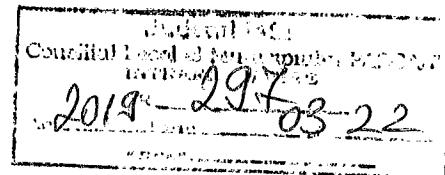


PROIECT



H O T Ă R Ă R E A Nr. ____/____.____.2019
privind numirea membrilor Consiliului de Adminstratie al Regiei Autonome de
Gospodarire Comunala si Locativa Pașcani

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 4759 / 22.03.2019, întocmită de Primarul Municipiului Pașcani, în calitate de initiator al proiectului de hotărâre;

Având în vedere Raportul înregistrat sub nr. 4761 / 22.03.2019, întocmit de Structura de guvernanta corporativa constituita în conformitate cu Dispoziția Primarului Municipiului Pașcani nr. 484/20.02.2019;

Având în vedere raportul nr. 3461/04.03.2019 privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa Pașcani, mandatul 2018 -2022, pentru 4 (patru) posturi vacante;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 218/31.10.2018 privind aprobarea declansarii procedurii de selectie a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa Pașcani si al S.C CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pacani în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa, modificata si completata prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 233/29.11.2018 prin care a fost constituita Comisia de selectie;

Având în vedere dispozițiile art. 36 alin. (1) si (2) lit. d) si alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice;

Având în vedere Legea nr. 111 din 27 mai 2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 167/2012 privind stabilirea unor masuri pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

- *Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. _____/_____.2019;*

- *Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. _____/_____.2019;*

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aproba raportul nr. 3461/04.03.2019 privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, mandatul 2018 -2022, pentru 4 (patru) posturi vacante, întocmit de către Comisia de selecție asistată de expertul independent contractat.

Art.2. (1) Se numesc în calitate de membri în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani următoarele persoane:

1. Costan Laurentiu - Mihai - administrator neexecutiv;
2. Mocănița Vasile – Iulian - administrator neexecutiv;

(2) Mandatul administratorilor nominalizați la alin. (1) este de 4 (patru) ani de la data numirii.

Art.3. (1) Se aproba contractele de mandat pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani , conform anexei nr. 1 și, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Indemnizația fixă de administrator este în suma de 720 lei/lună, indiferent de numărul de ședințe. Plata se va efectua din fondurile Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani.

Indemnizația variabilă de administrator este în procent de 1 % din profitul anual al societății. Suma va fi aprobată de consiliul de administrație după aprobarea situațiilor financiare anuale.

Art.5. (1) În termen de **30 de zile** de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează și aprobă o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare în vederea realizării indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) din OUG nr.109/2011.

(2) Componenta de administrare prevăzută la alin. (1) se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 22 alin.(1) din OUG nr.109/2011.

(3) Planul de administrare se supune analizei consiliului de administrație al regiei autonome și societății și se aprobă prin decizie a acestuia.

(4) În termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, conform art. 22 alin. (3) din OUG nr.109/2011, prin grija președintelui consiliului de administrație, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare se transmit la autoritatea publică tutelară, în vederea negocierii și aprobării.

Art.6. Incepand cu data semnarii contractelor de mandat se constata incetarea mandatului de administratori provizorii desemnati in Consiliului de Adminstratie al Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani.

Art.7. Se imputerniceste Primarul Municipiului Pascani, ing. Dumitru Pantazi sa semneze in numele si pentru Consiliul Local Municipiului Pascani contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Adminsitratie al Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani.

Art.8. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la îndeplinire de către: Regia Autonoma de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani; Primarul Municipiului Pascani si Directia Economica.

Art.9. Serviciul administrație publică locală va comunica în copie prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului Municipiului Pașcani;
- Regia Autonoma de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani;
- Directia economica;
- Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice;
- Compartimentului Juridic si Contencios;
- Persoanelor prevazute la art. 2 din prezenta hotarare;
- Mass media.

Initiator,

PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI,
Ing. DUMITRU PANTAZI



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER LOCAL,

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETARUL MUNICIPIULUI PASCANI,
Cons. jr. JITARU IRINA

CONTRACT DE MANDAT

CAP. 1

PARTILE CONTRACTANTE

ART. 1

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, cu sediul în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr.16, CIF. 4541360, Județul Iași, Telefon / Fax 0232/762300, 0232/766259, în calitate de autoritate publică tutelară a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, cu sediul în municipiul Pașcani, str. Morilor nr. 21, județul Iași, în calitate de *mandant*, reprezentat prin Primar ing. Pantazi Dumitru.

Regia Autonomă de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, cu sediul în municipiul Pașcani, Str. Moldovei, nr. 21, Județul Iași, reprezentată prin Director General – Gelu Nedelcu
și
_____, cu domiciliul în _____, posesor C.I., seria _____, nr. _____, eliberată de _____ în calitate de *administrator*,

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. ___/2018 privind desemnarea membrilor provizorii în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, având ca unic acționar Municipiul Pașcani,
s-a încheiat prezentul contract de mandat.

CAP. 2

CONDITIILE MANDATULUI

ART. 2

(1) În temeiul Ordonanței de Urgență nr.109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul Local al Municipiului Pașcani, în calitate sa de autoritate publică tutelară a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, acordă împuternicire persoanei mandatate _____ pentru încheierea de acte juridice ce rezultă din calitatea sa de autoritate publică tutelară, iar administratorul își asumă obligația încheierii actelor în numele mandantului, desfășurând activitățile în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani, îndeplinind toate condițiile prevăzute de lege.

(2) Obiectivele și criteriile de performanță ale administratorului sunt prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract de mandat.

CAP. 3
OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 3

Mandantul imputerniceste pe administrator, in limitele stabilite prin lege si prin prezentul contract, sa reprezinte interesele Consiliului Local al Municipiului Pascani in Consiliul de Administratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani.

Actele facute de catre administrator, in limitele puterilor primite, sunt opozabile tertilor.

CAP. 4
TERMENUL CONTRACTULUI

ART. 4

Durata prezentului contract este de 4 ani, incepand de la data semnarii.

Indemnizatia fixă de administrator este in suma de 720 lei/luna, indiferent de numarul de sedinte. Plata se va efectua din fondurile Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani

Indemnizatia variabilă de administrator este in procent de 1 % din profitul anual al societății. Suma va fi aprobată de consiliul de administrație după aprobarea situațiilor financiare anuale.

CAP. 5
OBLIGATIILE PARTILOR CONTRACTANTE

A. OBLIGATIILE MANDATARULUI

ART. 5

In calitate de membru al Consiliului de Administrație, are următoarele obligatii:

- a) reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;
- b) monitorizeaza si evalueaza activitatea directorilor;
- c) asigura convocarea consiliului de administratie al societatii;
- d) verifica activitatea economico – financiara a Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani si intocmeste un Raport pe care il prezinta autoritatii tutelare, impreuna cu masurile legale care se impun;
- e) numeste, revoca si stabileste remuneratia directorilor;
- f) aproba directiile principale de activitate si de dezvoltare a Societatii;
- g) verifică functionarea sistemului de control intern / managerial, implementarea politicilor contabile si realizarea planificarii financiare;
- h) evalueaza activitatea directorilor, verifică executia contractelor de mandat ale acestora;
- i) elaboreaza raportul semestrial, prezentat autoritatii publice tutelare, privitor la activitatea Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani, care include si informatii referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor.
- j) (i) in termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare în

vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, pentru perioada de mandat;

(ii) În termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, prin grija președintelui consiliului de administrație, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare se transmit la autoritatea publică tutelară, în vederea negocierii și aprobării.

ART. 6

Administratorul, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin conform legislației în vigoare, are obligația ca ori de câte ori constată situații de natură să prejudicieze activitatea economico-financiară a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Păscani, să anunțe și să propună mandantului modul de rezolvare a acestora într-un termen stabilit.

ART. 7

Administratorul se obligă să îndeplinească mandatul pe toată durata contractului și răspunde față de mandant pentru neaducerea la îndeplinire a prevederilor art. 5, și îl va informa pe mandant, semestrial sau ori de câte ori li se solicită, de modul cum își exercită obligațiile cu care a fost mandatat.

B. OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

ART. 8

Mandantul va asigura administratorilor sprijinul solicitat în situațiile prevăzute la art. 5.

CAP.6.

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PARTILOR SEMNATARE

ART.9

Răspunderea administratorului:

a) administratorul este ținut răspunzător, în condițiile legislației și a prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/partială, cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia;

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în executarea funcției deținute conform prezentului contract de mandat atrage răspunderea civilă a administratorilor.

În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, administratorii răspund și potrivit legii penale.

ART.10.

Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operantă în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și în situația executării defectuoase, a neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor asumate;

b) mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de administratori prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract.

CAP. 7
MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART. 11

Prezentul contract se poate modifica prin Act aditional, la initiativa uneia dintre partile contractante, aprobat prin Hotarare a Consiliului Local al Municipiului Paşcani.

CAP. 8
INCETAREA CONTRACTULUI

ART. 12

Contractul de mandat inceteaza prin:

- a) expirarea termenului;
- b) imposibilitatea fortuita de executare;
- c) revocarea administratorului;
- d) renuntarea administratorului, cu notificarea prealabila a mandantului;
- e) incompatibilitatea sau punerea sub interdicţie judecatoreasca a administratorilor;

Numirea unor noi administratori echivaleaza cu revocarea mandatului, de la data notificarii

CAP. 9
DISPOZITII FINALE

ART. 13

Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la mandat din Codul civil, precum si cu dispozitiile speciale prevazute in legislatia regiilor autonome/societatilor comerciale.

Odata cu Incheierea prezentului contract, contractele de mandat anterioare sau actele aditionale dupa caz isi inceteaza valabilitatea.

Prezentul contract a fost incheiat trei exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, astazi _____, un exemplar se va depune la Registrul Comerţului şi constituie un contract administrativ.

MANDANT,
Consiliul Local al
Municipiului Paşcani

ADMINISTRATOR,

Regia Autonoma de Gospodarire Comunala si
Locativa Paşcani

Regia Autonomia de Gospodărire Comunală și Localitățile Pășcani
INDICATORI - OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ

I. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	COEFICIENT DE PONDERARE	NIVEL DE REALIZAT
1.	Cifra de afaceri	10	Creștere anuală de minim 10%
2.	Rata profitului brut	10	Minim 2,5%
3.	Productivitatea muncii	10	90 mii lei / salariat
4.	Gradul de încasare, respectiv recuperarea creanțelor curente și restante	20	85%
5.	Rata lichidității generale	15	Minim 1,7
6.	Diminuarea gradului de dependență față de bugetul local – Capacitate de identificare de resurse, altele decât subvenții ori majorări de tarife	15	Diminuare 10% anual
7.	Gradul de realizare a programului anual de investiții, valoric și pe obiective	10	90%
8.	Gradul de satisfacție al beneficiarilor (populației), privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate	15	Reducerea numărului de sesizări justificate cu 25%, față de anul precedent
		100	

- Cifra de afaceri – reprezintă totalul vânzărilor – realizărilor, din operațiuni. Nu se includ veniturile financiare și cele excepționale.

- Rata profitului brut = $\frac{\text{Profitul brut}}{\text{Veniturile totale}} \times 100$

- Productivitatea muncii = $\frac{\text{Venituri totale}}{\text{Număr mediu de personal}} \times 100$
- Rata lichidității generale = Capacitatea companiei de a-și achita toate obligațiile, cu termen de exigibilitate, mai mic de un an (furnizori, buget, salariați)
- Rata lichidității generale = $\frac{\text{Active circulante}}{\text{Datorii curente}} \times 100$
- Rata lichidității generale trebuie să aibă valoarea minimă de 1,5, dar, în funcție de specificul activității și conjunctura mediului de afaceri, valoarea poate fi reconsiderată.
- Optım – valoarea Ratei lichidității generale ar trebui să se apropie de 2, și chiar peste această valoare.

OBIECTIVE GENERALE DE PERFORMANȚĂ

1. Creșterea cifrei de afaceri.
2. Creșterea profitului din exploatare.
3. Creșterea productivității muncii.
4. Asigurarea unui echilibru între încasări și plăți.
5. Diminuarea gradului de dependență față de bugetul local, prin identificarea de alte surse de finanțare decât subvențiile ori majorările de prețuri sau tarife.
6. Accelerarea și mărirea gradului de încasare a creanțelor curente și restante.
7. Asigurarea unei lichidități optime, în vederea respectării termenelor de plată a datorțiilor (furnizori, salariați, buget).
8. Majorarea cotei de piață.
9. Menținerea unei marje de profit constant, prin identificarea și eliminarea cheltuielilor ineficiente.
10. Creșterea salariilor, prin diminuarea corectă a numărului de personal.
11. Extinderea ariei de operare la nivelul Municipiului Pașcani, prin atragerea de noi beneficiari ai serviciilor oferite.
12. Creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor (populației), privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate.
13. Reducerea timpului de răspuns la sesizările populației.

OBIECTIVE ȘI CRITERII SPECIFICE DE PERFORMANȚĂ

1. Reducerea pierderilor de agent termic în subsolurile blocurilor, racordate la sistemul de termoficare prin execuția de lucrări de reabilitare a instalațiilor de distribuție încălzire și apă caldă la blocurile unde aceste instalații au un grad ridicat de uzură;
2. Reducerea consumurilor specifice de combustibil, prin execuția lucrărilor de revizii și reparații la instalațiile termoelectrice din centralele termice;
3. Reducerea consumurilor energetice din centralele termice, prin gruparea ramurilor de încălzire la centralele unde procentul de debransare este ridicat;
4. Reducerea consumurilor energetice în centrale (prin montarea de convertizoare de frecvență);
5. Realizarea proiectelor pentru reciclarea apei calde de consum și a unui nou grup de cogenerare;
6. Optimizarea programului de transport local, pentru creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor serviciului public de transport local;
7. Înnoirea parcului de autobuze, noi sau second hand. Dotarea cu echipamente moderne de management al traficului, introducerea de sisteme de informare a călătorilor în stații, pentru eficientizarea utilizării capacităților de transport;
8. Creșterea numărului de contracte pe categorii de utilizatori, privind energia termică;
9. Reducerea numărului de întreruperi neprogramate (accidentale), privind energia termică.

ROMANIA
JUDETUL IASI
UNITAREA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL PASCANI
PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI

Nr. 4759 / 22.03.2019

- EXPUNERE DE MOTIVE -

Referitor: Proiectul de Hotarare privind numirea membrilor Consiliului de Administratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani

În conformitate cu O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice care reglementeaza faptul ca, in situatia in care autoritatea publica tutelara a întreprinderilor publice, propune candidati pentru functiile de membrii in consiliile de administratie ale acestora, propunerile respective trebuie sa fie facute in baza unei selectii efectuata de o comisie constituita prin hotararea autoritatii publice tutelare compusa din specialisti in domenii ca resurse umane, juridic, economic, etc., pe baza unei proceduri de selectie. In conformitate cu prevederile legale in vigoare, a fost declansata procedura de selectie a membrilor in consiliul de administratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani si al S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pascani, avand ca autoritate tutelara Consiliul Local al Municipiului Pascani.

Astfel prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 218/31.10.2018 a fost constituita comisia de selectie asistata de un expert independent contractat.

Urmare a procedurii de selectie, comisia de selectie a intocmit urmatorul raport:

- raportul nr. 3461/04.03.2019 privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în Consiliului de Administratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani, mandatul 2018 -2022, pentru 4 (patru) posturi vacante.

Din raportul sus menționat rezulta ca pentru cele 4 pozitii de administrator la Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani au fost selectate urmatoarele persoane:

1. Costan Laurentiu - Mihai - administrator neexecutiv;
2. Mocănița Vasile – Iulian - administrator neexecutiv;

În temeiul prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, inaintez spre dezbatere si aprobare Consiliului Local

**al Municipiului Pașcani Proiectul de hotărâre privind numirea membrilor Consiliului de
Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunala și Locativa Pașcani**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI
Ing. DUMITRU PANTAZI**



Nr. 676/22.03.2019



- R A P O R T -

Referitor: Proiectul de Hotarare privind numirea membrilor Consiliului de Adminstratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Păscani

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 6759/22.03.2019, întocmită de Primarul Municipiului Păscani, în calitate de initiator al proiectului de hotărâre;

Având în vedere dispozițiile art. 36 alin. (1) și (2) lit. d) și alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Păscani nr. 167/2012 privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere dispozițiile art. 4, alin. (1), (2), (3) și (4) din Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice care stipulează următoarele:

"Procedura de selecție. Inițierea și organizarea procedurii

ART. 4

(1) În vederea desemnării membrilor consiliului la regiile autonome, procedura de selecție este inițiată de conducătorul autorității publice tutelare, care decide și cu privire la contractarea serviciilor unui expert independent, în condițiile legii.

(2) Conducătorul autorității publice tutelare informează de îndată Ministerul Finanțelor Publice despre decizia luată potrivit alin. (1).

(3) În vederea desemnării membrilor consiliului la societăți, adunarea generală a acționarilor, convocată la cererea acționarului-stat sau unitate administrativ-teritorială, hotărăște declanșarea procedurii de selecție a membrilor consiliului, potrivit prevederilor art. 64⁴ din ordonanța de urgență și art. V din Legea nr. 111/2016. În hotărâre se menționează și dacă acționarul-stat sau unitate administrativ-teritorială organizează o procedură de selecție, pentru a propune

candidați de membri ai consiliului, potrivit art. 29 alin. (3) și (4) din ordonanța de urgență, respectiv dacă va propune consiliul candidați de membri ai consiliului, în aplicarea art. 29 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(4) În cazul în care autoritatea publică tutelară propune candidați pentru funcția de administrator, în aplicarea art. 29 alin. (3) și (4) din ordonanța de urgență, autoritatea publică tutelară decide modalitatea prin care se realizează procedura de selecție, respectiv dacă se realizează de către comisia de selecție, în baza unei proceduri interne, de către comisia de selecție asistată de un expert independent sau de către un expert independent.”

Avand in vedere prevederile art. 3 pct. 1 litera b), coroborate cu art. 5, alin. (1), art. 8 alin.(2), (3) și (4), , art. 29, alin. (3) si (4), art. 37 alin. (1) - (5) din O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice care stipuleaza:

“ART. 3

Autoritatea publică tutelară are următoarele competențe:

1. la regiile autonome:

b) să numească și să revoce membrii consiliului de administrație;

2. la societățile prevăzute la art. 2 pct. 2 lit. b):

b) să propună, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale acționar, candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, cu respectarea condițiilor de calificare și experiență profesională și selecție prevăzute de prezenta ordonanță de urgență;”

“Consiliul de administrație

ART. 5

(1) Regia autonomă este administrată de un consiliu de administrație, format din 3-7 persoane.”

“ART. 8

(2) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de către autoritatea publică tutelară prin contractul de mandat, în structura și limitele prevăzute la alin. (3) și (4).

(3) Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de regia autonomă, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3¹ alin. (5) și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a regiei autonome și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Quantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare”.

“ART. 29

(3) La societățile prevăzute la art. 2 pct. 2 lit. b) și c) în cazul în care autoritatea publică tutelară, în numele acționarului - stat sau unitate administrativ-teritorială, sau întreprinderea publică care deține o participație majoritară sau de control propune candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, aceste propuneri sunt făcute în baza unei selecții prealabile efectuate de o comisie formată din specialiști în recrutarea resurselor umane.

(4) Autoritatea publică tutelară poate decide ca în procesul de selecție comisia să fie asistată sau selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de autoritatea publică tutelară sau întreprinderea publică care deține o participație majoritară sau de control potrivit legii. În acest caz, autoritatea publică tutelară va suporta costurile procedurii de selecție.”

“ART. 37

(2) Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanțari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3¹ alin. (5) și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Cuantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare.

(3) Remunerația membrilor executivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanțari, negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3¹ alin. (5).

(4) Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat.

(5) Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea indemnizației fixe lunare a fiecărui membru al consiliului de administrație sau, după caz, a fiecărui membru al consiliului de supraveghere, determinată conform alin. (2) și (4), că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, cu numărul de ședințe, obiectivele și criteriile de performanță stabilite în contractul de mandat.”

Ținând cont de faptul ca, in urma finalizarii procedurii de selectie pentru numirea membrilor Consiliului de Administratie al Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si

Locativa Pascani, Comisia de selectie asistata de expertul independent contractat declara in raportul intocmit statutul de "admis" pentru urmatoarele persoane:

- Pentru Regia Autonoma de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani:
 1. Costan Laurentiu - Mihai - administrator neexecutiv;
 2. Mocănița Vasile – Iulian - administrator neexecutiv;

Menționăm faptul că Municipiul Pascani, reprezentat de către Consiliul Local al Municipiului Pașcani are atributul legal de a numi membrii Consiliului de Adminstratie in cadrul regiilor si societatilor al caror actionar unic este.

Fata de considerentele expuse anterior, Structura de guvernanta corporativa constituita in conformitate cu Dispozitia Primarului Municipiului Pascani nr. 484/20.02.2019, inaintam spre dezbatere si aprobare Proiectul de Hotarare privind numirea membrilor Consiliului de Adminstratie al Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa Pascani

STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ,

Insp. Arseni Costel



Cons. Grigoraș Ana



Insp. Mirț Iacob



Cons. jr. Vlad Ionuț - Marius





România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

Județul IAȘI		
Municipiul PAȘCANI		
INTRARE - IEȘIRE		
Nr.	396	
An	2019	Luna 03 Zi 06
Anexe		

Comp. noua
Comp. juridic
Proiect
membru
leca
12.03.2019

Ala Secreas
PNCL mp. de urgent
803
2019

RAPORTUL
privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în
Consiliul de Administrație al R.A.G.C.L. Pascani, mandatul 2018-2022,
pentru 4 posturi vacante

În baza prevederilor O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, s-a desfășurat procedura de selecție pentru funcțiile de membri în Consiliul de Administrație al R.A.G.C.L Pascani, pentru 4 posturi vacante.

În vederea punerii în aplicare a prevederilor legale privind guvernanta corporativă pentru ocuparea celor 4 posturi ocupate în prezent în regim provizoriu sau vacante în cadrul Consiliului de Administrație al R.A.G.C.L Pascani, la nivelul autorității publice tutelare au fost adoptate următoarele acte administrative:

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 218/31.10.2018 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locative Pașcani și al S.C CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în conformitate cu legislația privind guvernanta corporativă;

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 233/29.11.2018 privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 218/31.10.2018 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă Pașcani și al S.C CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în conformitate cu legislația privind guvernanta corporativă.

Prin Planul de selecție – componenta inițială - pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al societății R.A.G.C.L Pascani au fost stabiliți și termenii de referință pentru expertul independent persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, conform legislației în vigoare, respectiv:

a) portofoliul de clienți în ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor sau directorilor la întreprinderi publice sau private;

b) valoarea totală a contractelor de recrutare în ultimii 3 ani pentru activitatea de selecție a administratorilor și directorilor;



România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

- c) componența echipei de proiect cu referire la numărul de experți ce poate fi alocat proiectului și expertiza acestora în proceduri de recrutare de administratori;
- d) gradul de expertiză a expertului independent persoană juridică în privința recrutării de administratori/directori în sectorul de activitate al întreprinderii publice;
- e) managementul de proiect și capacitățile de coordonare ale expertului;
- f) experiență în dezvoltarea profilului pentru consiliu, bazată pe integrare personalizată a nevoilor de strategii de afaceri, organizaționale, de conducere și guvernanță;
- g) procentul de candidați recomandați și ulterior selectați, care își păstrează această calitate pentru mai mult de un an în ultimii 3 ani.

În urma derulării procedurii de achiziție, SC FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. a fost desemnată în vederea prestării de servicii de recrutare pentru selecția de membri în consiliul de administrație al R.A.G.C.L. Pascani, cu care a fost încheiat contractul de achiziție nr. 15327/02.09.2018.

Procesul de selecție a cuprins următoarele etape:

- 1) Stabilirea conținutului anunțului de selecție, a criteriilor de selecție și definitivarea matricei profilului de candidat, stabilirea formularelor necesar a fi completate de candidați, a modelelor de anunț publicitar și a planului de interviu;
- 2) Depunerea candidaturilor;
- 3) Evaluarea candidaturilor în raport cu criteriile stabilite;
- 4) Întocmire Lista scurtă și comunicare;
- 5) Depunere Declarației de intenție a candidaților rămași în lista scurtă;
- 6) Interviul;
- 7) Finalizarea interviului;
- 8) Întocmirea Raportului privind numirile finale și transmiterea către autoritatea publică tutelară;
- 9) Comunicare către candidați a rezultatelor selecției finale;
- 10) Prezentarea raportului final spre aprobare.

În conformitate cu dispozițiile art. 29, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011, anunțul privind începerea procesului de recrutare și selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al R.A.G.C.L. Pascani a fost publicat în data de 12.11.2018 în cotidianul național Bursa și publicația on –line ”Bani și Afaceri.ro” precum și pe site-ul autorității publice tutelare, primariapascani.ro.

Până la data limita de depunere a candidaturilor, respectiv 11.12.2018 a fost depus 1 dosar de candidatura, care a format Lista lungă;

Intrucât nu a fost intrunită o masă critică de candidaturi a fost reținut pe Lista lungă candidatul care a depus dosarul și a fost instiintat despre decalarea termenului de elaborare a listei scurte cu încă 30 de zile, având ca termen de depunere a candidaturilor 28.01.2019, data până la care au mai fost depuse încă 4 dosare, în total



România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

pe Lista lunga regasindu-se 5 dosare de candidatura. Acestea au fost de asemenea, analizate de catre expertul independent, si, dupa analiza tuturor celor 5 dosare in raport cu criteriile de selectie s-a intocmit Lista scurta.

Analiza expertului independent a vizat atât corespondenta cu criteriile minime de recrutare, cât și încadrarea în prevederile art. 5 din Legea nr. 111/2016, respectiv: "

(1) Regia autonomă este administrată de un consiliu de administrație, format din 3-7 persoane.

(2) Consiliul de administrație este constituit din:

a) un reprezentant din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, licențiat în științe economice sau juridice și cu experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit, financiar sau juridic de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare;

b) un reprezentant al autorității publice tutelare, cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți ori regii autonome;

c) 1-5 persoane cu experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat. Aceste persoane nu pot fi funcționari publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice.

Au fost admise în Lista scurtă următoarele candidaturi:

1. Dl. Laurentiu-Mihai Costan
2. Dl. Marius Mihai
3. Dl. Vasile-Iulian Mocanita
4. Dl. Romica Popa

Candidatura dnei. Davidoaia Alina-Veronica a fost respinsa intrucât nu indeplinea cerintele de recrutare si regulile de alcatuire a consiliului.

Intrucât nu este intrunita masa critica de candidaturi pentru completarea numarului necesar de membri, ulterior comunicarii Listei scurte catre autoritatea publica tutelara, s-a decis prelungirea termenului de depunere a dosarelor cu inca 30 de zile, respectiv pâna la data de 15.03.2019, urmând ca dosarele depuse deja sa fie analizate si sa se ia o decizie în privinta candidatilor de catre comisia de selectie.

Candidații admiși în lista scurtă au fost notificați cu privire la depunerea Declarației de intenție până la data de 22.02.2019 ora 16⁰⁰, să elaboreze și să trimită pe adresa Autorității publice tutelare si a expertului independent Declarația de intenție ca



România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

răspuns la Scrisoarea de așteptări a Consiliului, document care se regăsește pe site-ul Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Pascani, respectiv www.primariapascani.ro.

Declarația de intenție trebuie redactată în conformitate cu prevederile H.G. nr. 722/2016, Anexa 1d.

3 din cei 4 candidați au depus Declarația de intenție în termenul stabilit. Din aceasta lista nu a depus declarația de intenție dl. Mihai Marius.

Dintre cei 3 candidați rămași în lista scurtă și care au depus declarația de intenție 2 sunt funcționari publici sau fac parte din cadrul altor categorii de personal din cadrul unei autorități și instituții publice, candidând pe o singură funcție. În această situație sunt Vasile-Iulian Mocanita și Romica Popa.

Au fost transmise invitații candidaților pentru susținerea interviului începând cu ora 16⁰⁰ în data de 27.02.2019, având anexat Planul de interviu și Fișa de punctare individuală a candidaților.

În data de 27.02.2019 comisia de selecție împreună cu expertul independent, începând cu ora 16⁰⁰, au procedat la interviuarea candidaților.

În cadrul probei de interviu Comisia de selecție și expertul independent au evaluat dosarele de candidatură, parcursul profesional al candidaților, modul de redactare și prezentare a elementelor relevante în cadrul Declarației de intenție, precum și expunerea verbală a candidaților stabilind punctajele individuale pe care le - au integrat în matricea profilului de candidat.

Comisia de selecție a notat evoluția generală a candidaților în fișa de punctare la interviu, rezultând următorul clasament final al primilor 2 candidați cel mai bine plasați:

1. Dl. Laurentiu-Mihai Costan – persoana cu experiență
2. Dl. Vasile-Iulian Mocanita – reprezentant al autorității publice tutelare în cadrul Consiliului

Menționăm că prezenta procedură a fost declanșată și derulată în scopul ocupării celor 4 posturi din cadrul Consiliului de Administrație în funcție la R.A.G.C.L. Pascani, ocupate în prezent în regim provizoriu sau vacante. S-a ținut cont de faptul că unul dintre aceste posturi este obligatoriu a fi ocupat de *un reprezentant al autorității publice tutelare, cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți ori regii autonome*;



România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

Având în vedere cele de mai sus, Comisia de selecție propune aprobarea de către autoritatea publică tutelară, Consiliul Local al Municipiului Pascani a Raportului privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în Consiliul de administrație al R.A.G.C.L Pascani.

Comisia de selecție:

Președinte - Mihaela BUNDUC

Membru - Diana-Elena PĂDURARU

Membru - Elena COZMA

Expert independent d-na Radu Magdalena -FOX MANAGEMENT
CONSULTANTS SRL

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS





România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

Anexa 1

RAPORTUL
privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în
Consiliul de Administrație al R.A.G.C.L. Pascani, mandatul 2018-2022,
pentru 4 posturi vacante

MATRICEA REZULTATELOR FINALE

Prezentul document este prezentat cu ocazia finalizării etapei de evaluare finală a candidaților în procedura de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al R.A.G.C.L. Pascani și a integrării rezultatelor acordate în matricea profilului de candidat.

Documentele care au stat la baza acestei etape sunt:

- Dosarul de candidat
- Declarația de intenție
- Matricea profilului de candidat

Expert independent d-na Radu Magdalena

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



Comisia de selecție:

- președinte BUNDOC MIHAELA
- membru ~~COZMA ELENA~~
- membru COZMA ELENA



România
Județul Iasi
Municipiul Pascani

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
REGIEI AUTONOME DE GOSPODARIE COMUNALA SI LOCATIVA Pascani**

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		Total	Total pondere	Prag minim colectiv %	Prag curent colectiv %
			COSTAN LAURENTIU	MOCANTIA IULIAN				
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar					
1. COMPETENȚE								
1.1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii								
1.1 Cunoșterea proceselor tehnologice / operationale din domeniul de activitate al întreprinderii	Opt.	0.8	5	4	9	7	40	
1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	Oblig.	1	5.0	4.0	9	9	40	
2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.3	4.0	8	8	60	
2.2 Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	3.5	3.3	7	5	40	
2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	4.3	8	8	60	
2.4 Tehnologia informației	Opt.	0.5	3.3	3.5	7	3	40	
2.5 Legislație	Oblig.	1	3.5	3.3	7	7	40	
3. Guvernanță corporativă								
3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	3.0	3.0	6	6	60	
3.2 Rolul consiliului	Oblig.	1	3.8	3.3	7	7	60	
3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	3.5	3.5	7	7	60	
4. Social și personal								
4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	3.8	4.5	8	8	60	
4.2 Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.0	4.3	9	6	60	
4.3 Negociere	Oblig.	1	3.8	3.8	8	8	60	
4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	3.5	3.5	7	7	60	
5. Experiența pe plan local și internațional								
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii	Opt.	0.5	3.0	3.0	6	3	60	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorităților publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
6.1 Competențe de conducere	Opt.	1		5.0	5	5	20	
Sub - total 1.			52.8	56	109	56		
Sub - total ponderat 1.			47.43	50.83				
2. TRĂSĂTURI								
1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10	10	60	
2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10	10	60	
3.Independență	Oblig.	1	3.8	3.8	8	8	60	
4.Expunere politică	Oblig.	0.5	5.0	5.0	10	5		
5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10	10	60	
6.Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	4.8	3.8	9	9	60	X
7.Diversitate de gen NA	Opt.	1						
Sub - total 2.			28.5	27.5	56	28		
Sub - total ponderat 2.			26.00	25.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI								
1. Număr de mandate	Oblig.	0.8	5	5	10	8	60	
2. Inscriri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Opt.	0.8	2	2	4	3	40	
4. Ani de experiență în conducerea unei societăți	Opt.	1	4.0		4	4	60	
5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	10	10	60	
Sub - total 3.			18	14	32	14		
Sub - total ponderat 3.			16.60	12.60				
TOTAL (1+2+3)			99.3	97.5	197	98		
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			90.03	88.43				
CLASAMENT								