ROMANIA
JUDETUL IASI
MUNICIPIUL PASCANI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT,
PENTRU LEGALITATE
ZUZAN MIRCEA

Consiliul Local al Municipiului PASCANI
Intrare nr. 3/2
An 2015 Luna 03 Zi 09
Anexe

PROIECT
DE
H O T A R A R E

privind aprobarea "Metodologiei de repartizare şi facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branşamentul condominiului /ansamblurilor de locuinţe" şi a "Convenţiei cadru de facturare individuală a consumurilor de apă şi de canalizare", în Municipiul Pascani

În conformitate cu prevederile art.12 alin. (1) lit.(k), art. 31 din Legea nr. 241/2006, republicată privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare, prevederile Legii nr. 51/2006 art.42 alin.(6)lit.(a),(b), a serviciilor comunitare de utilităţi publice,

In temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. „d", art. 36, alin. 6, lit. "a", pct. 14, art. 45, precum şi ale art. 115, alin. 1, lit. "b" din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001R, cu modificăile şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Se aprobă Metodologia de repartizare si facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branşamentul condominiului/ansamblurilor de locuinţe , conform Anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă Convenţia – cadru de facturare individuală a consumurilor de apă şi de canalizare" în Municipiul Pascani, conform Anexei nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 4. Hotărârea se va comunica potrivit legii, prin grija secretarului Municipiului Pascani ,Instituţiei Prefectului Judeţului Iasi, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „ARSACIS" Iasi, Consiliului Judeţean Iasi, Companiei Judeţene „APA VITAL" S.A Iasi, precum şi autorităţilor şi persoanelor interesate.

Initiator
Consilier
DANU ION

Preşedinte de şedinţă
Consilier,

Contrasemnează
Secretarul Municipiului Pascani

ZUZAN MIRCEA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea **„Metodologiei de repartizare şi facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branşamentul condominiului" şi a „Convenţiei - cadru de facturare individuală a consumurilor de apă şi canalizare"**

Prezenta Metodologie s-a întocmit în scopul stabilirii regulilor şi condiţiilor pentru realizarea separării tehnice a măsurării consumului de apă la nivel de apartament în cazul condominiilor şi respectiv a condiţiilor tehnice, instituţionale şi legale pentru facturarea individuală, la nivel de apartament, a consumului de apă, în condiţii de echitate între consumul de apă realizat şi cel facturat.

Condiţiile tehnice existente :

- Actualmente, fiecare condominiu este branşat la sistemul public de distribuţie apă potabilă printr-un branşament, consumul de apă pentru întregul condominiu fiind măsurat print-un contor general montat la capătul branşamentului într-un cămin de contor sau în subsolul imobilului.
- După contorul general, instalaţia interioară comună asigură distribuţia apei în apartamente. În apartamente sunt montate apometre, aparate utilizate ca repartitoare de costuri pentru individualizarea consumurilor şi repartizarea pe apartamente a costurilor aferente consumului total de apă înregistrat la nivelul branşamentului imobilului.
- Branşamentul, inclusiv căminul de branşament şi contorul de branşament, sunt proprietate a domeniului public. Contorul de branşament este ultima componentă a sistemului public de alimentare cu apă.
- Punctul de delimitare al instalaţiilor proprietate a domeniului public şi instalaţiile proprietate privată este ieşirea din contorul de branşament. Acest punct delimitează aria de operare a operatorului.
- Instalaţiile interioare sunt proprietatea utilizatorilor, în aceste cazuri fiind proprietate comună şi individuală, în general având o distribuţie verticală care nu poate asigura o separare reală a acestor instalaţii şi o măsurare individuală corectă a consumului de apă.
- Facturarea se realizează în funcţie de indicaţiile contorului general de branşament de la nivelul condominiului
- Repartizarea costurilor pe apartamente se face în funcţie de indicaţiile repartitoarelor de costuri (apometre) montate în interiorul apartamentelor. Diferenţele între indicaţiile contorului general (contor de facturare) şi suma repartitoarelor de costuri din apartamente se constituie ca « diferenţe de contor » , care se împart pe apartamente după un algoritm ales de utilizatori (în mod egal pe apartamente, în funcţie de numărul de persoane, în funcţie de consumul indicat de repartitoarele de costuri etc.).

Diferenţele de contor apar din diverse cauze:

- Clasa de precizie diferită între contorul de branşament şi repartitoarele de costuri;
- Poziţia de montare a repartitoarelor de costuri;
- Lipsa documentelor de înregistrare şi verificare metrologică a repartitoarelor de costuri influenţează siguranţa corectitudinii înregistrărilor;

- Citirea contorului de branşament şi a repartitoarelor de costuri nu se poate face simultan;
- Mulţi proprietari nu permit intrarea în apartament pentru citirea repartitoarelor de costuri, preferând autocitirea care se verifică foarte greu;
- Pierderi de apă între căminul de branşament şi instalaţia blocului sau pierderi pe reţelele şi instalaţiile interioare;
- Consumuri frauduloase care nu pot fi depistate decât prin acces inopinat în apartament;

Condiţiile tehnice descrise nu pot să asigure acurateţea repartizării costurilor pe apartamente, existând numeroase cazuri de necorelare a consumului realizat şi a costurilor repartizate pe apartament, inechităţi care generează nemulţumiri în rândul utilizatorilor.

Aceste neajunsuri pot fi înlăturate total sau parţial prin implementarea unor soluţii tehnice adecvate sistemului de distribuţie al apei (vertical sau orizontal) adaptat particularităţilor constructive ale imobilului/scării/tronsonului

Schimbarea sistemului de distribuţie al apei pe verticală cu cel de distribuţie pe orizontală reprezintă singura modalitate de a putea încheia *contracte individuale direct cu co-proprietarii unui condominiu* prin separarea tehnică pentru fiecare apartament şi modificarea adecvată a instalaţiei interioare, condiţii în care citirea consumului pentru fiecare apartament se va face simultan cu citirea contorului de branşament.

Prin menţinerea sistemului de distribuţie al apei pe verticală şi montarea unui repartitor de costuri în unitatea locativa, condiţii în care citirea consumului pentru fiecare apartament se va face prin reprezentant condominiu, **se pot încheia *convenţii de facturare individuală, direct cu co-proprietarii unui condominiu.***

SCOP

- de a stabili cadrul desfăşurării activităţilor pentru separarea măsurării consumului de apă la nivel de apartament, în cazul condominiilor;
- de a răspunde solicitărilor venite din partea asociaţiilor de proprietari,condominii fara asociatii de proprietari şi a membrilor acestora privind aplicarea unei modalităţi unitare de repartizare a consumului de apă înregistrat pe contorul de branşament;
- de a responsabiliza, pe principiul echilibrului prestaţiilor, atat operatorul seviciului cat si utilizatorii;
- de a da posibilitatea membrilor asociaţiilor de proprietari, condominii fara asociatii de proprietari, să achite direct contravaloarea serviciului/prestaţiilor de alimentare cu apă şi de canalizare direct operatorului ;
- de a evita aplicarea colectivă a sancţiunilor legale şi contractuale (aplicarea penalităţilor/ debranşarea) în cazul neachitării obligaţiilor ce revin utilizatorului colectiv şi asupra membrilor asociaţiei care şi-au achitat contravaloarea serviciilor/prestaţiilor de care au beneficiat;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 241/2006 a serviciului de apa si canalizare republicata, furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare se realizează numai pe baza de contract de furnizare/prestare, care poate fi individual sau colectiv.

Astfel, potrivit legii, convenţiile de facturare individuala se pot incheia numai daca sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiţii:

a) sa fie aprobate in baza hotărârilor adoptate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale;

b) sa fie încheiate la nivelul intregului imobil/asociaţiei;

c) sa fie încheiate cu respectarea prevederilor contractului-cadru de furnizare/ prestare a serviciului.

De asemenea, convenţiile individuale trebuie sa cuprindă si clauze referitoare la modalitatea de determinare si plata, in condorniniu, a cantităţilor de ape uzate si meteorice, după caz.

SC APA VITAL SA IASI, in calitate de operator regional in domeniul alimentarii cu apa a populaţiei, furnizează servicii de alimentare cu apa si canalizare printr-un singur branşament si pentru ansambluri de locuinţe care fie nu sunt condominii in sensul legii, fie unor condominii care nu sunt organizate in asociaţii de proprietari. In aceasta situaţie, furnizarea serviciilor de apa si canalizare si facturarea catre fiecare utilizator prin individualizarea consumurilor, ar putea avea loc numai pe calea incheierii unei conventii de facturare individuala, dupa cum urmeaza:

a) in cazul ansamblurilor de locuinte ce nu sunt condominii si catre care furnizarea apei se realizeaza printr-un singur bransament;

b) in cazul condominiilor in care nu exista asociatii de proprietari;

c) in cazul condominiilor in care exista asociatii de proprietari/locatari cu personalitate juridica.

Avand in vedere cele prezentate, precum si pentru a evita suspendarea furnizarii apei in caz de neplata a contravalorii consumului de apa a vreunui utilizator din cadrul condominiilor, apreciem necesara si oportuna incheierea contractelor individuale si a conventiilor de facturare individuala a consumurilor de apa si de canalizare cu fiecare utilizator din cadrul acestor condominii/asociatii de proprietari/locatari.

Fata de cele aratate, supun aprobarii dvs. proiectul de hotarare privind aprobarea „Metodologiei de repartizare si facturare individuala a consumului de apa inregistrat la bransamentul condominului" si a „Conventiei - cadru de facturare individuala a consumului de apa si canalizare".

ANEXA 1

METODOLOGIA DE REPARTIZARE SI FACTURARE INDIVIDUALA A CONSUMULUI DE APA INREGISTRAT LA BRANSAMENTUL CONDOMINIULUI

1. NOTIUNI GENERALE

Prevederile prezentei metologii respectă prevederile legislaţiei în vigoare şi se aplică condominiilor a căror alimentare cu apă se realizează în sistem centralizat, fiind branşate la reţelele publice de distribuţie a apei, având instalaţiile interioare comune condominiului, unui tronson sau unei scări a acestuia, stabileşte cadrul desfăşurării activităţilor pentru separarea măsurării consumului de apă la nivel de apartament, în cazul condominiilor.

Prezenta metodologie stabileşte cadrul legal pentru facturarea individuală

Blocurile de locuinte (condominii)/ ansamblurile de locuinte, supuse acestei metodologii, sunt alimentate cu apa rece din retelele de distribute ale U.A.T. a MUNICIPIULUI PASCANI printr-un singur bransament, individualiarea consumului de apă pe apartamente se poate realiza în funcţie de condiţiile tehnice şi constructive ale imobilului, cu respectarea prevederilor legale.

Montarea aparatelor de masura (avand aprobare de model si verificare metrologica) s-a facut pe baza unei documentatii tehnice, iar dupa montaj, s-au sigilat si s-au intocmit procese verbale de punere in functiune.

Stabilirea consumurilor efective de apa potabila si facturarea acestora, se face in baza indicatiilor aparatelor de masura de la bransamentul condominiului/ ansamblului de locuinte, in baza ORDINULUI 29/N/1993 al MLPAT. Mentionam faptul ca apometrele montate pe retelele interioare,avand tipul de distributie pe verticala,de catre proprietarii apartamentelor, vor fi utilizate ca repartitoare de costuri pentru cantitatea de apa potabila inregistrata de contorul de bransament.

Stabilirea cotelor de consum aferente fiecarui apartament, tinand cont de indicatiile aparatului de masura de la bransamentul general si indicatiile contoarelor din apartamente folosite ca repartitoare de costuri, face obiectul metodologiei prezente, care se va aplica in urma incheierii conventiilor de facturare individuala pentru:

a) ansamblurile de locuinte ce nu sunt condominii si catre care furnizarea apei se realizeaza printr-un singur bransament;
b) imobilele de tip condominiu in care nu exista asociatii de proprietari;
c) imobilele de tip condominiu in care exista asociatii de proprietari/locatari cu personalitate juridic

Conventiile de facturare individuala se pot incheia numai in urmatoarele conditii cumulative:

a) in baza hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale;
b) la nivelul intregului imobil/asociatiei;
c) cu respectarea prevederilor contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului,conform ord.90/23.03.2007

Facem precizarea ca, citirea contoarelor de bransament se face lunar de catre un reprezentant al S.C. APA VITAL S.A. Iasi impreuna cu delegatul asociatiei de proprietari/ reprezentantul condominiului/ ansamblului de locuinte, prin intocmirea unui proces verbal de constatare a consumului.

După întocmirea procesului verbal de constatare a consumului general înregistrat pe contorii de branşament ai imobilului, se va preda de către administratorul asociaţiei / reprezentantul condominiului / ansamblului de locuinţe şi tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatori individuali, tabel semnat şi ştampilat de către preşedinte în cazul asociaţiilor de proprietari, sau semnat de reprezentantul ales în cazul condominiilor / ansamblurilor de locuinţe, tabel pe baza căruia operatorul va emite facturile individuale.

Partile convin ca tabelul trebuie sa fie semnat de catre presedinte si aprobat de catre comitetul executiv in cazul asociatiilor de proprietari, respectiv de reprezentantul ales in cazul condominiilor/ ansamblurilor de locuinte si reprezinta dovada faptului ca debitul fiecarui utilizator reprezinta o datorie certa, lichida si exigibila.

In cazul in care reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul, partile convin ca facturarea individuala va avea loc, pe baza tabelului predat cu o luna inainte, astfel: se determina pentru fiecare utilizator individual cota-parte facturata cu o luna inainte, iar diferenta inregistrata pe apometrul general se va regulariza la citirea si in factura lunii urmatoare. In cazul in care nici in luna urmatoare aplicarii modalitatii de facturare individuala reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul, partile convin ca facturarea individuala va avea loc in baza ultimului tabel semnat de reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte si predat operatorului.

Regularizarea consumurilor facturate pe baza apometrului general va avea loc la citirea acestuia impreuna cu reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte.

Partile convin ca valorile determinate si facturate individual constituie un debit cert, lichid si exigibil.

In cazul in care reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte nu prezinta timp de 2 luni consecutiv tabelele privind calculul

si stabilirea consumurilor individuale, operatorul va intrerupe furnizarea apei cu o notificare prealabila cu cinci zile inaintea intreruperii efective.

Cantitatea de apa uzata deversata in reteaua de canalizare se stabileste ca fiind egala cu cantitatea de apa in conformitate cu contractul de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare incheiat cu asociatia de proprietari/ reprezentantul condominiului/ ansamblului de locuinte.

2. DETERMINAREA CONSUMURILOR INDIVIDUALE SI FACTURAREA ACESTORA

Determinarea consumurilor de apa se face conform reglementarilor legale in vigoare.

Citirea contorului de branşament şi a repartitoarelor de costuri se realizează, de regulă, în aceeaşi zi.

Sarcina citirii repartitoarelor de costuri aparţine reprezentantului legal al utilizatorilor direcţi sau împuternicitului asociaţiei proprietarilor de scară/ tronson, indexul consemnându-se în tabelul prevăzut în anexa care cuprinde:

a) data citirii
b) nr. apartamentului/spaţiului cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă
c) numele proprietarului
d) valoarea indexului prin rotunjire la întreg
e) menţiuni privind starea sigiliilor
f) menţiuni privind starea instalaţiilor
g) semnătură de confirmare

Comitetul executiv al asociatiei de proprietari/ reprezentantul condominiului/ ansamblului de locuinte are obligatia sa efectueze calculul si repartitia consumurilor de apa, inclusiv sa repartizeze cota parte din diferentele intre suma citirilor de pe apometrele individuale si bransament, dupa criteriile aprobate de adunarea generala a asociatiei de proprietari sau criteriile stabilite in cadrul condominiului/ ansamblului de locuinte. **Dacă se constată violarea sigiliilor**, sau alte intervenţii neautorizate asupra repartitorului de costuri, apartamentul/spaţiul cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă se consideră fără repartitor pe toata perioada de la citirea/verificarea anterioară, consumul alocat acestei perioade fiind norma de paşal stabilită prin Ordinul 29N/1993 al MLPAT, **respective 6,3 mc/persoană/lună .**

Utilizatorul individual poate contesta tabelul intocmit de care reprezentantul asociatiei de proprietari/ condominiului/ ansamblului de locuinte cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali, numai in raporturile sale cu acestia. Stabilirea consumurilor de apa in vederea facturarii individuale se face pe baza inregistrarilor aparatului de masura general, amplasat in caminul apometric al asociatiei/ imobilului de tip condominiu/ ansamblului de locuinte.

Contravaloarea consumului de apa si canalizare se incaseaza de la utilizatorul individual pe baza de factura; factura reprezinta documentul de plata emis de catre operator, in conformitate cu legislatia fiscala in vigoare.

Factura individuală va cuprinde cel puţin urmatoarele elemente:

a) date identificare operator;
b) cod client;
c) destinatar factură;
d) data emiterii;
e) scadența de plată;
f) perioada de facturare;
g) denumirea produsului/serviciului;
h) cantitatea;
i) prețul/tarful în vigoare;
j) valoare facturii curente;
k) soldul la data emiterii facturii (facturi neachitate la data emiterii);
l) majorari de întarziere (dacă este cazul);
m) totalul de plată.

Facturarea se va face lunar, in conformitate cu cantitatile de apa si canalizare stabilite, facturile fiind comunicate de catre administratorul asociatiei de proprietari/ reprezentantul condominiului/ ansamblului de locuinte pe baza de tabel cu semnatura sau prin posta.

Tarifele pentru livrarea apei si a serviciilor de canalizare sunt cele aprobate legal la data facturarii.

Contorizarea la nivel de apartament presupune obligația proprietarului de a achita în continuare:

- cota-parte din cheltuielile pentru întreținerea, repararea, înlocuirea și modernizarea instalațiilor de utilități aflate în proprietate comună;

- cota-parte din cheltuielile datorate consumului de utilități (dacă este cazul) în spațiile de folosință comună (holuri, culoare, spălătorii, uscătorii, ghenă de gunoi, etc.)

- cota-parte din risipa datorată unor avarii (pană la remediere) ale instalațiilor de utilități aflate în proprietatea comună.

<u>Ca stimulent pentru defalcarea consumurilor pe apartamente</u>, precum si distribuirea facturilor la utilizatorii individuali, S.C. APA VITAL SA IASI va plati un comision pentru prestari servicii de intermediere in suma fixa, functie de numarul de facturi comunicate utilizatorilor, pe baza unui contract de prestari servicii de intermediere incheiat cu asociatia de proprietari/ contract de colaborare incheiat cu reprezentantul condominiului/ ansamblului de locuinte

ANEXA 2

CONVENTIE

de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare
anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr…… din data de.....incheiat cu

I: Parti

Art.1
Conventia se incheie intre:
S.C.APA VITAL SA IASI
Str.
Telefon:, fax:
Inscrisa la Registrul Comertului sub nr.
Cont virament:
CUI:
Reprezentata prin:
DIRECTOR GENERAL
DIRECTOR ECONOMIC

numita in continuare: ***OPERATOR,*** pe de o parte si
1. **Asociatia de Proprietari** ..... , cu sediul in localitatea ....., ..., nr ..... , bl....., judetul....., autorizata prin incheierea judecatoreasca nr..... , emisa de Judecatoria …….., C.I.F ....., reprezentata de ....., avand functia de presedinte, in calitate de ***UTILIZATOR*** pe de alta parte si

2. **Domnul/Doamna**(reprezentant condominiu)…….. identificat cu C.I..nr……,seria…… CNP ..... ……cu domiciliul in localitatea..... ……., strada ..... ……, nr..., bloc…….et… , ap…, judetul …… si **Domul/Doamna**…….. ..... identificata cu CI seria ..... nr ....., CNP .....……cu domiciliul in localitatea ....., aleea....., nr....., et ....., ap....., judetul Iasi, denumiti ***UTILIZATOR INDIVIDUAL,*** in calitate de beneficiar final, pe de alta parte, pentru imobilul din localitatea ..... , strada..... , nr..... , bl....., scara....., ap ..... , judetul Iasi

II. ObiectuI conventiei

Art.2. (1) Obiectul prezentei convenţii îl constituie facturarea cotei-părţi din consumul total de apă înregistrat de contoarele de branşament ale condominiului, precum şi reglementarea raporturilor dintre operator şi utilizatorul individual privind condiţiile de consum şi plată a contravalorii acestor consumuri, pe baza facturii emise de operator în temeiul repartizării făcute de Reprezentantul legal al utilizatorilor direcţi sau asociaţia proprietarilor de scară/ tronson

(2) Obiectul prezentei conventii îl reprezinta furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apa potabila si de canalizare, în condiţiile prevazute de prezenta conventie.

(3) Conventia stabileste relatiile dintre utilizator individual si operator la punctul de delimitare între reteaua interioara a utilizatorului si reteaua publica care este constituita de contorul de bransament pentru sistemul de alimentare cu apa, respectiv caminul de racord pentru sistemul de canalizare.

(4) Punctul de delimitare între operator si utilizator este caminul de apometru, pentru alimentarea cu apa, si caminul de racord, pentru preluarea la canalizare. Elementele de identificare ale punctului de delimitare sunt cele din proiect

(5) Data emiterii facturii este pana la data de 15 ale lunii urmatoare celei pentru care a fost efectuata prestatia.

III. Drepturile si obligatiile operatorului:

Art.4. **Operatorul are urmatoarele drepturi**:

a) sa factureze la tarifele in vigoare cantitatile de apa furnizate, pe baza citirilor efectuate de consumatori, posesori de repartitoare de costuri (apometre individuale) verificate metrologic

b) sa repartizeze consumatorilor care nu detin repartitoare de costuri (daca este cazul). in mod suplimentar diferentele dintre suma consumurilor individuale indicate de repartitoarele de costuri montate in apartamente si consumul total de apa inregistrat de contoarele montate la bransamentul condominiului fie in functie de nr. de persoane din condominiu

c) in cazul in care toti consumatorii din condominiu detin repartitoare de costuri. diferentele dintre suma consumurilor individuale indicate de repartitoarele de costuri montate in apartamente si consumul total de apa inregistrat de contoarele montate la bransamentul condominiului se constituie ca diferenţe de contor , care se împart pe apartamente după un algoritm ales de utilizatori,(în mod egal pe apartamente, în funcţie de numărul de persoane, în funcţie de consumul indicat de repartitoarele de costuri etc.).

d)sa factureze la tarifele in vigoare cantitatea de apa preluata in reteaua publica de canalizare, conform contractului cadru.

e)sa aplice penalitatile legale in cazul neachitarii facturilor la termen;

f)sa initieze modificarea si completarea conventiei de facturare individuala a apei sau a anexelor la aceasta ori de cate ori apar elemente noi in baza normelor legale in materie;

g) sa sisteze furnizarea apei reci pentru intreg condominiul in cazul in care cuantumul datoriilor membrilor condominiului depaseste 25 % din valoarea totala a facturilor emise in ultimele doua luni pentru fiecare din utilizatorii din acel condominiu si in cazul in care vechimea restantelor fiecaruia din utilizatorii membri ai condominiului depasesc 120 zile;

h) sa aiba acces pe proprietatea consumatorului, cu acordul acestuia, pentru verificari,interventii,de asemeni si pentru inchiderea si sigilarea
instalatiilor individuale, in cazul in care consumatorul nu achita contravaloarca serviciilor prestate/furnizate in eel mult 30 de zile calendaristice de la data scadenta a facturii.

Art.5. **Operatorul are urmatoarele obligatii**:

a) sa respecte angajamentele asumate prin conventia de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare incheiate cu consumatorul;

b) sa respecte prevederile normelor tehnice, reglementarilor si legislatiei in vigoare din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare;

c) sa factureze la preturile si tarifele legal aprobate;

d) sa aduca la cunostinta consumatomlui moditicarea tarifului, in termen de maximum 15 zile de la aprobarea noului tarif, potrivit prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apa si

canalizare pentru judetul Iasi;
e) sa nu procedeze la sistarea furnizarii apei inainte de implinirea unui termen de 5 zile lucratoare de la primirea de catre consumator a unei notificari constand in comunicarea scrisa facuta de operator si transmisa prin curier sau prin scrisoare recomandata adresata consumatomlui in care sa se arate: motivul sistarii, suma datorata. data de la care urmeaza sa se sisteze furnizarea apei. costurile aferente operatiilor de intrempere si de reluare a furnizarii/prestarii serviciilor;
f) sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile consumatomlui si sa ia masurile ce se impun in vederea solutionarii acestora, in termenul prevazut de lege;
g) sa comunice. in termen de 30 de zile de la depunerea unei contestatii a facturii **emise,** rezultatul **analizei** contestatiei si modul de solutionare a acesteia;
h) sa corecteze facturile gresit intocmite, pe cele care au consumuri gresite recunoscute de operator sau pe acelea asupra carora s-a pronuntat o instanta;
i) sa nu aplice penalitati la facturile intocmite sau dovedite a fi gresit intocmite. indiferent de cauze;

IV. Drepturile si obligatiile consumatorului

Art.6. **Consumatorul are urmatoarele drepturi**:

a) sa consume apa in conditiile prevazute in conventia de facturare individuals a consumurilor de apa si de canalizare incheiata cu operatorul;
b) sa conteste contravaloarca facturii prin instiintare scrisa transmisa operatorului in termen de 25 zile de la emiterea acesteia;
c) sa primeasca raspuns in termenul legal la sesizarile adresate operatorului.

Art.7. **Consumatorul are urmatoarele obligatii**:

a) sa achite integral si la termen facturile emise de operator reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv eventualele debite restante recunoscute de acesta;
b) sa comunice in scris, in termen de 10 zile lucratoare, operatorului orice modificare a elementelor care au stat la baza intocmirii conventiei si sa incheie acte aditionale in legatura cu aceasta;
c) sa nu modifice instalatiile interioare aferente unui condominiu decat in conditiile legii,
d) sa permita accesul pe proprietatea sa, pentru verificari,interventii,de asemenea si pentru inchiderea si sigilarea
instalatiilor individuale, in cazul in care consumatorul nu achita contravaloarca serviciilor prestate/furnizate in cel mult 30 de zile calendaristice de la data scadenta a facturii.

V. Facturare si modalitati de plata

Art.8. Contravaloarea serviciilor furnizate/prestate consumatorului se incaseaza pe baza de factura emisa de operator;
Art.9. Facturile se transmit de operator la adresa de domiciliu sau la adresa de corespondenta indicata in mod expres de consumator.
Art. 10. Factura individuals emisa de operator va **contine** cel putin rubricile prevazute in actele normative in vigoare.
Art. 11.
(1) Factura individuals pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, se emite eel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Consumatorul este obligat sa achite factura reprezentand contravaloarea serviciului de care a beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturii; data emiterii facturii si termenul de scadenta se inscriu pe factura.

(2) Neachitarea facturii in termen de 30 zile de la data scadentei atrage dupa sine penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:
a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare. stabilite conform reglementarilor legale in vigoare;
b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului.
Art. 12. Facturile pot fi achitate de consumator prin numerar la casieria operatorului, OP sau orice alt instrument de plata agreat de operator.
Art. 13. Factura se considera achitata de catre consumator la data platii. indifercnt de modalitatea sau instruments de plata utilizat de consumator, dintre cele agreate de operator.

VI. Raspunderi

Art. 14. Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor prevazute in prezenta conventie, partile raspund conform prevederilor Codului civil si a celorlalte acte normative in vigoare.
Art. 15. Reluarea fumizarii apei dupa sistarea pentru neplata se realizeaza in maxim 2 zile de la data efectuarii platii integrale catre operator a contravalorii serviciilor facturate si a cheltuielilor ocazionate de sistarea si reluarea **fumizarii.**
Art. 16. In cazul in care consumatorul foloseste instalatii de utilizare a apei. improvizate sau care influenteaza parametrii cantitativi si calitativi, periclitand continuitatea in alimentare a altor consumatori sau disconfortul acestora (utilizarea de hidrofoare, legaturi intre apa calda si rece, etc.), acesta urmeaza sa suporte plata daunelor justificate pe care le-a produs si sa aduca instalatia la situatia initiala.
Art. 17.
(1) Interventiile neautorizate asupra repartitoarelor de costuri in scopul influentarii indicatiilor acestora. distrugerea sau ruperea sigiliilor. modificarile dc orice fel in vederea ocolirii repartitoarelor de costuri pentru apa, constituie consum fraudulos si se sanctioneaza conform prevederilor legale.
(2) Consumatorii aflati in situatia de la alin. (1) nu sunt exonerati de plata unor daune catre ceilalti proprietari sau catre operatorul serviciului de apa.

VII. Forta majora

Art.18.
(1) Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentei conventii daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor lui.
(2) Partea care invoca forta majora trebuie sa notifice celeilalte parti acest eveniment in scris in termen de 48 de ore de la aparitia acesteia, apreciind si perioada in care urmarile ei inceteaza, cu **confirmarea** autoritatii competente de la locul producerii evenimentului ce constituie forta majora.

VIII.Dispozitii finale

Art. 19. Intreruperea fumizarii apei se va face numai cu respectarea prevederilor prezentei conventii. respectiv a art. 5 lit. e.din aceasta.

Art.20. Corespondenta adresata operatorului de catre consumator va contine in mod obligatoriu: dcnumirca/numele si prenumele, calitatea, adresa, numarul de telefon, semnatura persoanci autorizate si, dupa caz, stampila consumatorului.

IX. Durata conventiei

Art.21.

(1) Prezenta convenţie se încheie pe termen de .....cu drept de prelungire pe toată durata de indeplinire a conditiilor de incheiere a Conventiilor individuale de facturare la nivelul imobilului/asociatiei.

(2)Proprietarii care isi instraineaza apartamentele sau spatiile cu alta destinatie, sunt obligati ca la intocmirea formelor de instrainare sa faca dovada achitarii la zi a cheltuielilor care le revin.

(3)Operatorul are dreptul sa urmareasca recuperarea dcbitelor consumatorilor acumulate pana la data rezilierii conventiilor

X. Incetarea conventiei

Art.22. Prezenta conventie poate inceta in urmatoarele cazuri:

a) prin rezilierea contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare;

b)din initiativa uneia dintre parti, cu un prcaviz de 15 zile;

c)pentru neindeplinirea timp de 2 luni consecutiv a obligaţiei utilizatorului

d)in alte situatii prevazute de lege.

e)In cazul in care serviciul este delegat catre alt operator

XI. Litigii

Art.23. Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentei conventii sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acesteia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

Art.24. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila. partile se vor adrcsa instantelor judecatoresti romane competente.

Art.25. Modificarea prezentei conventii se poate face prin act aditional, cu acordul partilor.

La data semnarii prezentei conventii utilizatorul individual inregistreaza un debit in valoare de..... lei, care va fi achitat conform Programului de esalonare nr. .....din data..... anexa la prezenta.

Prezenta convenţie s-a încheiat în trei exemplare astazi .....semnării ei.

Reprezentant legal al utilizatorilor
Individuali / Preşedinte
asociaţie scara tronson

Operator,

Director General

Director Comercial

Director Juridic-Comunicare

Consumator,

Nume si Prenume

Anexa A3

ASOCIATIA DE PROPRIETARI NR……..
Cod client…….

Reprezentant legal al utilizatorilor direcți/preşedinte asociație scară/tronson……..,
Cod client……..

LOC. PASCANI, str……..….bl… sc…. ,

Nr……..…data……

CENTRALIZATOR

SITUATIA CONSUMULUI DE APA PE LUNA_____anul _____

Unitati consum pe contorul de bransament……..mc

Nr. Apt.	Numele si prenumele	Index vechi	Index nou	Consum individual -mc-	Consum Comun -mc-	Total consum	Sematura Proprietar	Observatii
1								
2								
3								
4								
5								
6								
n								
	TOTAL							

Reprezentantul legal al utilizatorilor directi /Preşedintele asociatiei proprietarilor de scara/ tronson

Numele si prenumele,

.....

Semnatura ,

.....

ANEXA A2

TABEL NOMINAL

cu proprietarii/ chiriasii apartamentelor/ spatiilor comerciale
care sunt de acord cu încheierea contractului cu reprezentantul imobilului
din str. ....., nr. ....., loc. .....
şi încheierea convenţiilor de facturare individuală anexă la contract

Nr.crt.	Număr apart.	Numele şi prenumele	Act identitate Serie/nr.	Cod numeric personal	Eliberat de Poliţia	Semnătura

Reprezentant imobil .....

Semnătura .....

ANEXA A2

TABEL NOMINAL

cu proprietarii/ chiriaşii apartamentelor/ spaţiilor comerciale care sunt de acord cu trecerea la facturare individuală

Nr.crt.	Număr apart.	Numele si prenumele	Act identitate Serie/nr.	Cod numeric personal	Eliberat de Poliţia	Semnătura

Preşedintele Asociaţiei .....

Administrator,

.....

Semnătura şi ştampila

ANEXA A1

Către,
S.C. APA VITAL S.A. IASI

CERERE
de preluare în facturare individuală pentru

imobilul din .....

Prin prezenta cerere, vă solicit preluarea în facturare individuală a imobilului nostru şi depun dosarul cu documentele solicitate în acest scop.
Datele de identificare ale imobilului nostru sunt :

1. Contractul de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare nr ..... din data de .....
2. Adresa imobilului .....
3. Titular de contract (nume şi prenume, adresă, număr telefon) .....
.....
4. Imobil / număr de scari în componenţă ....., din care: nr. ap ....., nr. spaţii comerciale ....., nr. spaţii cu destinatie mixtă ..... .
5. Debitul titularului la sfârşitul lunii anterioare depunerii cererii este de ..... lei, din care majorari de intarziere ..... lei.

Menţionez că toţi proprietarii sunt de acord cu trecerea la facturare individuală şi anexez tabelul nominal semnat de aceştia sau de împuternicitul proprietarului.

Îmi asum răspunderea că documentele depuse sunt conforme cu realitatea.

TITULARUL CONTRACTULUI
(nume şi prenume în clar)

Semnătura

ANEXA

Către,
S.C. APA VITAL IASI

CERERE
de preluare în facturare individuală pentru

Asociaţia de Proprietari .....

Prin prezenta cerere, vă solicităm preluarea în facturare individuală a asociaţiei noastre şi depunem dosarul cu documentele solicitate în acest scop.
Datele de identificare ale asociaţiei noastre sunt :

1. Contractul de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare nr ..... din data de .....
2. Adresa asociaţiei .....
3. Preşedinte (nume şi prenume, adresă, număr telefon) .....
.....
4. Administrator sau persoana delegată (nume şi prenume, adresă, număr telefon) .....
5. Blocul/ scara/ număr de scări în componenţă ..... scări, din care: nr. ap ....., nr. spaţii comerciale ....., nr. spaţii cu destinaţie mixtă ..... .
6. Debitul asociaţiei la sfârşitul lunii anterioare depunerii cererii este de ..... lei, din care majorări de întârziere de ..... lei.

Menţionăm că toţi proprietarii sunt de acord cu trecerea la facturare individuală şi anexăm tabelul nominal semnat de aceştia sau de împuternicitul proprietarului.

Ne asumăm răspunderea că documentele depuse sunt conforme cu realitatea.

Preşedintele asociaţiei, Administrator,

Semnătura

Loc pentru ştampilă

SABL

Comisii:

- comisia economică
- comisia juridică
- comisia urbanism și patrimoniu

10.03.2015

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ştefan cel Mare nr.16, cod: 705200
Telefon: 0232-762300; Fax: 0232-766259
e-mail: secretar@primariapascani.ro

Nr. 312/10.03.2015

C A T R E,

- **COMPARTIMENTUL ASOCIATII DE PROPRIETARI**
- **COMPARTIMENTUL JURIDIC SI CONTENCIOS**
- **UNITATEA DE MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE**

In vederea intocmirii si supunerii spre aprobarea in sedinta aferenta lunii martie 2015, va inaintam :

- **Proiectul de hotarare privind aprobarea „Metodologiei de repartizare si facturare individuala a consumului de apa inregistrat la bransamentul condominiului/ansamblurilor de locuinte" si a "Conventiei cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si de canalizare" in Municipiul Pascani**

Initiatorul proiectului – Consilier local Danu Ion

In acest sens, va aducem la cunostinta obligatia ca, in conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local si ale Legii 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sa analizati legalitatea si oportunitatea documentatiei transmise si sa intocmiti si sa inaintati catre secretarul municipiului Pascani, **pana pe data de 17.03.2015, ora 8,00,** urmatoarele materiale, elaborate conform prevederilor Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata:

1. Raportul compartimentelor de specialitate

NOTA : Proiectul de hotarare trebuie intocmit si inaintat catre Secretarul Municipiului conform mentiunilor transmise catre serviciile/compartimentele din aparatul de specialitate al Primarului, cu adresa nr. 15045/02.08.2012, pana la data stabilita, respectiv sa fie insotite de anexele aferente, de expunerea de motive a initiatorului proiectului si de raportul compartimentelor/serviciilor de specialitate, aprobat de catre Primarul municipiului Pascani, unde este cazul, atat in scris, cat si in format electronic.

SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. Jr. MIRCEA ZUZAN

Serv : AL
Red/Tehnred : NN
Nr. Ex : 4
D: I.28