

7

CONSILIUL ORĂGENESC PĂSCANI

JUDEȚUL IASI

- HOTĂRIREA Nr. 1 -

Censiliul orăgenesc Păcani;

Având în vedere Îndrumarul cu privire la desfășurarea sedințelor de constituire a consiliilor locale înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație locală cu adresa nr.19/62/20 ianuarie 1992;

Având în vedere votul exprimat de către membrii consiliului în ședința din data de 6 martie 1992;

Având în vedere prevederile art.17 din Legea nr.69/1991 privind administrație locală publică;

În toneiul art. 29 din Legea nr.69/1991 privind administrație publică locală:

M o t ā r ă g t e :

Art.1. - Se stabilește comisia de validare a consiliului orăgenesc Păcani compusă din 5 membri, în următoarea componență:

- | | |
|----------------------|--------------|
| - Aralăuksi Cornelia | - președinte |
| - Ciurlică Vasile | - secretar |
| - Bîriliba Dumitru | - membru |
| - Mariga Ioan | - membru |
| - Moroșanu Cornelius | - membru |

Art.2. - Comisia de validare astfel constituită funcționează pe întreaga durată a mandatului consiliului.-

(

Datî astăzi 6 martie 1992



10

CONSILIUL ORĂŞENESC PĂSCANI
JUDEȚUL IASI

- H O T A R I R E A Nr. 2 -

Consiliul orășenesc Păcani;

Având în vedere Îndrumărul cu privire la desfășurarea ședințelor de constituire a consiliilor locale, înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr.13/62/2e ianuarie 1992;

Având în vedere raportul comisiei de validare cu privire la validarea sau invalidarea alegerii consilierilor;

Având în vedere votul exprimat de către membrii consiliului cu privire la propunerile comisiei de validare în ședința din data de 6 martie 1992;

Având în vedere prevederile art.17 din Legea nr.69/1991 privind administrația publică locală;

În temeiul art.29 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală :

M o t ă r ă s t e :

Art.1.- Se validează alegerea membrilor consiliului orășenesc Păcani, compus din 21 membri, în următoarea componență:

1. Vieru Fl. Elena
2. Bărliba Dumitru
3. Bondariu G. Ionel
4. Cojocariu G. Dumitru
5. Enea G. Neculai
6. Mariga Gh. Ioan
7. Iacob Gh. Teodora
8. Iosub N. Dumitru
9. Petrilă I. Vasile
10. Roman C. Costică

COMITIUL ORGANIC PASCANI
JUDETUL IASI

- ROTARIREA Nr. 2 -

Consiliul orăgenesc Pascani;

Având în vedere Îndrumărul cu privire la desfășurarea sedințelor de constituire a consiliilor locale, înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr. 13/32/26 Ianuarie 1992;

Având în vedere raportul comisiei de validare cu privire la validarea sau invalidarea alegerii consilierilor;

Având în vedere votul exprimat de către membrii consiliului cu privire la propunerile comisiei de validare în sedința din data de 6 martie 1992;

Având în vedere prevederile art. 17 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală;

În temeiul art. 29 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală :

Motărăștește:

Art. 1. - Se validează alegerea membrilor consiliului orăgenesc Pascani, compus din 21 membri, în următoarea componență:

1. Vieru Fl. Elena
2. Bîrliba Dumitru
3. Bondariu C. Ionel
4. Cojocariu C. Dumitru
5. Enea C. Neculai
6. Hariga Gh. Ioan
7. Iacob Gh. Federa
8. Iesub N. Dumitru
9. Petrilă I. Vasile
10. Roman C. Costică

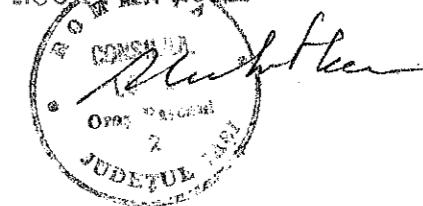
11. Sandu M. Ioan
12. Voinescu M. Iulian
13. Ionescu M. Nicolae
14. Moroşanu Gh. Constantin
15. Nechita D. Ioan
16. Abramafii C. Camelia
17. Prisacaru V. Ioan
18. Alexa T. Petru
19. Ciurlică V. Vasile
20. Pantazi I. Dumitru
21. Patragedu V. Gheorghe

Art. 2. - Notările privind validarea sau invalidarea mandatelor de consilier pot fi atestate în justiție, în condițiile contenciosului administrativ, de cei interesati.

Dată astăzi 6 martie 1992

PRESEDINTELE SEDINȚEI,

Nechita Ion Aga



CONSELIUL ORĂGENESC PĂSCANI
JUDEȚUL IASI

- MOTARIERA N. 3 -

Consiliul orăgenesc Păscani;

Avind în vedere îndrumarul cu privire la desfășurarea ședințelor de constituire a consiliilor locale înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr. 19/62/2c ianuarie 1992;

Avind în vedere prevederile art. 18 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, cu privire la depunerea jurământului în fața consiliului de către consilierii ale căror mandate au fost validate;

Având în vedere faptul că în ședința consiliului din data de 6 martie 1992 au depus jurământul cel puțin două treimi din numărul consilierilor a căror alegeră a fost validată;

În temeiul art. 29 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

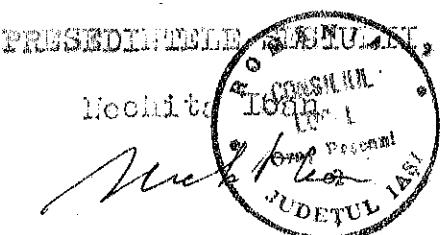
Motragto *

Articol unic. Se constituie în mod local consiliul orăgenesc Păscani compus din 21 membri, în următoarea componen-

1. Vîlcră M. Ilieac
2. Bîrliba Dumitru
3. Boadariu C. Ionel
4. Cojocariu C. Dumitru
5. Dnoa G. Neculai
6. Durian M. Ioan
7. Iacob M. Andoara
8. Iosub H. Dumitru
9. Petrilă I. Vasile
10. Roman C. Costică

11. Sandu M. Ioan
12. Voinescu N. Julian
13. Ionescu M. Nicolae
14. Moroșanu M. Constantin
15. Nechită D. Ioan
16. Abramianfi C. Camelia
17. Frisacaru V. Ioan
18. Alexa P. Petru
19. Ciurlică V. Vasile
20. Pantazi I. Dumitru
21. Patrascu V. Gheorghe

Dată astăzi 6 martie 1992



58

CONSILIUL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 5 -

Consiliul orășenesc Pașcani;

Având în vedere îndrumarul cu privire la desfășurarea sedințelor de constituire a consiliilor locale înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr. 19/62/ 20 ianuarie 1992;

Având în vedere Hotărîrea Guvernului României cu privire la stabilirea numărului viceprimarilor;

Având în vedere votul exprimat de către membrii consiliului cu privire la alegerea viceprimarului, în ședința din data de 6 martie 1992;

Având în vedere prevederile art. 21 lit. "a" din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

Hotărâste:

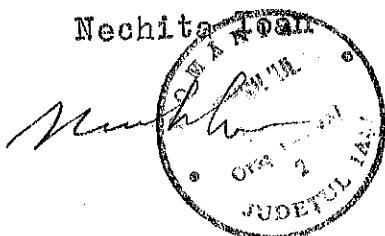
Art. 1. - Începînd cu data de 6 martie 1992 domnul Andronache A. Valerică îndeplinește funcția de viceprimar al orașului Pașcani.

Art. 2. - Pe toată durata mandatului de viceprimar, contractul de muncă la regiile autonome, societățile comerciale cu capital de stat sau la instituțiile bugetare, se suspendă.

Dată astăzi 6 martie 1992

PRESEDINTELE SEDINTEI,

Nechita Nechita



CONSTIUIU ORIGENESC PAȘCANI
JUDUȚUL IAȘI

- 10 LĂR. I.R.H.A Nr. 6 -

Consiliul orăgenesc Pașcani;

Având în vedere Îndrumarul cu privire la desfășurarea ședințelor de constituire a consiliilor locale, înaintat de Guvernul României - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr. 19/62/20 ianuarie 1992;

Având în vedere prevederile art.20 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, potrivit căreia consiliul poate alege comisii pe domenii de specialitate din rîndul membrilor săi, pe durata mandatului, precum și cu privire la numărul de comisii care se recomandă a fi constituite la consiliul respectiv;

Având în vedere votul exprimat de către membrii consiliului în ședință din data de 6 martie 1992, cu privire la recomandările referitoare la numărul, compoziția și denumirea acestor comisii;

În temeiul art. 29 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

M o t ă r ă g ă t e

Art.1. - Le- consiliul orăgenesc Pașcani se constituie în număr de 4 comisii pe domenii de specialitate, cu următoare compoziții:

1./ Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, agriculturi, buget, finanțe, administrație domeniului public și servicii al orașului, servicii și caiet:

- Bondariu G. Ionel
- Marinca M. Ioan
- Săndu N. Iorgu
- Voloscu M. Mihail
- Leoreanu G. Gheorghe
- Pantășă I. Dumitru

2. Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism
și livrarea lucrărilor publice, protecția mediului, conserva-
rea monumentelor istorice și de arhitectură:

- Iacob Teodora
- Iosub Ig. Dumitru
- Ionescu Nicolae
- Liviuocanu V. Ioan
- Măruțanfi Camelia

3. Comisia pentru învățămînt, sănătate, cultură, culte,
protecție socială, sportive și de agrement:

- Cojocaru C. Dumitru
- Roman C. Costică
- Vioru Elena
- Ciurlică Vasile
- Iliechita D. Ioan

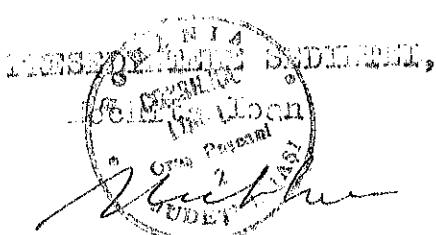
4. Comisia pentru administrație publică locală, juridică,
apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertă-
ților cetățenilor:

- Manea G. Neculai
- Petrușel I. Vasile
- Patragedu V. Gheorghe
- Alexa E. Petru
- Bîrliba Dumitru

Art. 2. - Fiecare comisie își alege în prima se sedință
un președinte și un secretar.

Art. 3. - Atribuțiile, sarcinile și funcționarea comisiilor
se stabilesc de consiliu, prin regulament.

Dată astăzi 6 martie 1992



61

CONSELIUL ORĂȘENESC PAȘCANI
JUDEȚUL IASI

- PROCLAMAȚIA Nr. 7 -

Consiliul orașenesc Pașcani;

Având în vedere îndrumarul cu privire la desfășurarea ședințelor de constituire a consiliilor locale, înaintat de Guvernul Români - Departamentul pentru administrație publică locală cu adresa nr.19/62/20 ianuarie 1992;

Având în vedere prevederile art.21 din Legea nr.69/1991 privind administrația publică locală;

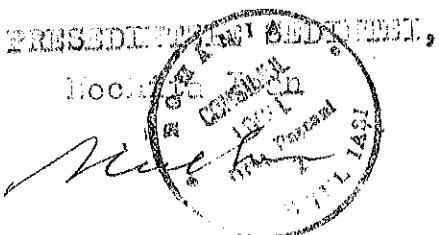
În temeiul art. 29 din Legea nr.69/1991 privind administrația publică locală,

M o t ă r ă g ă t e :

Art.1.- Se aproba programul principalelor acțiuni care urmează a fi realizate în anul 1992, în orașul Pașcani.-

Art.2.- Comisiile pe domenii de specialitate și persoanele menționate pentru fiecare mijloc din program, vor lua măsurile de aducere la îndoialuire a acestora, în termenele stabilite.-

Dată astăzi 6 martie 1992



~~ROBUSTE INSTRUMENTE SINTETICE DE STOCARE~~
~~DE INFORMATIE SI DATE~~

~~INTERNAȚIONALĂ~~ JOURNAL

~~ROBUSTE INSTRUMENTE SINTETICE DE STOCARE~~
~~DE INFORMATIE SI DATE~~
ROBUSTE INSTRUMENTE SINTETICE DE STOCARE
DE INFORMATIE SI DATE

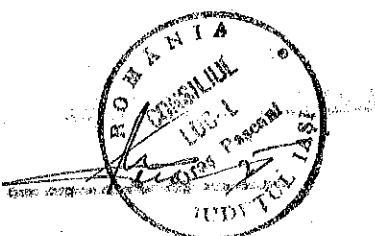
110 8 2 0 1 6 8 0 8

~~ROBUSTE INSTRUMENTE SINTETICE DE STOCARE~~
~~DE INFORMATIE SI DATE~~
ROBUSTE INSTRUMENTE SINTETICE DE STOCARE

17 aprilie 1992

1992

17.04.1992



✓
106

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

H E R A R I E

privind stabilirea unor măsuri referitoare la folosirea terenurilor și închirierea sau luarea în locație a spațiilor comerciale și de prestații servicii de către agenții economici.

Consiliul local Pașcani, județul Iași,

Având în vedere prevederile Legii nr. 3/1992 privind activitatea de comerț interior;

Având în vedere prevederile Legii nr. 10/1992, ale Legii nr. 59/1991, ale Hotărârile Guvernului nr. 1228/1990 și 140/1991;

Având în vedere prevederile art. 21 lit. h și în temeiul art. 9 al. 1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală;

H E R A S T E,

Art.1.- Persoanele fizice și juridice care închiriază sau prelungesc contractele de închiriere în vederea înființării de unități comerciale, de producție, de prestații servicii, care preiau în locație gestiunii și concesionează spații sunt obligate să soliciteprobarea profilului de activitate și autorizatia de funcționare de la primarul orașului.

Art.2.- Proprietarilor de spații le este interzis să accepte darea în folosință sau să închirieze spații pentru înființarea unor unități de alimentație publică cu desfaceri de băuturi alcoolice la parterul blocurilor lîngă intrarea locatarilor, indiferent că este principală sau secundară.

Art.3.- Se interzice executarea lucărărilor de transformare, modificare sau adăugire la spațiile sau construcții preluate, fără autorizația de construcție eliberată de primarul orașului Pașcani.

Toți agenții economici care au aplicat gratii de protecție în exteriorul vitrinelor sunt obligați ca pînă la 31 mai 1992 să le demonteze fiind aplicate în interior și numai cu aprobarea primarului orașului.

Se interzice modificarea vitrinelor prin compartimentarea ramelor de geam altfel decît cum a fost stabilite prin proiectul de execuție.

pot

Art.4.- Amplasarea chioșcurilor, tarabelor și tonetelor pentru orice fel de activitate pe teritoriul orașului Păscani se va face pe baza actelor de proveniență a terenurilor și autorizației de construcție.

Art.5.- Toți agentii economici autorizați au obligația să completească programele de funcționare și să le prezinte spre aviz primarului orașului urmând să le respectă întotdeauna.

Art.6.- Nerespectarea prevederilor art. 1-5 din prezenta hotărâre conduce la suspendarea exercitării activității pînă la intrarea în legalitate.

Art.7.- Toți agentii economici au obligația întreținerii și păstrării curățeniei clădirilor, incintelor și arterelor de circulație precum și a celorlalte lucrări publice în care scop vor duce la îndeplinire următoarele măsuri:

- să întrețină în stare corespunzătoare clădirile în care și desfășoară activitatea prin efectuarea lucrărilor de reparări, spălarea geamurilor și vîtrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și fațadelor;

- să asigure permanent starea de curățenie și ordine la locurile de depositare a materialelor, în curți și pe celelalte terenuri pe care le dețin prin închidere, subînchidere sau concesionare precum și pe căile de acces interioare.

- să asigure împrejmuirea corespunzătoare a imobililor deținute sub orice titlu, întreținerea pomilor, florilor și altor plantății din incintă;

- să asigure condiții de igienă prin operații de curățire, desinfecție, desinsectie și dezratizare a imobililor;

- să asigure curățenia trotuarelor din jurul incintelor precum și întreținerea spațiilor verzi existente pe aceste artere;

- să ia măsuri pentru evitarea producării de zgomote peste limitele admisibile stabilite prin normele legale în vederea asigurării linistii și ordinei cetățenilor în zonele locuite.

Art.8.- Nerespectarea obligațiilor prevăzute la articolul precedent se sanctionează cu amendă conform prevederilor legale.

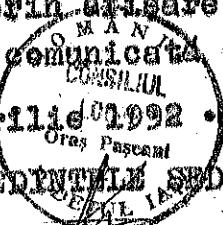
Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se fac de către primar, împăterniciții acestuia precum și de ofițerii și subofițerii de poliție.

Art.9.- Serviciul administrație publică locală va aduce la cunoștința publică prezenta hotărâre, prin afișare, în vederea aducerii ei la îndeplinire. O copie va fi comunicată organului local al poliției.

Data astăzi 17 aprilie 1992.

Nr. 9

PRESEDINTUL ÎNCEDIMENTI



109

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

HOTĂRIRE

cu privire la concesionarea prin licitație a terenurilor pentru construcția de locuințe

Consiliul local Pașcani, județul Iași,

Având în vedere prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea execuției construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor,

Având în vedere Decizia nr. 690/1991 a Prefecturii județului Iași prin care se fixă limită maximă a prețului concesiunii terenului pentru construcții,

Având în vedere proponerile Biroului urbanism tehnic, arhitectură și amenajarea teritoriului cuprinsind terenurile pentru construcții ce urmează a fi concesionate prin licitație publică,

Având în vedere prevederile art. 76 și în temeiul art. 29 alin. 1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

HOTĂRÂSIRE :

Art.1.- Se aproba concesionarea prin licitație a terenurilor destinate pentru construcții și anexele gospodărești ale acestora prevăzute în schița de plan anexă, parte integrantă din prevederile prezentei hotărîri.

Art.2.- Terenurile prevăzute în schița de plan anexă ce fac obiectul licitației vor fi aduse la cunoștința publică, prin afișare, la sediul Consiliului local Pașcani.

Publicația va cuprinde data și locul desfășurării licitației, suprafața terenurilor, destinația și taxa anuală minimă de concesionare.

Licitatia se efectuiază, în condițiile legii, de comisia oărăginească instituită prin Decizia Prefecturii județului Iași care funcționează în sediul Consiliului local Pașcani.

Art.3.- Serviciul Administrație publică locală va transmite în copie prezența Hotărâre Biroului urbanism tehnic, arhitectură și organizarea teritoriului și comisiei de concesionare a orașului Pașcani pentru aducerea ei la îndeplinire.

Dată astăzi 17. septembrie 1992

N. 10.

PREȘEDINTELE SEDINȚEI,
I. Popescu

120

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 11 -

cu privire la organizarea activitatilor de gospodarie comunala si locativă în orașul Pașcani.

Consiliul local al orașului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere situația economico-financiară existentă; în prezent și organizarea defectuoasă a serviciilor prestate de Regia autonomă de gospodarie comunala și locativă din orașul Pașcani;

Având în vedere Hotărârea Consiliului împăternicitorilor statului de la Societatea Comercială "Transport Mixt" S.A. Pașcani cu privire la reorganizarea activității societății;

Având în vedere Acordul Prefecturii județului Iași cu privire la trecerea activității apă - canal de la R.A.G.C.L. Pașcani, la Regia Autonomă județeană apă - canal Iași;

Având în vedere prevederile Legii nr. 15)1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;

Având în vedere prevederile art. 21 lit. "h" și în temeiul art. 29 alin.1 din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală,

Hotărâște;

Art.1.- Se aproba trecerea activității de apă - canal din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani la Regia autonomă județeană apă - canal Iași, constituindu-se ca Filială a acestei unități, cu personalitate juridică.

Art.2.- Se aproba închiderea activității societății comerciale "Transport mixt" SA Pașcani și trecerea acesteia ca secție în cadrul R.A.G.C.L. Pașcani.

Art.3.- Transferarea activitatilor prevăzute la art.1 și art. 2 se va face prin protocol, pe baza bilanțului contabil

încheiat la 31 mai 1992.

120

Art.4.- Agentii economici reorganizați funcționează conform statutelor proprii aprobate în condițiile legii.

Art.5.- Personalul aferent activităților reorganizate se consideră transferat în interesul serviciului.

Art.6.- R.A.G.C.L. Pașcani și Societatea comercială Transport mixt Pașcani, precum și serviciul administrație publică locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărîri.-

Dată astăzi 29 MAI 1992

PRESEDINTELE SEDINTEI

IANDO IOAN

me



19

CONCILIUL LOCAL AL ORASULUI PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 12 -

cu privire la stabilirea taxelor de păsunat și de
gloabă pentru sezonul 1992

Consiliul local Pascani, județul Iași;

Având în vedere prevederile Legii nr. 8) 1971 pentru
organizarea, administrarea și exploatarea pajıştilor, loturilor
zootehnice și semicere precum și a stațiunilor comunale de montă;

Având în vedere prevederile art. 40 din Legea nr. 18)1991
cu privire la fondul funciar;

Având în vedere prevederile art. 21 lit. f și în temeiul
art. 29 din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală

Hotărăște;

Art.1. - Pe întreg sezonul de păsunat în anul 1992 se
stabilesce următoarele taxe;

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| - pentru bovine și cabaline adulte | 1000 lei) cap. |
| - pentru tineret bovin și cabalin | 800 lei) cap. |
| - pentru ovine și caprine peste 1 an | 400 /lei) cap. |
| - pentru ovine și caprine sub 1 an | 200 lei) cap. |

Pe suprafețele semănate artificial, taxas de păsunat
se majorează cu 25 %.

Art.2. - Pentru animalele găsite pe păgune în perioadele
interzise și pe parcelele neautorizate, sau care degradează
păgunea și pajıştea, se stabilesc taxe de gloabă astfel;

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| - pentru bovine și cabaline adulte | 2000 lei) cap., |
| - pentru tineret bovin și cabalin | 1600 lei) cap. |
| - pentru ovine și caprine peste 1 an | 800 lei) cap. |
| - pentru ovine și caprinse sub 1 an | 400 lei) cap. |

Art.3. - În vederea protejării terenurilor cu culturi agricole de orice fel, deținătorii de animale sunt obligați să asigure deplasarea animalelor la și de la păsunat în turme sub pază. Distrugerea și degradarea terenurilor cu culturi constituie contravenție și se sanctionează cu amendă cuprinsă între 10.000 - 20.000 lei plus despăgubirile pentru daunele provocate.

Art.4. - Contravențiile prevăzute la articolul precedent se constată în conformitate cu prevederile Legii nr.32) 1968 de către primar, împuerniciții acestuia precum și de ofițerii și subofițerii de poliție.-

Art.5. - Serviciul administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărîre compartimentului finanțier-contabil pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Copie din prezenta va fi afișată la loc vizibil, în toate localitățile componente, pentru informarea deținătorilor de animale, asupra măsurilor stabilite.

Dată astăzi 29- MAI

1992

PRESEDINTELE SEDINTEI



MANDOI Ioan

CONSILIUL LOCAL ORAS PASCANI
JUDETUL IASI

134

- HOTARIRE A Nr. 13 -

cu privire la stabilirea nivelului indemnizațiilor de sedință pentru consilierii locali.

Consiliul local al orașului Pașcani, județul Iași.

Având în vedere adresa nr. 16 din 6 mai 1992 a Consiliului județean Iași prin care se comunică nivelul maxim al indemnizațiilor de sedință pentru consilierii locali;

Având în vedere Regulamentul privind funcționarea Consiliului local Pașcani, adoptat prin Hotărârea nr. 8)1992;

Având în vedere prevederile art. 91 și în baza art. 29 al.1 din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală;

Hotărâste:

Art.1. Se stabilește nivelul indemnizațiilor de sedință pentru consilierii locali ai orașului Pașcani în procent de 5 % din salariul primarului, ca urmare a participării la fiecare sedință ordinară sau extraordinară a consiliului local.

Totalul sumelor duvenite unui consilier ca urmare a participării la sedințele ordinare sau extraordinare nu poate depăși 25 % din salariul lunar al primarului.

Art.2. Acordarea indemnizațiilor se va face în limita sumelor transferate de la bugetul de stat la bugetul local în conformitate cu prevederile legale.

Art.3. Serviciul Administrației publice locale va transmite în copie prezenta hotărâre compartimentului salarizare și biroului contabilitate pentru aducere la îndeplinire.

Dată astăzi

29 MAI

1992



136

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIRE -

privind stabilirea structurii organizatorice și a numărului de personal din serviciile publice ale Consiliului local Pașcani

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Circulara Guvernului României nr. 19) 761) 1992 comunicată de Prefectura județului Iași cu adresa nr. 1628 din 18 martie 1992 privind criteriile orientative pentru elaborarea structurii organizatorice a serviciilor publice din consiliile locale;

Având în vedere prevederile art. 21 al.2 lit. d și în temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală,

Hotărâste;

Art.1. Se aproba structura organizatorică cuprinzând personalul din serviciile publice ale Consiliului local Pașcani prevăzută în anexa 1, parte integrantă din prevederile prezentei hotărîri, în număr total de 24 de salariați.

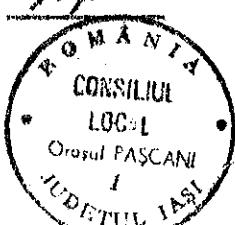
Art.2. Principalele atribuții ale serviciilor și birourilor din structura organigramei sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 parte integrantă din această hotărîre.

Art.3. Primarul orașului Pașcani va stabili personalul serviciilor administrației publice locale și va întocmi pentru fiecare fișă postului precum și proiectul de statut al personalului.

Art.4. Serviciul administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărîre Biroului programare, salarizare, personal pentru aducerea ei la îndeplinire.-

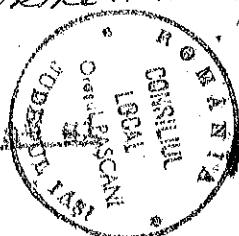
Dată astăzi 29 Mai 1992

Nr. 14



PRESEDINTELE SEDINTEI

Iancu Iosif



1. Serviciul Administrație publică, secretariat și
juridare civilă

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Inspector I/4 - șef serviciu | - Vrabeli Constantin |
| 2. Consilier juridic V/2 | - Prootu Florin |
| 3. Inspector I/1 | - Catrina Stefan |
| 4. Funcționar I/1 | - vacanță |
| 5. Secretar dectilograf II/4 | - Popovici Doine |
| 6. Șef cabinet II/1 (Primar) | - vacanță |
| 7. Inspector șef stat maj. a.o. I/4 | - Colibă Vasile |

2. Birou stare civilă, autoritate tutelată și protecție socială

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| 1. Consilier juridic V/1 | - Dragomirescu Laviniu |
| 2. Referent aut. tutelată IV/1 | - vacanță |
| 3. Referent stare civilă II/2 | - Stumber Dan |
| 4. Funcționar III/2 | - Eucur Viorica |

3. Birou organizarea activității economice, salarizarea personal

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. Inspector specialitate IV/4 | - Dumitru Marinica |
| 2. Referent III/2 | - Feraru Mihai |
| 3. Agent agricol I/1 | - Savinescu Eugenia |
| 4. Operator rec. agricol D. | - vacanță |

4. Birou urbanism, tehnici, arhitectură, organizarea domeniului public și cooptările comunale

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. Inz., constr. (sinc. I/3) | - Gurzun Neculai |
| 2. Arhitect IV/3 | - Suciu Elena |
| 3. Tehnician I/4 | - Iosub Gheorghe |
| 4. Tehnician I/4 | - Tălticeanu C. |
| 5. Inspector fond locativ II/4 | - Irinie Gheorghe |

5. Birou buget, contabilitate și control comercial

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Contabil șef buget | - Neica Florica |
| 2. Contabil III/1 | - vacanță |
| 3. Casier III/4 | - Vîngă Veronica |
| 4. Inspector comercial II/2 | - Blahut Petru |

personal auxiliar

- 2 îngrijitori
- 2 telefoniști
- 1 curier
- 1 portar
- 3 poznici

139

- A T R I B U T I I L E -

Serviciul și birourilor din structura serviciilor publice

I. Serviciul administratie publică, secretariat și apărare civilă

- efectuarea tuturor lucrărilor de secretariat în vederea pregătirii ședințelor Consiliului local și urmărirea modului de îndeplinire a hotărîrilor și dispozițiilor;
- înregistrarea și urmărirea circulației tuturor documentelor în cadrul serviciilor publice ale orașului;
- comunicarea corespondenței prin poștă și curier;
- evidența rezolvării scrisorilor și sesizărilor cetățenilor și a problemelor ridicate în audiență;
- reprezentarea și asistența juridică necesară;
- asigurarea permanentei la biroul primarului;
- îndeplinirea atribuțiilor pe linia apărării locale și a pregătirii militare;
- asigurarea publicității actelor normative centrale, județene și locale;
- urmărește și îndrumă activitatea comisiilor de judecată;
- îndrumă și controlează activitatea pe linia prevenirii și stingerii incendiilor;
- supraveghează activitatea personalului auxiliar;

II. Biroul stare civilă, autoritate tutelară și protecție socială

- evidența și controlul la domiciliul minorilor lipsiți de ocrotirea părintească, a celor cu probleme precum și a handicapătilor și persoanelor în vîrstă;
- efectuarea și întocmirea anchetelor sociale solicitate de către unități de stat sau persoane interesate;
- urmărește asigurarea condițiilor necesare bunei funcționări a unităților de ocrotire și de asistență socială, a unităților de invățămînt, sanitare și de cultură;

- asigură funcționarea serviciilor de stare civilă;
- reprezintă autoritatea tutelară în instanțele judecătoarești;
- îndrumă și ajută asociațiile veteranilor de război și a persoanelor handicapate;
- întocmește dosarele pentru mamele cu mulți copii și pentru indemnizațiile de naștere.

III. Biroul programare, economic, salarizare și personal

- efectuează lucrări privind studiile, prognozele orientative și programele de dezvoltare economico-socială;
- urmărește funcționarea regiilor autonome și societăților comerciale de interes local;
- întocmește rapoartele privind starea economică și socială a orașului;
- urmărește prezența și întocmește pontajele pentru salariații consiliului local;
- întocmește statele de plată pentru drepturile cuvenite salariaților și consilierilor;
- ține evidență cărților de muncă, efectuând operațiunile necesare și întocmește dosarele personale;
- conlucrează cu oficiul forțelor de muncă din orașul Pașcani;
- urmărește realizarea obiectivelor de investiții;
- întocmește și prezintă spre aprobare statele de funcții, planurile de muncă și salarii, dări de seamă statistice periodice și anuale;
- întocmește și ține la zi evidențele din registrele agricole și cactualizatorul acestora;
- eliberează adeverințe și certificate pe baza acestor documente;
- conlucrează cu specialiștii de la camera agricolă în toate lucrările ce privește fondul funciar;
- întocmește statele de plată pentru ajutoarele mamelor cu mulți copii și a indemnizațiilor de nașteri.

IV. Biroul surbanism, tehnic, arhitectură, amenajarea domeniului public și gospodărie comunala

- contribuie la întocmirea programelor de organizare și dezvoltare urbanistică a orașului, de amenajare a teritoriului și urmărește realizarea lucrărilor publice;

- verifică și propune măsuri pentru protejarea mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor și zonelor verzi;
- urmărește și propune măsuri cu privire la întreținerea drumurilor publice, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal;
- ține evidență și efectuează inventarierea și administrarea domeniului public și privat al orașului;
- efectuează lucrări de servicii pentru populație și persoane juridice în domeniul construcțiilor de orice fel; întocmește avizele, acordurile și autorizațiile prevăzute de lege;
- urmărește respectarea disciplinei în construcții și propune măsurile ce se impun;
- verifică asupra modului de administrare și gospodărire a spațiului locativ, a cartierelor orașului și îndrumă activitatea asociațiilor de locatari;
- urmărește buna funcționare a serviciilor de gospodărie comunala, transport local și rețelele edilitare;
- întocmește documentațiile necesare în vederea închirierii concesionării sau vînzării de terenuri și spații comerciale;

V. Biroul buget, contabilitate și control comercial

- participă la întocmirea proiectului bugetului local și contul de încheiere a exercițiului bugetar în vederea aprobării de către Consiliul local;
- urmărește formarea, administrarea, întrebuințarea și executarea bugetului pe baza legislației financiare în vigoare;
- urmărește incasarea taxelor și impozitelor locale și prezintă propuneri în acest sens;
- se preocupă de inventarierea anuală și ori de câte ori este nevoie a bunurilor aparținând consiliului local;
- execută aprovizionarea cu materialele necesare și le gestionează cu respectarea normelor în vigoare;
- se ocupă de gospodăria și întreținerea localului consiliului local asigurând condițiile materiale necesare desfășurării serviciilor;
- execută preluarea, inventarierea, selectarea și manșuplarea documentelor aflate în arhiva consiliului local;
- efectuează toate operațiunile în vederea păstrării documentelor și pune la dispoziția serviciilor sau a consiliilor documentele din arhivă;

- verifică și ia măsuri pe linia salubrității și igienei localurilor publice și a produselor alimentare lăpușe în vînzare pentru populație;
- contribuie la buna funcționare a piețelor și oborului propunând măsuri de perfecționare a serviciilor;
- contrôleză, activitățile de comerț și de liberă inițiativă, în urmăring respectarea hotărîrilor locale și centrale, achitarea taxelor locale și legalitatea funcționării acestor unități.

ANEXA NR. 1

C.C. ROMÂNIA
1992

LISTA DE FINDESLUZIUNI VINTAIAS

218/1992 - din anual președintă conform
decretului nr. 100/1992 - Valabil începând cu data de 1 IUNI 1992

Ind. Salari Ind.	<u>Spese de</u> <u>com.</u>	<u>Vehicule</u> <u>total</u>	<u>Ind. de</u> <u>deplasare</u>	<u>Vehiculele</u> <u>pentru</u> <u>deplasare</u>
1991	2.6	1.620	1	1.620
1992	2.9	1.920	1	1.920

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

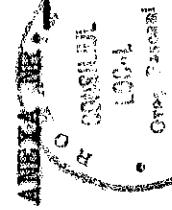
	52290	29620	-	15	-	4443	34063	4.160
36320	-	27745	-	9	-	2497	30242	- Andronache Velerică
20440	-	25875	-	12	-	3205	28980	- Beecu Liviu

Locație de stat, secretariat, protocol

	120	2400	18110	2818	15	3139	24067	Trahiie Constantin
1230	-	16705	-	15	-	2506	19211	- Getzina Steffen
1420	-	18110	-	15	-	2816	20826	- Preotu Florin
1635	-	14835	-	15	-	2215	17060	- Savinescu Eugeniu
1835	-	12775	-	15	-	1916	14691	- Bucur Viorel
1636	-	14835	-	9	-	1325	16170	- Popovici Dejna

Vizite și autoritate tutelată

	30	-	17640	-	12	2117	19757	- Drăgoescu Levini
775	-	15585	-	15	-	2338	17923	- Stănescu Dan
								<u>locuitorii, sezarizate, personal</u>
420	-	18110	-	-	6	1087	19197	- Dumitru Neagu
355	-	15210	-	15	-	2281	17491	- Teodor Iancu



- 2 -

IV3

	4	5	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	---	---	----	----	----

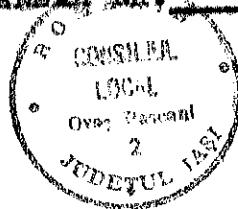
15030	- 17640	-	6	1058	18698	-Sinevean Mejia			
15030	- 17640	-	15	2646	20286	-Isobu Gómezche			
<u>Mulher si sospodade comunale</u>									
15030	- 17640	-	15	2646	20286	-Tuticama C-220			
12635	- 14835	-	32	1780	16615	-Teresa Gheorghe			

Table ad-tiv. Sospondade si străvece cițile

15420	- 18110	-	12+7	2173+	21551	-Coliba Vesile
13910	- 16330	-	9	1470	17800	-Reles Florica
11265	- 13335	-	3	400	13735	-Vîng Veronica
10885	- 12775	-	12	1533	14308	-Simionescu Maria
9930	- 11650	-	-	-	11650	-neant
9930	- 11650	-	-	-	11650	-neant
9930	- 11650	-	-	-	11650	-neant
10885	- 12775	-	6	766	13542	-Mlorea Elena
10885	- 12775	-	-	-	12775	-Ionescu Corina
13275	- 15585	-	15	2338	17923	-Lintă Petru
X X 449545 2818 X 485154 1268						502146

JUDETUL IASI, ORGANUL DE MOCUIT
CONSILIU LOCAL PASCANI

ANEXA NR.



- L I S T A A N E X A -

la dispozitie nr.10 din 26 mai 1992, privind
stabilitarea salariilor la activitatea Gospodărie
comunală, modificate conform Hot.Guv.nr 218/1992
valabil incepind cu data de 1 Mai 1992

Nr. crt.	Numele si prenumele	Functia/ Gr.	Salar	Salar Sper vech.	Total	meseria grad.H.G.	H.G.	H.G.	% lei	drepturi tr. 307/991149/92 218/992	bănesti
-------------	------------------------	--------------	-------	------------------	-------	-------------------	------	------	-------	---------------------------------------	---------

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<u>DESA</u>									
1.-Georgescu G-tin	-sing.	II/3	7650	16705	19605	12	2953	21958	
2.-Gurzun Neculai	-sing.	II/4	6850	15420	18110	15	2716	20826	
3.-Ionescu Olga	-tehn.	I/4	6600	15030	17640	15	2646	20286	
4.-Gezma Neculai	-tehn.	II/4	5700	13590	15960	15	2394	18354	
5.-Birgăeanu Neculai-tehn.		II/3	5500	13275	15585	15	2338	17929	
6.-Bacalu Mariana	-tehn.	III/2	4600	11840	13900	12	1668	15568	
7.-Geangu Leonita	-tehn.	III/2	4600	11840	13900	9	1251	15151	
total						114700	x	15366	130666

MUNCITORI

8.-Nedea Vasile	-maistru	III/4	6350	14630	17185	15	2576	19751
9.-Bălceanu Vasile	-tract.	III/1	5100	12635	14835	15	2225	17060
10.-Ciobanu Ioan	-tract.	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
11.-Pascal Mihai	-tract.	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
12.-Panainte Ioan	-mec.ut.	II/2	5900	13910	16330	15	2449	18779
13.-Bădulescu Dumitru	-mec.ut.	III/2	5900	13910	16330	15	2449	18779
14.-Simina Gheorghe	-mec.ut.	III/2	5900	13910	16330	15	2449	18779
15.-Gălin Neculai	-mec.ut.	III/2	5900	13910	16330	15	2449	18779
16.-Simionica Gheorghe	-mec.ut.	III/1	5100	12635	14835	15	2225	17060
17.-Mandrie Gheorghe	-mec.ut.	V/3	4450	11600	13620	12	1634	15854
18.-Simionica Traian	-mec.ut.	III/2	5900	13910	16330	15	2449	18779
19.-Palade Dumitru	-mec.ut.	IV/2	4750	12080	14180	9	1276	15456
20.-Puiu Gheorghe	-mec.ut.	III/2	5300	12955	15210	12	1825	17035
21.-Maftei Dumitru	-mec.ut.	IV/2	4750	12080	14180	12	1702	15882
22.-Picămcină Neculai	-mec.ut.	IV/2	4750	12080	14180	15	2127	16307
23.-Gurzun Stefan	-mec.ut.	II/2	5900	13910	16330	15	2449	18779

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0									
24.	-Stafie C-tin	-mec.ut.	III/2	5900	13910	16330	15	2449	18749
25.	-Radu Ioan	-gefer	IV/3	4900	12320	14460	15	2169	16629
26.	-Chelaru Costel	-gefer	IV/1	4600	11840	13900	9	1251	15151
27.	-Răileanu Vasile	-gefer	II/1	5700	13590	15960	15	2394	18354
28.	-Lucaci C-tin	-gefer	II/1	5700	13590	15960	12	1915	17875
29.	-Guzgă Mihai	-electr.	III/2	5300	12955	15210	15	2281	17491
30.	-Dominte Gheorghe	-lăcătuș	III/2	5300	12955	15210	12	1825	17035
31.	-Loghin Teodor	-lăcătuș	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
32.	-Iftimia C-tin	-strungan	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
33.	-Florea Iulian	-sudor	IV/2	4750	12080	14180	9	1276	15456
34.	-Nemțanu Vasile	-sudor	III/1	5100	12635	14835	9	1335	16170
35.	-Cernăuteanu Ioan	-sudor	III/3	5500	13275	15585	12	1870	17455
36.	-Tibulocă Gheorghe	-fier bet.	IV/3	4900	12320	14460	12	1735	16195
37.	-Dumitrascu Vasile	-fier bet.	IV/2	4750	12080	14180	12	1702	15882
38.	-Macovei Petru	-timpl.	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
39.	-Iordache Mircea	-dulgher	III/2	5300	12955	15210	12	1825	17035
40.	-Gurzun Ion	-dulgher	III/3	5500	13275	15585	12	1870	17455
41.	-Bnache Dumitru	-zugrav	III/1	5100	12635	14835	12	1780	16615
42.	-Ipate Mihai	-zidar	III/3	5500	13275	15585	15	2338	17923
43.	-Coman Dumitru	-zidar	II/1	5700	13590	15960	15	2394	18354
44.	-Boghian Sorin	-zidar	III/1	5100	12635	14835	9	1335	16170
45.	-Ioja Dumitru	-mozaicar	II/1	5700	19590	15960	15	2394	18354
46.	-Ignat Vasile	-mozaicar	III/3	5500	13275	15585	12	1870	17455
47.	-Ignat Dumitru	-asfalt.	III/1	5100	12635	14835	15	2225	17060
48.	-Mihalcea Ioan	-asfalt.	III/2	5300	12955	15210	15	2281	17491
49.	-Muraru Gheorghe	-asfalt.	V/3	4450	11600	13620	15	2043	15663
50.	-Damian Vasile	-asfalt.	IV/2	4750	12080	14180	15	2127	16307
51.	-Păduraru Neculae	-asfalt.	IV/2	4750	12080	14180	12	1702	15882
52.	-Mihaleea Eugen	-asfalt.	VI/3	4000	10885	12775	3	383	13158
53.	-Chelaru Vasile	-asfalt.	VI/3	4000	10885	12775	15	1916	14691
54.	-Sandru Mircea	-asfalt.	VI/3	4000	10885	12775	9	1150	13925
55.	-Barzu Gheorghe	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	9	1099	13309	
56.	-Boca Dumitru	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	12	1465	13675	
57.	-Luce Ioan	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	9	1099	13309	
58.	-Crangachi Mares	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	-	-	12210	
59.	-Sandu Iordache	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	12	1465	13675	
60.	-Stafie Teodora	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	-	-	12210	
61.	-Iordache Mihai	-necalif.tr.1	3400	9930	11650	-	-	11650	
62.	-Iordache Gheorghe	-necalif.tr.3	3700	10410	12210	-	-	12210	

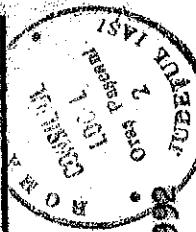
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63.-Băiceanu Mihai	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	-	-	11650	
64.-Maghered Cestel	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	-	-	12210	
65.-Dreanță Mihai	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	9	1099	13309	
66.-Popa C-tin	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	9	366	12576	
67.-Ciubotaru Virgil	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	-	-	12210	
68.-Tinei Gheorghe	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	-	-	12210	
69.-Iacob Alexandru	-necalif.	tr.III	3700	10410	12210	-	-	12210	
70.-Balan Mihai	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	-	-	11650	
71.-Ionescu Ioan	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	12	1398	13043	
72.-Ionascu Petru	-fechist	V/2	4300	11365	13335	6	800	14135	
73.-Apostol Ionel	-fechist	IV/2	4750	12030	14180	12	1702	15882	
74.-Maftei Ionel	-fechist	V/2	4300	11365	13335	9	400	13735	
75.-Betea Valeria	-hert.	IV/1	4600	11840	13900	15	2085	15985	
76.-Leghin Neculai	-hert.	IV/1	4600	11840	13900	15	2085	15985	
77.-Iftimioia Elena	-hert.	IV/1	4600	11840	13900	9	1251	15151	
78.-Rusu Iordache	-hert.	VII/3	4000	10885	12775	15	1916	14691	
79.-Atomi Gheorghe	-hert.	VI/3	4000	10885	12775	12	1533	1430	
80.-Mihalcea Eugenia	-hert.	VI/3	4000	10885	12775	9	1150	1392	
81.-Nemțanu Victoria	-hert.	VI/3	4000	10885	12775	6	766	1354	
82.-Tuțu Alexandru	-hert.	VI/3	4000	10885	12775	9	1150	1392	
83.-Rățoi Danușea	-hert.	VI/3	4000	10885	12775	3	383	1315	
84.-Siminciu Ana	-vz/short.	VI/3	4000	10885	12775	12	1533	1430	
85.-Rusu Maria	-hert.	VII/3	4000	10885	12775	6	766	1354	
86.-Măneuț Costică	-necalif.	tr.9	3700	10410	12210	9	1099	1330	
87.-Atomi Marițica	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
88.-Ungureanu Luminița	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
89.-Siebanu Teodora	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	6	793	129	
90.-Tabarcea Costică	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	6	733	129	
91.-Ghice Maria	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
92.-Crăciun Liliana	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
93.-Geangu Gheorghe	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
94.-Pascal Maria	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	6	733	129	
95.-Siminciu Eugenia	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	9	1099	1330	
96.-Tuțu Mihaela	-necalif.	tr.3	3700	10410	12210	-	-	1221	
97.-Păduvaru Ciprian	-necalif.	tr.3	3400	9930	11650	-	-	11650	
98.-Feca Luminița	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	-	-	11650	
99.-Tuțu Daniela	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	-	-	11650	
100.-Păduvaru Elena	-necalif.	tr.I	3400	9930	11650	-	-	11650	

TOTAL = 100 posturi * * * * 1390235 * 136293

1.526.528

**DISPOZITIA NR. 10/26 mai 1992 privind modificarea
marilor la activitățile ESI, conform Hot. Guv. 218/1992
labil. Începând cu data de 1 MAI 1992**

ANEXA II



Salariu	36.300	Spese vestimentare	200	200	200	200
Procent	5.0%	E.S.I.	10%	10%	10%	10%
Total	367.192	367.192	367.192	367.192	367.192	367.192
Salariu	143.33	143.33	143.33	143.33	143.33	143.33
Procent	3.0%	3.0%	3.0%	3.0%	3.0%	3.0%
Total	4.300	4.300	4.300	4.300	4.300	4.300
Salariu	126.33	126.33	126.33	126.33	126.33	126.33
Procent	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%
Total	3.120	3.120	3.120	3.120	3.120	3.120
Salariu	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
Procent	1.0%	1.0%	1.0%	1.0%	1.0%	1.0%
Total	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250

**PROTOCOL
DE VOTAT**

STAT DE JUNCTIUNI MULȚIMAT

ativii personalului de la Biblioteca oraș Peseani
dificat conform Hot.Cuv.218/1992, valabil începând
cu data de 1 mai 1992



Br. Salari Selari Inv. Salari Ind. Spor vecchiile total numele și
I. grad. H.G. 307 H.G. com. % lei crept. prenumele
1991 149/92 218/
1992

IV/1	5900	13910	1260	16330	1480	-	-	17810 - vacant
III/2	5300	12955	-	15210	-	15	2231	17491-Bucătărie Tineri
II/2	4000	10885	-	12775	-	15	1916	14691 - Elefiteriu II Autres
D	43700	10410	-	12210	-	9	1099	13309 - Spectac
B	3150	9150	-	11200	-	-	-	11200 - Cea Cameli
D	3150	9150	-	11200	-	-	-	11200 - Gajocan S.
II/2	3400	99300	-	11650	-	9	1048	12698 - Bradurei V.
E	x	x	x	90575	1480	x	6344	98399

P.R.T.M.A.R.,
Răzoi Neculai

16

SPAT DE FUNCȚIINI NOMINALIZAT

provizori per sezonul de la Ad-ția pînă la final, modificat conform
Hot. Suv 21.8/1992, valabil începînd cu data de 1 Mai 1992.

Var	Salar	Salar	Spor vecchinie	Rezal	Numele și
l. 967	H.G. 149	H.G. 218/	%	Lei	creșteri premii/să
1992	1992	1992			bănesti
1990	11365	13335	15	2000	15335 -Vice Gheorghe
1990	11120	13055	12	1567	14622 -Adrian Sebeș
1990	11120	13055	-	-	13025 - vacant
1990	11120	13055	-	-	13055 - vacant
	52500	62500	2	3567	26067

PRIMAR
Război Neculai

12

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 15 -

cu privire la stabilirea taxelor de publicitate și afișaj

Consiliul local al orașului Pașcani județul Iași;
Având în vedere prevederile art. 1 și 2 din Legea nr. 47
1992 privind stabilirea unor taxe în sume fixe datorate statut
de persoanele fizice și juridice;
Având în vedere prevederile art. 21 lit. "f" și în te
iul art. 29 al.1 din Legea nr. 69)1991 privind administrația
publică locală;

Hotărâste;

Art. 1. - În scopul transmiterii informațiilor de reclama
ție de publicitate către cetățeni, se vor amenaja panouri spe
le în locurile frecventate de public.

Mărimea, estetica și amplasarea panourilor de publicitate se aproba de către primar.

Art. 2. - Pentru utilizarea panourilor de publicitate
asociațiile familiale și persoanele independente, romane sau
străine, ce desfășoară activități autorizate pe baza libertă
ții și inițiativă, vor achita următoarele taxe zilnice;

a) sub $\frac{1}{2}$ m.p.	- 10 lei
b) între $\frac{1}{2}$ și 1 m.p.	- 20 lei
c) între 1 și 2 m.p.	- 40 lei
d) între 2 și 3 m.p.	- 100 lei
e) între 3 și 5 m.p.	- 300 lei
f) peste 5 m.p.	- 100 lei pentru fiecare m.p. sau fra ție

Art. 3. - Taxele prevăzute la art. 2 se majorează
în cazul persoanelor fizice, altele decât cele prevăzute
în articolul anterior, precum și în cazul persoanelor juridi
ci organizate potrivit legii, romane sau străine.

13

Art.4. Pentru firmele instalate la locul exercitării activității de către asociațiile familiale și persoanele independente se stabilesc următoarele taxe anuale;

a) pînă la $\frac{1}{2}$ m.p.	-	500 lei
b) între $\frac{1}{2}$ și 1 m.p.	-	1000 lei
c) între 1 și 2 m.p.	-	1500 lei
d) peste 2 m.p.	-	1000 lei pentru fiecare m.p.

sau fractiune.

Art.5. Pentru afișele sau biletele de publicitate netipărite, se stabilește taxa de 200 lei de exemplar.

Art.6. Taxele se vor achita în numerar sau prin virame anticipat la Consiliul local Pașcani.

Fac excepție del la plata acestor taxe agenții economici care utilizează sisteme proprii de publicitate, în incinta acestora, unitățile finanțate de la bugetul local precum și partidele politice.

Art.7. Se interzice utilizarea fără plată a formelor de publicitate și reclame prevăzute mai sus, a altor forme de publicitate precum și efectuarea acestora în locuri nepermise ori prin desene sau texte calomnioase, denigratoare, naționaliste, şovine, antidemocratice, pornografice, etc.

Art.8. Încălcarea prevederilor din art.7 se consideră contraventie și se sanctionează cu amendă cuprinsă între 10.000 și 30.000 lei.

Constatarea contraventțiilor și aplicarea amenzilor se fac de către primar, împuernicitiții acestuia precum și ofițerii și subofițerii de poliție.

Art.9. După amenajarea panourilor de publicitate, în termen de 3 zile se vor dezafecta toate panourile improvizate existente dăun care contravin aspectului estetic al orașului.

Art.10. Serviciul Administrație publică locală va să cunoască publică prezenta hotărîre prin afișare și va circula o copie organului local al poliției.

Dată astăzi 29 MAI



PRESEDINTELE SEDINTEI,

SANDOR IOAN

JCI

CONSILIUL LOCAL PASCANI

JUDETUL IASI

HOTARIRE Nr. 16

cu privire la stabilarea unor măsuri pentru asigurarea condițiilor de desfășurare a procesului de învățămînt

Consiliul local Pascani, județul Iasi;

Avînd în vedere programul de măsuri propus de comisia de învățămînt, sănătate, cultură, culte, protecție socială, sportive și agrement a Consiliului local Pascani;

Avînd în vedere prevederile art. 21 lit. n și în baza art. 49 al. 1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

Hotărâște:

Art.1.- În vederea deschiderii în bune condiții a anului de învățămînt 1992/1993, conducerile unităților școlare vor acționa pentru executarea lucrărilor de reparări curente a tuturor obiectivelor.

Directia coordonatoare a școlilor va repartiza fondurile alocate de Inspectoratul școlar pe fiecare unitate școlară în puncte de necesități. Totodată va solicita directorilor de la toate școlile notă cu lucrările ce urmează a se efectua și necesarul de materiale.

Pentru realizarea acestor lucrări, pînă la data de 15 iulie 1992, vor fi nominalizati agenții economici din oraș, pentru fiecare unitate școlară, pe care le vor sprijini finanțiar și material.

Pînă la data de 1 septembrie 1992 în toate unitățile școlare vor fi fincheiate lucrările de reparări curente și asigurarea bazei materiale.

Art.2.- Toate unitățile școlare care sunt situate în apropierea rețelei de gaze naturale vor fi recordate la acest sistem pînă la începerea sezonului rece. Totodată se va acționa pentru aprovizionarea cu lemn de foc și cărbune a tuturor unităților școlare care nu sunt recordate la gaze naturale.

Art.3. - Pînă la începerea anului școlar se va amenaja terenul de sport de la liceul M. Sadoveanu și se vor repara și amenaja împrejurările la toate unitățile școlare.

Intrucît liceul industrial nr.1 are clase de elevi cu profil sportiv, stadionul tineretului situat în vecinătate va fi trecut în folosința acestei instituții de învățămînt.

Art.4. - Pentru satisfacerea nevoilor cetățenilor de a-și petrece în mod plăcut timpul liber, în mod deosebit în sezonul de vară vor fi luate măsuri, prin serviciul urbanism tehnic și arhitectură, pentru amenajarea planului din zona Pantă Republicii, întocmîndu-se un proiect care să cuprindă toate utilitățile. Înțotdeauna se va amenaja o plajă pe malul rîului Siret.

Art.4. - Intrucît spațiul de școlarizare este insuficient conducînd la desfășurarea procesului instructiv educativ în două și chiar trei schimburi în unele unități școlare, se va revedea destinația spațiilor apartinînd învățămîntului și în situația în care unele din acestea sunt folosite în alte scopuri, să fie redate învățămîntului.

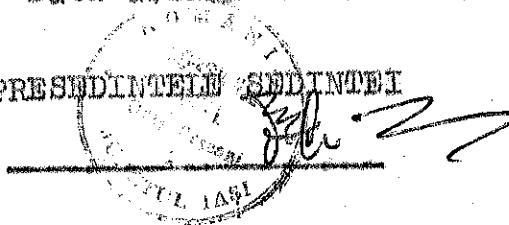
Art.5. - Se va studia posibilitatea înființării unui cămin spital pentru bătrîni și mutarea cantinei de ajutor social într-un locul dorespunzător.

Art.6. - Începînd cu anul școlar 1992/1993 grădinița de copii din localitatea Lunca se va muta din căminul cultural și va funcționa în localul școlii Lunca.

Art.7. - Serviciul administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărîre compartimentului urbanism tehnic și sistematizare, sectorului de gospodărie comună și biroului buget contabilitate pentru aducerea ei la îndeplinire.

Dată astăzi 1 iulie 1992

PRESIDINTELE SEDINTEI



163

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

HOTARTIREA Nr. 17

cu privire la stabilirea taxelor pentru folosirea
locurilor publice în piete și obor -

Consiliul local Pascani, județul Iași;

Având în vedere prevederile Legii nr. 45/1992 privind
stabilirea nivelului unor taxe în sume fixe datorate statului
în lei, de persoanele fizice și juridice și introducerea
plății taxei asupra mijloacelor de transport cu tractiune
mechanică și a mijloacelor de transport pe apă, detinute de
regiile autonome, societățile comerciale și de ceilalți agenți
economici organizati ca persoane juridice;

Având în vedere propunerile compartimentului control
comercial privind taxele ce se percep în piete și oborul ora-
șului Pascani;

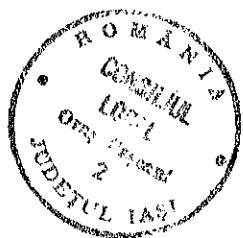
Având în vedere prevederile art. 21 lit. f și u și în
temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69/1991 privind administra-
ția publică locală:

Hotărâște :

1. Se stabilește în sume fixe pe feluri

189

CONSTIUL LOCAL PASCANI



LISTA ANEXA Nr. I

la Notărirea nr. 17 din 1 februarie 1992

cuprindând taxele pentru folosirea locurilor publice de desfacere de către persoanele fizice și juridice

Nr. ort.	Modul de folosire a locului public	taxa lei/zi
1.	Pentru vinzarea produselor	
a)	de pe animale de povară sau din vehicule cu un trăgător	40
b)	din vehicule cu tractiune animală cu doi trăgători	80
c)	din autovehicule	50
2.	Pentru folosirea :	
a)	platourilor de fiecare mp	20
b)	meselor și tarabelor de fiecare mp	20
c)	meselor acoperite, de fiecare mp	20
3.	Menstru animale, păsări aduse spre vinzare de fiecare animal sau pasăre	
a)	bovine, bubaline, cabaline și porci peste 6 luni	30
b)	porcine pînă la 6 luni, ovine și caprine	20
c)	animale mici și păsări, cu excepția puilor de o zi	20
4.	Pentru ocuparea locurilor necesare vinzării produselor rezultate din exercitarea meserilor și altor îndeletniciri autorizate, de fiecare mp	25 -
5.	Pentru ocuparea locurilor necesare vinzării produselor (obiectelor) de ocasie și ocuparea platourilor cu mijloace de transport goale, de fiecare mp	30
6.	Intrarea în tîrgurile în care se vînd obiecte de ocasie	10

Notă : taxele nu se datorează în cazul în care, pentru folosirea locurilor publice de desfacere se plătește chirii.

166

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTĂRÂREA Nr. 18 -

cu privire la stabilirea taxelor pentru serviciile de stare civilă efectuate în zilele nelucrătoare -

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Ayind în vedere propunerile primarului orașului Pașcani privind stabilirea unor taxe locale pentru serviciile de stare civilă efectuate în zilele nelucrătoare;

Ayind în vedere prevederile art. 21 al. 2 lit. f și în temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69/1992 privind administrația publică locală,

Hotărâste :

Art.1. - Pentru serviciile de stare civilă efectuate în zilele de sămbătă care conform statutului orașului sunt zile nelucrătoare și se stabilesc taxe speciale după cum urmează:

- pentru oficierea căsătoriilor 2.000 lei
- pentru înregistrarea nașterii 200 lei
- pentru alte servicii 100 lei

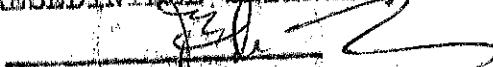
Art.2. - Taxele prevăzute la art.1 vor fi încastrate prin casieria proprie a Consiliului local și vor fi folosite pentru retribuirea salariatilor care efectuează serviciile, în procent de 50 % și pentru procurarea de materiale în vedere dotării Casei căsătoriilor în procent de 50 %.

Art.3. - Serviciul administrație publică locală va transmite copie prezenta hotărâre Biroului stării civile și în cadrul buget contabilitate pentru aducerea ei la îndepărțire.

Dată astăzi 1 Iulie.

1992

PRESEDINTELE SEDINTEI



167

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

HOTARIREA Nr. 19

cu privire la stabilirea unor taxe locale pentru închirierea sălilor de spectacole în vederea organizării petrecerilor,

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere propunerile primarului orașului Pașcani privind stabilirea taxelor pentru închirierea sălilor de spectacole în vederea organizării de nunti, baluri, discoteci, precum și a altor petreceri;

Având în vedere prevederile art. 21 al. 2 lit. f și în temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

Hotărâste :

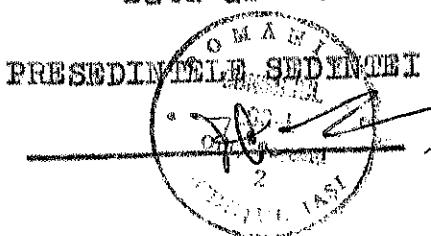
Art.1.- Pentru organizarea de nunti, baluri, discoteci, etc în sălile de spectacole ale căminelor culturale din localitățile componente ale orașului Pașcani, se stabilesc următoarele taxe:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| - pentru nunti | = 10.000 lei |
| - pentru baluri și discoteci | = 3.000 lei |
| - pentru alte petreceri | = 2.000 lei |

Art.2.- Taxele prevăzute la art.1 se incasează prin casieria Consiliului local constituind venituri proprii în bugetul local ce vor fi folosite pentru întreținerea și asigurarea bazei materiale a căminelor culturale respective.

Art.3.- Serviciul Administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărâre directorilor căminelor culturale și compartimentului buget - contabilitate pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Dată astăzi 1 iulie 1992



168

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 20 -

cu privire la numirea consiliilor de administrație ale
R.A.G.C.L. Pașcani și Filialei Pașcani a Regiei autonome
jud. Iași apă canal.

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Acordul Prefecturii județului Iași cu
privire la trecerea activității apă - canal de la RAGCL Pașcani
la Regia autonomă județeană apă- canal Iași;

Având în vedere prevederile Hotărârii nr.11 din 29 mai
1992 prin care s-a aprobat reorganizarea activității de gospodă-
rie comună și locativă în orașul Pașcani;

Având în vedere prevederile art. 21 lit. "i" și în
temeiul art. 29 aliniat 1 din Legea nr. 69/1991 privind adminis-
trația publică locală;

Hotărâște:

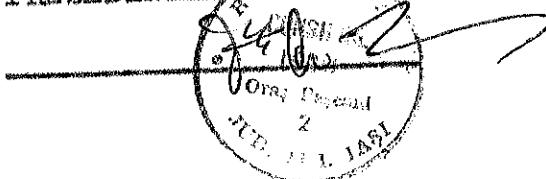
Art.1. - Se constituie Consiliul de administrație al
Regiei autonome de gospodărie comună și locativă Pașcani în
componență prevăzută în anexa 1 parte integrantă din prezenta
hotărâre.

Art.2. - Se constituie consiliul de administrație al
Filialei Pașcani a Regiei autonome județene apă - canal
Iași în componență prevăzută în anexa 2, parte integrantă din
prezenta hotărâre.

Art.3. - Serviciul Administrație publică locală, va
transmite în copie prezenta hotărâre R.A.G.C.L. Pașcani și
R.A. Jud. Aș. C. Iași pentru aducerea ei la îndeplinire.

Dată astăzi 1 iulie 1992

PRESEDINTELE STELENTEI



169

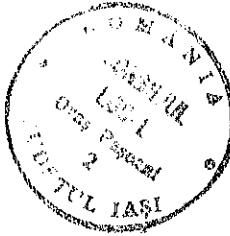
ANEXA



- CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL RACGL PASCANI -

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. Cojocaru Constantin | = director |
| 2. Săvăia Mariniciă | = inginer șef |
| 3. Giormei Dumitru | = contabil șef |
| 4. Enache Eugen | = jurisconsult |
| 5. Iupu Ana | = reprezentant DGFP Iași |
| 6. Androneache Valerică | = reprezentant Cons. loc. |
| 7. Drîngă Mihai | = șef secție termoficare |

130
ANEXA 2



- CONCILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL
FILIALEI PASCANI A R.A.J.C. IASI

1. Prisecaru Ioan - Director ✓
2. Toma Viorel - inginer șef ✓
3. Buga Maria - contabil șef ✓
4. Iancu Elena - D.G.F.P. Iasi -
5. Petrușel Nicu C.F.D. - secretar Cons. local ✓
6. Roman Constantin - consilier ✓
7. Bîrilibă Dumitru - R.A. apele române ✓

193

CONSILIUL LOCAL PASCANI

JUDETUL IASI

21

HOTARIREA Nr.

cu privire la aprobatarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice locale.”

Consiliul local Pașcani, județul Iași:

Avgind în vedere prevederile art. 21 lit. d și în temeiul art. 29 din Legea nr. 69/1992 privind administrația publică locală,

Hotărâste :

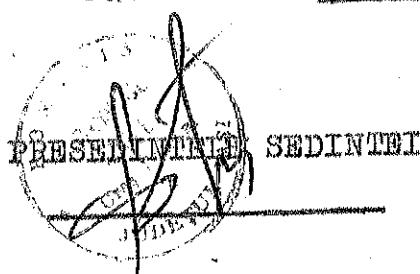
Art.1. - Se aproba Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice locale conform anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - În termen de 15 zile de la aprobatarea Regulamentului șefii de servicii, birouri și oficii vor întocmi fișă pentru fiecare post prevăzut în organigramă.

Art.3. - Serviciul administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărâre și anexa 1 serviciilor publice a Consiliului local pentru aducerea ei la îndeplinire.

Dată astăzi

4 august 1992



data 1 la Hot. m zi 1992

**- REGULAMENT -**

privind organizarea și funcționarea serviciilor publice ale Consiliului local Pașcani

CAPITOLUL I - Dispozitii generale -

Art.1. - Administrația publică în orașul Pașcani se întemeiază pe principiile autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale și consultării cetățenilor în problemele locale de interes deosebit.

Autonomia privesc atât organizarea și funcționarea administrației publice locale, cît și gestionarea, sub propria responsabilitate a intereselor colectivităților pe care le reprezintă.

Art.2. - Orașul Pașcani, ca unitate administrativ-teritorială, este persoană juridică cu deplină capacitate, posedă un patrimoniu și are inițiativă în tot ceea ce privesc administrarea intereselor publice locale, exercitând în condițiile legii autoritatea în limitele administrativ teritorial stabilite.

Ca persoană juridică, civilă, are în proprietate bunuri din domeniul privat, iar ca persoană juridică de drept public este proprietară a bunurilor domeniului public de interes local, potrivit legii.

Art.3. Autoritățile administrației publice prin care se realizează autonomia locală în orașul Pașcani sunt, Consiliul local ca autoritate deliberativă și primarul, ca autoritate executivă, ambele alegându-se în condițiile prevăzute de lege.

Art.4. Autoritățile administrației publice din orașul Pașcani, desfășoară activitatea în unitatea administrativ-teritorială prin serviciile publice locale organizate astfel:

- a) - serviciul administrație publică locală;
- b) - birou programare, economic, salarizare, personal;
- c) - oficiul urbanism tehnic, arhitectură;
- d) - birou gospodărie comunală, locativă și amenajarea domeniului public;
- e) - birou buget - contabilitate și control comercial;
- f) - oficiul apărare civilă.

CAPITOLUL II • Organizarea și atributiile serviciilor publice •

a) Serviciul Administrație publică locală

Art.5. Prin Serviciul administrație publică locală, se asigură îndeplinirea sarcinilor și atribuțiunilor în următoarele sectoare de activitate :

1. - administrație publică locală;
2. - stare civilă;
3. - autoritate tutelară și protecție socială;
4. - juridic;
5. - organizarea audiențelor, soluționarea scrisorilor și protocol;
6. - secretariat;
7. - prevenirea și stingerea incendiilor.

198

Atributii

1./ Administratia publică locală

- pregătește lucrările supuse dezbatării Consiliului local;
- sprijină activitatea comisiilor pe principalele domenii ale Consiliului local;
- înregistrează hotărîrile Consiliului local în registrul de evidență, le transmite în copie celor ce au sarcini de îndeplinit, urmărește modul de îndeplinire și informează Consiliul local;
- ține evidență dispozițiilor primarului și urmărește îndeplinirea sarcinilor rezultate din acestea;
- întocmește lucrările pregătitoare alegerilor locale și generale;
- execută lucrările cu privire la organizarea referendumelor, recensămintelor, precum și altor acțiuni, potrivit legii;
- primește și repartizează spre rezolvare corespondența în cadrul serviciului;
- întocmește informări, referate și rapoarte pe care le prezintă spre aprobare Consiliului local sau Primarului;
- eliberează adeverințe, dovezi, certificate pe baza referatelor serviciilor publice și aprobarea primarului.

2./ Starea civilă

- înregistrează actele și faptele de stare civilă:
 - nașteri;
 - căsătorii;
 - decese;
- întocmește și eliberează certificate de stare civilă după înregistrarea actelor și la cerere;

- asigură oficierea căsătoriilor în cadrul solemn;
- întocmește buletinele statistice de naștere, căsătorie și deces și le comunică la termenele stabilite Direcției județene de statistică;
- comunică organelor prevăzute de lege orice modificare intervenită în starea civilă a unei persoane;
- asigură reconstituirea registrului de stare civilă pierdute sau distruse;
- înscrie mențiuni pe actele de stare civilă din arhiva Consiliului local;
- comunică, în termen, mențiunile organelor competente;
- depune la organul de poliție și Comandamentul militar teritorial buletinele de identitate și respectiv livretele militare ale persoanelor decedate;
- primește cereri de schimbarea numelui și înaintează organului de poliție competent dosarele spre cercetare și avizare;
- propune introducerea de acțiuni în instanțele judecătorești pentru rectificări, completări sau anulări de acte de stare civilă;
- asigură securitatea actelor și certificatelor de stare civilă, depune în termen legal registrele de stare civilă ex.II la arhiva de stare civilă județeană;
- asigură necesarul de registre, certificate și formulare auxiliare necesare activității de stare civilă;
- sesizează organul de poliție asupra eventualelor cazuri de dispariții a certificatelor de stare civilă în alb;
- aplică codul numeric personal pe actele și certificatele de stare civilă;
- trimite în termen organului de poliție comunicările de modificări;
- întocmește dosarele privind acordarea indemnizației

198

lor de nastere.

3./ Autoritate tutelară și protecție socială

- ține evidența minorilor care necesită intervenția autorității tutelare;
- întocmește dosare pentru internarea minorilor și a altor categorii de persoane în unități de ocrotire;
- întocmește dosare pentru acordarea indemnizațiilor mamelor cu mulți copii;
- întocmește liste de plată a indemnizațiilor mamelor cu mulți copii și urmărește plata acestora;
- întocmește anchete sociale la solicitarea organelor judecătorești, poliție și procuratură;
- face vizite periodice la domiciliul minorilor aflați în evidență;
- întocmește dosare de tutelă și curatelă;
- promovează proiecte de dispoziții pentru instituirea curatelei speciale;
- verifică activitatea din unitățile de ocrotire (Scoala ajutătoare, Casa de copii preșcolari)
- ține legătura cu unitățile scolare și preșcolare asupra minorilor cu situații deosebite;
- organizează în colaborare cu organul local al poliției acțiuni pentru educarea minorilor predispuși a comite infracțiuni și face propuneri corespunzătoare;
- ține evidență persoanelor handicapate și face propuneri autorităților locale pentru luarea măsurilor de protecție socială;

4./ Juridic

- participă la elaborarea hotărârilor consiliului local și dispozițiile primarului pe care le avizează asupra legalității;

- reprezintă autoritățile locale în fața organelor judecătorești precum și în raporturile cu persoanele fizice și juridice în litigii;
- îndrumă activitatea comisiilor de judecată;
- inițiază acțiuni pentru cunoașterea, înțelegerea și popularizarea legilor, decretelor, hotărârilor Guvernului și a celorlalte acte normative centrale, județene și locale;
- informează Consiliul local, primarul și serviciile publice cu privire la sarcinile ce le revin din actele normative;
 - ia măsuri pentru realizarea creanțelor, obținerea titlurilor executorii și sprijină executarea acestora;
 - analizează periodic respectarea legalității actelor administrative și informează autoritățile locale despre aceasta;
 - verifică și vizează valabilitatea actelor de personal pentru înscriverea lor în carnetele de muncă;
 - organizează informarea și documentarea juridică și informează săptămînal, în ședințele cu salariații, asupra actelor normative nou apărute;
 - asigură asistență juridică cetățenilor și unităților subordonate;
 - instruiește periodic președintii și secretarii comisiilor de judecată.

5./ Organizarea audierelor, rezolvarea scrisorilor cetățenilor și protocol

- întocmește graficul de primirea cetățenilor în audiенță la primar, viceprimar și secretar;
- ține registrul de evidență audierelor și urmărește îndeplinirea măsurilor propuse;
- face comunicările către cetățeni asupra soluțiilor date în urma audierelor;

- ține registrul de evidență a scrisorilor cetățenilor;
- verifică aspectele sesizate prin scrisori și aduce la cunoștința primarului, viceprimarului sau secretarului rezultatul verificării în scopul soluționării;
- întocmește referatul de soluționare a scrisorilor și îl expediază în termen legal semnatarului;
- întocmește și transmite în termen legal organelor de presă, radio și televiziune a răspunsului la unele materiale publicate cu referiri la activitatea autorităților locale și a serviciilor publice;
- asigură spații adecvate primirii de oaspeți interni și străini săși în vizită sau schimburi de experiență;
- întocmește și păstrează biblioteca juridică.

6./ Secretariat

- primește și înregistrează corespondența și cererile cetățenilor în registrul de intrare ieșire;
- ordonează mapa cu corespondența și o prezintă pentru apostilare primarului, viceprimarului sau secretarului;
- repartizează corespondența apostilată prin condiță, serviciilor publice sau altor unități;
- primește de la serviciile publice actele întocmite ca urmare a rezolvării corespondenței;
- expediază corespondența și execută operațiunea de descărcare în registrul intrare-iesire;
- ține evidența actelor cu termen;
- păstrează sigiliile Consiliului local și a primarului;
- urmărește termenele de rezolvare a corespondenței la serviciile publice;
- dactilografiază actele serviciilor publice locale;
- ia măsuri pentru selecționarea și conservarea arhivei și asigură predarea materialelor selectate la Arhivele Statului

- asigură folosirea documentelor și eliberarea de certificate, copii și extrase de pe documentele care le detine, în condițiile legii;
- păstrează nomenclatorul dosarelor și lista cu informații, date și documente cu caracter secret;
- primește note telefonice și le aduce la cunoștința primarului, viceprimarului sau secretarului;

7./ Prevenirea și stingerea incendiilor

- îndrumă și controlează activitatea comisiei tehnice de prevenire și stingere a incendiilor;
- urmărește instruirea periodică a formației civile de pompieri;
- se îngrijește de organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale pe linie de prevenire și stingere a incendiilor;
- se preocupă de buna întreținere și funcționare a mijloacelor de stingere a incendiilor.

Art. 6.- Serviciul administrație publică locală, are relații de colaborare și conlucrare cu celealte comunități de activitate din cadrul Consiliului local precum și cu consiliile de administrație ale instituțiilor subordonate a celorlalte instituții și agenți economici din oraș, precum și cu Prefectura și Consiliul județean.

b) Biroul programare, economic, salarizare, personal

Art. 7.- Prin Biroul programare, economic, salarizare și personal, ca organ de lucru al Consiliului local, se asigură îndeplinirea sarcinilor pe plan local, după cum urmează:

- elaborarea de studii, programe orientative și

programe de dezvoltare economico-socială;

- urmărește funcționarea regiilor autonome și societăților comerciale de interes local;
- întocmește rapoartele privind starea economică și socială a orașului;
- urmărește, prezintă și întocmește fișele de pontaj pentru salariații serviciilor publice;
- întocmește statele de plată pentru salariați și consilieri;
- ține evidența cărților de muncă ale salariaților și dosarele de personal;
- întocmește dosarele pentru pensionare a salariaților;
- urmărește realizarea obiectivelor de investiții proprii;
- întocmește statele de funcții și planul de muncă și salarii; întocmește dări de seamă statistice;
- întocmește dosare de personal pentru noi angajați organizează concursuri pentru ocuparea posturilor vacante;
- întocmește planificarea concediilor de odihnă și ține evidența efectuării lor;
- păstrează condiția de prezentă;
- întocmește și conduce evidențele în registrul agricol;
- eliberează adeverințe, dovezi și certificate pe baza documentelor ce le dețin.

Art.8. Biroul programare, economic, salarizare și personal colaborează cu celalalte compartimente din serviciile publice ale Consiliului local Pașcani, cu serviciile de resurse din Regiile autonome și societățile comerciale de interes local, precum și cu secțiile și direcțiile de resort din

cadrul Prefecturii și Consiliului județean;

- să subordonează primarului, viceprimarului și secretarului.

c) Oficiul urbanism, tehnic și arhitectură

Art.9. Oficiul urbanism tehnic și arhitectură este serviciul public al Consiliului local Pașcani, care asigură realizarea și îndeplinirea pe plan local, a următoarelor sarcini:

- întocmește documentațiile pentru executarea lucrărilor de construire, reconstruire, protejare, restaurare, conservare precum și altor lucrări pentru care este necesară autorizarea;
- face propuneri autorității locale pentru executarea autorizațiilor de construcții, înstrăinări sau împărțeli de terenuri și demolare;
- urmărește conservarea și protejarea monumentelor istorice;
- urmărește disciplina în construcții;
- ține evidența cadastrală a terenurilor și construcțiilor;
- ține evidența sistemului stradal și face propuneri pentru modificări;
- asigură asistență tehnică lucrărilor ce se execută în regie proprie;
- constată contravențiile și fac propuneri de măsuri în domeniul construcțiilor de orice fel;
- controlează respectarea prevederilor autorizațiilor eliberate;
- întocmește și prezintă spre aprobare certificatele de urbanism tehnic;
- întocmește autorizații de înstrăinare de bunuri imobile și terenuri;

Art.10.- În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, oficiul urbanism tehnic și arhitectură, conlucrează cu serviciile publice din cadrul Consiliului local și cu serviciile de resort din cadrul Prefecturii și Consiliului județean.

d) Biroul gospodărie comună, locativă și amenajarea domeniului public

Art.11.- Prin Biroul gospodărie comună, locativă și amenajarea domeniului public, Consiliul local Pașcani, asigură realizarea și îndeplinirea sarcinilor din următoarele domenii de activitate :

1. - Investiții pentru gospodărie comună;
2. - Servicii și prestări de gospodărie comună;
3. - Administrarea și întreținerea domeniului public;
4. - Fondul locativ de stat.

Atributii

1./ Investiții pentru gospodărie comună

- întocmește lista lucrărilor ce urmăzează a se pune în execuție cu finanțare de la bugetul local;
- întocmește documentațiile și încheie contractele de aprovizionare cu materiale pentru investițiile finanțate de la bugetul local;

- asigură finanțarea lucrărilor din planul propriu de investiții;
- întocmește studii și propuneri pentru dotările cu utilaje;
- execută receptia lucrărilor de investiții și întocmește documentația.

2./ Servicii și prestatii de gospodărie comună

- întocmește graficul de maturat, stropit și spălat străzi și ridicarea gunoiului menajer de la punctele gospodărești și de pe străzi;
- verifică și urmărește execuția lucrărilor și a serviciilor comunale de către I.G.C.L.I. asigură receptia și finanțarea acestora respectând contractele încheiate;
- asigură iluminatul public.

3./ Administrarea și întreținerea domeniului public

- urmărește utilizarea și conservarea domeniului public;
- urmărește respectarea măsurilor de protejare a mediului natural, prevenirea poluării;
- face propuneri pentru îmbunătățirea dotării, înfrumusețării și utilizării domeniului public;
- întocmește planul de coordonare și execuție a lucrărilor tehnico-edilitare și urmărește respectarea lui;
- răspunde de executarea lucrărilor de întreținere și reparare a străzilor, trotuarelor, parcilor și zonelor verzi;
- asigură documentația pentru amanajarea și întreținerea zonelor verzi, reparații și întrețineri străzi și trotuare;
- asigură marcajele stradale și amplasarea semnelor de circulație în oraș;
- răspunde de îndeplinirea sarcinilor cu privire la

deszăpezire și limitarea daunelor cauzate de inundații.

4./ Fondul locativ de stat

- urmărește modul de gospodărire și execuție a lucrărilor de reparații la fondul locativ de stat;
- ține evidența fondului de locuințe ce urmează a fi repartizat locatarilor;
- urmărește spațiile locative rămase disponibile și face propuneri pentru repartizarea lor;
- ține evidența spațiilor locative subînchiriate;
- ține evidența spațiilor cu altă destinație decât locuințe inclusiv a garajelor și face propuneri pentru repartizarea lor;
- propune măsuri pentru întreținerea, extinderea și administrarea fondului locativ;
- răspunde de activitatea asociațiilor de locatari;
- verifică furnizarea apei calde, apei reci și a energiei termice în locuințe.

Art.1c. - În exercitarea atribuțiunilor ce-i revin, biroul gospodărie comunala, locativă și amenajarea domeniului public, conlucrăază cu Regia autonomă de gospodărie comunala și locația Pașcani, cu serviciile publice ale Consiliului local precum și cu agenții economici pe plan local și este subordonat direct viceprimarului.

e) Biroul buget contabilitate și control comercial

Art.11. - Prin băncul buget contabilitate și control comercial, Consiliul local Pașcani îndeplinește următoarele atribuții

- întocmește proiectul de buget;
- urmărește realizarea veniturilor proprii din impozite și taxe locale și efectuarea cheltuielilor în limita creditelor aprobată;

- urmărește încasarea taxelor în piețe și obor;
- ține evidența bunurilor și propune inventarierea periodică și anuală a acestora;
- face verificări gestionare la serviciile publice, administrația piețelor și la unitățile subordonate;
- se preocupă de executarea plății salariilor și a tuturor cheltuielilor angajate;
- conduce și execută bugetul local;
- ține gestiunea mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar, a materialelor și materiilor;
- efectuează inventarii periodice și face propuneri pentru casarea, declasarea sau transmiterea bunurilor de inventar întocmind documentația necesară;
- asigură încheierea contractelor pentru energie electrică, termică, apă, etc și ia măsuri pentru consumul rational a acestora;
- execută controlul comercial la unitățile de desfașoare din oraș și propune măsurile ce se impun;
- verifică modul cum sunt aprovizionate magazinele cu mărfuri alimentare și industriale de consum și urmărește aplicarea regulilor de comerț.

f) Oficiul apărare civilă

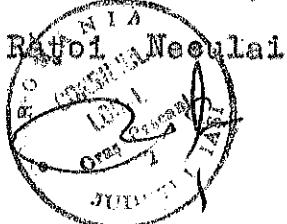
- asigură îndeplinirea sarcinilor ce-i revin cu privire la încadrarea, înzestrarea și pregătirea formațiunilor civile de apărare;
- organizează înștiințarea și alarmarea despre pericolul atacului din aer, elaborează documente operative și ține la zi planul de apărare civilă;
- asigură amenajarea, înzestrarea și funcționarea lucrărilor de apărare civilă, coordonează și controlează aplicarea măsurilor de amenajare a spațiilor de adăpostire;

cod

- asigură îndrumare pe linie de apărare civilă a agentilor economici și instituțiilor din oraș;
- studiază și prezintă propunerile sefului de apărare civilă cu privire la rezolvarea sarcinilor curente și de perspectivă.-

Art.12. - Salariatii încadrați în serviciile publice ale Consiliului local vor îndeplini și alte atribuții care decurg din actele normative în vigoare sau sănt dispuse de autoritățile locale.-

P R I M A R,



S E C R E T A R,

609

CONSILIUL LOCAL PASCANI

JUDEȚUL IASI

- HOTĂRIREA Nr. 22 -

cu privire la stabilirea acordării de concedii suplimentare unor categorii de salariați.

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere referatul nr. 4235/1992 a Biroului programarea activității economice, organizare, salarizare, personal;

Având în vedere prevederile art. 21 al.4 din Hotărîrea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;

In temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală:

Hotărâste:

Art.1. Se aprobă acordarea de concedii suplimentare

d) = pentru fochiștii din centralele de termoficare macaragili de pe macaralele turn din depozitele de materii prime, descărcări de vagoane cu var, IFRON-isti, buldozeri, manevranti vagoane = 5 zile anual;

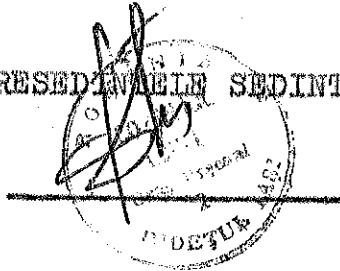
Art.2. = Serviciul Administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărâre Biroului programarea activității economice, organizare, salarizare, personal, din cadrul Consiliului local Pașcani, pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Dată astăzi

4 august.

1992

PRESEDEINTELE SEDINTEI



213

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIREA Nr. 23 -

privind delimitarea secțiilor de votare pentru alegerile de la 27 septembrie 1992,

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere prevederile art. 22 al.1 din Legea nr. 68/1992 pentru alegera Camerei Deputaților și a Senatului,

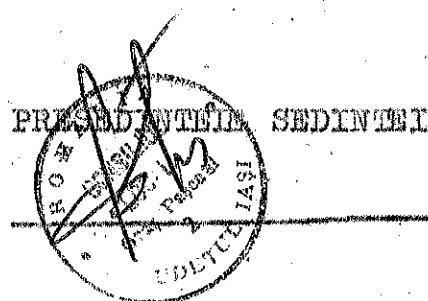
În temeiul art. 29 al.1 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

H o t ā r ā s t e :

Art.1. - Delimitarea și sediile secțiilor de votare din orașul Pașcani pentru alegerile de la 27 septembrie 1992, sunt stabilite conform anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Serviciul Administrație publică locală va comunica prezenta hotărâre împreună cu anexa Prefecturii județului Iași.

Dată astăzi 4 august 1992



- DELIMITAREA SI SEDIILE SECTIILOR DE VOTARE -
pentru alegerile de la 27 septembrie 1992 -

Sectia de votare cu sediul in localul Casei de cultura
a orasului Pascani:

- str. Moldovei bl. U1-3; Moldova; VI-3; T5; T6; T7;

Sectia de votare cu sediul in localul Ocolului silvic
Pascani:

- str. Moldovei nr. 9 - 35; 76 - 102; bl. Z1, Crinul, P9;
M1- M2 (Crizantema); T8; T9;

Sectia de votare cu sediul in localul Scolii Mintinele
orasul Pascani:

- str. Albineț; Aurora I; Aurora II, Stadionului; Dragos
Vodă; Garabet Ibrăileanu; Decebal; Mihail Sadoveanu; Traian
Vuia; Culturii; Casa de apă; Fundac Casa de apă; Zimbrului;
Fundac Dragos Vodă; Grigore Ureche; Neagoe Basarab; 1 Decembrie
nr. 106 - 156 si 107 - 135; Mintinele nr. 22 - 104 si 13 - 65;
Agachi; Ceferistilor nr. 18 si 20;

Sectia de votare cu sediul in localul S.C. Prodecom Pascani

- str. Aleea Parcului;
- str. Aleea Tineretului bl. S1; S2; VII; V12;
- str. Nicolae Iorga nr. 8 - 90; bl. Magazin; bl. V3,
V2; VI; V5; V6-7; V8;
- str. Stefan cel Mare bl. V4; V9; V10;

Sectia de votare cu sediul in localul Scolii generale
nr. 3 Pascani:

- str. Stefan cel Mare bl. T1; Pl - central; A4; A5; A6;
bl. PTTR; D1;
- str. Eugen Ștamate bl. D2; A2; nr. 4 - 14;
- str. Aleea Stefan cel Mare bl. A3; C1; C2; C3; C4;

Sectia de votare cu sediul in localul Grădinișei Vatra or.

- str. Grădinișei nr. 9 - 15; Bujorului; Gavril Gheorghiu;
George Enescu; Costache Negri; Prisăcii; Fundac Stefan cel Mare;
Morilor; Stefan cel Mare nr. 107 - 261; 130 - 306; Vîrful Dealu-
lui; Anton Pann; Cerbului; Dr. Gutu; Lt. Ionescu; Vatra; Cămin
nefamilist ISAS; IISZ; Valter Mărăcineanu; Vlad Tepeș; Ciprian
Porumbescu; L.L. Găragiale; Mihai Busuieci;

Sectia de votare cu sediul in localul Liceului Mihail Sadoveanu Pascani:

- str. M.Kogălniceanu bl. A1; C5; nr.1 - 25; 2 - 28;
- str. Crisan bl. M7; PA1, - PA3; M3; M4; M2; PI; MI; M5; M6;
- str. Closca bl. P4; P5; P6;
- str. Horia bl. X; Y; W; F3; P3; M9; P2; M8; P1;
- str. Sportului pav. Z;
- str. Cronicar Neculce bl. B1; B2 ; Pav. A;
- str. Crinilor nr. 1 - 71 si 2 - 72;

Sectia de votare cu sediul in localul Grădiniței ITP

- str. Grădiniței bl. PI; Nefamiliști ITP, M3, N5; G5
G6; G3-4; M1; N6-7; N3-4; N1-2;
- str. Sportului nr. 1 - 9; bl. G1; G2; N8-9;
- str. Camil Petrescu nr. 1 - 39 si 2 - 56; bl. W1;
W2, W3; W4;

Sectia de votare cu sediul in localul Scolii general nr. 5 Pascani:

- str. Horia Pav P4 R; S; L; M; N; O;
- Aleea Sportului Pav. V; U; T;
- str. Grădiniței bl. X (Magnolia) Z (Tandafirul)
V (Siretul) U1-3 ; T1; R1-3; S2; S1; GLA; GLB; K1; K2; K3; K4;
- Calea Iagului bl. PI; P2; O1; O2;
- str. Eugen Stamate bl. L1; L2;

Sectia de votare cu sediul in localul Scolii ajutătoare Pascani:

- str. Fântânele nr. 1 - 11 ; 2 - 20;
- Fundac Fântânele
- str. 22 Decembrie nr. 6 - 22; bl. G5; G1; G2; G3; G4;
- str. Gărăi nr. 91 - 131, stația CFR, cămin nefam. CFR
- str. Dealu Spirii
- str. Nicolae Grigorescu;
- str. Dobrogeanu Gherea
- str. 1 Mai;
- str. 9 Mai;
- str. Tămăduieni;
- str. Unirii

Sectia de votare cu sediul în localul Liceului nr. 1 Pașcani:

- str. Cetății bl. B29; H2; B7; B8-2; C36;
- str. 1 Decembrie nr. 71 - 115 și 66 - 104; bl. D1; C17 A, B12 A;
- Aleea 1 Decembrie bl. C17; B12; B13; C16; C15; C14; C13; B14, 14 A;

Sectia de votare cu sediul în localul Liceului industrial nr. 1 Pașcani:

- Aleea 1 Decembrie bl. C18, C19, C20, B4, C22, B23, B9, C7;
- str. Mihai Eminescu bl. D4, B3 bis, C21, B10, B8-1, C1, C2, B5, B15 - C10, B11, B6;

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii nr. 4 Pașcani:

- str. Izvoarelor bl. C21(bis), B18, C23, B20, A3, D13, C4- A2, B4, G6-7;
- str. Veronica Micle bl. C6, C9, C4, C5.

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii nr. 6 Pașcani:

- str. Cuza Vodă nr. 1-3 ; bl. D2 , D3, D6, D7, A2 bis, D12, D11, D10, D9, D8;
- Aleea izvoarelor bl. Nefamiliști IMMR, B2, A4, Bl;

Sectia de votare cu sediul în localul Grădiniței nr. 5 Pașcani:

- Aleea 22 Decembrie bl. C29, C28, C27, B22, B3, A1;
- str. Vasile Alecsandri bl. I4;
- str. Gării bl. B25; B26; B27; B28; C26;

Sectia de votare cu sediul în localul Clubului CFR Pașcani:

- str. Abator;
- str. Aleea Mihai Eminescu nr. 5 - 35 și 4 - 10;
- Aleea 22 Decembrie nr. 7 - 25 și 6 - 24;
- str. Erates;
- str. 1 Decembrie nr. 1 - 69 și 2 - 66;
- str. Gării nr. 1 - 79;
- str. Grădiniței nr. 1 - 3 și 2 - 6;
- str. Islazului;
- str. Republicii;
- str. Victoriei.

27

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii Blăgești orăș Pașcani, unde vor vota alegătorii din loc. Blăgești;

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii Lunca or. Pașcani, unde vor vota alegătorii din loc. Lunca:

- str. M.Viteazu nr. 1 - 161 și 2 - 188; George Coșbuc Vlaicu Vodă, Al. Odobescu, Popa Sapcă, Grigore Ghica Vodă; Vasile Lupu, Plopilor, Doamna Despina, Griviței;

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii Lunca or. Pașcani, unde vor vota alegătorii din loc. Lunca:

- str. Mihai Viteazu, nr. 163 - 239 și 190 - 240, ~~Valea~~ Eșană, str. Aprodu Purice, C.Brâncoveanu, Călărași, Vîntului, D.Bolintineanu, Vadul Siret, Liliacului, Dorului, Alexandru cel Bun, Emil Răvoiță, Gh. I. Brăteanu, Preda Buzescu, Andrei Mureșan, Movila lui Burcel;

Sectia de votare cu sediul în localul Grădiniței Giștești Pașcani unde vor vota alegătorii din loc. Giștești, str. Giștești nr. 1 - 23 și 2 - 46, Soseaua Neamțului, Florilor, Ciorcîrliei, Pietriș, Pîrîul sec, Ana Ipătescu, 24 Ianuarie;

Sectia de votare cu sediul în localul Grădiniței Giștești unde vor vota alegătorii din loc. Giștești, str. Giștești nr. 25 - 79 și 48 - 288; N.Bălcescu, Stinilor, 16 Februarie, Petru Rareș, Berzei, Barcan, Teiului, Calistrat Hogas, Cucul Grădinilor, Grădinăriei, Trandafirilor, Nuculeț, Frunzelor, Gheorghe Doja, Buzdugan;

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii Bogteni Pașcani, unde vor vota alegătorii din localitatea Bogteni;

Sectia de votare cu sediul în localul Scolii Sodomeni ORG Pașcani, unde vor vota alegătorii din localitatea Sodomeni

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIRE -

cu privire la stabilirea tarifelor pentru închirierea spațiilor cu altă destinație decât locuințe

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Hotărîrea Guvernului României nr. 85)1991 privind stabilirea tarifelor de bază, lunare, pe m.p. la chiriiile pentru spațiile cu altă destinație din fondul locativ de stat precum și la spațiile comerciale, spațiile administrative, sedii de organisme și organizații,

Având în vedere Hotărîrea nr.9)1992 a Consiliului județean Iași;

In temeiul art. 21 din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală,

Hotărâste;

Art.1.- Zonarea amplasării spațiilor cu altă destinație decât locuințe din cadrul orașului Pașcani, este cea prevăzută în anexa 1 la prezenta hotărîre.-

Art.2.- Incadrarea pe grupe de activitate, în raport de rolul și importanța serviciilor prestate în spațiile închiriate este prevăzută în anexa 2 la prezenta hotărîre.

Art.3.- Tarifele limită minimă pentru închirierea spațiilor cu altă destinație decât locuințe sunt prevăzute în anexa 3 la prezenta hotărîre.

Art.4.- La incadrarea în una din cele 4 grupe, pentru spațiile în care se desfășoară mai multe activități, se va avea în vedere activitatea din grupa cea mai mare.-

229

Art.5.- Profilele existente în spațiile inchiriate nu pot fi modificate. Stabilirea de noi profile se poate face numai cu aprobarea primarului conform Hotărârii nr. 9)1992 a Consiliului local Pașcani.-

Art.6.- Tarifele negociate conform art. 3 din prezenta hotărâre vor fi calculate și incasate de la chiriași începând cu data de 1 iulie 1992.-

Art.7.- Perioada de închiriere, în toate cazurile este de un an, după care prelungirea contractului se face anual. În cazul în care titularii de contracte refuză negocierea chiriei stabilită în anexa 3, spațiile respective vor fi scoase la licitație.-

Art.8.- Serviciul administrație publică locală, va transmite în copie prezenta Hotărâre detinătorilor de spații în vederea aducerii ei la îndeplinire.-

Dată astăzi 31 octombrie 1992

Nr. 24

PRESEDINTELE SEDINȚEI
MĂRINA
VIERU ELENA *M7*

CONSELUL
LOCU
Orașul PASCANI
JUDEȚUL IASI

235

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

ANEXA NR. 1



- ZONAREA -

amplasării spațiilor cu altă destinație decât locuințe supuse prevederilor Hotărîrii Guvernului României nr. 85)1991.-

I. ZONA I

1. Centrul orașului - zona Casei de cultură
2. str. Stefan cel Mare
3. str. Eugen Stamate
4. str. Moldovei
5. str. Cuza Vodă - Esplanadă
6. str. Gării
7. str. Ceferiștii
8. str. N. Iorga
9. str. Izvoarelor
10. str. Grădiniței

II ZONA A III- A

1. străzile orașului neincluse în zona I.
2. cartier Fântânele
3. cartier Vatra

III. ZONA A III- A

1. Localitățile componente - Blăgești, Boșteni, Giștești Lunca , Sodoșeni.-

436

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

Anexa nr. 2



- I N C O A D R A R E A -

pe grupe de activitate, în raport de rolul și importanța serviciilor prestate în spațiile închiriate.

Grupa I-a de activitate

- Restaurante, cofetării, cafenele, baruri de zi și de noapte, birturi, bodegi;
- Consignație, discoteci, videoteci, jocuri mecanice;
- Prezentarea modei și design vestimentare, cabinete de îmfrumusețare și tratamente cosmetice;
- Ateliere de înregistrat bezi audio-video, ateliere foto;
- Unități de închiriat obiecte, vînzări obiecte de artă.

Grupa a II-a de activitate

- Frizerii, coafură, manichiură, pedichiură;
- Ateliere reparat radio, televizoare, radiocasetofoane, magnetofoane, stații amplificare, videocasetofoane;
- Ateliere de croitorie, confecții piele și blană, vopsitorii articole din piele;
- Unități de desfacere flori naturale și artificiale, ateliere de confectionat bijuterii;
- Atelier de tîmplărie, mobilă;
- Reparații și confecții încălțăminte, marochinărie;
- Agentii loto-pronosport, de turism și impresariat artistic;
- Scoli de șoferi;
- Agentii economici de intermediere, vînzare en- gross a mărfurilor indigene și din import;
- Ateliere de mecanică fină, dactilografiere, xerografie și copiat acte.



Grupa a III-a de activitate

- Ateliere confecții tricotate;
- Ateliere de reparat și încărcat brichete;
- Ateliere de confectionat și desfăcut podoabe și flori pentru nunți;
- Desfacere cu amănuntul a mărfurilor alimentare și nealimentare;
- Ateliere de reparat aparate uz casnic și ceasornicări;
- Ateliere de umplut și desfăcut sifoane;
- Desfacere de cărți, țzziare, reviste, articole de papetărie;
- Depozite independente;
- Farmacii și puncte de desfacere a medicamentelor și articole tehnico-medicale;
- Cabinete medicale;
- Vînzări obiecte de artă.-

Grupa a IV-a de activitate

- Scoli, grădinițe, cămine;
- Bârouri, sedii ale partidelor politice, asociații de locatari;
- Polyclinici și dispensare;
- Ateliere de reparat și montat ochelari;
- Ateliere de producere și desfacere articole ortopedice;
- Spălătorii și curățătorii chimice;

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

ANEXA 3



- T A R I F E -

pentru închirierea spațiilor cu altă destinație decât locuințe în orașul Pașcani.-

Zona	Grupa de activ.	Tarif chirie lunar (maxim)
I	1	800 lei) m.p.
	2	500 lei) mp
	3	250 lei) mp
	4	150 lei) mp
II	1	600 lei) mp
	2	350 lei) mp
	3	200 lei) mp
	4	150 lei) mp
III	1	400 lei) mp
	2	250 lei) mp
	3	150 lei) mp
	4	150 lei) mp

*Note: se excepționează de la tarifele de acasă sau
spații deosebit de mari, și de la tarifele de locuințe de lemn
fără scuturi și la cele fără față de fierbere care se re-
gează cu forță de 75 kg/m².*

Mădălin

CONSILIUL LOCAL PASCANI

JUDETUL IASI

28/1

- HOTARIRE -

cu privire la impozitele și taxele locale

Consiliul local Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Ordonanța Guvernului României nr. 15 din 10 august 1992 cu privire la impozitele și taxele locale;

In temeiul art. 21 litera f din Legea nr. 69/1992 privind administrația publică locală,

Hotărâste;

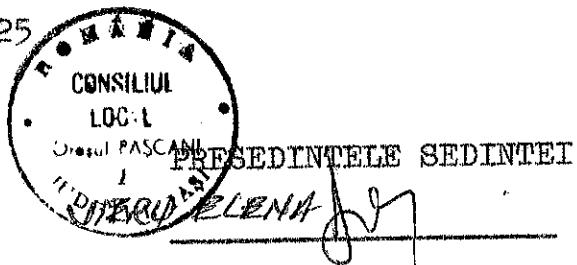
Art.1.- Începînd cu data de 1 ianuarie 1993, impozitele și taxele locale se majorează în procentul prevăzut în anexa 1 la prezenta hotărîre.-

Art.2.- Incasarea și urmărimea impozitelor și taxelor locale, a taxelor speciale și asigurarea utilizării veniturilor în conformitate cu destinațiile prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli se face prin aparatul circumscripției fiscale.-

Art.3.- Serviciul administrație publică locală va transmite în copie prezenta hotărîre Circumscripției fiscale Pașcani, pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Dată astăzi 31 octombrie 1992

Nr. 25



CONSILIUL LOCAL PASCANI

JUDETUL IASI

ANEXA 1



- L I S T A -

impozitelor, taxelor și a altor venituri din competența
Consiliului local Pașcani.-

Nr.	Denumirea impozitelor, Acte norm. care crt taxelor și cerl.ven. regl.încas.	Limita max.	Limita stab.
-----	--	----------------	-----------------

o	1	2	3	4
1.	Impoz. pe terenurile agr. ale populației	L. 2)1977 priv. impoz. agr.	50 %	50 %
2.	Impoz. pe venit.liber prof.meserias și altor pers.fiz.indep. și aso- ciații familiale	D.153)1954 D.L.54)1990 D.394)1973 H.G. 201)1990	30 %	30 %
3.	Impoz. pe clădirile pop.	L. 25)1981 D.425)1981	30 %	30 %
4.	Impoz. pe teren. populație din oraș	Idem	30 %	30 %
5.	Taxe asupr.mijl.transp. det. de pers. fizice	Idem L. 45)1992	40 %	40 %
6.	Taxă de timbru asupra succes. și alte taxe de timbru de la populație	D.199)1955 H.C.M 911)1955 H.G. 1295)1990 H.G. 318)1991 L. 71)1991 L.45)1991	40 %	40 %
7.	Alte impozite și taxe de la populație (taxe pt.e- lib.autoriz. în domenjul construcț, taxe de public. și afișaj, taxe pt.folos. loc.publice de desf.taxe pt.detinerea de cîini,etc.	L. 25)1981 D. 425)1981 L. 45)1992 D. 504)1957	40 %	40 %
8.	Penalități și maj. pt. venit.nevărsate în term. la impozit.taxele și venit.venitul în cuprinse în anexă	Act normat. care regl. cauză	50 %	50 %

243

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- HOTARIRE -

cu privire la stabilirea taxelor speciale pentru comercializarea animalelor sacrificiate de producătorii particulari.-

Consiliul local Pascani, județul Iași;

Având în vedere prevederile Legii nr. 45) 1992;

Având în vedere referatul Inspectiei comerciale de stat prin care propune stabilirea unor taxe pentru comercializarea în piețele orașului a produselor rezultate din sacrificarea animalelor de către producătorii particulari;

In temeiul art. 21 lit. f din Legea nr. 69)1991 privind administrația publică locală,

Hotărâste;

Art.1.- Pentru comercializarea cărnii, rezultate din sacrificarea animalelor proprietarilor particulari, la chioscurile amenajate în piețele orașului, se vor percepe următoarele taxe;

a) - pentru porcine;	Y00:	achuzat 2,005
- greutatea 0 - 100 kg		- 300 lei 0,007
- greutatea 100 - 150 kg		- 400 lei 0,008
- greutatea peste 150 kg		- 500 lei 0,009
b) - pentru bovine;	achuzat. 0,004	
- greutatea 0 - 200 kg	350.	- 400 lei 0,005
- greutatea 200 - 400 kg		- 600 lei 0,006
- peste 400 kg		- 800 lei 0,006
c) - pentru ovine;	achuzat . 0,002	
- greutatea 0 - 50 kg	150.	- 200 lei 0,003
- peste 50 kg		- 300 lei 0,003

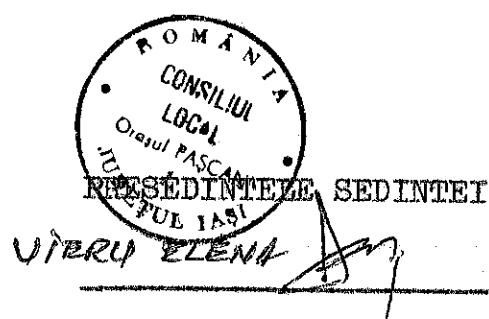
287

Art.2. - Sumele incasate din taxele prevăzute la art.1 se fac venit la bugetul local. Incasarea se face prin casieria Consiliului local.-

Art.3. - Serviciul administrație publică locală, va transmite în copie prezenta hotărâre compartimentului buget contabilitate, administrației pietelor și Inspectiei comerciale pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Dată astăzi 31 octombrie 1992

Nr. 26



63

CONSILIUL LOCAL PASCANI
JUDETUL IASI

- H O T A R I R E -

cu privire la stabilirea taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor în domeniul construcțiilor.-

Consiliul local al orașului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Ordonanța guvernamentală nr. 26 din 26 august 1992 privind taxele pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor în domeniul construcțiilor;

Având în vedere prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;

În temeiul art. 21 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală,

H o t ā r ā s t e ;

Art.1.- Taxa minimă pentru eliberarea certificatului de urbanism se percepă în funcție de suprafața terenurilor, după cum urmează;

- pînă la 150 mp	=	500 lei;
- pînă la 250 mp	=	750 lei
- pînă la 500 mp	=	1.000 lei;
- pînă la 750 mp	=	1.250 lei;
- pînă la 1000 mp	=	1.500 lei;
- peste 1.000 mp	=	1.500 lei + 1 leu

pe m.p. pentru suprafete mai mari de 1.000 mp.-

Art.2.- Autorizația de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, protejare, restaurare și conservare, prevăzută de art. 3 lit. a,b, și c din Legea nr. 50/1991 se taxează cu 2 % din valoarea autorizată a lucrării sau a construcției, inclusiv instalațiile aferente acesteia.

Pentru construcțiile de locuințe, taxele astfel stabilite vor fi reduse cu 50 %.

Art.3.- Autorizarea de desființare parțială sau totală a construcțiilor și amenajărilor prevăzute de art. 3 din Legea nr. 50)1991 se taxează cu 1 % din valoarea înregistrată de organele fiscale a construcției, instalației sau amenajării.-

Art.4.- Autorizarea de foraje și excavări necesare studiilor geotehnice și ridicărilor topografice, exploatare de cariere, balastiere, sonde, precum și alte exploatare, prevăzute de art. 3 lit. d din Legea nr. 50)1991 se taxează cu 1.000 lei pentru fiecare mp.

Art.5.- Autorizarea construcțiilor prevăzorii de gantier necesare execuției lucrărilor de bază, dacă nu au fost autorizate odată cu acestea, prevăzute la art. 3 litera e din Legea nr. 50)1991 se taxează cu 3 % din valoarea autorizată a construcțiilor provizorii.

Art.6.- Autorizarea construcțiilor pentru lucrări cu caracter provizoriu; chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și în spațiile publice precum și proiectele pentru realizarea corpurilor și panourilor de afișaj, firmelor și reclamelor, prevăzute la art. 3 litera g din Legea nr. 50)1991 se taxează cu 200 lei pentru fiecare mp dar nu mai puțin de 1.000 lei.

Art.7.- Pentru prelungirea certificatului de urbanism și a autorizațiilor, conform art. 34 din Legea nr. 50)1991 taxa ce se percep este de 50 % din valearea taxei inițiale.

Art.8.- Autorizațiile pentru lucrările de racorduri și branșamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică și telefonie se taxează cu 1.000 lei de fiecare instalație.-

Art.9.- Avizele comisiei locale de urbanism și amenajarea teritoriului se taxează cu 5.000 lei.

Art.10.- Comisia locală de urbanism și amenajarea teritoriului, prin organul tehnic de specialitate, împreună cu solicitantul vor regulariza taxa pentru autorizația de construire prin declararea de către solicitant, a valorii reale a lucrării în termen de 15 zile de la data expirării termenului de execuție stabilit prin autorizația de construire.

Art.11.- Taxele prevăzute în prezenta hotărâre se încasează prin circumscriptia fiscală a orașului Pașcani, făcîndu-se venit la bugetul local.

CT

Art.12. - Serviciul administrație publică locală va comunica prezenta hotărâre serviciului urbanism și amenajarea teritoriului și circumscriptiei fiscale pentru aducerea ei la îndeplinire.-

Copie din prezenta se va afișa pentru a fi cunoscută de cetățeni.-

Dată astăzi 13 NOIEMBRIE 1992

Nr. 27

PREȘEDINTELE SEDINTEI
MORĂIANU CONstanțiu
