



ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară

Str. Ștefan cel Mare Nr.16, Pașcani, cod 705200

Tel. 0232-762300; 0232-762530; Tel-Fax 0232-766259

e-mail asisoc@primariapascani.ro

Nr. 3212 / 14.02. 2014

AVIZAT,

Secretarul municipiului Pașcani
cons. jr. MIRCEA ZUZAN

RAPORT de ACTIVITATE pe anul 2013

Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani asigură aplicarea dispozițiilor următoarelor acte normative ce reglementează materia prin:

- a). **Legea nr. 292/2011** privind asistenței sociale;
- b). **Legea nr. 416/2001** privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile **H.G. nr.50/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 416/2001, modificată și completată ulterior, precum și **Hotărârea Consiliului Local Pașcani nr.3 din 2013** privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru anul 2013, de către beneficiarii venitului minim garantat;
- c). **Legea nr.277/2010** privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile **H.G. nr. 38/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 277/2010, modificată și completată ulterior;
- d). **O.U.G. nr. 70/2011** privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile **H.G. nr. 920/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.70/2011, modificată și completată ulterior;
- e). **H.C.L. nr. 9/2013** privind acordarea unor facilități și gratuități pe transportul public local pentru anul 2013 veteranilor de război și văduvelor de război, persoanelor cu handicap grav și accentuat, însoțitorilor și asistenților personali ai acestora, precum și unei categorii de pensionari din municipiul Pașcani;
- f). **H.C.L. nr.133/31.10.2012** privind reglementarea ajutoarelor de urgență;
- g). **Legea nr.321/2001** privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copii cu vârste între 0 -12 luni, modificată prin Ordinul ministrului sănătății și al ministrului administrației și internelor nr.380/2011;
- h). **Legea nr.116/2002** privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și H.G. 829/2002 privind aprobarea Planului Național anti-sărăcie și promovarea incluziunii sociale;
- i). **H.G. nr.600/2009** privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european, cu modificările și completările ulterioare;

j). **Legea nr.272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, modificată și completată prin Legea nr.257/2013;

k). **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile H.G. nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, modificate și completate ulterior.

În îndeplinirea sarcinilor Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară va colabora cu serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Pașcani, precum și cu instituțiile, agențiile responsabile pentru a facilita accesul la drepturile prestațiilor sociale cuvenite, cu ONG-uri, cu voluntari din țară și din străinătate, după caz, care pot oferi sprijin tehnic, financiar sau material, va colabora permanent cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Iași și cu toate celelalte organisme și instituții care au competențe și atribuții în asistarea familiilor paupere.

A. PREZENTAREA activității serviciului – cadru general:

A.1. Categoriile de beneficiari :

Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară oferă servicii primare următoarelor categorii:

1. familiilor/persoanelor singure aflate în situație de risc și în nevoie socială;
2. familiilor/persoanelor care prezintă risc de marginalizare/excludere socială (inclusiv tinerilor proveniți din centrele de plasament, alte instituții de ocrotire sau beneficiarilor altor măsuri de ocrotire alternativă;
3. tuturor categoriilor de familii/persoane aflate în situații de criză declanșate de calamități, alte dezastre naturale sau alte cauze;
4. persoanelor cu handicap grav/reprezentanților legali ai acestora;
5. altor categorii de beneficiari.

A.2. Categoriile de activități, în funcție de atribuțiile stabilite:

Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară are următoarele atribuții:

1. asigură prin instrumente și activități specifice asistenței sociale, prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc crescut de marginalizare și excludere socială, precum și a altor activități în domeniul asistenței sociale, în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin, stabilite de legislația în vigoare;
2. asigură acordarea facilităților pentru mijloacele de transport în comun locale, precum și toate celelalte gratuități/facilități prevăzute de legislația în vigoare;
3. instrumentează și monitorizează dosarele pentru acordarea venitului minim garantat, alocații pentru susținerea familiei, alocații de stat ale copiilor, copii aflați în plasament familial, asistență maternală, persoane adulte cu handicap și copii cu handicap;
4. asigură distribuirea laptelui praf acordat în regim de gratuitate conform legii și întocmește adrese lunare privind consumul de lapte praf către D.S.P. Iași;
5. evaluează situațiile de criză a familiilor paupere, în vederea acordării unui ajutor financiar în regim de urgență;
6. evaluează situațiile socio-materiale familiilor afectate de calamități, dezastre și din alte cauze pentru care întocmește planul de servicii corespunzător;
7. realizează demersurile necesare în vederea înhumării cadavrelor neidentificate și a celor fără susținători legali, ori beneficiari ai legii venitului minim garantat, precum și a celor care au decedat pe raza municipiului Pașcani și care nu au beneficiat de alte fonduri din partea altor instituții ale statului;
8. realizează parteneriate și colaborează cu ONG-uri/reprezentanți ai societății civile în vederea dezvoltării și susținerii măsurilor de protecție pentru toate categoriile de beneficiari ai acestui serviciu;
9. evaluează situația socio-economică a persoanelor fără adăpost și identifică nevoile și resursele acestora;

10. efectuează anchetele sociale necesare pentru completarea dosarelor în vederea obținerii unor locuințe sociale;

11. identifică și analizează situația familiilor cu risc de a fi evacuate din locuințele pe care le dețin, în vederea întocmirii unui plan de intervenție;

12. asigură relaționarea cu diverse instituții publice sau ONG-uri care oferă servicii specializate pentru toate categoriile de beneficiari ce intră în atenția acestui serviciu;

13. distribuie ajutoare umanitare primite de la populație, de la U.E., ONG-uri din țară și din străinătate, persoanelor și atât familiilor aflate în nevoie cât și celor aflate în evidența serviciului ca familii/persoane paupere;

14. oferă servicii de consiliere și asistență pentru tinerii proveniți din centrele de plasament, alte instituții de ocrotire sau beneficiari ai altor măsuri de ocrotire alternativă în vederea integrării sociale a acestora;

15. elaborează proiecte și strategii de dezvoltare a unor servicii adresate tinerilor proveniți din centre de plasament, alte instituții de ocrotire, beneficiari ai altor măsuri de ocrotire alternativă sau proveniți din familii aflate în situație de risc social în vederea integrării sociale a acestora;

16. prezintă rapoarte lunare privind numărul persoanelor beneficiare de gratuități, facilități, prestații sociale, etc.;

17. identifică situațiile de risc și stabilește măsuri de prevenție și de reinsertie a persoanelor în mediul familial natural și/sau în comunitatea din care provin;

18. previne și intervine în fenomenele de marginalizare/excluziune socială;

19. întocmește documentația necesară pentru acordarea: ajutoarelor sociale, a alocațiilor pentru susținerea familiei și de ajutoare pentru încălzirea locuinței pentru sezonul rece al anului în curs și transmite situația centralizatoare A.J.P.I.S. Iași;

20. efectuează anchete sociale pentru minorii care săvârșesc fapte antisociale și colaborează cu organele de cercetare ale poliției;

21. efectuează anchete psihosociale solicitate de către instanțele judecătorești pentru familiile care cer desfacerea căsătoriei.

De asemenea, Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară desfășoară activități de:

- prevenire, diagnosticare și intervenție în fenomenele de marginalizare/excluziune socială;

- asigură consiliere privind problemele familiale, profesionale, psihologice, de ordin financiar și juridic, etc. și informare privind problematica socială (drepturi și obligații, servicii disponibile pe plan local și modalități de accesare a acestora, etc.), în conformitate cu prevederile legale;

- evaluează și monitorizează modul de aplicare a măsurilor de asistență socială de care beneficiază grupurile țintă ale acestui serviciu, precum și respectarea drepturilor acestora.

B. PREZENTAREA STATISTICĂ a activității serviciului:

B.1. BENEFICII SOCIALE

B.1.1 Ajutoare sociale (Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată, precum și dispozițiile H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 416/2001, modificată și completată ulterior)

Anul 2013 (ianuarie – decembrie 2013):

- Număr de beneficiari mediu lunar : **205** dosare în plată;
- valoare medie lunară: aproximativ **42.280** lei;
- sumă totală anuală: aproximativ **507.355** lei.

Din cele **205** dosare în plată, lunar am avut:

- un număr de **140** de beneficiari, persoane apte muncă care au prestat în medie **6786 de ore** lunar în folosul comunității, conform prevederilor **HCL nr. 3 din 2013** privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local;

- un număr de **36** de beneficiari care au fost scutiți de la efectuarea orelor de muncă datorită vârstei de pensionare, persoane ai căror copii aflați în întreținere au sub 7 ani, precum și persoane scutite medical ;

- **29** de persoane lunar nu au efectuat numărul de ore stabilit prin lege.

B.1.2. Alocatie pentru sustinerea familiei (Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile **H.G. nr. 38/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 277/2010, modificată și completată ulterior)

Anul 2013 (ianuarie – decembrie 2013):

- număr mediu lunar: **365** dosare în plată, din care: - **256** familii beneficiare ;
- **109** familii monoparentale beneficiare;
- sumă medie lunară: **30.805 lei**
- sumă totală anuală: aproximativ **369.660 lei**

Nota pct.1 și pct.2 : Fondurile sunt alocate de la bugetul de stat, iar plata a fost efectuată prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Iași.

B.1.3. Ajutoare de urgență (Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; **H.C.L. nr.133/2012** privind reglementarea acordării ajutoarelor de urgență - fondurile sunt alocate de la bugetul Consiliului Local Pașcani) – pentru situațiile de criză/deosebite ale persoanelor singure și familiilor aflate în stare de vulnerabilitate socială, a celor afectate de dezastre naturale, incendii sau care au suferit în urma unor accidente grave, în vederea acordării unor ajutoare de urgență pentru ieșirea din criză.

Anul 2013 (ianuarie – decembrie 2013):

- Număr ajutoare: **1.529** beneficiari
- **Sumă totală plătită: 206.800 lei**

Ajutoare de urgență s-au acordat atât în bani, cât și în natură, după cum urmează:

a). Scurtă prezentare statistică a aplicării H.C.L. nr. 133/2012 privind reglementarea acordării ajutoarelor de urgență - perioada ianuarie 2013 - decembrie 2013

Nr crt	Perioada	pentru procurarea medicamentelor		Sume acordate pentru intervenții chirurgicale, investigații medicale		Sume acordate pentru înmormântare		Sume acordate pentru imobile afectate după intemperii		Sume acordate pentru evenimente neprevazute	
		Nr. benef	Sume acordate	Nr. benef	Sume acordate	Nr. benef	Sume acordate	Nr. benef	Sume acordate	Nr. benef	Sume acordate
01	Ianuarie	5	1900	1	800	0	0	0	0	2	1900
02	Februarie	15	3800	2	1500	1	500	0	0	2	600
03	Martie	38	6650	3	1500	4	2300	0	0	0	0
04	Aprilie	25	3950	5	1700	6	3100	0	0	0	0
05	Mai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Iunie	9	1800	0	0	3	900	2	3000	0	0
07	Iulie	11	1300	2	2100	1	300	1	2000	0	0
08	August	8	1800	3	2500	1	1000	3	2200	0	0
09	Septembrie	4	1500	3	2000	1	200	2	2500	1	200
10	Octombrie	5	1200	0	0	1	500	0	0	4	1300
11	Noiembrie	12	3300	0	0	7	4000	0	0	2	1000
12	Decembrie	27	8500	1	500	1	500	0	0	0	0
	Total	159	35700	20	12600	26	13300	8	9700	11	5000

b). Acțiuni întreprinse la nivelul lunii martie și decembrie 2013 – Pe baza listei întocmită de Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară au fost aprobate ajutoare de urgență cu prilejul:

- **"Sărbătorilor de Paște"** - s-au acordat **tichete valorice sociale**, în cuantum de **100 lei** pentru **105** familii/persoane singure aflate în situație de risc.

Sumă totală plătită: **10.500 lei**.

-**"Sărbătorilor de Iarnă"** - s-au acordat **tichete valorice sociale**, în cuantum de **100 lei** pentru pentru un număr de **1200** de familii/persoane singure care aveau venituri de până 500 lei/membru de familie.

Sumă totală plătită: **120.000 lei**.

c). Ajutoare în natură - Au fost distribuite pentru **50** beneficiari produse alimentare în sumă totală de aproximativ **5.000** lei produse provenite din sponsorizare.

Nota: fondurile sunt alocate de la bugetul local.

B.1. 4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței pe bază de lemne, cărbuni, combustibili petrolieri (sezon rece/5 luni) – pentru categoria beneficiarilor de ajutor social (Lege nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare)

Pentru perioada ianuarie 2013 – martie 2013 :

- Număr total ajutoare: **136**

- Sumă totală plătită: **39.440 lei**

Nota: Fondurile sunt alocate de la bugetul local.

B.1.5. Ajutoare pentru încălzirea locuinței, conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile **H.G. nr. 920/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.70/2011, modificată și completată ulterior (ianuarie 2013 – martie 2013, noiembrie – decembrie 2013 - 5 luni).

Situație ajutoarelor pentru încălzirea locuinței aprobate

- pentru sezonul rece 1 ianuarie 2013 - 31 martie 2013

Luna/ 2013	LEMNE (alte categorii)		LEMNE pentru beneficiarii de ajutor social		GAZE NATURALE		ENERGIE TERMICĂ	
	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei
Ianuarie	713	30.889	4	696	1313	173.008	1972	397037,68
Februarie	716	30.999	4	464	1319	173.580	1977	342629,10
Martie	720	31.186	3	174	1320	173.849	1980	305744,94

- pentru sezonul rece 1 noiembrie - 31 decembrie 2013

Luna/ 2013	LEMNE (alte categorii)		LEMNE pentru beneficiarii de ajutor social		GAZE NATURALE		ENERGIE TERMICĂ		ENERGIE ELECTRICĂ	
	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei	nr. ajutoare	lei
noiembrie	402	88.620	174	50.460	863	115.442	1234	201.271,25	24	4.392
decembrie	22	3.930	3	696	887	117.831	1277	235.143,69	28	4.992

Nota: fondurile sunt alocate de la bugetul de stat .

B. 2. FACILITĂȚI, GRATUITĂȚI

B.2. 1. Legitimății de călătorie pe mijloacele de transport în comun (H.C.L. 9/2013 privind acordarea unor facilități și gratuități pe transportul public local pentru anul 2013 veteranilor de război și văduvelor de război, persoanelor cu handicap grav și accentuat, însoțitorilor și asistenților personali ai acestora, precum și unei categorii de pensionari din municipiul Pașcani)

Anul 2013 (ianuarie – decembrie 2013):

Total beneficiari: **180 persoane lunar**, din care:

- pensionari: **15 beneficiari**;
- persoane cu handicap (conf.448/2006) : **126 beneficiari**;
- însoțitori și asistenții personali ai persoanelor cu handicap (conf.448/2006) : **14 beneficiari**;
- veterani de război: **40 beneficiari**.

Total sume platite **114.014,96 lei**.

Nota: Fondurile sunt alocate de la bugetul local.

B.2.2. Gratuitate la acordarea laptelui praf pentru copiii nou născuți, până la vârsta de 1 an (Legea nr.321/2001)

- număr mediu lunar: **15 copii**;
- cantitate totală anuală: **432 kg lapte praf**

Nota ptr. lit.b): Fondurile și produsul sunt alocate de la bugetul de stat.

B. 2.3. Gratuitate la acordarea produselor alimentare provenite de la UE - H.G. nr.600/2009

Total beneficiarii: **4.011 persoane** din care:

- număr de pensionari: **1173 persoane**;
- pensionari cu legi speciale (refugiați, revoluționari) : **20 persoane**;
- număr de persoane cu handicap: **974 persoane** ;
- număr de șomeri indemnizabili și neindemnizabili: **1235 persoane** ;
- număr de beneficiari de ajutor social: **609 persoane** ;

- cantitate totală adusă: 124.855 kg. produse alimentare (făină albă, mălai, paste făinoase, ulei, zacuscă , roșii în bulion, miere de albine, conserve cu carne de porc și zahăr)

Nota: Fondurile și produsele alimentare sunt alocate de la bugetul de stat, transportul produselor și depozitarea acestora sunt suportate din bugetul local.

C. ASISTENȚĂ SOCIALĂ

C.1. Asistenții personali ai persoanelor cu handicap, conform prevederilor **Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile **H.G. nr.268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, modificate și completate ulterior.

Număr mediu lunar asistenți personali: 79.

C.2. INDEMNIZAȚII acordate persoanelor cu handicap (Legea nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare):

Prezentarea statistică a controalelor efectuate:

Modalitatea de verificare	Reevaluări / Vizite la domiciliu persoanelor cu handicap / asistenților personali	Reevaluări/Vizite la domiciliu persoanelor cu handicap / însoțitorilor (indemnizații)
Reevaluări anuale prin anchete sociale	79	104
Reevaluări periodice la 3 luni prin vizite la domiciliu	316	416
Reevaluări la diverse solicitări (cereri ale beneficiarului, ale asistentului personal / însoțitorului, sesizări/ suspiciuni de abuz asupra persoanei cu handicap, la solicitarea altor instituții publice/private, pentru medierea unor conflicte între persoana cu handicap și familie, etc.)	60	
Total	975	

Nota: fondurile sunt alocate de la bugetul de stat + local.

D. Autoritate Tutelară:

1. Anchete sociale la solicitarea instanțelor judecătorești: 71
2. Anchete sociale la solicitarea organelor de poliție: 20
3. Anchete sociale la solicitarea Direcției Generale de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, a centrelor de plasament : 20.
4. Anchete sociale la solicitarea notarilor publici (divorț): 7
5. Anchete sociale la solicitarea serviciilor de probațiune: 3
6. Anchete sociale la solicitarea penitenciarelor: 3
7. Anchete sociale la solicitarea serviciilor de probațiune: 3
8. Anchete sociale curatele: 9
9. Fișe de monitorizare/Rapoarte lunare asistenților maternali profesioniști: 168
10. Fișe de monitorizare/Rapoarte lunare plasamente: 228
11. Anchete sociale reatestarea asistenților maternali profesioniști / evaluare copii - asistenți maternali profesioniști: 3
12. Monitorizare/dovezi copii cu părinți plecați în străinătate: 11

E. Activitatea serviciului prin DOCUMENTAȚIA întocmită:

1. Numărul actelor administrative întocmite (dispoziții): 1.842
2. Numărul adreselor către alte instituții publice/private/ răspunsuri la petiții, sesizări, etc.: 3.321.
3. Număr total anchete sociale efectuate: 5.323

F. DIFICULTĂȚI obiective întâmpinate de personalul SCASAT pe parcursul anului 2013:

F.1. La nivelul serviciului, o problemă principală vizează *resursa umană*, respectiv *numărul redus de salariați în raport cu volumul mare de muncă, cu standardele impuse*, urmare modificărilor legislative, precum și prin preluarea de către autoritățile locale, prin compartimentele de specialitate, de noi responsabilități, după descentralizarea unor servicii de la nivel național.

Măsuri necesare pentru îmbunătățirea activității:

- modificarea schemei de personal a SCASAT, prin angajarea a 4 persoane (de preferat, cu studii în asistența socială sau discipline conexe).
- instruirea salariaților prin cursuri din domeniul asistenței sociale, a asistării pe calculator, etc., precum și prin întâlniri / dezbateri / simpozioane pe teme legislative, etc.

F2. **Resurse logistice limitate** – dificultăți în efectuarea unor lucrări de calitate, la termenele stabilite de legiuitor sau de conducere, în funcție de volumul mare de muncă, gradul de instrucție a salariaților, etc.;

Măsuri necesare pentru îmbunătățirea activității:

- **asigurarea condițiilor de lucru pentru deplasările personalului în teren** (pentru cazurile ce necesită soluționări în regim de urgență/cu celeritate)/ pentru eficientizarea activității de verificare prin controalele periodice, pe o rază mare de acțiune / deplasările la instituțiile publice cu sediul în municipiul Iași, pentru predarea documentațiilor prevăzute de actele normative: dotarea serviciului cu un autoturism, participarea altor specialiști în echipa SCASAT, etc.
- **asigurarea resurselor logistice în raport cu standardele impuse de contextul legislativ** (achiziționarea unui *soft ce vizează o abordare integrată* a sistemului local de asistență socială, dotarea SCASAT cu calculatoare echipate corespunzător, etc.).

G. OBIECTIVELE serviciului pe anul 2014:

Obiectiv nr.1:

Inițierea, dezvoltarea și aplicarea **Strategiei locale de implementare a măsurilor de asistență socială** în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități / persoane aflate în nevoie socială, prin SCASAT.

Obiective specifice:

1. **Reorganizarea activității SCASAT**, după standarde calitative coerente și flexibile, în funcție de modificările legislative destinate fiecărui grup de beneficiari – ai venitului minim garantat, persoana vârstnică, persoana cu handicap, copilul cu părinți plecați în străinătate, etc., pe zone/suburbii ale municipiului Pașcani/pe inspectori și responsabili pe activități.

2. Crearea unei "hărți a problemelor sociale (studiu pentru identificarea problemelor sociale din comunitate);
3. Crearea unui **continuum de servicii sociale locale individualizate**, centrate pe nevoile clientilor (dezvoltarea și gestionarea serviciilor proprii în funcție de nevoile locale, elaborarea și publicarea unei hărți a serviciilor sociale, etc.);
4. **Realizarea planului unic de intervenție în abordarea fiecărui caz social** (elaborarea planului individualizat de intervenție);
5. **Promovarea de parteneriate cu furnizorii de servicii sociale** complementare și sprijinirea activității acestora;
6. Accesarea de fonduri structurale/alte surse de finanțare, pe diferite problematice (de exemplu, pe secțiunea "Incluziune socială pentru persoane defavorizate", etc.).

Obiectiv nr.2:

Armonizarea actelor normative locale cu cadrul legislativ național actual, modificat și/sau completat, în vederea abordării integrate a beneficiilor de asistență socială.

Indicatori:

- Numărul de H.C.L.Paşcani reactualizate, potrivit modificărilor legislative;
- Numărul de H.C.L. Pașcani adoptate prin care au fost reglementate:
 - drepturile beneficiarilor de servicii sociale (de exemplu: *Carta drepturilor beneficiarilor de servicii sociale*);
 - Codul de etică profesională (vizează toți profesioniștii din sistemul local de asistență socială) ;
- Numărul procedurile operaționale ale SCASAT aprobate / Manualul de proceduri.

Obiectiv nr.3:

Îmbunătățirea sistemului de evidență a beneficiilor sociale, gratuităților, facilităților, acordate la nivelul SCASAT, prin corelarea cu informații de la alte compartimente ale primăriei, în vederea asigurării incluziunii sociale a categoriilor vulnerabile și creșterea calității vieții.

Indicatori:

- **Baze de date reactualizate**, pe categorii de beneficiari, pe tipuri de măsuri de asistență socială, etc.;
- Acuratețea datelor furnizate către alte compartimente ale primăriei, în vederea implementării **managementului de caz**;
- **Bază de date privind instituțiile sau organismele cu implicare în domeniul social**, pentru accesarea serviciilor sociale oferite persoanelor/familiilor aflate în situații de dificultate sau vulnerabilitate;
- **Numărul materialelor cu date statistice**, ce pot fi considerate suport pentru *inițierea unor studii privind nevoile sociale* ale unor categorii de persoane aflate în risc social, precum și informații utile pentru demararea unor proiecte sociale.

Obiectiv nr.3:

Creșterea capacității SCASAT de a răspunde, într-un mod eficient, problemelor sociale aflate într-o evoluție continuă, determinată de contextul socio-economic și îmbunătățirea comunicării cu solicitanții de ajutoare financiare sau materiale, etc., precum și la nivel interinstituțional / cu structurile societății civile.

Indicatori:

- Numărul materialelor informative distribuite către beneficiarii unor prestații și servicii sociale;

- Numărul materialelor informative distribuite către solicitanții de ajutoare financiare / materiale / beneficii sociale;
- Numărul materialelor informative reactualizate în funcție de modificările legislative;
- Numărul materialelor informative transmise către alte instituții ale statului, precum și către organizații nonguvernamentale, în vederea promovării unor parteneriate public – privat reale;
- Numărul sesizărilor soluționate;
- Numărul propunerilor privind îmbunătățirea comunicării venite din partea persoanelor beneficiare de prestații sociale;
- Numărul propunerilor privind îmbunătățirea comunicării venite din partea salariaților SCASAT, în funcție de nevoile identificate/informațiile solicitate de către populația municipiului Pașcani;
- Numărul de participări ale salariaților SCASAT la conferințe / simpozioane / cursuri de perfecționare profesională, etc.

Obiectiv nr.4:

Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acesteia în problematica socială.

Indicatori:

- Numărul comunicatelor de presă privind activitățile sociale desfășurate la nivelul SCASAT/primăriei, cu impact în comunitatea locală;
- Numărul parteneriatelor încheiate pentru susținerea unor activități sociale, de genul "Prima Zi de Școală", "Ziua Copilului", etc.
- Numărul materialelor de promovare a acțiunilor sociale (materiale de presă, afișe, pliante, fotografii, etc.).

Șef Serviciu,
cons. Jr. Adrian HARIGA

