ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
MUNICIPIUL PAŞCANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

Consiliul Local al Municipiului Paşcani
PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 54
An 2023 Lună 03 Zi 15

AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
IRINA JITARU [redacted]

HOTĂRÂRE

privind modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani

Consiliul Local al municipiului Paşcani, judeţul Iaşi:

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură,cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) litera a) şi alin. (3) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 6562 din 14.03. 2023, întocmit de Primarul municipiului Paşcani;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 6563 din 14.03. 2023, întocmit de Compartimentul Sport, Cultură, Culte, Compartimentul Management, Resurse, Umane și Compartimentul Juridic şi Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Paşcani;

Având în vedere rapoartele de avizare ale:

- *Comisiei pentru învăţământ şi activităţi ştiinţifice, cultură, conservarea monumentelor istorice, culte, tineret, sport şi turism, sănătate, muncă, protecţie socială şi combaterea sărăciei nr. _____ din _____2023;*

➢ *Comisiei juridice, ordine publică, administraţie publică, drepturile omului şi libertăţi cetăţeneşti nr. _____ din _____ 2023;*

➢ *Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanţe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerţ şi IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale şi relaţii externe nr. _____ din _____ 2023;*

în temeiul art. 196 alin.(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art. I Se aprobă modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani, conform anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani, nu se modifică.

Art.III Serviciul Administraţie Publică va comunica în copie prezenta hotărâre către:

> Instituţia Prefectului judeţul Iaşi
> Primarul Municipiului Paşcani
> Compartimentul Sport Cultură Culte
> Compartimentul Juridic şi Contencios
> Compartimentul Management Resurse Umane
> Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani

Iniţiator:
Primar,
Marius Nicolae Pintilie
[redacted]

Preşedinte de şedinţă
Consilier,

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General,
Irina Jitaru

Nr. _____
Din: _____

Anexă nr.1 la H.C.L._____

CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Paşcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani

Perioada de management este de 5 ani începând cu _____.____.2023

I. Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani denumită în continuare casă de cultură, este o instituție publică din categoria aşezămintelor culturale de drept public, cu statut de casă municipală de cultură, cu personalitate juridică care funcționează în subordinea Consiliului Local Paşcani. în temeiul prevederilor din Hotărârea Consiliului Local Paşcani nr. 136 din 31.10.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani.

Finanțarea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani se realizează din venituri proprii şi subvenții din bugetul local, prin bugetul Consiliului Local Paşcani.

Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani are ca obiective principale:

a) oferirea de produse şi servicii culturale diverse, pentru satisfacerea nevoilor culturale ale municipiului Paşcani, în scopul creşterii gradului de acces şi de participare a cetățenilor la viața culturală;

b) conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea şi punerea în valoare a culturii tradiționale şi a patrimoniului cultural imediat;

c) educația permanentă şi formarea profesională continuă de interes comunitar, în afara sistemelor formale de educație.

II. Misiunea instituției

Conform legislației specifice şi a nevoilor culturale ale comunității locale, activitatea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani se adresează tuturor cetățenilor, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie în vederea dezvoltării libere şi a adaptării lor la evoluțiile majore din cadrul societății şi a normelor generale de moralitate. În realizarea activității sale specifice, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani poate colabora cu alte instituții publice, societăți comerciale, regii autonome, companii naționale, organizații precum şi cu persoane fizice şi juridice din țară şi străinătate.

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani participă la proiectele elaborate de către autoritatea locală, asigurând baza tehnică şi materială de care dispune instituția, fiind un bun colaborator, precum şi un partener în cadrul proiectelor organizate de către autoritatea locală.

III. Evoluțiile economice şi socio-culturale ale comunității în care instituția îşi desfăşoară activitatea

Municipiul este situat înpartea de nord-vest a județului, în sudul Podișului Sucevei, pe malurile râului Siret. Este străbătut de șoseaua națională DN28A, care îl leagă spre est de Târgu Frumos (mai departe spre Iași pe DN28) și spre vest de Moțca (mai departe spre Suceava pe DN2). Acest drum se intersectează la Pașcani cu șoseaua județeană DJ208, care îl leagă spre sud de Stolniceni-Prăjescu, Mogoșești-Siret, Hălăucești, Mircești și mai departe în județul Neamț de Săbăoani (unde se termină în DN2 care duce mai departe spre Roman); și spre nord de Valea Seacă, Lespezi, și mai departe în județul Suceava la Dolhasca, Dolhești, Preutești și Fălticeni (unde se termină tot în DN2).

Municipiul Paşcani, al doilea ca mărime din județ, după municipiul Iaşi are în componență 5 suburbii (Blăgeşti, Boşteni, Gâşteşti, Lunca Paşcani şi Sodomeni). Distanța față de Bucureşti este de aprox. 375 km. Suprafața municipiului Paşcani este de 79,31 km^2, reprezentând 1,45% din suprafața județului Iaşi, cu o populație totală de circa 33.745 de locuitori.

Conform datelor publice culese din bilanțurile contabile raportate la anul 2021, pentru Municipiul Pașcani rezultă o cifră de afaceri totală de 1.505.897.255 de lei. Principalii 10 agenți economici ce contribuie la această valoare record sunt următorii:

- AGROCOMPLEX LUNCA PASCANI SA
- PROINVEST GROUP SRL
- INDUSTRIALIZAREA CARNII (KOSAROM) SA
- AVA STAR SRL
- ROMPAK SRL
- VIOSAND TRICOTEXT SRL
- HOLMBERGS SAFETY SYSTEM S.R.L.
- LORIMER SRL
- ELECTROPUTERE VFU PAŞCANI S.A.
- GOLDEN STAR SRL

În domeniul cultural, există patru instituții culturale principale: Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani, Biblioteca Municipală „Leonard Gavriliu" Paşcani, Muzeul Municipal Paşcani, Clubul Copiilor Paşcani.

---

[1]*Populație la nivelul Municipiului Paşcani, conform recensământului din 2011*

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani, ca instituție subordonată Consiliului Local Paşcani, se adresează comunității municipale, însemnând o arie de adresabilitate de aproximativ 130.000 de locuitori. Având sediul în municipiul Paşcani, ea îndeplineşte funcția de casă municipală de cultură, prestând servicii culturale şi dezvoltând, în colaborare cu municipalitatea, proiecte şi programe în folosul comunității locale.

Pornind de la această realitate de fapt, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani îşi elaborează strategia de dezvoltare în funcție de evoluțiile economice şi socioculturale ale comunității. Astfel, oferta ei informațională şi de animație culturală este indisolubil legată de transformările produse la nivelul vieții economice şi socioculturale a comunității locale.

Implementarea economiei de piață, restructurarea întreprinderilor, dezvoltarea inițiativei private sunt puncte de reper în constituirea strategiei culturale a casei municipale de cultură care-şi lasă amprenta asupra tuturor sectoarelor de activitate, începând cu programele şi proiectele culturale specifice instituției.

În ceea ce priveşte viața socială a comunității, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani ia în considerație evoluția structurii categoriilor socio- profesionale spre a-şi elabora şi serviciile culturale în funcție de solicitările actualilor şi virtualilor beneficiari. Această raportare permanentă la nevoile comunității permite casei de cultură să se modernizeze şi să-şi adapteze oferta de aşa natură încât credibilitatea ei să se mențină şi, eventual, să sporească în condițiile unor schimbări rapide şi cu impact tot mai accentuat asupra stilului de viață al individului.

Cum şi pe piața serviciilor culturale oferta cunoaşte o dezvoltare şi o diversificare permanentă, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani tebuie să țină cont de existența şi evoluția altor instituții cu care poate constitui relații de colaborare în beneficiul comunității. în acest sens, dincolo de activitatea corectă specifică, instituția îşi elaborează strategia culturală şi în funcție de parteneriatele posibile cu celelalte instituții de subordonare locală precum: Biblioteca Municipală „Leonard Gavriliu" Paşcani, Muzeul Municipal Paşcani. Lista parteneriatelor continuă cu instituțiile de învățământ, Clubul Copiilor şi ong-urile implicate în realizarea educației culturale etc.

La nivelul Municipiului, partenerii principali ai Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani sunt şi trebuie să fie instituțiile de cultură publice, instituțiile de învățământ, administrația publică şi intelectualitatea din mediul urban şi rural, etc.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama, statul de funcții şi regulamentul de organizare şi funcționare ale instituției;
- prevăzute în anexa nr. 1;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 2.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

La început Casa Municipală de Cultură a funcționat într-o încăpere improvizată din parcul oraşului, apoi într-un spațiu de lângă vechea poştă; activitățile se rezumau la momente de divertisment, la improvizații, condițiile materiale fiind precare.

Actuala clădire a Casei Municipale de Cultură din Paşcani, care poartă numele scriitorului Mihail Sadoveanu, personalitate emblematică a literaturii române, a fost inaugurată în anul 1960, când Ministerul de resort a aprobat, în baza unui proiect de construcție cu caracter național, construcția a patru edificii de

acest fel.

Aflată în centrul oraşului, Casa Municipală de Cultură găzduieşte numeroase manifestări artistice: spectacole, expoziții, simpozioane, concursuri, conferințe ş.a. De asemenea, aici îşi desfăşoară activitatea mai multe cercuri culturale, cum ar fi: teatru pentru copii şi tineret, muzică şi dans popular, grafică şi pictură.

Activitatea Casei de Cultură se desfăşoară pe baza unui proiect de dezvoltare instituțională, precum şi pe baza unui program anual de activități, o sinteză a celor mai importante manifestări cultural-artistice propuse, cărora li se mai pot adăuga multe alte activități culturale.

Orice manifestare culturală, presupune, de asemenea, o componentă financiară, ce rezultă din suma cheltuielilor pentru artiştii-colaboratori, pentru cercul de teatru (Trupa de Teatru "Prometeu"), cel de dans popular (Ansamblul folcloric „Rapsozii Siretului"), interpreți de muzică uşoară şi populară (Fanfara "Trubadurii"), expoziții, decoruri, afişe, transportul invitaților, fotografii etc. Suma totală considerată de Casa de Cultură necesară bunei desfăşurări a activităților din fiecare an este aprobată, împreună cu programul manifestărilor, de către Consiliul Local al Municipiului Paşcani.

Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani are colaborări cu: instituțiile de învățământ din municipiul Paşcani, ONG - uri, Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Paşcani, Muzeul Municipal Paşcani, Clubul Copiilor Paşcani, Teatrul "Luceafărul" Iaşi, Teatrul Bucureşti, Teatrul „Mihai Eminescu" Botoşani, Teatrul "Arlechin" Botoşani, Teatrul „George Bacovia" Bacău, Complexul Muzeal Național "Moldova" Iaşi, Complexul Muzeal Județean Neamț, Muzeul de Istorie Roman, Centrul Cultural Bucovina, Universitatea de Arte "George Enescu" Iaşi, Asociația Meşterilor Populari Moldova Iaşi, Şcoala Populară de artă "Titel Popovici" Iaşi, Casa de Cultură Hârlău, Casa Culturii "Ion Creangă" Tg. Neamț, Casa Corpului Didactic "Spiru Haret" Iaşi - Filiala Paşcani, Inspectoratul Şcolar Județean Iaşi, Protopopiatul Paşcani.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani are nevoie să fie explicitată prin indicatori măsurabili care să facă vizibilă adevărata imagine a acesteia şi impactul absolut necesar asupra dezvoltării şi adaptabilității comunității la noile cerințe ale societății aflate într-o perpetuă mişcare.

Pentru a răspunde atâtor cerințe tipice societății informaționale pe care o traversăm, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani s-a dezvoltat permanent, pornind de la dotarea ei ca bază de informații, dar şi privind accesul la acestea.

Situația indicatorilor instituţiei în ultimii trei ani[2]:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	43,34 lei	43,27 lei	44,36 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr de activități educaționale	31	39	71
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	max. 5/lună	max. 6/lună	max. 10/lună
5.	Număr de beneficiari neplătitori	15.000	18.000	25.000
6.	Număr de beneficiari plătitori	1.900	2.000	2.400
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	4	1	7
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	23	29	40
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	-	13.805 lei	14.750 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	1.331 lei	-	5.793 lei

[2]*Conform documentației comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani*

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" situată în poziția centrală a orașului, cu subsol, demisol parțial, parter și etaj dispune de o suprafață construită de 1201 mp iar cu terenul aferent o suprafață de 1573,40 mp.

Instituția beneficiază de spații administrative, de sala de spectacole, galerie de artă, sală de curs, sală pentru actori, spații de depozitare. Sala de spectacole situată la parter cu o capacitate maximă de 309 locuri, dotată cu o cabină comandă pupitru lumini scenă este utilizată pentru organizarea manifestărilor cultural-artistice, beneficiind de instalație de lumini și de sonorizare. Galeria de artă este situată tot la parterul instituției, fiind dotată cu simeză expozițională. Tot aici în foaierul instituției există un spațiu expozițional care găzduiește o expoziție permanentă de obiecte istorice aparținând Muzeului Municipal din Pașcani.

La etaj există sala Ghițulescu care comunică cu scena și este folosită de artiștii care evoluează pe scenă. De asemenea tot la etaj sala Sadoveanu este folosită pentru cursuri. La aceste facilități se adaugă birourile personalului administrativ și financiar- contabil, biroul managerial, birourile ocupate de personalul de specialitate, cu activități directe în organizarea de programe artistice, atelierul de croitorie, o sală izolată fonic cu mijloace proprii în care se fac unele înregistrări pentru muzica ansamblului de dansuri populare sau pentru muzică la teatru, grup sanitar etc.

Demisolul are spații de depozitare materiale pentru scenă și teatru, grupuri sanitare, spațiu pentru Fanfara instituției. La subsol există centralele termice ale instituției și depozitul de materiale de întreținere.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani:

LISTA PROGRAMELOR ŞI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ "MIHAIL SADOVEANU" ANUL 2020[3]

Nr. crt	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2020	Suma realizată 2020
1.	***Manifestări dedicate poetului Mihai Eminescu***	Promovarea creației eminesciene	15 ianuarie Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu" Trupa de teatru Prometeu	Liceul Teoretic Miron Costin Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Național,, Sadoveanu Pașcani	400 lei	400 lei
2.	***Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor***	Spectacol folcloric	24 ianuarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu" Ansamblul Rapsozii Siretului Fanfara Trubadurii etc.	Soliști vocali	8.000 lei	8.000 lei
3.	***Sărbătoarea Dragobetelui***	Promovarea tradiției populare românești	24 februarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu" Ansamblul Rapsozii Siretului	Soliști vocali	3.000 lei	3.000 lei
4.	***Mărțișoare, mărțișoare...***	Târg de mărțișoare	07 martie sala de spectacole a	Casa Municipală de	Filarmonica Botoșani	16.500 lei	16.500 lei

	Frumoasa mea	- Spectacol dedicat zilei de 8 martie	Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Cultură,,Mihail Sadoveanu"			
5.	***Armonii de primăvară***	Târg de mărțișoare; spectacol	Piațeta Primăriei	Municipiul Pașcani Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	GAL Siret Moldova G.A.L. Codrii Pașcanilor Asociația ApisMold Iași	15.000 lei	15.000 lei
6.	***Sărbători Pascale***	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	Aprilie Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Protopopiatul Pașcani	1.500 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
7.	***Manifestări închinate povestitorului Ion Creangă***	Concurs Cunoașterea operei lui Ion Creangă	Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de învățământ păscănene	300 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
8.	***9 mai***	Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	9 mai online Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Liceul Teoretic Miron Costin"Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu" Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea	1.500 lei	706 lei
9.	***1 iunie Ziua Copilului***	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Online Concurs desene	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituții de învățământ păscănene	6.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
10.	***Festivalul „Curcubeul Artelor"***	Promovarea tinerilor talente	noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitatea George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	12.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-

							epidemia COVID 19
11.	***Festivalul „Rampa teatrală"***	Promovarea tinerilor talente	octombrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		6.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă-epidemia COVID 19)
12.	***Ateliere de lucru (recreative pentru copii)***		Iulie-august Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		1.400 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
13.	***Premieră teatru pentru copii***	Promovarea tinerilor talente	Martie mai Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		2.000 lei 5.000 lei	2000 lei recuzită (activitățile nu s-au putut desfășura datorită stării de alertă-epidemia COVID 19)
14.	***Domnilor profesori, cu dragoste***	Elogierea cadrelor didactice	20 .11 Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani	20.000 lei	13.400 lei
15.	***Zilele Mihail Sadoveanu***	Promovarea operei sadoveniene prin activități desfășurate pe parcursul întregii luni-Luna Culturiii	14 Noiembrie Online-simpozion Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Convorbiri literare	15.600 lei	450 lei Simpozion (celelalte activități nu s-au putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
16.	***1 decembrie***	Promovarea istoriei naționale	1.12 Piateta primariei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		15.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
17.	***Spectacol de Crăciun organizat de trupele Casei de Cultură***	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	decembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		4.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)

18.	***Proiecte educaționale***	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		Este vorba de atelierele recreative de la pct.12	
19.	***Simpozioane, colocvii***	Educația permanentă a publicului	12 mai 5 noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		2.500 lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15-Zilele Mihail Sadoveanu	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
20.	***Zilele Municipiului***	Oferirea de produse culturale cetățenilor din Pașcani	iulie Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu" Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		20.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
21.	***Ansamblul folcloric***	Promovarea tradițiilor populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	permanent Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		-	-

De asemenea pe parcursul anului 2020 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2020	Suma realizată 2020
1.	**Ziua Mondială a Teatrului** Enigma Otiliei	Activități dedicate acestui eveniment	23 martie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Teatru Globe București	9.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
2.	**Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși**	Activități dedicate acestui eveniment	25 martie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
3.	**Spectacol aniversar *Rapsozii Siretului***	Eveniment cultural	mai	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		8.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)

4.	**Târgul Meșterilor Populari**	Oferire de servicii culturale extra-muros pășcănenilor	17-19 iulie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Asociația Meșterilor Populari ,,Moldova" Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu" Pașcani	7.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
5.	**Ziua Eroilor**	Activități dedicate acestui eveniment	28 mai facebook	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		1.200 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
6.	**Ziua tricolorului**	Activități dedicate acestei eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
7.	**Concert fanfară**	Promovarea trupelor instituției și a muzicii de fanfară	24 septembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
8.	**Spectacol de Crăciun**	Oferirea de servicii culturale cu ocazia sărbătorilor de iarnă	decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		12.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
9.	**Festivalul de datini și obiceiuri**	Promovarea tradițiilor populare românești	29 decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		15.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
10.	**Zilele Casei de Cultură-60 de ani de la inaugurarea Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu**	Manifestări cultural-artistice organizate cu ocazia sărbătoririi celor 60 de ani de activitate a instituției	Septembrie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		26.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
11.	**Participări la festivaluri ale trupelor de**	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		12.000 lei	760 lei

	teatru, dans și ale fanfarei						
12.	**Ziua Armatei**	Activități dedicate acestei eveniment	25 octombrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		500 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
13.	**Expoziții**	Oferirea de servicii culturale	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu Sala Arcadia		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
	Total Cheltuieli Plan Activități					**260.000 lei**	**60.216 lei**

Mențiune

În perioada 16 martie- 15 mai 2020 pe teritoriul României a fost instituită starea de urgență datorită epidemiei Covid 19 iar drept urmare toate activitățile culturale au fost suspendate. Începând cu dat de 15 mai 2020 până pe 8 martie 2022 a fost stare de alertă iar în funcție de HCNSU activitățile culturale au avut loc în condițiile impuse de legislația adoptată. Drept urmare pe parcursul anului 2020 o parte din activități au fost suspendate , altele au avut loc online sau cu respectarea normelor impuse de lege.

[3]*Conform documentației, comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Pașcani*

LISTA PROGRAMELOR ȘI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ "MIHAIL SADOVEANU" ANUL 2021[4]

Nr. crt	**Denumirea programului**	**Scopul**	**Data și locul desfășurării**	**Organizatori**	**Colaboratori/ parteneri**	**Suma estimată 2021**	**Suma realizată 2021**
1.	***Manifestări dedicate poetului Mihai Eminescu***	Promovarea creației eminesciene	15ianuarie pagina de facebook a Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		300 lei online	230 lei
2.	***Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor***	Spectacol folcloric	24 ianuarie Casa Municipală de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		4.000 lei	4.000 lei
3.	***Sărbătoarea Dragobetelui***	Promova rea tradiției populare românești	24 februarie Online Casa Municipală de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		3.000 lei	2.926 lei
4.	***Mărțișoare, mărțișoare...***	Spectacol dedicat zilei de 8 martie	05 martie Transmisie în direct din sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Soliști vocali	3.000 lei	3.000 lei

5.	***Ziua Internațional ă a Dansului***	Promovarea activităților instituției	29 aprilie pagina de facebook a Casei Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		0 lei online	0 lei
6.	***Sărbători Pascale***	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	30 Aprilie pagina de facebook a Casei Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Pr. Dragoș Pavel -Italia	0 lei online	0 lei
7.	***9 mai***	Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	9 mai online Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Liceul Teoretic Miron Costin"Pașc ani Colegiul Național „M. Sadoveanu" Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea	2.100 lei	1.500 lei
8.	***1 iunie Ziua copilului***	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu" Piața,, Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani Liceul Teoretic Miron Costin"Pașc ani Colegiul Național „M. Sadoveanu" Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea, Clubul Copiilor	6.000 lei (teatru pt. copii,spectac ol artistic, concurs desene pe asfalt)	4.917 lei
9.	***Festivalul „Curcubeul Artelor"***	Promovarea tinerilor talente	noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	0 lei	0 lei
10.	***Ateliere de lucru(recreat ive pentru copii)***		31.08-02.09 Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		600 lei	400 lei
11.	***Premieră teatru pentru copii***	Promovarea tinerilor talente	19.09 **Împăratul îmbrobodit**	Casa Municipală de		2.500 lei	2.000 lei

			noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Cultură,,Mihail Sadoveanu"			
12.	***Domnilor profesori, cu dragoste***	Elogierea cadrelor didactice	08 .10 Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani	20.000 lei	18.000 lei
13.	***Zilele Mihail Sadoveanu***	Promovarea operei sadoveniene prin activități desfășurate pe parcursul întregii luni-Luna Culturii	Noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de învățământ din municipiu; Teatrul București	9.000 lei (1.500 sesiune de comunicări, 7.500 teatru)	8.500 lei
14.	***1 decembrie***	Promovarea istoriei naționale Promovarea activității fanfarei și a Ansamblului Folcloric al instituției	1.12 Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		20.000 lei	20.000 lei
15.	***Spectacol ,,Moșul cu daruri"***	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	17.12 19.12 Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		4.000 lei	4.000 lei
16.	***Proiecte educaționale***	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		Este vorba de atelierele recreative de la pct.10	
17.	***Simpozioane , colocvii***	Educația permanentă a publicului	15 mai 13 noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de invățământ ale municipiului Pașcani Facultatea de Litere din cadrul Universității Al.Ioana Cuza Iași Revista Convorbiri literare	2.100 lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15-Zilele Mihail Sadoveanu	1.926 lei
18.	***Ansamblul folcloric***	Promovarea tradițiilor populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	permanent Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		-	-

De asemenea pe parcursul anului 2021 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2021	Suma realizată 2021
1.	**Ziua Mondială a Teatrului**	Activități dedicate acestei eveniment	15.04 sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Teatru Mihai Eminescu Botoșani	3.500 lei	3.500 lei
2.	**Spectacol aniversar *Rapsozii Siretului***	Eveniment cultural	2 iulie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Ansamblul *Lunca Moldovei* Pildești- Neamț	5.000 lei	3.933 lei
3.	**Târgul Meșterilor Populari**	Oferire de servicii culturale extra-muros păscănenilor	16-18 iulie Str. Ștefan cel Mare	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Asociația Meșterilor Populari ,,Moldova" Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu" Pașcani	10.000 lei	9.395 lei
4.	**Ziua eroilor**	Activități dedicate acestei eveniment	17 mai	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		0 lei	0 lei
5.	**Ziua tricolorului**	Activități dedicate acestui eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
6.	**Concert fanfară** *Trubaduri ieri. Trubaduri șiazi*	Promovarea trupelor instituției	24 septembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Soliști instrumentiști	2.000 lei	2.000 lei
7.	**Se întorc colindele - FUEGO&BAND**	Spectacol de Crăciun	20 decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		10.000 lei	10.000 lei
8.	**Festivalul de datini și obiceiuri**	Promovarea tradițiilor populare românești	29 decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		45.000 lei	44.211 lei
9.	**Concert colinde Corala Armonia**	Spectacol de colinde	4 decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		15.000 lei	15.000 lei
10.	**Festivalul Rampa teatrală**		noiembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		0 lei	0 lei
11.	**Participări la festivaluri ale trupelor de teatru, dans și ale fanfarei**	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		6.900 lei	5.600 lei
	Total Cheltuieli Plan Activități					**174.000 lei**	**165.038 lei**

[4] *Conform documentației, comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Pașcani*

LISTA PROGRAMELOR ŞI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ ''MIHAIL SADOVEANU" ANUL 2022[5]

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2022	Suma realizată 2022
1.	***Manifestări dedicate poetului Mihai Eminescu***	Promovarea creației eminesciene	15ianuarie Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Colegiul Național,, Sadoveanu Pașcani	10 lei	10 lei
2.	***Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor***	Spectacol folcloric	24 ianuarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Ansamblul ,,Rapsozii Botoșanilor", Fanfara Trubadurii etc.	12.500 lei	12.500 lei
3.	***Sărbătoarea Dragobetelui***	Promovarea tradiției populare românești	24 februarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Culturii Tg. Neamț	2.100 lei	2.100 lei
4.	***Mărțișoare,mărțișoare...*** Trupa Proconsul	Spectacol dedicat zilei de 8 martie	05 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		16.650 lei	16.650 lei
5.	***Sărbători Pascale***	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	30 Aprilie pagina de facebook a Casei Municipală de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Seminarul Teologic Iași Protopopiatu l Pașcani	200 lei	200 lei
6.	***Manifestări închinate povestitorului Ion Creangă***	Concurs Cunoașterea operei lui Ion Creangă	Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură ,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de învățământ pășcănene	300 lei	300 lei
7.	***9 mai***	Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	9 mai Casa Municipală de Cultură,,Mihai l Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Liceul Teoretic Miron Costin"Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu" Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea	1.500 lei	1.500 lei

8.	***1 iunie Ziua Copilului***	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu" Piața,, Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani Liceul Teoretic Miron Costin"Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu" Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea, Teatrul Tomis Constanța	10.000 lei	10.000 lei
9.	***Festivalul „Curcubeul Artelor"- secțiunea muzică***	Promovarea tinerilor talente	26 noiembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	8.000 lei	8.000 lei
10.	***Festivalul „Curcubeul Artelor"- secțiunea dans***	Promovarea tinerilor talente	19 noiembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	8.000 lei	8.000 lei
11.	***Festivalul „Rampa teatrală"***	Promovarea tinerilor talente	30 octombrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		6.000 lei	6.000 lei
12.	***Ateliere de lucru (recreative pentru copii)***		16.08-18.08 Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		1.000 lei	1.000 lei
13.	***Premieră teatru pentru copii***	Promovarea tinerilor talente	03.04 ***Rățușca Maca*** Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		2.700 lei	2.700 lei
14.	***Domnilor profesori, cu dragoste***	Elogierea cadrelor didactice	07 .10 sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu""	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani	26.000 lei	20.000 lei
15.	***Zilele Mihail Sadoveanu***	Promovarea operei sadoveniene prin activități	Noiembrie Casa Municipală de	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de învățământ din municipiu;	23.500 lei	**23.500 lei**

		desfășurate pe parcursul întregii luni-Luna Culturiii	Cultură,,Mihai I Sadoveanu"		Teatrul București,		(4 noi. - 3.000 lei simpozion, 28 noi. - 12.000 lei teatru, 7 noi.-8000 lei concert, 2 noi.- 500 lei expoziție)
16.	***1 decembrie***	Promovarea istoriei naționale Promovarea activității fanfarei și a Ansamblului Folcloric al instituției	1.12 Piateta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		28.000 lei	**28.000** lei (25.000 contract; 300 analiză risc;2.222 fanfară; 478 pază)
17.	***Spectacole de Crăciun organizate de trupele Casei de Cultură***	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	17.12 teatru 21.12 fanfară + ansamblu de dansuri Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		5.000 lei (recuzită, muzică etc) 3.000 lei (plată colaboratori fanfară 4.000 lei(dulciuri)	5.000 lei 3.000 lei 4.000 lei
18.	***Proiecte educaționale***	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		Este vorba de atelierele recreative de la pct.10	
19.	***Simpozioane , colocvii***	Educația permanentă a publicului	15 mai 5 noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Facultatea de Litere din cadrul Universității ,,Ștefan cel Mare „ Suceava Liceul Tehnologic Economic ,,Nicolae Iorga" Pașcani	3.000lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15-Zilele Mihail Sadoveanu	3.000 lei
20.	***Zilele Municipiului***	Oferirea de produse culturale cetățenilor din Pașcani	29-31 iulie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu" Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani Muzeul Municipal Pașcani Circul Toredo București	40.000 lei	40.000 lei (30.000 lei spectacol Talente locale 10.000 lei spectacol magie, teatru pentru copii,expoziții etc)
21.	***Ansamblul folcloric***	Promovarea tradițiilor populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	permanent Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		-	-

De asemenea pe parcursul anului 2022 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2022	Suma realizată 2022
1.	**Ziua Mondială a Teatrului** Piesa Clătite cu minciuni	Activități dedicate acestui eveniment	22 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Teatru București	15.000 lei	15.000 lei
2.	**Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși** Piesa Povestea peștișorului de aur	Activități dedicate acestui eveniment	25 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Teatru Vasilache Botoșani	3.800 lei	3.500 lei
3.	**Spectacol aniversar *Rapsozii Siretului***	Eveniment cultural	20 mai sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		8.000 lei	8.000 lei
4.	**Târgul Meșterilor Populari**	Oferire de servicii culturale extra-muros păscănenilor	15-17 iulie Piața,, Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Asociația Meșterilor Populari ,,Moldova" Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu" Pașcani	10.300 lei	10.300 lei
5.	**Ziua Eroilor**	Activități dedicate acestui eveniment	17 mai	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		2.000 lei	2.000 lei
6.	**Ziua tricolorului**	Activități dedicate acestei eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
7.	**Concert fanfară** *Fanfariada*	Promovarea trupelor instituției și a muzicii de fanfară	24 septembrie Piața,, Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		10.000 lei	10.000 lei
8.	**Feerie muzicală**	Spectacol de Crăciun	6 Decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''	Mirel Manea Orchestra, DimmaS	15.000 lei	15.000 lei
9.	**Festivalul de datini și obiceiuri**	Promovarea tradițiilor	29 decembrie Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu''		45.000 lei	44.914

		populare românești					
10.	**Concert colinde Corala Armonia**	Spectacol de colinde	19 decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		15.000 lei	15.000 lei
11.	**Participări la festivaluri ale trupelor de teatru, dans și ale fanfarei**	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		12.000 lei	7.600 lei
12.	**Muzică pentru suite ale dansurilor Ansamblului Rapsozii Siretului**	Promovarea Ansamblului *Rapsozii Siretului* și a tradițiilor populare românești	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		5.000 lei	5.000 lei
13.	**Expoziții**	Oferirea de servicii culturale	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu Sala Arcadia		3.000 lei	1.000 lei
	Total Cheltuieli Plan Activități					**351.560 lei**	**331.550 lei**

[5]*Conform documentației, comunicată de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Pașcani*

MENȚIUNE

Până pe 8 martie 2022 a fost contiunuată starea de alertă datorită epidemiei de Covid 19 pe teritoriul României iar în funcție de HCNSU activitățile culturale au avut loc în condițiile impuse de legislația adoptată. Drept urmare pe activitățile din această perioadă au avut loc cu respectarea normelor impuse de lege iar drept consecință numărul participanților a fost mai mic.

V.Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

a. în domeniul funcționării şi dezvoltării instituționale:

1. realizarea misiunii şi obiectivelor de bază ale instituției, aşa cum derivă din OUG nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea si desfăşurarea activităților aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare, conform Regulamentului de organizare şi funcționare şi a altor acte normative în domeniu;

2. elaborarea unei strategii de dezvoltare şi modernizare a Casei Municipale de Cultură.

b. în domeniul managementului financiar:

1. gestionarea eficientă a resurselor financiare ale instituției şi implementarea unor strategii financiare pentru reducerea costurilor pe beneficiar;

2. atragerea de fonduri şi granturi în vederea dezvoltării activității şi a proiectelor Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu" Pașcani;

c. în domeniul managementului organizațional şi al resurselor umane:

1. actualizarea Regulamentului de Organizare şi Funcționare, a Regulamentului Intern, a organigramei şi a statului de funcții;

2. implementarea standardelor de control intern managerial în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

3. realizarea unui management de calitate a resurselor umane prin asigurarea participării personalului la programe de formare şi perfecționare profesională;

4. să elaboreze şi să aplice strategii specifice, în măsură să asigure desfăşurarea în condiții performante de activități curente şi de perspectivă ale instituției,

d. în domeniul managementului specific casei de cultură:

1. concordanța cu strategiile culturale şi educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;

2. oferirea de produse şi servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creşterii gradului de acces şi al participării cetățenilor la viața culturală;

3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea şi punerea în valoare a culturii tradiționale şi a patrimoniului cultural imaterial;

4. educația permanentă şi formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;

5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ şi/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare şi alte noi evenimente propuse și bugetate de către autoritate pentru întreaga perioadă de management, altele față de cele prevăzute în proiectul de management;

6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți şi publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico- ştiințific;

7. promovarea turismului cultural de interes local;

8. conservarea, cercetarea şi punerea în valoare a meşteşugurilor, obiceiurilor şi tradițiilor;

9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă şi formare profesională continuă;

10. organizarea de rezidențe artistice;

11. organizarea de servicii de documentare şi informare comunitară.

e. în relația cu beneficiarii:

1. diversificarea ofertei culturale;

2. eficientizarea serviciilor oferite utilizatorilor prin implementarea noilor tehnologii informaționale şi diversificarea acestora;

3. elaborarea unor proiecte atractive şi utile de educație permanentă;

4. organizarea şi desfăşurarea evenimentelor culturale cu rol educativ şi/sau de divertisment;

5. antrenarea cetățenilor în activitatea de cunoaştere, ocrotire şi întreținere atât a mediului natural, cât şi a mediului cultural tradițional;

6. desfăşurarea unor programe adecvate intereselor şi preocupărilor locuitorilor, de petrecere a timpului liber, valorificând şi obiceiurile tradiționale din comunitate;

7. creşterea accesului publicului la activități organizate de Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani;

8. actualizarea permanentă a studiilor care vizează cunoaşterea categoriilor de beneficiari.

f. în domeniul promovării imaginii instituției:

1. diversificarea modalităților alternative de promovare a activităților Casei Municipale de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani în spații neconvenționale, în afara ariei uzuale de funcționare a casei de cultură;

2. promovarea imaginii instituției în mediul virtual, actualizarea, îmbunătățirea şi diversificarea informațiilor afişate pe pagina de internet a instituției;

3. continuarea şi consolidarea schimburilor culturale cu instituții de prestigiu din țară şi din străinătate;

4. creşterea vizibilității instituției la nivel local şi realizarea unei strategii coerente de promovare.

g. în relația cu Consiliul Local Paşcani:

1. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management şi în conformitate cu dispozițiile Primarului municipiului Paşcani şi hotărârile Consiliului Local

Paşcani, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare şi în reglementările care privesc funcționarea instituției;

2. transmiterea către Consiliul Local Paşcani a rapoartelor de activitate şi a tuturor comunicărilor necesare, conform OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare.

VI.Structura şi conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 pagini + anexe, scris cu caractere Times New Roman de 12, spațiere la 1 rând şi trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. în întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul institutiilor publice de cultura, cu modificările și completarile ulterioare, cu următoarele prevederi, care reprezintă totodată şi criteriile generale de analiză şi notare a proiectelor de management:

a) analiza socio-culturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituția şi propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției şi, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele şi planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum şi a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării şi dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituția şi propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiaşi comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern şi extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției şi propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoaşterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției şi propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor şi a proiectelor instituției;
2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției şi a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii şi/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor şi patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitalitatea legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:
1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri şi servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2.analiza comparativă a cheltuielilor (estimate şi, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total;	

3. soluții şi propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:
3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum şi pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;
3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
4. soluții şi propuneri privind gradul de creştere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:
4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;
4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte şi convenții civile);
4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
a) din subvenție;
b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele şi pianul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale şi specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia şi planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activităţi specifice instituţiei, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluţiei economico-financiare a instituţiei publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum şi a veniturilor instituţiei ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri şi cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul...		Anul ...
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	**TOTAL VENITURI,** din care 1.a. *venituri proprii,* din care 1.a.1.venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. *subvenţii/alocaţii* 1 .c. *alte venituri*			
2.	**TOTAL CHELTUIELI,** din care 2.a. *Cheltuieli de personal,* din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. *Cheltuieli cu bunuri şi servicii*, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparaţii curente 2.b.4. Cheltuieli de întreţinere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri şi servicii 2.c. *Cheltuieli de capital*			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului
2.1. la sediu;
2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program[6] (lei)
Primul an de management					
1.					

Al doilea an de management					
1.					
Al treilea an de management					
1.					
Al patrulea an de managemen					
1.					
Al cincilea an de management					
1.					

[6]*Bugetul alocat pentru programul minimal*

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind organizarea concursului de proiecte de management se pot obține şi de la Compartimentul Management Resurse Umane, Compartimentul Sport, Cultură, Culte din cadrul Primăriei Municipiului Paşcani, la telefon 0232/762300, fax 0232766259, e-mail scc@primariapascani.ro.

VIII. Anexele nr. 1 - 2 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

Anexa nr. 1

la Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Paşcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CASEI MUNICIPALE DE CULTURĂ MIHAIL SADOVEANU PAŞCANI

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art. 1

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani, denumită în continuare casă de cultură, este o instituţie publică, care desfăşoară activităţi în domeniul cultural, de informare şi de educaţie permanentă, cu personalitate juridică, care funcţionează sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Paşcani, fiind finanţată din venituri proprii şi din alocaţii de la bugetul local.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani poate avea filiale pe raza municipiului Paşcani (căminele culturale).

Art. 2

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118 din 2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 143 din 2007 şi cu cele ale propriului regulament de organizare şi funcţionare, aprobat de Consiliul Local al municipiului Paşcani,

Art. 3

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani are sediul în imobilul situat în municipiul Paşcani, str. Moldovei, nr. 2, jud. Iaşi. Toate actele, facturile, anunţurile, publicaţiile etc. vor conţine denumirea completă a instituţiei şi indicarea sediului.

CAPITOLUL II
Scopul şi obiectul de activitate

Art. 4

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani iniţiază şi desfăşoară proiecte în domeniul educaţiei permanente (artistică, culturală, ecologică etc.), al culturii tradiţionale şi al creaţiei populare contemporane. în acest sens, urmăreşte cu consecvenţă următoarele:

- organizarea şi desfăşurarea de activităţi cultural-artistice şi de educaţie permanentă;
- conservarea şi transmiterea valorilor morale, artistice şi tehnice ale comunităţii locale, ale patrimoniului cultural naţional şi universal;
- organizarea sau susţinerea formaţiilor artistice de amatori, de concursuri şi festivaluri, inclusiv a participării formaţiilor la manifestări culturale interjudeţene, naţionale şi internaţionale; stimularea creativităţii şi talentului;
- organizarea sau susţinerea activităţii de documentare a expoziţiilor temporare, elaborarea de monografii şi lucrări de educaţie civică şi informare a publicului;
- difuzarea de filme artistice şi documentare;
- organizarea cercurilor ştiinţifice şi tehnice, de artă populară, plastică etc.;
- organizarea şi desfăşurarea cursurilor de formare profesională continuă;
- organizarea de spectacole artistice.

Art. 5

Pentru îndeplinirea obiectivelor sale Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani are următoarele atribuţii principale:

a) organizează şi desfăşoară activităţi de educaţie permanentă;

b) organizează şi desfăşoară activităţi cultural-artistice;

c) promovează obiceiurile şi tradiţiile populare specifice zonei, precum şi creaţia populară contemporană locală;

a) organizează şi desfăşoară activităţi, proiecte şi programe de conservare şi transmitere a valorilor morale, artistice şi tehnice ale comunităţii locale şi aparţinând patrimoniului naţional şi universal;

b) organizează şi susţine formaţiile artistice de amatori, organizează concursuri şi festivaluri folclorice, susţine participarea formaţiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau naţional;

c) propune Centrului Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Iaşi, obiceiuri, tradiţii, creaţii populare, valori ale patrimoniului cultural naţional ce trebuie protejate;

d) organizează şi susţine participarea la expoziţii temporare sau permanente, elaborează monografii şi lucrări de prezentare turistică;

e) difuzează filme artistice şi documentare;

f) organizează cercuri ştiinţifice şi tehnice, de artă populară şi de gospodărie ţărănească; desfăşoară activităţi turistice, agroturistice, de turism cultural şi tehnico- aplicative în cadrul unor cercuri ştiinţifice, tehnice şi formaţii/ ansambluri artistice;

j) organizează şi desfăşoară cursuri de educaţie civică şi de formare profesională continuă proprii sau prin universităţile populare rurale;

k) asigură participarea la proiecte şi schimburi culturale interjudeţene, naţionale şi internaţionale;

l) alte activităţi în conformitate cu obiectivele instituţiei şi cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare.

Art. 6

Pentru exercitarea atribuţiilor care îi revin şi realizarea activităţilor specifice, Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani colaborează cu instituţii de specialitate, organizaţii neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum şi cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup. (etnice, politice, religioase etc.).

CAP. III Patrimoniul

Art. 7

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani, conform Hotărârii Consiliului Local nr.159 din 2007, administrează bunurile imobile situate în municipiul Paşcani, str. Moldovei, nr. 2, aflat în proprietatea publică a Municipiului Paşcani, formate din: clădire cu demisol parţial, parter şi etaj parţial - având o suprafaţă construită de 1201 mp, terenul aferent acestuia - în suprafaţă de 1573,40 mp, precum şi a mijloacelor fixe şi a obiectelor de inventar aflate în dotare, pe care le administrează în condiţiile legii.

(2) Patrimoniul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani poate fi completat prin achiziţii, donaţii, precum şi prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părţilor, de bunuri ce aparţin unor instituţii publice ale administraţiei publice centrale şi locale, a unor persoane juridice de drept public şi/sau privat, a unor persoane fizice din ţară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile şi imobile aflate în administrarea Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani se gestionează potrivit dispoziţiilor legale în vigoare, conducerea instituţiei fiind obligată să aplice măsurile de protecţie prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAP. IV Personalul şi conducerea

Art. 8

Conducerea Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani este asigurată: Consiliul de Administraţie, organ cu rol deliberativ.

Art. 9

(1) Personalul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani se structurează în: personal de conducere, personal de specialitate şi personal auxiliar.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum şi încetarea raporturilor de muncă ale personalului Casei de Cultură se realizează în condițiile legii.

Art. 10

(1) Structura organizatorică şi numărul de posturi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Paşcani, sunt cele prevăzute în anexa la Regulamentul de organizare şi funcționare a Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani. Orice modificare a acestora se realizează în baza Hotărârilor Consiliului Local.

(2) Atribuțiile personalului încadrat sunt cele prevăzute în Regulamentul de ordine interioară şi fişele postului.

Art. 11

(1) Conducerea executivă a Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani este asigurată de un director (manager) angajat pe baza susținerii unui concurs de proiecte de management.

(2) Directorul are următoarele atribuții:

a) asigură conducerea activității curente a instituției;

b) elaborează programele de activitate anuale şi pe etape; (gl

c) îndrumă, coordonează şi controlează activitatea de concepere şi îndeplinire a proiectelor culturale, artistice elaborate de către instituție;

d) conduce nemijlocit şi concret un domeniu distinct din activitățile de profil specifice;

e) identifică surse de finanțare pentru proiectele culturale, artistice;

f) concepe şi supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Paşcani Programul anual de activități culturale, artistice;

g) este ordonator secundar de credite şi răspunde de buna gestionare a fondurilor băneşti şi a mijloacelor materiale aflate în administrarea instituției;

h) angajează personal de specialitate şi auxiliar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) elaborează împreună cu contabilul proiectul de buget, iar după aprobarea acestuia ia toate măsurile necesare pentru executarea acestuia întocmai;

j) angajează împreună cu contabilul cheltuielile materiale şi financiare ale instituției;

k) angajează, lichidează şi ordonanțează cheltuieli pe parcursul exercițiului bugetar, în limita bugetului aprobat, pentru toate categoriile de cheltuieli ale instituției;

l) asigură efectuarea inventarierii patrimoniului instituției conform normelor în vigoare, la măsuri pentru aplicarea legislației privind integritatea patrimoniului şi recuperarea pagubelor aduse acestuia;

m) aprobă angajarea, salarizarea, promovarea, sancționarea disciplinară şi eliberarea din funcție a personalului, cu respectarea prevederilor legale; n) reprezintă şi angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice şi fizice din țară şi din străinătate, precum şi în fața organelor jurisdicționale;

o) informează trimestrial Consiliul de Administrație şi Consiliul Consultativ asupra realizării obiectivelor stabilite şi a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;

p) prezintă anual sau la solicitarea Consiliului Local al municipiului Paşcani, raportul de activitate;

q) duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local al municipiului Paşcani;

r) propune şi aprobă exclusiv toate deplasările în interesul serviciului (turnee artistice, colaborări artistice, simpozioane, consfătuiri etc.)

s) elaborează măsurile de asigurare a protecției muncii şi de îmbunătățire a condițiilor de muncă şi răspunde pentru aplicarea lor;

t) asigură respectarea de către salariații instituției a Regulamentului intern;

u) propune Consiliului Local al municipiului Paşcani modificarea organigramei, a statului de funcții, a oricăror norme şi instrucțiuni ce sunt de competența Consiliului Local Paşcani;

v) îndeplineşte orice alte atribuții stabilite de către organul ierarhic superior şi răspunde pentru modul lor de realizare.

(3) în exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite decizii.

Art. 12

(1) în cadrul instituției funcționează Consiliul de Administrație, organism cu rol deliberativ, constituit prin Hotărârea Consiliului Local Paşcani.

(2) Consiliul de Administrație poate fi condus de directorul instituției, în calitate de preşedinte şi este format din maximum 5 membri desemnați Consiliul Local Paşcani.

(3) Atribuțiile principale ale Consiliului de Administrație:

- avizează proiectul bugetului şi contul de încheiere a exercițiului bugetar al Casei Municipale de Cultură Mihaii Sadoveanu din Paşcani;
- avizează proiectul programului anual de activitate şi strategia de dezvoltare;
- avizează rapoartele anuale de activitate ale Casei Municipale de Cultură Mihaii Sadoveanu din Paşcani, care vor fi prezentate Consiliului Local Paşcani;
- se întruneşte trimestrial sau de câte ori este nevoie;
- analizează stadiul realizării semestriale a veniturilor proprii;
- analizează derularea programelor şi proiectelor culturale;
- analizează şi stabileşte măsuri în realizarea veniturilor proprii ale instituției ori de câte ori este nevoie pentru identificarea de surse atrase către bugetul instituției;
- alte probleme cu care a fost sesizat de Consiliul Local Paşcani.

(4) Procesele-verbale ale şedințelor Consiliului de Administrație se consemnează într-un registru special.

(5) Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de personalul instituției.

Art. 13

(1) în cadrul Casei Municipale de Cultură Mihaii Sadoveanu din Paşcani se organizează un Consiliu Consultativ format din 7 membri, care îşi desfăşoară activitatea pe bază de voluntariat, din rândul personalităților culturale şi ştiințifice reprezentative.

(2) Componența Consiliului Consultativ este propusă de directorul instituției şi aprobată de Consiliul Local al municipiului Paşcani, cu avizul Direcției Județene pentru Cultură, Culte şi Patrimoniul Cultural Național şi al Centrului Județean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiționale Iaşi.

(3) Componența Consiliului Consultativ se stabileşte pentru o perioadă de 4 ani.

(4) Consiliul Consultativ se întruneşte trimestrial sau ori de câte ori este nevoie şi are următoarele atribuții principale:

- face propuneri referitoare la programul anual de activitate şi la prioritățile de finanțare;
- analizează trimestrial activitatea desfăşurată şi modul de finanțare a activităților;
- face propuneri privind schimbările necesare în structura instituției, care se înaintează spre aprobare Consiliului Local.

(5) Dezbaterile Consiliului Consultativ se consemnează în procesul-verbal de şedință şi se semnează de toți participanții la lucrările şedinței.

CAP. V
Bugetul de venituri şi cheltuieli

Art. 15

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani este finanțată din venituri proprii şi din alocații de la bugetul local.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani are plan propriu de venituri şi cheltuieli, care se elaborează anual şi se aprobă de Consiliul Local al municipiului Paşcani.

Art. 15

Veniturile extrabugetare se obțin din activități realizate direct de casa de cultură, şi anume din:

a) încasări din spectacole, proiecţii de filme;
b) închirieri de săli şi bunuri;
c) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor şi cursurilor aplicative;
d) taxe de înscriere la cercuri şi cursuri proprii sau ale universităţilor populare;
e) difuzarea unor publicaţii proprii sau de altă producţie din domeniul culturii populare, educaţiei permanente, ştiinţei şi literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
f) încasări din expoziţii şi din valorificarea unor creaţii populare realizate pe orice fel de suport, cu respectarea dispoziţiilor legale în materie;
g) prestarea altor servicii (culturale, de educaţie permanentă etc.) ori activităţi, în conformitate cu obiectivele şi atribuţiile instituţiei, în condiţiile legii.

CAP. VI
Dispoziţii finale

Art 16

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani dispune de ştampilă proprie.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:
- actul normativ de înfiinţare;
- procesele-verbale ale şedinţelor Consiliului de Administraţie şi ale Consiliului Consultativ;
- documentele financiar-contabile, planul şi programul de activitate, dări de seamă şi situaţii statistice;
- corespondenţa;
- alte documente, potrivit legii.

Art. 17

Dacă în cadrul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Paşcani va funcţiona universitate populară sau centru zonal pentru educaţia adulţilor, atunci prezentul regulament va fi completat cu dispoziţii referitoare la organizarea şi desfăşurarea activităţii acestora.

Art. 18

(1) Prezentul regulament se completează de drept cu actele normative în vigoare.

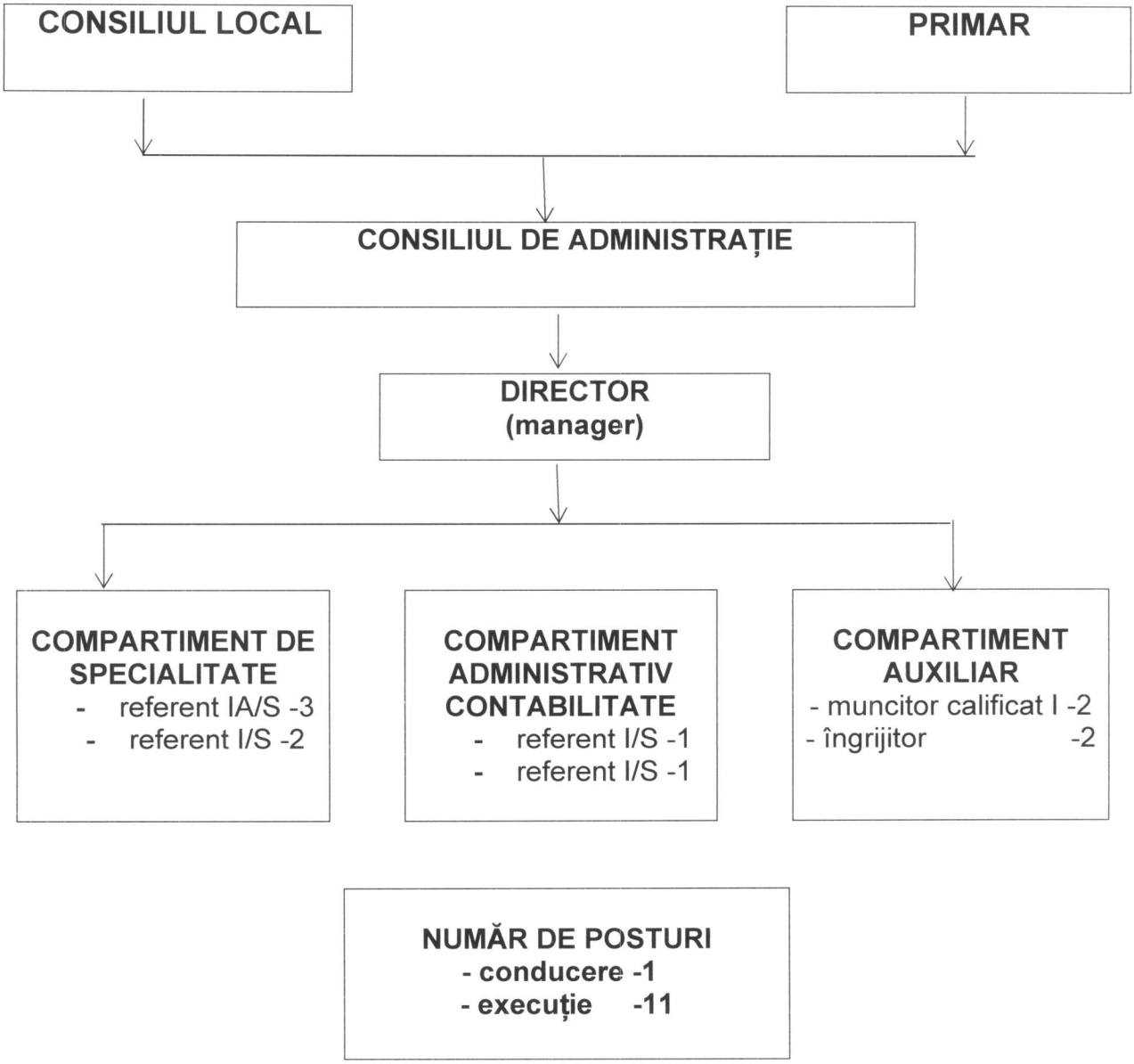
(3) Modificarea sau completarea prezentului regulament se face la propunerea directorului, cu avizul Consiliului de Administraţie, prin hotărârea Consiliului Local.

Stat de funcţii
Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani[7]

Nr.	FUNCȚIA	COMPARTIMENT	STUDII	GRAD TREAPTĂ	NUMĂR POSTURI
1.	MANAGER		S	II	1
2.	REFERENT	SPECIALITATE	S	IA	3
3.	REFERENT	SPECIALITATE	S	I	2
4.	REFERENT	ADMINISTRATIV	S	I	1
5.	ECONOMIST	CONTABILITATE	S	I	1
6.	MUNCITOR	AUXILIAR	M	I	2
7.	ÎNGRIJITOR	AUXILIAR	M	-	2
TOTAL					12

ORGANIGRAMA

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani[8]



[7]*Conform HCL nr. 245 din 28.11.2022 privind aprobarea organigramei şi a statului de funcţii ale.Casei Municipale de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani.*

[8]*Conform HCL nr. 245 din 28.11.2022 privind aprobarea organigramei şi a statului de funcţii ale.Casei Municipale de Cultură "Mihail Sadoveanu" Paşcani*

Anexa nr. 2

la Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Paşcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani

Bugetul
Casei Municipale de Cultură„Mihail Sadoveanu" Paşcani[9]

Nr. crt.	Denumire	Prevederi 2020	Realizat 2020	Prevederi 2021	Realizat 2021	Prevederi 2022	Realizat 2022
1	**Bugetul de venituri total,** *din care:*	**1.118.106**	**892.545**	**1.083.841**	**1.025.377**	**1.431.241**	**1.341.784**
	Subvenţii	1.010.000	891.214	990.100	925.331	1.335.000	1.235.000
	Venituri proprii	37.000	1331	7500	13.805	10.000	20.543
	Excedent din anii precedenţi	71.106	71.106	86.241	86.241	86.241	86.241
2	**Bugetul de cheltuieli total**, din care:	**1.047.000**	**891.282**	**997.600**	**925.331**	**1.385.000**	**1.214.566**
	Cheltuieli de personal	495.272	546.289	556.000	536.101	615.900	583.937
	Cheltuieli cu bunuri şi servicii, din care	391.728	184.993	368.000	318.068	729.100	590.629
	Cheltuieli pentru investiţii	160.000	160.000	73.600	71.162	40.000	40.000

[9]*Conform documentației, comunicată de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Paşcani*

Primar,
Marius Nicolae Pintilie
[redacted]

Compartiment Sport, Cultură, Culte
Inspector,
Costel Arseni
[redacted]

Compartiment Juridic şi Contencios
Consilier juridic,
Marius Ionuț Vlad
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
MUNICIPIUL PAŞCANI

Judeţul IAŞI
Municipiul PAŞCANI
INTRARE - IEŞIRE
Nr. 6562
An 2023 Luna 03 Zi 14
Anexe

NR: 6562
DATA: 14/03/2023
COD: 9572

Referat de aprobare

Referitor la Proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu'' Paşcani

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) litera a) şi alin. (3) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, documentaţia de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu'' Paşcani, trebuie să aibă actualizate criteriile de performanţă ale instituţiei pentru ultimii trei ani. Astfel consider oportună și necesară modificarea și completarea caietului de obiective cu indicatorii de performanță, programele și proiectele realizate în ultimii ani.

Față de cele mai sus prezentate, propun pentru aprobare și dezbatere Consiliului Local al Municipiului Pașcani ***Proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu'' Paşcani.***

Primar,
Marius Nicolae Pintilie
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAŞCANI
Str. Ştefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 - PAŞCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Nr. 6563 / 14.03. 2023

Se aprobă,
Primar,
Marius Pintile-Nicolae
[redacted]

RAPORT

Referitor: Proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani

Având în vedere referatul de aprobare nr. 6562 din 14.03. 2023, întocmit de Primarul municipiului Paşcani;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanţa de Urgenţă nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituţiilor publice de culturărcu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) litera a) şi alin. (3) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, care stipulează:

„ART. 129
Atribuţiile consiliului local
(1) Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.
(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii:
a) atribuţii privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes local;
(3) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:
c) aprobă, în condiţiile legii, la propunerea primarului, înfiinţarea, organizarea şi statul de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local, reorganizarea şi statul de funcţii ale regiilor autonome de interes local, precum şi înfiinţarea, reorganizarea sau desfiinţarea de societăţi de interes local şi statul de funcţii al acestora."

Având în vedere prevederile capitolului IV al Anexei 3 din Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al

NR: 6563
DATA: 14/03/2023
COD: 9576

raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management, care stipulează:

„Anexa 3

IV. Dezvoltarea specifica a institutie

Documente de referinţă, necesare analizei:

- organigrama şi regulamentul de organizare şi funcţionare ale instituţiei - prevăzute în anexa nr. 1;

- statul de funcţii al instituţiei - prevăzut în anexa nr. 2;

- bugetul aprobat al instituţiei - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituţiei, de la înfiinţare până în prezent

4.2. Criterii de performanţă ale instituţiei în ultimii trei ani:

Indicatori de performanta

1.Cheltuieli pe beneficiar (subventie venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari

2.Fonduri nerambursabile atrase (lei)

3.Numar de activitati specifice

4. Numar de aparitii media (fara comunicate de presa)

5.Numar de beneficiari neplatitori

*6.Numar de beneficiari platitori**)*

7.Numar de expozitii/Numar de evenimente/Numar de reprezentatii/Frecventa medie zilnica

8.Numar de proiecte/actiuni

9.Venituri proprii din activitatea de baza

10.Venituri proprii din alte activitati.

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituţiei (sediu, spaţii, dotări etc.)

4.4. Lista programelor şi proiectelor desfăşurate în ultimii trei ani.

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani.

4.6. Alte informatii".

Conform prevederilor legale prevăzute în Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 sus menționate, criteriile de performanţă ale instituţiei, lista programelor şi proiectelor desfăşurate precum și programul minimal realizat trebuie să fie pentru ultimii ultimii trei ani la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani, situație care impune actualizarea și completarea caietului de obiective prevăzut în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani.

Faţă de cele prezentate mai sus, Compartiment Management, Resurse, Umane, Compartimentul Juridic şi Contencios și Compartimentul Sport, Cultură, Culte din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Paşcani, propunem supunerea spre dezbaterea Consiliului Local: ***Proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Paşcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentaţiei de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură ''Mihail Sadoveanu" Paşcani.***

Compartiment Sport, Cultură, Culte
Inspector,
Costel Arseni
[redacted]

Compartiment Juridic şi Contencios
Consilier juridic,
Marius Ionut Vlad
[redacted]

[redacted]ompartiment Management, Resurse, Umane
Consilier,
Mihaela Bunduc
[redacted]