

MUNICIPIUL PASCANI

NR. 7066 / 12.05.2017

APROBAT PRIMAR

Ing. Dumitru Pantazi



CAIET DE SARCINI

ACHIZITIA DE SERVICII DE ARHIVARE

I DATE GENERALE:

Denumire servicii: Municipiul Pânceni dorește să achiziționeze servicii de legatorie documente pentru arhivare. Activitatea de legatorie se dorește a fi realizată de echipă specializată, pentru următoarele operațiuni:

- Sortare documente, pregătire pentru legare, îndepărtare agrafe metalice, file nescrise, etc.
- Legat broșat dosare A4 (carton duplex), în așa fel încât să se asigure citirea completă a textului
- Scris informații pe fața dosarului cuprinzând următoarele : unitatea, compartimentul, nr. de dosar, indicative dosar, conținutul pe scurt al dosarului, an, date extreme, nr. file dosar, termen de păstrare conform nomenclatorului arhivistic
- Numerotarea filelor dosarelor în colțul din dreapta sus cu creion negru de la 1 – 250 file
- Consemnarea la sfârșitul dosarului a numărului de file, semnate și certificate.

Certificarea dosarului se va face atașând o foaie albă la sfârșitul dosarului pe care să se facă următoarea certificare: "Prezentul dosar conține....file" în cifre, între paranteze, în litere, după care semnează și pune data certificării.

După efectuarea operațiunilor descrise mai sus, dosarele vor fi predate beneficiarului pe baza de proces verbal de predare primire .

Serviciile de legatorie vor trebui prestate pentru un număr estimat de aproximativ 3.000 de dosare.

II Alte precizări: Oferta financiară este valabilă până la data de 31.12.2017

Elaborat,
Ec. Labontu Angelica