



**RAPORT DE ACTIVITATE
LA SERVICIUL COMUNITAR DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ
PENTRU ANUL 2020**

*SAP
(de acord)
Se pune pe ordon
de la sedinta
ordinare
18.02.2021*

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani realizează la nivel local măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor aflate în situație de risc social, persoanelor cu dizabilități adulte și copii, precum și persoanelor vârstnice. Structura Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară la finele anului 2020 este următoarea:

- I. Șef serviciu - 1 post ocupat;
- I.1. Protecție Socială, beneficii sociale și facilități - 2 posturi ocupate;
- I.2. Protecția Copilului și Autoritate Tutelară, evidența și monitorizarea persoanelor cu dizabilități - 2 posturi ocupate;
- I.3. Alocații de stat și indemnizații pentru creștere copii, evidența și monitorizarea persoanelor cu dizabilități - 1 post ocupat .

Total posturi conform organigrama - 12; din care:

- 6 posturi ocupate efectiv;
- 1 post suspendat pentru o perioadă de 2 ani pentru creștere copil;
- 5 posturi vacante.

Asistența socială reprezintă ansamblul de măsuri prin care se asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane sau chiar familii.

Serviciul public local de asistență socială are rolul de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității, din domeniul protecției copiilor, adulților, vârstnicilor și familiei.

Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Pașcani pentru perioada 2014 - 2020, la capitolul 8 privitor la serviciile sociale care au ca scop promovarea incluziunii sociale și necesită o coordonare mult mai strânsă între toți partenerii, este astfel menită să contribuie la dezvoltarea unor politici de incluziune socială care să țintească grupele sociale cele mai vulnerabile, implicit să consolideze, inițieze și să dezvolte servicii care se mulează cel mai bine pe nevoile sociale ale acestor grupuri. Realizarea diagnosticului vizează identificarea serviciilor existente, a capacității acestora, dar mai ales identificarea nevoilor grupelor vulnerabile aflate la risc de excludere socială: persoane cu dizabilități, persoane în vârstă dependente, familii monoparentale, rromi, etc. Deocamdată SCASAT Pașcani acordă doar beneficiile sociale prevăzute de legislația din domeniul asistenței sociale după cum urmează:

A. PROTECȚIE SOCIALĂ

S-au înregistrat un număr de **3053** de solicitări (cereri și declarații pe propria răspundere) care au vizat în principal următoarele activități:

1. PRESTAȚII SOCIALE

a) la data de **31 decembrie 2020** figurează în evidențele serviciului în medie de **140 familii/persoane singure beneficiare de ajutor social (VMG)**, (această cifră diferă de la o lună la cealaltă);

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consiliere pentru întocmirea dosarului de ajutor social;
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor declarate în dosar cu realitatea din teren), s-au întocmit **206 anchete sociale** pentru acordarea/verificarea semestrială a respectării condițiilor legale de acordare;
- s-au primit un număr de **53 cereri și declarații pe propria răspundere** privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea dreptului de ajutor social și a persoanelor care vor efectua orele de acțiuni de interes local;
- întocmirea situațiilor nominale cu persoanele apte de muncă care prestează ore de muncă la acțiuni de interes local, repartizarea lor pe locațiile de muncă și comunicarea acestora la Serviciul Gospodărie comunală, AJOFM, ITM, AJPIS;
- au fost emise **164 dispoziții** privind acordarea, suspendarea, reluarea, sau încetarea plății ajutorului social;
- urmărirea lunară a îndeplinirii condițiilor de acordare a ajutorului social și întocmirea statelor de plată;
- s-au întocmit și eliberat **103 adeverințe** pentru beneficiarii de ajutor social;
- întocmirea lunară a: borderurilor de acordare, de suspendare, de reluare, de modificare de încetare a ajutorului social precum și a rapoartelor statistice;

În cursul anului 2020 au intervenit următoarele modificări:

- modificări de cuantum - 3 dosare
- reluare plată - 12 dosare
- suspendări - 22 dosare pe motiv de neprezentare adevărului eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă sau refuzul nejustificat pentru efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local.
- încetare - 52 dosare pe motiv că plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni de la data suspendării plății nu au fost depuse documentele prevăzute de lege și nu au fost efectuate acțiunile sau lucrările de interes local;
- dosare noi - 42 dosare.
- dosare respinse - 11.

În anul 2020 un număr mediu lunar de 67 persoane apte de muncă au prestat 15.644 ore de acțiuni de interes local, în general la salubritatea străzilor, igienizarea spațiilor verzi, clădiri și curți, proprietatea municipalității etc.

În anul 2020 au fost distribuite pachete cu produse de igienă precum și produse alimentare provenite de la MFE prin POAD 2019-2021 pentru toți beneficiarii VMG.

b) la data de 31 decembrie 2020 figurează în evidențele serviciului 147 familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei (ASF);

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consiliere pentru întocmirea dosarului de (ASF);
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor din dosar cu realitatea din teren), s-au întocmit **223 anchete sociale** pentru acordarea/verificarea semestrială a respectării condițiilor legale de acordare;
- s-au primit un numar de **56 cereri** și declarații pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea cuantumului prevăzut de legislația în vigoare;
- întocmirea situațiilor nominale cu membri familiei respectiv ai copiilor elevi și comunicarea acestora la AJPIS;
- au fost emise **211 dispoziții** privind acordarea, suspendarea, reluarea, sau încetarea plății alocației pentru susținerea familiei;
- întocmirea lunară a borderurilor: de acordare, de suspendare, de reluare, de modificare de încetare a ajutorului social precum și a rapoartelor statistice lunare;

În cursul anului 2020 au intervenit următoarele modificări:

- | | |
|-------------------------|-------------|
| • modificări de cuantum | - 29 dosare |
| • încetare | - 78 dosare |
| • dosare noi | - 50 dosare |
| • cereri respinse | - 6. |

În anul 2020 au fost distribuite pachete cu produse de igienă precum și produse alimentare provenite de la MFE prin POAD 2019-2021 pentru toți beneficiarii ASF.

c) la data de 31 decembrie 2020 figurează în evidențele serviciului 262 familii/persoane singure beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței (AÎL), din care: 254 ajutoare acordate 01.2020-03.2020

- ajutoare de încălzire a locuinței cu gaze naturale, 117 dosare;
- ajutoare de încălzire a locuinței cu energie electrică, 22 dosare;
- ajutoare de încălzire a locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, 25 dosare.

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consilierea și informarea cetățeanului pentru întocmirea dosarului de (AÎL);
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor din dosar cu realitatea din teren obligatoriu pentru cu energie electrică), s-au întocmit 12 anchete sociale;
- s-au primit un numar de **289 cereri** și declarații pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea cuantumului prevăzut de legislația în vigoare;
- întocmirea situațiilor nominale și comunicarea acestora la AJPIS;
- au fost emise **54 de dispoziții** privind acordarea, respingerea, modificarea și încetarea plății ajutorului de încălzire a locuinței;
- întocmirea lunară a borderurilor: de acordare, de modificare și de încetare a ajutorului de încălzire a locuinței precum și a rapoartelor statistice;

2. AJUTOARE DE URGENTĂ

- a) **acordarea unui număr de 10 ajutoare de deces**, în cuantum de 11.397 lei acordate atât pentru beneficiarii de ajutor social, persoane fără adăpost cât și unor familii cu venituri mici (sub salariul minim garantat brut pe țară), pentru fiecare caz în parte se întocmește documentația necesară acordării acestei forme de ajutor și se întocmește anchetă socială, se emite proiect de dispoziție cu referat, se întreprind demersurile necesare identificării aparținătorilor în caz contrar, se procedează la întocmirea certificatului de deces, achiziționarea materialelor necesare înhumării, căutarea unui loc de veci, asigurarea transportului cadavrului de la Serviciul de Medicină Legală la cimitir, asigurarea serviciilor religioase în vederea înhumării;
- b) **acordarea unui număr de 107 ajutoare de urgență** în valoare totală de **74864 lei** pentru situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, pentru procurarea tratamentului medicamentos și efectuării intervențiilor chirurgicale. Au fost depuse **145** cereri din care au întrunit condițiile legale de acordare un număr de **137** familii/persoane singure. Această activitate constă în primirea și verificarea documentației depuse, efectuarea de anchete sociale, trimiterea răspunsurilor cu motivația de neîncadrare celor care depășeau cuantumul, emiterea proiectelor de dispoziții, transmiterea acestora celorlalte servicii implicate în acest demers.
- c) **acordarea tichetelor sociale** cu prilejul sărbătorilor de Paște și de Crăciun : de Paște au fost depuse 714 cereri din care au fost acordate **620 tichete sociale** în valoare totală de **62.000 lei**, iar de Crăciun au fost depuse 706 cereri din care au fost acordate **612 tichete sociale** în valoare totală de **61.200 lei**. Această activitate constă în primirea și verificarea documentației depuse, efectuarea de anchete sociale, trimiterea răspunsurilor cu motivația de neîncadrare celor care depășeau cuantumul, emiterea proiectelor de dispoziții, transmiterea acestora celorlalte servicii implicate în acest demers.
- d) **acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire și apă menajeră, alternativ sistemului centralizat de termoficare**, în această acțiune aprobată prin HCL nr.193/30.09.2019 au fost depuse la primărie **12** solicitări :
- **12 beneficiari** au primit până la finele anului 2020 sume conform prevederilor HCL 193/2019 în cuantum de **74.864 lei**;
- au fost emise **16 Dispoziții ale primarului** de respingere motivat de diverse fapte ale solicitanților, cum ar fi : achiziționarea sistemului de încălzire înainte de termenul stabilit, depășirea venitului pe membru de familie, datorii la bugetul local, etc.
- **36** de răspunsuri formulate petenților solicitanți.

3. Alocații de stat și Idemnizații pentru creșterea copilului (ICC):

Această activitate se realizează în următoarele etape:

3.1. Alocații de stat

- a. **550** dosare privin acordarea alocației de stat primite, verificate și transmise către AJPIS Iași, din care;
- b. **28** anchete sociale la solicitarea AJPIS Iasi în vederea completării dosarului E411;
- c. **144** dosare privind modificări, transmise la AJPIS Iași;
- d. **26** dosare privind acordarea alocației de stat duble, transmise la AJPIS Iași;
- e. **130** dosare privind alocații copii ai căror părinți provin din Republica Moldova, transmise la AJPIS Iași;
- f. **50** borderouri, transmise la AJPIS Iași;
- g. **112** persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației alocației;
- h. **25** adeverințe întocmite și eliberate.

- 3.2. Indemnizații pentru creșterea copiilor (ICC)
- 201 dosare pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului primite, verificate și transmise la AJPIS Iași;
 - 109 dosare pentru acordarea stimulentei transmise către AJPIS Iași;
 - 29 borderouri întocmite și transmise către AJPIS Iași;
 - 135 persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației;
 - 20 de anchete sociale efectuate.
4. **Stimulentul educațional (Tichete de grădiniță) au fost acordate 10 tichete de grădiniță.**
- Această activitate se realizează în următoarele etape:
- 122 dosare primite;
 - 136 dosare verificate în paralel cu listele de prezență provenite de la grădinițe;
 - 8 borderouri de acordare care au fost emise către Instituția Prefectului;
 - 83 persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației;

B. PROTECTIA PERSOANELOR CU HANDICAP

În anul 2020 au fost înregistrate **1566** de cereri pentru acordarea indemnizație, pentru acordarea concediului asistentului personal, pentru efectuarea anchetelor sociale persoanelor cu dizabilități aflate în evidențele serviciului nostrum precum și la DGASPC Iași cu gradele: grav, accentuat, mediu și ușor, atât pentru adulți cât și pentru copii.

În vederea încadrării în categoria persoanelor cu handicap în anul 2020 s-au efectuat **1011 anchete sociale**.

La această categorie de persoane protejate așa cum prevede legislația în vigoare se desfășoară o activitate laborioasă, o evidență strictă și o monitorizare clară.

Această activitate se realizează în următoarele etape:

1. Persoane cu dizabilități (Adulți)

1.1. Evaluarea psiho-socio-economică a asistenților personali pentru adulți în vederea angajării/reangajării acestora și monitorizarea semestrială a activității celor **58 asistenți personali**, este media anului 2020, prin întocmirea fișelor de monitorizare:

- verificarea documentației;
- efectuarea anchetelor sociale, s-au efectuat un număr mediu de **43 anchete sociale** pentru acordarea acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat și trimiterea dosarelor la Compartimentul Resurse umane pentru întocmirea contractului de angajare;
- întocmirea fișelor postului în vederea angajării asistentului personal;
- întocmirea lunară a listei de prezență.

1.2. Acordarea indemnizației de însoțitor pentru persoanele cu handicap adulți, în evidențele noastre avem **156** de beneficiari, activitatea desfășurată pentru acest capitol constă în:

- verificarea documentației;
- efectuarea anchetelor sociale, s-au efectuat un număr mediu de **216 anchete sociale** pentru acordarea acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat;
- întocmirea lunară a listei de prezență și transmiterea către Direcția economică;
- întocmirea Dispozițiilor primarului privind acordarea, modificarea și după caz încetarea.

2. Persoane cu dizabilități (Copii)

2.1. Evaluarea psiho-socio-economică a asistenților personali pentru copii în vederea angajării/reangajării acestora, precum și monitorizarea semestrială a activității celor **32 asistenți personali**, prin:

- întocmirea fișelor de monitorizare.
- verificarea documentației, efectuarea anchetelor sociale cu plan de servicii, rapoarte, genograme și ecomapă;
- s-au efectuat un număr mediu lunar de **54 anchete sociale**;
- întocmirea lunară a listei de prezență și trimiterea dosarelor la Compartimentul Resurse umane pentru întocmirea contractului de angajare;
- întocmirea și eliberarea a **15 adevărîțe** pentru copiii cu handicap grav/accentuat din evidența serviciului.

2.2. Acordarea indemnizației cuvenită însoțitorilor persoanelor cu handicap grav copii, pentru cei **30** însoțitori ai copiilor cu dizabilități aflați în evidența noastră constă:

- verificarea documentației, efectuarea anchetelor sociale cu plan de servicii, rapoarte, genograme și ecomapă;
- s-au efectuat un număr mediu lunar de **44 anchete sociale**;
- întocmirea dispozițiilor de acordare, modificare quantum și încetare acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat;
- întocmirea lunară a listei de prezență, transmisă Direcției economice în vederea efectuării plății;

Lunar beneficiază de indemnizație un număr mediu de **186 însoțitori** ai persoanelor cu handicap din care 30 sunt însoțitori pentru copii cu dizabilități și 156 însoțitori pentru persoane adulte cu handicap, precum și efectuarea anchetelor sociale la domiciliul persoanelor cu dizabilități.

3. Facilități pentru persoanele cu dizabilități încadrate în grad de handicap grav și accentuat precum și asistenților personali și/sau însoțitorilor acestora, veteranilor de război și văduvelor de război

(legitimații gratuite pe transportul în comun)

a) activitatea de acordare a gratuității transportului urban cu mijloace de transport în comun, constă în: primirea cererilor, înregistrarea lor în baza de date, reactualizarea trimestrială a bazei de date, eliberarea trimestrială a abonamentelor de transport pentru următoarele categorii:

- o veterani de război și văduve de război, media lunară a abonamentelor fiind de **5** beneficiari în perioada de raportare;
- o persoane cu handicap accentuat și grav, însoțitorii/asistenții personali, legitimațiile sunt distribuite de serviciul nostru și decontate din bugetul local, media lunară a abonamentelor este de **93** beneficiari;

Aceasta activitate constă în:

- primirea cererilor și verificarea întrunirii condițiilor de acordare a acestei facilități;
- înregistrarea în sistemul informatic;
- întocmirea și eliberarea abonamentelor gratuite ;
- întocmirea lunară a situației centralizatoare, precum și a situațiilor nominale pe categorii de beneficiari, privind eliberarea abonamentelor;
- gratuite și transmiterea acestora către transportatorul local RAGCL Pașcani;

b) instituționalizarea unor persoane cu handicap, constă în :

- verificarea documentației;
- întocmirea raportului de anchetă socială și transmiterea acestora către Centrele de primire bătrâni din județ;

S-au efectuat **4 anchete sociale** în vederea internării persoanelor cu handicap în centre de recuperare și reabilitare din județul Iași precum și reevaluarea persoanelor deja internate.

C. PROTECTIA COPILULUI

A fost asigurată în cursul anului 2021 de 4 funcționari (specialiști în domeniile de asistență socială și psihologie). În cursul anului 2020 serviciul a primit un număr de 1016 solicitări. Acești 4 salariați sunt solicitați și la efectuarea anchetelor sociale pentru acordarea tichetelor sociale de sărbători, la anchetele sociale privind acordarea ajutorului de încălzire a locuinței, la întocmirea anchetelor sociale privind acordarea ajutorului financiar pentru achiziționarea sistemului de încălzire, precum și alte activități ample care se desfășoară la nivelul serviciului.

1. Au fost întocmite **217 anchete psihosociale** necesare pentru completarea dosarului de expertiză/reexpertiză medicală pentru copii cu dizabilități.
 2. Au fost întocmite **672 anchete psihosociale** necesare pentru completarea dosarului de expertiză/reexpertiză medicală pentru persoane adulte cu dizabilități.
 3. Au fost întocmite **53 anchete psihosociale** necesare pentru orientarea/reorientarea în învățământul special.
 4. Alte tipuri de **anchete sociale** efectuate de asistenții sociali la solicitare:
 - a) **152** pentru burse sociale/ medicale/ programul „bani de liceu” ;
 - b) **16** solicitate de IPJ Pașcani și IPJ din alte localități;
 - c) **11** solicitări de la Spitalul municipal de Urgență Pașcani și de la alte spitale din țară;
 - d) **3** pentru familii care intenționează să ia copii în plasament;
 - e) **5** dosare instrumentate pentru copiii care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal. Au fost întocmite **5** dosare cu propunere de măsura de protecție- supraveghere specializată, transmise către D.G.A.S.P.C. În cele **5 cazuri** părinții și-au asumat responsabilitatea de a supraveghea copiii pentru a nu mai comite alte infracțiuni.
 5. Am primit **4 sesizări** prin care am fost informați de copii aflați în situații de risc/neglijanță/abuzanță. Activitatea constă în evaluarea cazurilor în teren (școala, locuință etc.), informarea și consilierea părinților avându-se în vedere interesul superior al copilului. Au fost întocmite documente și ulterior transmise spre înștiințare și luare în evidență de către D.G.A.S.P.C. Iași.
 6. Au fost instrumentate **53 dosare** întocmite în vederea instituirii unor măsuri de protecție și înaintate către D.G.A.S.P.C. Iași, dosarele conțin plan de servicii, anchete sociale, documente de identitate, declarațiile membrilor familiei copilului, documente care atestă starea de sănătate a copilului și a familiei acestuia, starea materială a familiei etc.
 7. Am înaintat **42 solicitări** la Serviciul public de evidență a persoanelor în vederea culegerii de informații privind familia de origine și membrii familiei lărgite atât pentru copii cât și pentru persoane vârstnice.
 8. Am primit **4 notificări** prin care persoanele, care intenționează să plece în străinătate, desemnează o altă persoană în grija căreia intenționează să-l lase copilul. Aceste persoane sunt informate despre:
 - i. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana desemnată;
 - ii. Obligațiile ce le revin în situația în care intenționează să plece la muncă în străinătate;
 - iii. riscurile asumate prin plecarea lor la muncă în străinătate.
- Au fost emise **4 dovezi** pentru plecarea în străinătate.

D. AUTORITATE TUTELARĂ

În anul 2020, din cei 4 funcționarii publici au rămas 2 care să se ocupe de aceste probleme solicitante din cadrul departamentului, astfel, au realizat obiectivele propuse și au soluționat un număr de 417 cereri repartizate.

Principalele activități desfășurate au fost:

- efectuarea de investigații psiho-sociale în vederea exercitării autorității părintești și stabilirii domiciliului minorului, în cazuri de divorț pentru un număr de **124** cereri primite de la instanțele judecătorești și notarii publici;
- emiterea de dispoziții și referate în urma efectuării anchetelor sociale privind numirea curatorului special pentru minori ca urmare a **11** adrese venite de la notarii publici cu privire la dezbaterea succesiunii, vânzarea unor bunuri sau chiar de a achiziționa imobil;
- anchete sociale pentru evaluarea condițiilor socio-economice a persoanelor ce solicită acordarea ajutorului public judiciar au fost efectuate pentru **12 persoane**;
- anchete psihosociale pentru punerea sub interdicție au fost efectuate la solicitarea instanțelor judecătorești pentru **4 persoane**;
- anchete psihosociale pentru persoane ce doresc internarea în cămine spital: **6 anchete**;
- asistare minori infractori la audiere la poliție: **6 cazuri**.

Având în vedere faptul că în contextul generat de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, de dinamica evoluției a acestei situații la nivel național, dar și internațional, interesul public general a fost și este atribuirea unor noi măsuri care să permită autorităților publice să intervină eficient și cu mijloace adecvate pentru gestionarea crizei. În anul 2020 în conformitate cu prevederile legislative actuale pe problematica enunțată mai sus, SCASAT Pașcani a fost solicitat în vederea distribuirii și soluționării unor activități cum ar fi:

- deplasarea la locuințele persoanelor vârstnice peste 75 de ani în vederea achiziționării produselor alimentare necesare traiului zilnic;
- distribuirea măștilor de unică folosință pentru pensionarii vulnerabili;
- distribuirea cardurilor pentru acordarea mesei calde pensionarilor peste 75 ani ;
- distribuirea produselor de igienă precum și a celor alimentare categoriilor de persoane/familii vulnerabile.

Obiective propuse pentru anul 2021

1. Angajarea pe posturile rămase vacante de personal de specialitate pentru buna desfășurare a activității acestui serviciu;
2. Identificarea problemelor sociale cu care se confruntă comunitatea locală și stabilirea priorităților în funcție de resursele existente;
3. Promovarea accesului la serviciile sociale și înființarea acestora ca o necesitate pentru a susține integrarea socială și pentru a preveni izolarea și separarea de comunitate a oamenilor străzii, a persoanelor vârstnice, a persoanelor abuzate.

Sef serviciu,
Adrian Hatiga

