se

va face prin **licitație publică cu strigare** conform **H.G 955/2004** pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art. 24

Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcarile de reședință, stabilit prin **H.C.L.**

Art. 25

Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile **de salt anunțate de președintele comisiei.**

Art. 26

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima-sumă.

Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociației pentru care s-a organizat procedura.

Art. 27

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitare, în urma căreia se întocmește un proces-verbal care se semnează de către toți membrii comisiei de atribuire/licitație și de către reprezentanții proprietarilor de autovehicule desemnați.

Art. 28

Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la **SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI DIN CADRUL R.A.G.C.L. PAȘCANI.**

O copie a procesului verbal se va transmite și asociației de proprietari/locatari.

E. CONTRAVENTII ȘI SANCTIUNI:

Art. 29

Constituie contravenții în baza art.2 alin (2) din **O.G. nr.2/2001**, „privind regimul juridic al contravențiilor”; cu modificările și completările ulterioare, săvârșirea de către persoanele fizice și juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculelor următoarele fapte:

- a) nerespectarea prevederilor **Art. 12** lit. a), b), c), d), e), f), g), h) cu amendă de la **400 lei** la **600 lei**;
- b) nerespectarea prevederilor **Art. 13** lit. a), b), c), d), e). cu amendă de la **400 lei** la **600 lei**;
- c) montarea dispozitivului de blocare a locului de parcare de către persoane ce nu dețin **ABONAMENT** de parcare tip reședință pentru locul respectiv, se sancționează cu amendă cuprinsă între **1000 lei** – **2000 lei** și **ridicarea dispozitivului de blocare**;
- d) ocuparea unui loc în parcare de reședință fără deținerea abonamentului de parcare pentru locul respectiv, atribuit conform prevederilor prezentului regulament se sancționează cu amendă cuprinsă între **400 lei** – **600 lei**;

- e) blocarea locului de parcare prin alte mijloace decât dispozitivul de blocare al cărui model a fost aprobat conform anexei nr.1 la prezentul Regulament se sancționează cu amendă cuprinsă între **500 lei – 1000 lei**;
- f) modul de expunere a abonamentului de parcare tip reședință nu a permis descifrarea elementelor de identificare, se sancționează cu amendă de la **200 lei** la **400 lei**.

Art. 30

Pentru situația în care contravenientul nu este de față, se stabilesc următoarele reguli procedurale:

- a) Agentul constator întocmește și fixează pe parbrizul autovehiculului **înștiințarea de plată**, din al cărui conținut trebuie să rezulte fapta săvârșită și sancțiunea respectivă.
- b) Proba săvârșirii faptei se face cu fotografiile realizate cu aparate foto digitale sau cu mijloace de înregistrare video, cu menționarea datei și a orei, de către agenții constatori împuterniciți de către **Primarul Municipiului Pașcani** (Poliția Locală).

Art. 31

Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la **Art. 12**, respectiv **Art. 13** duce la anularea imediată a abonamentului de parcare tip reședință după înștiințarea **BENEFICIARULUI**.

Art. 32

Constatarea contravențiilor prevăzute la **Art. 29** se face pe bază de proces-verbal de contravenție de către :

- Poliția Locală;
- Împuterniciții Primarului Municipiului Pașcani.

Art. 33

Contravențiilor prevăzute la Art. 29 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului Nr.2/2001, „privind regimul juridic al contravențiilor”, cu modificările și completările ulterioare.

F. DISPOZITII FINALE:

Art. 34

(1) Parcările de reședință vor fi administrate de către **Serviciul Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani**.

(2) Autovehiculelor abandonate în parcările de reședință li se vor aplica prevederile legislației în vigoare.

(3) Administratorul parcărilor de reședință nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor din acestea aflate în perimetrul de parcare.

Art. 35

Abonamentele de parcare tip reședință se vor elibera de către **Serviciul Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani**.

Art. 36

Asigurarea exclusivității locului de parcare se face de către titularul abonamentului de parcare prin montarea Dispozitivului unic de blocare a locului de parcare al cărui

model a fost aprobat conform anexei nr.1 la prezentul Regulament.

Titularul abonamentului de parcare are obligația de a menține în bună stare de (reparație, vopsire, etc.) dispozitivul de blocare a locului de parcare.

Art. 37

La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentelor de parcare tip reședință, acestea se vor prelungi cu încă **12 luni**, cu condiția achitării tarifului aferent.

Pentru prelungirea perioadei de valabilitate, titularul abonamentului de parcare va depune la Asociația de proprietari/locatari din care face parte, în termen de **15 zile** de la expirarea perioadei de valabilitate, următoarele documente:

- Cerere tip;
- Copie abonament de parcare tip reședință anterior;
- Copie Certificat de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință (numai în cazul în care s-a schimbat nr. de înmatriculare);
- Dovada achitării tarifului aferent locului de parcare, respectiv tariful de bază sau tariful licitat după caz.

În termen de **15 zile** de la primirea documentelor, Asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a le depune la **Serviciul Administrare Parcări din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani**, pe bază de tabele centralizate.

În cazul în care Titularul abonamentului nu prezintă Asociației de Proprietari, în termen de **15 zile** de la expirarea perioadei de valabilitate a abonamentului, documentul de plată a tarifului aferent, va pierde dreptul de prelungire a contractului de parcare tip reședință, iar locul de parcare va fi reatribuit altor solicitanți.

Pentru identificare, abonamentele astfel prelungite se vor tipări pe autocolant de altă culoare decât cea inițială.

Art. 38 Prezentul Regulament, aprobat prin Hotărârea nr. _____, poate fi modificat sau completat.

2015 225 26

EXPUNERE DE MOTIVE

privind înființarea și reglementarea parcărilor rezidențiale la blocuri pe raza Municipiului Pașcani

Având în vedere faptul că după anul 1990, numărul vehiculelor a crescut foarte mult, parcare a devenit o problemă pentru majoritatea participanților la trafic, mai ales pentru locuitorii din zonele rezidențiale, atât în zona deal cât și în zona vale a orașului. Există străzi și intersecții care sunt foarte aglomerate și câteodată blocate.

Datorită acestui fapt trebuie identificate modalități legale pentru amenajarea și atribuirea locurilor de parcare în zonele rezidențiale care să descurajeze invadarea spațiului verde și parcare în zonele interzise.

În plus, în urma audiențelor cu cetățenii am constatat că există disensiuni între locuitorii aceluiași bloc sau între locuitorii blocurilor învecinate privind atribuirea locurilor de parcare, această situație nefiind reglementată în niciun fel în prezent.

În acest sens, subsemnatul, Marius-Nicolae Pintilie, în calitate de consilier local propun un proiect de hotărâre care reprezintă un început de soluție pentru reglementarea și clarificarea parcărilor rezidențiale.

Întrucât serviciul va fi unul autofinanțat prin stabilirea unei taxe anuale, acesta nu va reprezenta o povară pentru bugetul local. Printr-un procent din taxa anuală pentru parcare se poate crea un Fond IID (Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare) pentru dezvoltarea continuă a acestui serviciu de parcare.

Având în vedere faptul că R.A.G.C.L. Pașcani face restructurări de personal, propun ca acest serviciu să intre în administrarea lor pentru a evita noi concedieri.

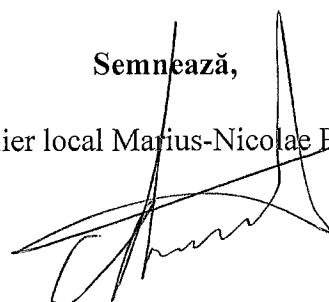
Având în vedere cele de mai sus, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare, exploatare și atribuire a locurilor de parcare în parcurile de reședință din Municipiul Pașcani.

Data

26.02.2015

Semnează,

Consilier local Marius-Nicolae Pintilie





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare nr.16, cod: 705200
Telefon: 0232-762300; Fax: 0232-766259
e-mail: secretar@primariapascani.ro

Nr. 226/02.03.2015

CATRE,

- **COMPARTIMENTUL PATRIMONIU**
- **COMPARTIMENTUL JURIDIC SI CONTENCIOS**
- **DIRECTIA ECONOMICA**
- **UNITATEA DE MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE**

In vederea intocmirii si supunerii spre aprobarea in sedinta ordinara aferenta lunii martie 2015, va inaintam :

➤ Proiectul de hotarare privind stabilirea unui regulament de organizare, exploatare si atribuire a locurilor de parcare in parcarile de resedinta din Municipiul Pascani
Initiatorul proiectului – Consilier local Pintilie Marius

In acest sens, va aducem la cunostinta obligatia ca, in conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local si ale Legii 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sa analizati legalitatea si oportunitatea documentatiei transmise si sa intocmiti si sa inaintati catre secretarul municipiului Pascani, pana pe data de 16.03.2015, ora 8,00, urmatoarele materiale, elaborate conform prevederilor Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata:

1. Raportul compartimentelor de specialitate

NOTA : Proiectul de hotarare trebuie intocmit si inaintat catre Secretarul Municipiului conform mentiunilor transmise catre serviciile/compartimentele din aparatul de specialitate al Primarului, cu adresa nr. 15045/02.08.2012, pana la data stabilita, respectiv sa fie insotite de anexele aferente, de expunerea de motive a initiatorului proiectului si de raportul compartimentelor/serviciilor de specialitate, aprobat de catre Primarul municipiului Pascani, unde este cazul, atat in scris, cat si in format electronic.

SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. MIRCEA ZUZAN



ROMÂNIA

JUDETUL IASI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, nr. 16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA

Telefon/Fax; 0232-762300; 0232-766259

e-mail: office@primariapascani.ro

urbanism@primariapascani.ro

Nr. 226/02.04.2015

*SAPA
Hasat
2-04-2015
de la*

CABINET SECRETAR

Avand in vedere adresa dvs. nr. 226/2015, privind solicitarea d-lui consilier Pintilie Marius, cu privire la proiectul de hotarare privind stabilirea unui regulament de organizare, exploatare si atribuire a locurilor de parcare, in parcarile, de resedinta din municipiul Pascani, va facem cunoscut, ca pentru amenajarea, semnalizarea orizontala /verticala, numerotarea acestor parcare, daca nu se schimba sistemul constructiv, nu este necesar obtinerea certificatului de urbanism si autorizatiei de construire, dar serviciul de administrare al parcarilor, va solicita in prealabil si asistenta din partea biroului rutier din cadrul Politiei municipale Pascani, astfel incat, sa fie pusa in siguranta, circulatia in zona rezidentiala.

Mentionez faptul, ca in regulamentul transmis, nu este specificat procentul din incasari, care ii revine Municipiului Pascani, in calitate de proprietar al terenului, ce face parte din proprietatea publica/privata, a Municipiului Pascani, ca urmare a atribuirii acestor locuri de parcare rezidentiale.

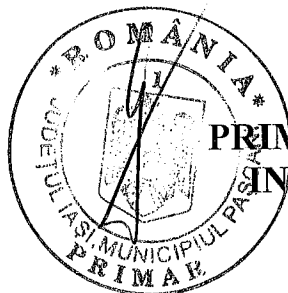
SERV. URBANISM,

Ciprian Prisecaru

Red : S.E
Ex : 2
XVIII - 13



Nr. 8029 / 17.04.2015



DE ACORD
PRIMARUL MUN. PASCANI
ING. DUMITRU PANTAZI

➤ **RAPORT DE SPECIALITATE PRIVIND PROIECTUL DE
HOTARARE DE CONSILIUL LOCAL PRIVIND
STABILIREA UNUI REGULAMENT DE ORGANIZARE,
EXPLOATARE SI ATRIBUIRE A LOCURILOR DE
PARCARE, IN PARCARILE DE RESEDINTA DIN MUN.
PASCANI**

Avand in vedere adresa nr. 226/2015 privind solicitarea d-lui consilier local Marius Pintilie, cu privire la proiectul de hotarare privind stabilirea unui regulament de organizare, exploatare si atribuire a locurilor de parcare, in parcarile de resedinta din municipiul Pascani, va aducem la cunostinta urmatoarele :

1. Din analiza obiectului de activitate al R.A.G.C.L. Pascani aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. 4/26.01.2009 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a R.A.G.C.L. Pascani, se constata ca R.A.G.C.L. Pascani nu cuprinde activitati specifice de intretinere a strazilor si de organizare, utilizare si exploatare a spatiilor destinate parcarii autovehiculelor.

Conform Regulamentului de Organizare si Functionare a R.A.G.C.L. Pascani, modificarea obiectului principal de activitate al regiei se face numai prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pascani, pe baza Programului de reorganizare aprobat conform legilor in vigoare.

2. In conformitate cu prevederile **Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termica, actualizata**, care reglementeaza desfasurarea activitatilor specifice serviciilor publice de alimentare cu energie termica utilizata pentru incalzire si prepararea apei calde de consum, respectiv producerea, transportul, distributia si furnizarea energiei termice in sistem centralizat, in conditii de eficienta si la standarde de calitate, in vederea utilizarii optime a resurselor de energie si cu respectarea normelor de protectie a mediului, se prevede in cuprinsul art. 2 alin. (2): serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea activităților privind producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau asociațiilor de dezvoltare comunitară, după caz, în scopul asigurării energiei termice necesare încălzirii și preparării apei calde de consum pentru populație, instituții publice, obiective social-culturale și operatori economici.

Precizam faptul ca obiectul principal de activitate al R.A.G.C.L. Pascani, stabilit prin Regulamentul de Organizare si Functionare, este **furnizarea de abur si aer conditionat.**

Infiintarea unui nou serviciu – Serviciu Administrare Parcari – in cadrul R.A.G.C.L. Pascani, in momentul de fata, contravine obiectului de activitate dupa care regia se desfasoara in acest moment si chiar si prevederilor Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termica, legea cadru dupa care R.A.G.C.L. functioneaza.

3. Avand in vedere prevederile **Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia** dispune in art. 12 : “(1) Bunurile din domeniul public pot fi date, după caz, în administrarea regiilor autonome, a prefecturilor, a autorităților administrației publice centrale și locale, a altor instituții publice de interes național, județean sau local.

(2) Darea în administrare se realizează, după caz, prin hotărâre a Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local.

(3) Titularul dreptului de administrare poate sa poseze, sa folosească bunul și sa dispună de acesta, în condițiile actului prin care i-a fost dat bunul în administrare. Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul sau nu-și exercita drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere”.

Din interpretarea dispozițiilor Legii 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, bunurile aparținând domeniului public al autorităților administrației publice locale pot fi date în administrarea regiilor autonome prin Hotărârea Consiliului Local. În urma Hotărârii Consiliului Local, regia autonomă poate să poseze, să folosească bunul și să dispună de acesta în condițiile actului prin care bunul a fost dat în administrare.

De asemenea, Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia prevede la art. 16 alin. (2) ca “În cazul în care contractul de închiriere se încheie de către titularul dreptului de administrare, acesta are dreptul să încaseze din chirie o cota-parte între 20-50%, stabilită, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local prin care s-a aprobat închirierea”, iar din cuprinsul proiectului de hotărâre propus nu se observă a fi specificată cota parte care ar reveni autorității publice locale.

4. În conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**, art. 4:

(1) “Autoritatea publică tutelară și Ministerul Finanțelor Publice nu pot interveni în activitatea de administrare și conducere a întreprinderii publice.

(2) Competența luării deciziilor de administrare și a deciziilor de conducere a întreprinderii publice și răspunderea, în condițiile legii, pentru efectele acestora revine

consiliului de administrație și directorilor, dacă le-au fost delegate atribuțiile de conducere, sau, după caz, consiliului de supraveghere și directoratului”.

Interpretand prevederile legale amintite in paragraful anterior consideram ca este de competenta conducerii regiei de a lua decizii cu privire la administrare si desfasurarea activitatii sale in sa, avand in vedere specificul activitatii desfasurate in prezent de catre R.A.G.C.L. Pascani – serviciu public de alimentare cu energie termica – legea care guverneaza este Legea nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termica.

5. De asemenea, va aducem la cunostinta ca pentru amenajarea, semnalizarea orizontala /verticala, numerotarea acestor parcarari, daca nu se schimba sistemul constructiv, nu este necesar obtinerea certificatului de urbanism si autorizatiei de construire, dar serviciul de administrare al parcarilor, va solicita in prealabil si asistenta din partea biroului rutier din cadrul Politiei municipale Pascani, astfel incat, sa fie pusa in siguranta, circulatia in zona rezidentiala.

6. In vederea aprobarii unui Regulament de Organizare, Functionare si Atribuire a Locurilor de Parcare in parcarile de resedinta din Municipiul Pascani este necesar ca, mai intai, sa se infiinteze in cadrul Primariei Mun. Pascani un **serviciu distinct – Serviciu Administrare Parcarari**, care sa functioneze dupa un Regulament de Organizare si Functionare aprobat de catre Consiliul Local al Municipiului Pascani, in conditiile Legii 215/2001 republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

In vederea intocmirii unui astfel de regulament de organizare si functionare trebuiesc numite persoane responsabile care sa aiba atributii privind inventarierea spatiilor care pot fi amenajate drept locuri de parcare in sensul prezentului proiect de hotarare, urmand ca dupa inventariere sa se amenajeze aceste spatii in concordanta cu prevederile legale.

Cu deosebita consideratie,

Compartiment Juridic
si Contencios,
Cons. jr. Paul Apostol



Unitatea de Monitorizare a
Serviciilor Publice
Ciprian Prisecaru



Compartiment
Patrimoniu
Alexandru Apetri

